आ.व. २०७९/०८० का लागि बाह्रौं गाउँसभाबाट पारित म्याग्दे गाउँपालिकाको वार्षिक विकास योजना

आ.व.२०७९/०८०

प्रकाशक

म्याग्दे गाउँपालिकाको कार्यालय

सूचना, प्रकाशन तथा अभिलेख केन्द्र, तनहुँ

प्रमुख संरक्षक
श्रीप्रसाद श्रेष्ठ

संरक्षक
बालकृष्ण घिमिरे

सम्पादन मण्डल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नारायण प्रसाद अधिकारी

लेखा अधिकृत

नवराज पोखेल

प्रकाशक

म्याग्दे गाउँपालिकाको कार्यालय

सूचना, प्रकाशन तथा अभिलेख केन्द्र तनहुँ

फोन : ०६५-४००१०८, कार्यालय, अध्यक्ष : ९८५६०६२२४४, उपाध्यक्ष : ९८५६०६०५३६

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत : ९८५६०६३१०८ ईमेल : myagderumun@gmail.com

अध्यक्षको कलमवाट....

०६२।०६३ को जनआन्दोलन र त्यसले संस्थागत गरेको प्राप्त उपलव्धी संघिय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र अहिले कार्यन्वयनको चरणमा छ । पहिलो संविधान सभावाट निर्माण हुन नसकेको संविधान दोश्रो संविधानसभाको निर्वाचनवाट जारी भएको नेपालको संविधान जनताको लामो आन्दोलनवाट सिर्जित दस्तावेज हो । यहि संविधानका लागी देशमा धेरै आन्दोलन, वलिदानी र शहिद हुनुपरेको यथार्थ हामीमाझ छर्लङ्ग नै छ । यहि जनताको आन्दोलनवाट स्थापित शासन पद्धतीको हेरचाह, संरक्षण र कार्यन्वयन गर्नु हामी सवैको दायित्व हो । ०७४ सालमा पहिलो पटक स्थानिय तहको निर्वाचन पछि हामी पुन २०७९ वैशाख ३० गते सम्पन्न भएको दोश्रो स्थानिय सरकारको प्रतिनिधित्व गरेर हामी कार्यन्वयनको चरणमा उभिएका छौ ।

निश्चय पनि पहिलो पटक भएको स्थानिय तहको निर्वाचनको दौरानमा शासन संचालन पद्धतीमा अनिश्चितता र अन्यौलता थियो । यो स्वभाविक पनि थियो । यहि वीचमा पनि जनताको काम गर्ने जनप्रतिनिधीहरु निर्णय कार्यन्वयनको साधक वन्नुभयो । यसका लागी हार्दिक आभार व्यक्त गर्न चाहन्छु, । निर्णय कार्यन्वयन गर्ने राष्ट्रसेवक कर्मचारी मित्रहरुको अथाह प्रयत्नले आज हामी दोश्रो कार्यकालको सारथी वनेर आएका छौं । अव हाम्रो काँधमा समृद्ध म्याग्दे वनाउने गहन जिम्मेवारी थपिएको छ । शासन प्रणालीले केही गति लिएता पनि नवनिर्वाचित जनप्रतिनिधीहरुमा भने नयाँ अनुभव नै छ । अतः विगतको जनप्रतिनिधीहरुको साथ, राष्ट्रसेवक कर्मचारी मित्रहरुको सहयोग लिएर आर्थिक वर्ष ०७९।८० को वजेटको कार्यन्वयन गर्नुको विकल्प छैन । विगतको अनुभव लिदै अवको कार्यदिशा प्रष्ट पार्दै जनताको आम आवश्यकता पुर्ति गर्नु नै अवको हाम्रो कार्यभार हो । यसमा पालिका प्रमुखको हैसियतले सवैसँग सहकार्यको अपिल समेत गर्दछु ।

वजेट निर्माण आफैमा अगामी दिनको मार्गचित्र हो । हामी सवै जनप्रतिनिधी, कार्यपालिका सदस्य, पुर्व जनप्रतिनिधीहरु, स्थानिय वासिन्दा, समाजसेवी, सरोकारवाला निकायको राय सल्लाह र सुझाव समेत समेटेर जनपक्षिय वजेट निर्माण गरेका छौ भन्ने लाग्दछ । वजेट निर्माणमा दफावर छलफल, विषयगत छलफल, अर्न्तक्रिया, राय सल्लाह, यसको महत्व र गार्म्भियतामा चासो हाम्रो लागी महत्वपुर्ण रह्यो । वजेट जनमुखी वन्नुपर्दछ, यो जनताको लागी वन्नुपर्दछ र यसको व्यवहारिक कार्यन्वयन हुनुपर्दछ भन्ने कुरामा गाँउपालिका प्रष्ट छ । योजना निर्माण आफैमा साध्य होईन, साधन मात्र हो । यसको सफलीभुत कार्यन्वयन महत्वपुर्ण पाटो हो । वजेट निर्माण देखि सार्वजनिकीकरण सम्म भुमिका खेल्ने गाँउपालिकाका पुर्व अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कार्यकारी प्रमुख लगायत सम्पुर्णको भुमिकालाई ह्रृदयदेखि नै आभार व्यक्त गर्दछु ।

नयाँ अनुभवका साथ सवैको सल्लाह, सहयोगले हामीले वजेट सार्वजनिकीकरण गरेका छौ । अवको मुख्य कार्यभार वनेका योजनाका कार्यन्वयन नै हो । पालिकालाई भष्ट्राचार मुक्त अभियान वनाउने हाम्रो अभियान हो । विकास निर्माणमा अग्रता हाम्रो उद्येश्य हुनुपर्दछ । पालिकालाई उत्पादन, कृषि र औधोगिकीकरणमा रुपान्तरीत (विकसीत) गराउने गाँउपालिकाको मुख्य लक्ष्य हो । पालिकालाई आत्मर्निभर वनाउन को लागी कृषि र उत्पादनमा जोड दिईएको छ । कर्मशिलहरुको प्रोत्साहन गर्नका लागी गाँउपालिका सदैव आम कर्मशिल जनताको पक्षमा रहेको जानकारी गराँउदछु । अग्रजहरुको जसरी वजेट निर्माणमा महत्वपुर्ण भुमिका रह्यो, कार्यन्वयको पाटो पनि यो भन्दा महत्वपुर्ण रहनेछ भन्ने विश्वास लिएको छु । जनताको धेरै आवश्यकता र सपना पुरा गर्ने जिम्मेवारी अव हाम्रै काँधमा आईपुगेको छ । वजेट कार्यन्वयनका चरणमा आईपर्ने समस्या समाधानलाई चिर्दै समृद्ध म्याग्दे सुखी म्याग्दे वासी वनाउदै उदारहणीय पालिका वनाउने जिम्मेवारी हाम्रै हो । यो वा त्यो वहानामा भाग्ने छुट हामीलाई छैन । समयको गतिसँगै अव हामी जुध्नु र चुनौतीको सामना गर्नुवाहेक अन्य विकल्प छैन । जनताको विश्वास र भरोशालाई निभ्न नदिने भनेको जनप्रतिनिधी र राष्ट्रसेवक कर्मचारीले नै हो । अतः जिम्मेवारीको भारी वहन गर्न हामी उत्साहका साथ लाग्नका लागी सम्पुर्ण जनप्रतिनिधी, वडाध्यक्ष, सदस्यहरु, कार्यपालिका सदस्यहरु र कर्मचारीहरुलाई आत्मिक अपिल गर्दछु । जिम्मेवारी वहनमा हामी सवै ईमान्दार वन्ने हो भने परिवर्तन असम्भव छैन, जुन हामी म्याग्देले शुरु गर्दछौ । परिवर्तनको यो अगुवाईमा सवैले हातेमालो गर्नु नै अहिलेको आवश्यकता हो ।

सवैमा आभार, ! जय म्याग्दे गाँउपालिका !!

श्रीप्रसाद श्रेष्ठ
अध्यक्ष, म्याग्दे गाँउपालिका, तनहुँ

उपाध्यक्ष को मन्तब्य

नेपालको गण्डकी प्रदेशको प्रदेश राजधानी सगै जोडिएर रहेको तनहु जिल्लाको ऐतिहसिक म्याग्दे खोलाको नामवाट नामाङ्कन यस म्याग्दे गाउँपालिका आफैमा एक सुन्दर गाउँपालिका हो ।

नेपालमा संघिय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापना भए पश्चात स्थानीय सरकारका रुपमा हामी स्थानीय तहको निर्वाचनबाट जनमत प्राप्त गरी हालै दोश्रो कार्यकाल को रुपमा वहाली भई आए पश्चात संघीय संरचनाको अझै पनि वाकी रहेका केही नितिगत अस्पष्टताका बाबजुत पनि बिकास निर्माण र सामाजिक बिकासका कार्यक्रमहरु विगत वर्षमा पनि सफलताका साथ सम्पन्न गरिदै आएको र चालु आ.ब.२०७९/०८० मा सकेसम्म विगतमा वाकी रहेका कामका अतिरिक्त हालै भएको स्थानिय तहको निर्वाचन को समयमा जनताले हामी माझ गरेका गुनासा तथा अपेक्षा र जनआकांक्षाका लाई सम्वोधन गर्ने र सोही अनुसार बिकासका कार्यहरु अगाडी वढाउने गरी संघ र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त वित्तीय हस्तान्तरण साथै हाम्रो स्थानीय तहको आफ्नै स्रोत साधनको अधिनमा रहि यो १२ औ गाउँ सभाबाट सवै क्षेत्र लाई समेटेर महत्वपुर्ण बजेट स्विकृत तथा प्रकाशित गरेका छौं । मैले उपाध्यक्षको हैसियतवाट न्यायिक समितिको संयोजक भई विभिन्न विवादलाई आफ्नो क्षेत्राधिकार भित्र रहि मेलमिलापको माध्यमबाट निरुपण गर्ने, राजश्व परामर्श समितिको संयोजक भई राजश्व वृद्धि तथा राजश्वका नयाँ स्रोतहरु विज्ञापन कर देखी नीजि जग्गा उत्खनन् लगाएत नया नया आयको खोजिगरी म्याग्दे गाउँपालिकाको आम्दानी वृद्धि गर्ने र वजेट तर्जुमा समितिको संयोजक भइ वजेट तर्जुमा को काम समेत मेरो वुद्धि विवेकले भ्याए सम्म कुशलता पुर्वक सम्पादन गरेको छु । साथै हरेक वडाका एक एक वटा योजना गौरवका योजना सहित लागत साझेदारीमा सडक पिचको अवधारणा, स्मार्ट तथा नगर उन्मुख गाउपालिका निर्माण , अध्यक्ष र उपाध्यक्ष सग जनता कार्यक्रम, सामुदायीक विद्यालय वस खरिद, स्वरोजगार कार्यक्रम आदी महत्वपुर्ण कार्यक्रमहरु अघि सारीएको छ । साथै यस पालिकाको प्रमुख प्रशासकीय भवन,सभा हल, थर्पु १० शैया अस्पताल र यस पालिकाका सात वटा वडाहरु मध्ये हालसम्म भवन वन्न वाकी रहेका २ वटा क्रमश वडा न. ६, र ७ वडा कार्यलय भवन यसै आ.व.२०७९/०८० मा सम्पन्न गर्ने गरी क्रमागत वजेटको व्यवस्था गरीएको छ । यो वजेट को समयमा नै कार्यन्वयन गर्ने गरी सवैको सकरात्मक सहयोगको अपेक्षा गर्दछु । यसैगरी विनियोजित वजेटको पूर्ण कार्यन्वयनका लागि सवै क्षेत्रको सहयोगको अपेक्षा गरेको छु ।

वालकृष्ण घिमिरे

उपाध्यक्ष

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत को मन्तब्य

म्याग्दे गाउपालीका ले चालु आ.व. २०७९।०८० को लागी संघ ,प्रदेश, अन्य स्थानिय तह र गैर सर कारी क्षेत्र लगायत विभिन्न क्षेत्रवाट विभिन्न शिर्शक मा प्राप्त गर्ने अनुदान तथा सहयोग लगायत आन्तरीक आय गरी जम्मा रु ७८ करोड ४१ लाख ५९ हजार ४ सय ७२ रुपैया ८३ पैसा मात्र खर्च गर्ने गरी अनुमानीत वजेट स्विकृत गरेको छ । जुन वजेट चालु तर्फ रु ४१ करोड ८५ लाख ४२ हजार ७ सय ५७ रुपैया पैसा १० र पुजिगत तर्फ रु ३६ करोड ५६ लाख १६ हजार ७ सय १५ रुपैया पैसा ७३ मात्र रहेको छ । बिषेश गरी यो वजेट ले **आर्थिक विकाश तर्फ** प्रधानमत्री रोजगार कार्यक्रम, युवा रोजगारीका लागी रुपान्तरण पहल परियोजना, प्रधानमन्त्री कृर्षि आधुनिकिकरण परियोजना, कृर्षि, पशु, लघु उद्यम, होमस्टे, आप्रवासी स्रोत केन्द्र (सामी) त्यसै गरी **सामाजीक विकाश तर्फ** शिक्षा स्वास्थ्य का चालु र पुर्वाधार जन्य कार्यक्रम , डम्पीङ्ग साईड निर्माण,थर्पु अस्पताल निर्माण, वहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम,सामाजीक सुरक्षा , कोभिड कोष, अध्यक्ष र उपाध्यक्ष सग जनता कार्यक्रम, महीला वालवालिका कार्यक्रम,गै.स.स परिचालन, असाध्ये रोग आर्थिक साहायता, आदी, त्यसैगरी **भौतीक पुर्वाधार तर्फ** गाउपालीका प्रशासकिय भवन, सभाहल, वडा न. ६,७ को वडा कार्यलय,,लागत साझेदारी योजना,मर्मत सम्भार कोष, नविकरणीय उर्जा, विभिन्न डि.पी.आर,.क्रमागत योजना, विपदका घर निर्माण,समपुरक यो जना,अन्य पुर्वाधार निर्माण, वडा स्तरका विभिन्न पुर्वाधार निर्माण आदी त्यसै गरी **वन वातावरण तर्फ** बृक्षारोपण, विपद ब्यबस्थापन कोष,तारजाली तथा हिमपायप खरीद र अन्य कार्यक्रम खर्च रहेका छन् । **सुशाशन तथा सस्थागत विकाश तर्फ** फर्निचर, मेशिनरी औजार खरिद, पुरस्कार सम्मान, कार्यलय र वडा को सस्थागत क्षमता विकाश, सार्वजनिक सुनुवाई यो जना को प्रभाव असर मुल्याङ्कन , सामाजीक परीक्षण , राजश्व अध्यन पदाधिकारी कर्मचारी तलव अन्य सुविधा लगाएत विभिन्न कार्यक्रम खर्चहरुमा बजेट विनियोजन तथा स्वीकृत भएको छ ।

स्थानिय स्तर र राज्यको समग्र विकाश मा केहि गरौ भन्ने साझा जोश जागर आट अदम्य साहास बोकेका सोझा सरल कर्मशिल नागरीक जुन अझै पनि न्युन गुणस्तरको शिक्षा, स्वास्थ्य, अप्रर्याप्त पुर्वाधार विकाश, अप्रर्याप्त आन्तरीक रो जगारी , तिनको अपेक्षा चाहाना पुरागर्ने गरी विद्यमान मा टडकारो रुपमा रहेका सिमित वजेट असिमित योजना माग तथा जनअपेक्षा, छरिएको बस्ती, आधुनिक विकाशका दृष्ट्रिले कमजोर उपभोक्ता समिति ,कमजोर निर्माण ब्यबसायी, न्युन जनसहभागीता, गरीवी , कमजोर सुचना प्रविधि, कमजोर सस्थागत क्षमता , सडक सञ्जाल को प्रर्याप्तता को समस्या, शिक्षा र स्वास्थ्यको कमजोर अवस्था आदी समस्या र चुनौती सग जुधेर जनता को मुहारमा केही खुशी तथा आफ्नो नया कार्यकालमा केही परीवर्तन गर्ने गरी आदरणीय अध्यक्ष ज्यु , आदरणीण उपाध्यक्ष ज्यु लगायत सवै सभा सदस्य ज्यु हरुको सहमती सहकार्य समन्वय बाट यो वजेट तय गरीएको छ । पक्कै पनि आदरणीय अध्यक्ष ज्यु ,उपाध्यक्ष ज्यु लगायत सवै पदाधिकारी र हामी सवै कर्मचारी ले यो वजेट कार्यन्वयनमा सकृयता दिई उपभोक्ता समिति र निर्माण ब्यबसायी लाई गुणस्तरीय निर्माण कार्य मा लगाई सुशासन मा जोड दियौ भने परिवर्तन अवश्व हुनेछ भन्ने अपेक्षा तथा सोहि अनुसार कार्यन्वयनमा प्रतिवद्धता समेत ब्यक्त गदै, वजेट निर्माणमा असाध्यै मेहनत गर्नु हुने नव निर्वाचित आदरणीय अध्यक्ष श्री श्रीप्रसाद श्रेक्ठ ज्यु ,आदरणीय उपाध्यक्ष श्री वालकृष्ण घिमिरे ज्यु र सवै पदाधिकारी ज्युहरु तथा कर्मचारी प्रति हार्द्धिक धन्यवाद ब्यक्त गर्दछु ।

नारायण प्रसाद अधिकारी

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

विषय सूची

क्र.सं.	विषय	पाना नं.
१	आर्थिक ऐन २०७९	७
२	विनियोजन ऐन, २०७९	५४
३	निर्णय, योजना तथा कार्यक्रमको विवरण	५९
४	नीति तथा कार्यक्रम	१३६
५	बजेट वक्तव्य	१६३
	खण्ड ख	
६	योजना किताब	१७८

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन,२०७९

म्याग्दे गाउँपालिकाको अर्थसम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न वनेको विद्येयक

प्रस्तावना : म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को अर्थसम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम म्याग्दे गाउँसभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१ **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :** (१) यस ऐनको नाम “आर्थिक ऐन, २०७९” रहेको छ ।

(२) यो ऐन, २०७९ साल श्रावण १ गतेदेखि म्याग्दे गाउँ क्षेत्रमा लागू हुनेछ ।

२ सम्पत्ति कर : म्याग्दे गाउँपालिकामा देहाय बमोजिम सम्पत्ति कर लगाइनेछ ।

(१) म्याग्देमा गाउँपालिकाका क्षेत्र भित्रको घर/संरचना र सो घर/संरचनाले चर्चेको (प्लिन्थ एरिया) जग्गामा सम्पत्ति कर लगाईनेछ । यस दफाको प्रयोजनका लागि चर्चेको जग्गा भन्नाले घर/संरचनाले ओगटेको क्षेत्रफल बराबरको जग्गा वा पाँच हजार चार सय छयहत्तर वर्गफिट जग्गा मध्ये जुन घटी हुन्छ त्यसलाई सम्झनुपर्नेछ ।

(२) सम्पत्ति कर गणना गर्दा घर/संरचनाको लागि अनुसूची १ र चर्चेको जग्गाको लागि अनुसूची २ बमोजिमको दरमा मुल्यांकन गरि कुल मूल्याङ्कित रकममा अनुसूची ३ बमोजिको दरमा गरिनेछ ।

३) उपदफा २ बमोजिम घर/संरचना र सो घर/संरचनाले चर्चेको जग्गाको मूल्यांकन गर्दा देहायको आधार लिईनेछ ।

क) घरको आकार, प्रकार, बनोट, आयु, निर्माण सम्पन्न भएको वर्ष, र ह्रास मूल्य

ख) घर र जग्गाको प्रचलित बजार मूल्य

ग) घर र जग्गाको व्यवसायिक वा आवासीय उपयोगको अवस्था ।

३ भूमि कर **:** म्याग्दे गाउँपालिकामा देहाय बमोजिम भूमिकर लगाईनेछ ।

(१) गाउँपालिकाका क्षेत्र भित्रको दफा २ को उपदफा (१) र (२) बमोजिम सम्पत्ति कर लगाउन भनी तोकिएका जग्गा बाहेकका अन्य जग्गामा भूमिकर लगाईनेछ ।

(२) भूमिकर गणना गर्दा अनुसूची २ बमोजिमको दरमा मूल्यांकन गरि कुल मूल्याङ्कित रकममा अनुसूची ३ बमोजिमको दरमा गरिनेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम जग्गाको मूल्यांकन गर्दा देहायको आधार लिईनेछ ।

क) जग्गाको क्षेत्रफल,

ख) जग्गाको भौगोलिक अवस्थिति,

ग) जग्गाको उपयोगको अवस्था (व्यावसायिक, औद्योगिक, व्यापारिक, आवासीय, कृषि आदी),

घ) जग्गा रहेको स्थानमा पूर्वाधार विकासको अवस्था (सडक, पुल, ढल निकास, शिक्षा, स्वास्थ्य, सिँचाई सुविधा आदी ।

(४) गाउँपालिकाले करदाताबाट दफा २ बमोजिमको सम्पत्ति कर र दफा ३ बमोजिमको भूमिकरको रकम बुझिलिई करदातालाई एकीकृत रुपमा एउटै विल/रसिद दिन सक्नेछ

३. **घर वहाल कर : गाउँपालिकाका** क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै आंशिक तवरले वहालमा दिएकोमा बहाल रकमको १० प्रतिशतका दरले बहाल कर लगाईनेछ ।

४. **व्यवसाय कर :** गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा व्यवसायको प्रकृति, पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा अनुसूचि (५) बमोजिम व्यवसाय कर लगाईनेछ ।

५. **सवारी साधन कर :** गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूचि (६) बमोजिम सवारी साधन कर लगाइनेछ । प्रदेश कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।

६. **विज्ञापन कर** : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूचि (७) बमोजिमको दरमा विज्ञापन कर लगाईनेछ । प्रदेश कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।

७. **बहाल बिटौरी शुल्क :** गाउँपालिकाले देहाय बमोजिम बहाल बिटौरी शुल्क लगाउनेछ ।

(१) अव्यवस्थित, भूमीहिन र सुकुम्बासी बसोबास भएका स्थानमा घरले चर्चेको (प्लिन्थ एरिया) जग्गा र सो जग्गामा निर्माण भएको घरमा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन शुल्कको रुपमा बहाल बिटौरी शुल्क लगाईनेछ ।

८. **जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु स्थानीय उत्पादन विक्रि शुल्क** : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले जडीबुटी, वनकस, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छालाजस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गरी अन्य स्थानीय तहमा विक्रि गरेवापत अनुसूची (८) बमोजिमको स्थानीय उत्पादन विक्रि शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

९. **मनोरञ्जन कर** : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूची (९) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।

१०. **पार्किङ शुल्क** : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध गराएवापत अनुसूची (१०) बमोजिम पार्किङ शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ ।

११. **ट्रेकिङ्ग, कोयोकिङ, क्यानोइङ्ग, बन्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर र न्याफ्टीङ्ग शुल्क** : गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र ट्रेकिङ्ग, कायोकिङ, क्यानोइङ्ग, बन्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर र फ्याफ्टीङ्ग सेवा वा व्यवसाय सञ्चालन गरेवापत अनुसूची (११) बमोजिमको शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

१२. **सेवा शुल्क, दस्तुर** : गाउँपालिकाले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची (१२) मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

१३. **पर्यटन शुल्क** : गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र प्रवेश गर्ने पर्यटकहरुबाट अनुसूची (१३) मा उल्लिखित दरमा पर्यटन शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।

१४. **कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि** : यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलनसम्बन्धी कार्यविधि गाउँकार्यपालिकाले तोके अनुसार हुनेछ ।

१५. **दर बढाउन, घटाउन वा छुट दिन सकिने** :(१) प्रचलित कानुनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि म्याग्दे गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार यो ऐन र अन्य कानुन बमोजिम लगाइएका कर र शुल्कको दर बढाउन, घटाउन वा त्यस्तो कर र शुल्क आंशिक वा पूर्ण रुपमा छुट दिन सक्नेछ । त्यस्तो दर बढाइएको, घटाइएको वा छुट दिइएको सुचना स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम करको दर बढाइएको, घटाइएको वा कुनै कर र शुल्क आंशिक वा पूर्ण रुपमा छुट दिइएको विवरण प्रत्येक वर्ष राजश्व प्रशासन शाखाले म्याग्दे गाउँ कार्यपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा(१) बमोजिम दिइएको छुट सुविधाको कसैले दुरुपयोग गरेमा वा कुनै खास प्रयोजनको लागि छुट दिइएको कर र शुल्क रकम असुल उपर गरी सो रकम बराबर जरिवाना गर्नेछ ।

१६. **प्रक्रिया सरलीकरण वा बाधा अड्काउ फुकुवा गर्न सक्ने** : प्रचलित कर सम्बन्धी कानुन तथा यस ऐनको कार्यान्वयनको क्रममा सार्वजानिक शान्ति र व्यवस्थामा गम्भिर खलल पुगेको वा सार्वजानिक आवागमनमा अवरोध भएको वा विपदको कारणले उल्लिखित कानुनले प्रदान गरेको कुनै सुविधा उपभोग गर्न नपाउने अवस्था सिर्जना भएमा, कुनै जटिलता देखिएमा वा उल्लिखित कानुन तथा यस ऐनको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्काउ पर्न गएमा गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार अवधि थप गर्न, प्रक्रिया सरलीकरण गर्न वा कार्यान्वयनमा देखिएको बाधा अड्काउ फुकुवा गर्न सक्नेछ ।

अनुसूची-१

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन-२०७९ को दफा २ प्रयोजनका लागि घर/संरचनाको न्युनतम मूल्यांकन देहाय बमोजिम गरिनेछ।

क्षेत्र		**संरचना प्रति वर्ग फिट रु.**									
		आर.सि.सि. फ्रेम स्टक्चर		सिमेण्ट जोडाईमा इटा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना		माटोको जोडाईमा इटा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमा इटा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता वा टायलको छाना		माटोको जोडाईमा इटा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता वा टायलको छाना		सेड वा कच्ची घर	
		ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास
(क)	व्यापारिक क्षेत्र	८५०	८००	७००	६५०	६००	५५०	५००	४५०	३००	१००
(ख)	आवासीय क्षेत्र	७००	६५०	५००	४५०	४००	३५०	३००	२५०	२००	१००
(ग)	कृषि क्षेत्र	५००	४००	३००	२५०	२००	१५०	१००	१००	१००	५०

२. सरचनाको ह्रासकट्टी गणना

संरचनाको कसिम → संरचनाको आयु ↓	आर.सि. सि. फ्रेम स्टक्चर	सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना	माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना	माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना	सेड वा कच्ची घर
१ - ३ वर्ष	६	९	१२	१५	२०
३- ६ वर्ष	१२	१८	२४	३०	४०
६- ९ वर्ष	१८	२७	३६	४५	६०
९- १२ वर्ष	२४	३६	४८	६०	८०
१२- १५ वर्ष	३०	४५	६०	७५	९०
१५- १८ वर्ष	३६	५४	७२	९०	९०
१८- २१ बर्ष	४२	६३	८४	९०	९०
२१- २४ वर्ष	४८	७२	९०	९०	९०
२४- २७ वर्ष	५४	८१	९०	९०	९०
२७- ३० वर्ष	६०	९०	९०	९०	९०
३०- ३३ वर्ष	६६	९०	९०	९०	९०
३३- ३६ वर्ष	७२	९०	९०	९०	९०
३६- ४० वर्ष	७८	९०	९०	९०	९०
४०- ४३ वर्ष	८४	९०	९०	९०	९०
४३-४६ वर्ष	९०	९०	९०	९०	९०
४६ भन्दा माथि	९०	९०	९०	९०	९०

अनुसूची (२)

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७९ को दफा ३ बमोजिमको सम्पत्ति कर दफा ३ बमोजिमको भूमिकर लिने प्रयोजनका लागि देहायको दर कायम गरिएको छ ।

जग्गाको मूल्याकन

साबिक वडा	क्षेत्र	सडकको नाम	विवरण	आब. २०७९/८० को कायम मुल्य दर प्रति) रोपनि(

वडा न १				
गुणादी 45 67 89	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	६ ङ को पृथ्वी राजमार्गसँग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	१२०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	4ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	१२०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	5ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	१२०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6क को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	१२०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	7ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	१२०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	7ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	१२०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	8ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	१२०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	9ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	१२०००००
	आवासीय्	अन्य जग्गा	६ङ,४ख,५ग,६क,७ख,७घ,८ग,९ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका वाहेकका आवासिय जग्गाहरु	८०००००
जामुने 12	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	२५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2ङ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का जग्गाहरु	२५०००००
	आवासीय्	कच्ची सडक	1ग २ ङ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका भन्दा पछाडिका अवासिय जग्गाहरु	१००००००
गुणादी 4,6,7, 8 9	आवासीय	तल्लो गुणदिदेखि पुरानो गाविस हुदै मानुह जानेबाटो	तल्लो गुणदिदेखि पुरानो गाविस हुदै मानुह जानेबाटो मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनिभित्रका सम्पुर्ण कित्ताहरु	५०००००
	आवासीय	गुणदिचोक बाट उत्तरी रिङ्ग मार्ग	गुणदिचोक बाट उत्तरी रिङ्ग मार्गसंग जोडिएका ६क अन्तरगत पर्ने	५०००००

			दायाँवायाँका १ रोपनिभित्रका सम्पुर्ण कित्ताहरु	
	आवासीय	दक्षिणि रिङ्गरोड मार्ग	दक्षिणि रिङ्गरोड मार्ग संग जोडिएका 7ख अन्तरगत पर्ने सम्मपुर्ण कच्चि मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँ वा सोसरहका १ रोपनिभित्रका सम्पूर्ण कित्ताहरु	५०००००
	आवासीय	उत्तरी रिङ्गरोड	8ग अन्तरगत पर्ने उत्तरी रिङ्गरोड कच्चि मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँ वा सोसरहका १ रोपनिभित्रका सम्पूर्ण कित्ताहरु	५०००००
	आवासीय	बरचौर टयाक्के डाँडाबाखे - मोटरमार्ग	साबिक महेन्द्रपुर गुणादी,जामुने 1,2,9 हाल म्याग्दे 1मा पर्ने सम्पुर्ण क्षेत्रका बरचौर टयाक्के डाँडाबाखे मोटरमार्ग को - दायाँवायाँका १ रोपनिभित्रका सम्पुर्ण कित्ताहाहरु	५०००००
जामुने 1 2	आवासीय	महेन्द्र मावि देखि . दिर्वु सम्म मोटरमार्ग	महेन्द्र मावि देखि दिर्वु सम्म . मोटरमार्गका दायाँ वायाँका १ रोपनिभित्रका सम्पूर्ण किताहरु	५०००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
वडा न २				
जामुने 3 4 5 ८	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	3क को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँको जग्गाहरु	२५०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	3ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँको जग्गाहरु	२५०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	4ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका	२५०००००

			दायाँ वायाँको जग्गाहरु	
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	५च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँको जग्गाहरु	२५०००००
	आवासिय	कच्चि सडक	३क,३ग,४ख,५च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका भन्दा पछाडिका अन्य जग्गाहरु	१००००००
	आवासीय	दमसेरा हुँदै ऋषिथुम भैसिखर्क मोटरमार्ग	दमसेरा हुँदै ऋषिथुम भैसिखर्क मोटरमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा उत्तरी रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु पृथ्वी राजमार्गवाट ५०० मि सम्म	१३०००००
		कच्चि सडक	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा उत्तरी रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पकोछाडि जग्गाहरु पृथ्वी राजमार्गवाट ५०० मि सम्म	७०००००
	आवासीय	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा उत्तरी रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु पृथ्वी राजमार्गवाट ५०० मि वाहिर	१००००००
		कच्चि सडक	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा उत्तरी रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पकोछाडि जग्गाहरु पृथ्वी राजमार्गवाट ५०० मि वाहिर	५०००००
	आवासीय	कच्चि सडक	काफलथोक देखि पाटेचौर हुँदे भैसिखर्क सम्मको १ रोपनि भित्रका जग्गाहरू	५०००००

	आवासीय	निर्मलवस्ति-थानसिङ मोटरमार्ग	निर्मलवस्तिथानसिङ मोटरमार्गसंग -जोडिएका दक्षिणरिङ्गरोस सम्मको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	निर्मलवस्तिथानसिङ मोटरमार्गसंग -जोडिएका दक्षिणरिङ्गरोस सम्मको दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडीका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	काफलथोक देखि बाघको खोरहुदै माझिलाङ्ग सम्मको १ रोपनि भित्रका जग्गाहरू	५०००००
	आवासीय	पिपलटार उल्टेस्वारा मोटरमार्ग	पिपलटार उल्टेस्वारा मोटरमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	जामुने सार्किढाव देखि रिङ्गरोड	जामुने सार्किढाव देखि रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	जामुने सार्किढाव देखि रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पसले फौज्दारगाउँ उमाचोक सडकमार्ग	पसले फौज्दारगाउँ उमाचोक सडकमार्ग जंगल सम्मको जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	पसले फौज्दारगाउँ उमाचोक सडकमार्ग जंगल सम्मको जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	कच्चि सडक	पसले गगटे सडकमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	पसले गगटे सडकमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००

		अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१०००००० ९०००० ८०००० ७००००
		अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
वडा न ३				
जामुने ६ ७	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6क को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	२५००००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	7क को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	२५००००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	7ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	२५००००००
		कच्चि सडक	6क,७क,७ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	१००००००
	आवासिय	पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटि	पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटि देखि भट्टराईथोक उत्तरीरिङ्गरोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२००००००
		कच्चि सडक	पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटि देखि भट्टराईथोक उत्तरीरिङ्गरोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटि	गुडगुडे ठाँटि देखिसिमलटार दक्षिणरिङ्गरोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१२००००००
		कच्चि सडक	गुडगुडे ठाँटि देखिसिमलटार दक्षिणरिङ्गरोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिको जग्गाहरु	५०००००

	आवासीय	कुलेचौर मोटरमार्ग	कुलेचौर मोटरमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	कुलेचौर मोटरमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	भरते हुदै कुलेचौर दक्षिणरिङ्गरोड मोटरमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१२०००००
			भरते हुदै कुलेचौर दक्षिणरिङ्गरोड मोटरमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	माथिल्लो पसलेदेखि कोइरालोथोक माझिलाङ्ग	माथिल्लो पसलेदेखि कोइरालोथोक मार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
			माथिल्लो पसलेदेखि कोइरालोथोक मार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि पछाडिका जग्गाहरु	७०००००
		कच्चि सडक	कोइरालोथोक देखि माझिलाङ्ग सम्मका १ रोपनि सम्मका दायाँवायाँ सम्पुर्ण जग्गाहरू	५०००००
	आवासीय	घुम्तिदेखी वेलटार उत्तरी रिङ्ग रोड माझिलाङ्ग हर्कपुर मार्ग	घुम्तिदेखी वेलटार उत्तरी रिङ्ग रोड राम्देखोला संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु पृथ्वी राजमार्गवाट ५०० मि सम्म	१५०००००
			घुम्तिदेखी वेलटार उत्तरी रिङ्ग रोड राम्देखोला संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनिभन्दा पछाडिका जग्गाहरु पृथ्वी राजमार्गवाट ५०० मि सम्म	७०००००
		कच्चि सडक	राम्देखोला देखि हर्कपुर सम्म १ रोपनि भित्रका दायाँवायाँ सम्पुर्ण जग्गा	५०००००
		कच्चि सडक	पृथ्वी राजमार्गको विरूवा उत्तरी रिङ्ग	१२०००००

			रोड ठुलो वगैंचा सम्म जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	
			पृथ्वी राजमार्गको विरूवा उत्तरी रिङ्ग रोड ठुलो वगैंचा सम्म जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडीका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पसले गगटे मोटरमार्ग	पसले गगटे मोटरमार्ग दक्षिणरिङ् रोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	पसले गगटे मोटरमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	धयरे अधिकारीथोक किल्चोक सम्म	धयरे देखि दक्षिणरिङ् रोडको ठाडागल्लि सम्म जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु (पृथ्वी राजमार्गदिखी ५०० मि सम्म)	१५०००००
		कच्चि सडक	धयरे देखि दक्षिणरिङ् रोडको ठाडागल्लि सम्म जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु (पृथ्वी राजमार्गदिखी ५०० मि सम्म)	७०००००
		कच्चि सडक	ठाडागल्लि देखि किल्चोक सम्मका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरू	५०००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
वडा न ४				
छाङ्ग१,२,३	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	१ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका	२५०००००

४ ५ ६			दायाँवायाँका जग्गाहरु	
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	२५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	3ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	२५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	4च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	२५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	5ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	२५०००००
	आवासिय	कच्चि सडक	1ग,2च,3ख,4च,५ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	१२००००
	आवासीय	छाङ्ग थर्पुमोटरमार्ग हस्पिटलदेखि छाङ्ग हटिया सम्म	छाङ्ग थर्पुमोटरमार्ग देखि लम्तरि सम्मका जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
		कच्चि सडक	लम्तरिको माछापोखरि देखि छाङ्गहटिया सग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पृथ्विराजमार्ग देखि आर्दश बोडिङ सम्म	पृथ्विराजमार्ग देखि आर्दश बोडिङ सम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		अन्य जग्गा	पृथ्विराजमार्ग देखि आर्दश बोडिङ सम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पृथ्विराजमार्ग देखि म्याग्दे खोला सम्म	पृथ्विराजमार्ग देखि शान्तिटोल हुँदै न्यू भिजन बोडिङ हुँदै म्याग्दे खोला सम्मका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
	आवासीय	थर्पु बजार मिन मावि म्याग्दे खोलापुलसम्म	थर्पु बजार मिन मावि म्याग्दे खोलापुलसम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००

		अन्या जग्गा	थर्पु बजार मिन मावि म्याग्दे खोलापुलसम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	पृथ्वि राजमार्ग देखि बेलसोतिसम्मको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
	आवासीय	गैरागाउँदेखि गणेश मा .वि. चोकेगाउँ मार्ग	गैरागाउँदेखि गणेश माचोकेगाउँ .वि. मार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	थर्पुबजार रोपादि कोलडाँडागाउमार्ग	थर्पुबजार रोपादि कोलडाँडागाउमार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	थर्पु कुमालगाउँदेखि कुकुरथानपिपलथोक मार्ग	थर्पु कुमालगाउँ मार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
			थर्पु कुमालगाउँ मार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	विसौनि डाँडादेखि कुकुरथानपिपलथोक मार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	थर्पु शान्ति टोल डोडा चौतारा म्याग्दे खोलासम्म	थर्पु शान्ति टोल डोडा चौतारा म्याग्दे खोलासम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		अन्य जग्गा	थर्पु शान्ति टोल डोडा चौतारा म्याग्दे खोलासम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पिपलथोक घुमाउने सम्म	पिपलथोक घुमाउने सम्मको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	फलाम्दि बडहरे ओटाङदि मार्ग	फलाम्दि बडहरे ओटाङदि मार्ग को फलाटेसम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००

	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१०००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
		वडा न ५		
छाङ्ग ७ ४१	व्यापारिक	भिमाद राजमार्ग	भिमाद खैरेनिटार मोटर मार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१३००००००
		अन्य जग्गा	भिमाद खैरेनिटार मोटर मार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	७०००००
	आवासिय	भिमादपुलको मुखछाङ्ग पाटन - नयाँवस्ति मार्ग	पुलको मुखदेखी छाङ्गपाटन क्षेत्रका को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	७०००००
		अन्य जग्गा	पुलको मुखदेखी छाङ्गपाटन क्षेत्रका को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	४०००००
	आवासिय	धारादी मोटरमार्ग	धारादी मोटर मार्गको कच्चिसडकका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२०००००
	आवासिय	बोटेनिटार सडक	वोटेनी कच्ची सडक दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासिय	कवादिमोटरमर्ग	कवादिमोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासिय	धेरौदि मोटरमार्ग	धेरौदि मोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासिय	सुन्तले मलाङ मोटरमार्ग	सुन्तले मलाङ मोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००

	कृषि	घडेरी फुलवारी मोटरमार्ग	घडेरी फुलवारी जाने मोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५००००
	कृषि	छाक्रक मोटरमार्ग	छाक्रक जाने मोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५००००
			नयाँ वस्ति मुलावारि झिरुबास मार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५००००
	कृषि	चिमखान मोटर मार्ग	चिमखान मोटरमार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
		वडा न ६		
मनपाङ्ग १२३४५७	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1ज को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१८०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1ङ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१८०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१८०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१८०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2घ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१८०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2छ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१८०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	3ज को पृपृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१८०००००

		अन्य	१ज,१ङ,२ग,१च,२घ,२छ,३ज, को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका भन्दा पछाडिकाजग्गाहरु	१००००००
	आवासीय	सेराफाट छेत्रेभन्ज्यङ हर्कपुर दुलेगौडा मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासीय	अकला छेत्रेभन्ज्यङ हर्कपुर दुलेगौडा मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासीय	छविसे वेलाउते सिमलभन्ज्याङ राहुलडाँडा धरैनिजौ खोला छेत्रेभन्ज्यङ हर्कपुर दुलेगौडा मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासिय	अकला वस्ति विकास कृषिमोटर मार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासिय	जनजागृति मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासिय	कच्ची सडक	अन्य कच्चि सडकसँग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो	६०००० ५००००

			सिम पाखो चाहार पाखो	४०००० ३००००
वडा न ७				
मनपाङ्ग 6 8 9	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१५०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6ङ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१५०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6ट को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका जग्गाहरु	१५०००००
		कच्चि सडक	६ख,६ङ,६ट को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	घुम्ति वेलटार जनता मोटरमार्ग हुदैं ज्योतिमार्ग	घुम्ति वेलटार जनता मोटरमार्ग (माझिलाङ धारापानी भोर्ले) हुदैं ज्योतिमार्ग मोटरमार्गको दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	३७५०००
		कच्चि सडक	घुम्ति वेलटार जनता मोटरमार्ग हुदैं ज्योतिमार्ग मोटरमार्गको दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिकाजग्गाहरु	२५००००
	आवासीय	शान्ति मोटरमार्ग	शान्ति मोटरमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	३७५०००
	आवासीय	शिव पञ्चायन मार्ग	शिव पञ्चायन मार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		कच्चि सडक	शिव पञ्चायन मार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	जनज्योति मार्ग	जनज्योति मार्ग साँगेखोला देखि फेदटारि को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	७०००००
		कच्चि सडक	जनज्योति मार्गको फेदटारि देखि भावर सम्मको दायाँवायाँका २ रोपनि सम्माका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	जनज्योति मार्गको फेदटारि देखि	५०००००

			भोर्लेफेदि सम्मको दायाँवायाँका २ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	
	आवासीय	जनजागृति मोटरमार्ग	जनजागृति मोटरमार्ग रानीश्वारा सम्मको दाँयावाँया 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	जनजागृति मोटरमार्ग रानिश्वारासम्मको दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	७०००००
		जनजागृति मोटरमार्ग	जनजागृति मोटरमार्ग रानीश्वारा देखी तिलाहार सम्मको दाँयावाँया 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	थर्पु वेलसोतिमार्ग	थर्पु वेलसोतिमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		कच्चि सडक	थर्पु वेलसोतिमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	भुलभुले मोटरमार्ग	भुलभुले मोटरमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	८०००००
	आवासीय	मिजेथुम बगैचा खर्क मोटरमार्ग	मिजेथुम वगैचा देखि खर्क सम्मको वाटो कालिका मोटरमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	हुलाकी मोटरमार्ग	हुलाकी मोटरमार्ग आठविसे चोकदेखि भुलभुले मोटरमार्गको दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		अन्य	भुलभुले मोटरमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	४०००००
	आवासीय	वाग्लेटार मोटरमार्ग	वाग्लेटार मोटरमार्गका दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		कच्चि सडक	वाग्लेटार मोटरमार्गका दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	हरियाली मोटरमार्ग	हरियाली मोटरमार्गका दायाँवायाँका १ रोपनीसम्मका जग्गाहरु	१२५०००
		जनएकता कृषि मार्ग	जनएकता कृषि मार्गका दायाँवायाँका १ रोपनीसम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	जनसहयोगि मार्ग	जहसहयोगी मार्गका दायाँवायाँका	१२५०००

			किताहरु	
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
	नोटः-1 सहायक मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनी सम्मका भन्दा बाहिरका जग्गाहरू अन्य जग्गाका रूपमा समावेश गरिएको छ यस्ता जग्गाहरूको मूलयाङ्कन खेत वा पाखो वारी सरह हुनेछ!			
	नोटः-२ पृथ्वि राजमर्ग सँग जोडिएका दायाँवायाँका भन्दा बाहिरका राजमार्ग क्षेत्रका जग्गाहरू अन्य जग्गाका रूपमा समावेश गरिएको छ यस्ता जग्गाहरूको मूलयाङ्कन खेत वा पाखो वारी सरह हुनेछ! तर जग्गा धनिले चाहेमा आवासिय क्षेत्र स्वयं घोषणा गरि सोही अनुसार मूल्याङ्कन गरिनेछ ।			
	नोटः-३ बिजुलिको हाईटेन्सन लाईनको दायाँवायाँ आधाआधा रोपनी सम्मका जग्गाहरूलाई - अन्य जग्गा सरह मूल्याङ्कन गरिनेछ !			

अनुसूची -३

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन-२०७९ को दफा २ र दफा ३ बमोजिम प्रत्येक करदाताको जग्गा र जग्गामा बनेको संरचनाको कुल मुल्यांकित रकममा देहाय बमोजम हुनेगरि करको गणना गरिनेछ ।

करयोग्य सम्पत्तिको सम्पत्तिको मूल्य	बार्षिक दर
पाँच लाख रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	एक मुष्ठ रु ५०
दश लाख रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु. १०
पचास लाख रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु १५
एक करोड रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु २०
दुई करोड रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाखरु २५
तिन करोड रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु ३०

पाँच करोड रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु ३५
पाँच करोड भन्दा माथि	प्रति लाख रु ४०

- सम्वन्धित करदाताले आफ्नो सम्पतिको गाउंपालिकाले तोकेको भन्दा बढी मुल्य तोकी कर बुझाउन चाहेमा व्यवहारीक रुपमा उपयूक्त हूनेसम्मको रकम तोकी कर लिन सकिनेछ ।
- जग्गाको विवरण करदाताले कर बुझाउन आउने समयमा उल्लेख गरेबमोजिम गरिनेछ।

अनूसुची ४

घर बहाल कर
राजस्व शीर्षक नम्बर ११३२१

क्षेत्र	**करको दर**	**कैफियत**
घर वहाल कर	१० प्रतिशत	गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, कारखाना, जग्गा वा पोखरी पूरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा गाउँपालिकाले त्यस्तो बहाल रकममा बहाल कर लगाउनेछ

अनूसुची ५

व्यवसायको कर- ११६१३

गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा व्यवसाय कर लगाउनेछ ।

क्र.सं	विवरण	करको श्रेणी (क)	करको श्रेणी (ख)
१	होटल, लज एवं साधारण होटल	१२००	५००
२	रेटुरेन्ट (म:म, तास, सेकुवाआदि)	७००	३००
३	मिठाई पसल	७००	४००
४	कपडा पसल (थोक एवं खुद्रा)	१६००	८५०
५	फेन्सी पसल	१५००	७००
६	विविध श्रृघार पसल (थोक/खुद्रा)	१०००	७००
७	उनी धागो पसल	४००	३००
८	जुत्ता चप्पल पसल	६००	४००
९	निर्माण सामाग्री	२०००	१०००
१०	खाद्यान्न, किराना डिलर/खुद्रा	१६००	७००
११	भांडा र गिफ्ट पसल(थोक/खुद्रा)	१२००	४००
१२	पुस्तक तथा पत्रिका पसल	१०००	५००
१३	छापाखाना	८००	६००
१४	आर्ट	६००	४००
१५	फोटो स्टुडियो	८००	६००
१६	केवुल नेटवर्क	१०००	८००
१७	टि.भी., घडी रेडियो बिक्री/मर्मत	९००	५००
१८	पंखा तथा स्टोभ मर्मत	५००	३००
१९	साइकल बिक्री तथा मर्मत	३००	२००
२०	मोटरसाइकल, मोटर पार्टस्/वर्कसप	१०००	५००
२१	डाइभिङ्ग इन्स्टिच्युट	७००	५००
२२	टायर मर्मत	५००	३००
२३	ग्रिल उद्योग	७००	५००
२४	कवाडी सामानको थोक बिक्रेता	१०००	५००
२५	टेण्ट हाउस	६००	४००
२६	लाउण्डी पसल	३००	२००
२७	मादल पसल	४००	३००
२८	गोवर ग्यांस निर्माण कम्पनी	१०००	६००
२९	पाउरोटी भण्डार	६००	४००
३०	चलचित्र मन्दिर	७००	४००
३१	वित्तीय संस्था/सहकारी संस्था	७५००	२००० साधारण ५००
३२	कलर ल्याब	१५००	१०००
३३	निजी अस्पताल/औषधी पसल	१५००	७५०
३४	पशु औषधी पसल	१०००	५००
३५	बीज भण्डार	१०००	५००
३६	रंगरोगन तथा इलेक्टिक थोक बिक्री	१०००	७००

क्र.सं	विवरण	करको श्रेणी (क)	करको श्रेणी (ख)
३७	फर्नीचर (स्टील, मेटल) उद्योग	१५००	८००
३८	फर्नीचर (स्टील, मेटल) पसल	१५००	८००
३९	मिल	८००	५००
४०	सुनचांदी पसल	१०००	५००
४१	आइसक्रिम उद्योग तथा पसल	५५०	४००
४२	कपडा सिलाई (प्रति मिशिन रू.७५)	०	३००
४३	हेयर कटिङ्ग	७००	५००
४४	ल फर्म, लेखापढी व्यवसाय	५००	३००
४५	बोर्डिङ्ग स्कूल मा.वि. र आधारभुत विद्यालय	३०००	२०००
४६	निर्माण व्यवसायी क, ख, **ग, घ**	२०००	१०००
४७	आयल पम्प	२०००	१५००
४८	कुरियर, फ्याक्स, कम्प्यूटर र टेलिफोन	३००	२००
४९	उद्योग (कृषिसम्बन्धी नियमानुसार छूट हुने)	७००	५००
५०	सपिङ्ग सेन्टर	१०००	८००
५१	तरकारी पसल (होलसेल पसल ५००)	२००	१५०
५२	चश्मा पसल	५००	३००
५३	दांत बनाउने पसल	५००	३००
५४	मासु पसल	५००	२००
५५	नर्सरी र फलफूलका विरूवा बिक्रीवितरण	५००	२००
५६	माटोको भाडा बनाउने	३००	२००
५७	टेक्निकल इन्स्टिच्यूट	२०००	१५००
५८	कन्सल्टेन्सी फर्म (इनजीनियर र ओ.सी.)	३०००	
५९	ज्योतिष	३००	२००
६०	अडिटर फर्म (क ख ग घ)	१०००	५००
६१	सिलाई, बुनाई, पेन्टिङ्ग, कटिङ्ग प्रशिक्षण	४००	३००
६२	चिकित्सक विशेषज्ञ (स्वा.सहायक,कविराज)	८००	५००
६३	ल्याब (परिक्षण)	५००	३००
६४	पुलवोर्ड (प्रति वोर्ड रू.४००।००)	०	०
६५	भिडियो गेम प्रति स्क्रिम रू.२००।००	०	०
६७	रेमिटेन्स सेवा	५००	०
६८	कटिङ्ग ढुंगा	१०००	६००
६९	क्रसर उद्योग	२००००	१००००
७०	व्लक उद्योग	२०००	१०००
७१	कूखुरा फर्म उद्योग क(१–५००)चल्लासम्म ख(५०१–१०००) चल्लासम्म ० ग(१००१ भन्दा बढी)	१०००	५००

व्यवसायको किसिम

१ ख वर्गको व्यवसाय : रू २० लाख सम्म
२ क वर्गको व्यवसाय : रू २० लाख १ रूपैयांभन्दा बढी

इट्टा चिम्नीका लागि

- माछापूच्छ्रे विक फ्याक्ट्री रू. ६० हजार
- पोखेली विक फ्याक्ट्री रु. ३० हजार
- अन्य रु. २५ हजार

अनुसूची-६

वार्षिक सवारी साधन कर -राजश्व शीर्षक नं. ११४५१

सवारी साधन कर (वार्षिक)

सि.नं.	सवारीको किसिम	करको दर
१	टांगा	रु १००
२	रिक्सा	रु १५०
३	अटो रिक्सा	रु २००
४	विद्युतीय रिक्सा (ई रिक्सा)	रु ५००
५	मोटरसाइकल	रु १५०
६	जिप, कार, डेलिभरी भ्यान	रु २००
७	ट्रक, वस, अन्य	रु २५०

अनूसूची-७

विज्ञापन कर-राजश्व शीर्षक नं.११४७२

विवरण	करको दर	कैफियत
साइनवोर्ड, होर्डिङ्ग बोर्ड, ग्लोवोर्ड, स्टल आदिमा २५ वर्गफुट भन्दा माथि	८०	विज्ञापन,होर्डिङ्ग बोर्ड आदिमा लाग्ने कर यसमा पर्छ । विद्युतीय तथा छापा माध्यमबाट हुने विज्ञापन सम्बन्धी सबै प्रकारका कर यसमा समावेश हुन्छ ।
साइनवोर्ड, होर्डिङ्ग बोर्ड, ग्लोवोर्ड, स्टल आदिमा २४ वर्गफुट सम्म	५०	
भित्ते लेखन तथा सटर पेन्टिङ प्रति वर्ग फिट	१०	
तुल व्यानर एक हप्ताको लागि	५०	
तुल व्यानर एक हप्ता भन्दा बढी	१००	
पोल बोर्ड प्रति गोटा	४००	

व्यवसाय परिचयको लागि बढीमा ४ x ५ = २० स्क्वायर फिट सम्मको १ थान बोर्ड व्यवसायीले आफ्नो पसल, व्यवसाय रहेको भित्ता पर्खालमा राख्न पाउनेछ । सो भन्दा ठूलो आकारको बोर्ड राख्न परेमा गाउँपालिकाको स्वीकृति लिनुपर्नेछ र सो भन्दा ठूलो बोर्ड राखेमा अन्य बोर्ड सरह रकम असूल गरिनेछ ।

अनुसूची-८

जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर

गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडीबुटी, वनकस (खर), कवाडी माल, प्रचलित कानून बमोजिम निषेधित जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएको जीवजन्तुको हाड, सीङ, प्वाँख, छाला वा यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यावसायिक उत्पादन गरि विक्रि गरे वापत गाउँपालिकाले जडीबुटी, कवाडी तथा जीवजन्तुमा स्थानीय उत्पादन विक्रि शुल्क लगाउनेछ ।

१. म्याग्देभित्र उत्पादन भई बिक्रि हुने देहायका मालवस्तुमा देहायको स्थानीय उत्पादन बिक्रि कर दर निर्धारण गर्ने :

सि.नं.	विवरण	इकाई	दर
१	ऊन (प्राकृतिक, कृत्रिम, जगर)	प्रति के.जी.	१० पैसा
२	खोटो	प्रति के.जी.	५० पैसा
३	प्रचलित वन नियमावलीमा लेखिएका जडिबुटिको मूल्य,मात्रा र गुणस्तर हेरी दर तर व्यवसायिक खेतीको र स्थानीय		

	उद्योगमा अर्ध प्रशोधन हुने जडिबुटिको हकमा आधा दर मात्र लाग्नेछ ।		
४	वनकस (खर), बाबियो, मलहन पत्ता, छ्वाली, पराल, वगास, निगालो लोकता, पटेर, अम्लिसो (कुच्चों)	प्रति ट्रक १५० , प्रति ट्र्याक्टर ५०	
५	बाँस	प्रति गोटा	२ रुपैयाँ

कवाडी सामान

सि.नं.	विवरण	इकाई	दर
१.	बियर बोतल		प्रति गोटा रु १
२.	मदिरा सिसि		प्रति गोटा रु १
३.	अन्य बोतल		प्रति गोटा रु १
४.	प्लाष्टिक जन्य पदार्थ		प्रति के.जी. रु १
५.	फलाम		प्रति के.जी. रु २
६.	सिलौटा।जस्ता		प्रति के.जी. रु १५
७.	तामा । पित्तल		प्रति के.जी. रु ३०
८.	कागजजन्य पदार्थ		प्रति के.जी. रु १
९.	हाड सिङ्ग खोर		प्रति के.जी. रु ५
१०.	छाला		प्रति पिस रु ५०
११.	अन्य कवाडी सामान		प्रति के.जी. रु १

अनुसूची ९

मनोरञ्जन कर-११४७१

सि.नं.	शीर्षक	करको दर
१	चलचित्र घर, पार्क, स्वीमिग पुल आदी	प्रवेश शुल्कमा ५ %
२	व्यपारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सञ्चालन गरिने मेला महोत्सव	५ हजार
३	व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सञ्चालन गरिने कन्सर्ट	१ हजार

४. माथि सि.नं. २ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि सात दिन भन्दा बढी समयसम्म व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सञ्चालन गरिने मेला महोत्सवमा उल्लिखित करको दरमा शत प्रतिशत थप कर लाग्नेछ ।

५. माथि सि.नं. ३ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक दिन भन्दा बढी समयसम्म व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सञ्चालन गरिने कन्सर्टमा उल्लिखित करको दरमा शत प्रतिशत थप कर लाग्नेछ ।

अनुसूची-१०

पार्किङ्ग शुल्क

गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र कुनै सवारीलाई पार्किङ्ग सेवा उपलब्ध गराए बापत पार्किङ शुल्क लगाउन सक्नेछ ।

सवारी पार्किङ्ग शुल्क	दिनको
साना सवारी	रू१०
ठुला सवारी	रू४०

अनुसूची-११

ट्रेकिङ्ग, कोयोकिङ, क्यानोइङ्ग

गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका केबलकार, ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बञ्जीजम्प, जिपफ्लायर, र्‍याजफ्टिङ्ग, प्याराग्लाइडिङ्ग लगायतका स्थानीय पर्यटन, मनोरञ्जन तथा साहसिक खेलकुद सम्बन्धी सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाउनेछ ।

तर अर्को गाउँपालिका वा नगरपालिकासँगको सीमा भित्र वा एकभन्दा बढी गाउँपालिका वा नगरपालिकालाई समेटेर सञ्चालन हुने सेवा वा व्यवसायमा शुल्क लगाउँदा सम्बन्धित गाउँपालिका वा नगरपालिकासँग समन्वय गर्नु पर्नेछ । यो सेवा शुल्क गाउँकार्यपालिकाले कर निर्धारण र कार्यविधि तयार गरी लगाउन सक्नेछ ।

अनुसूची -१२

□□□□ □□□□□, □□□□□□

१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तूर	विवरण	दर
		अंग्रेजी	५००
		नेपाली	३००
		कन्सुलर प्रमाणित प्रति पाना	२००

१४२४३	नागरिकता सिफारिस दस्तूर	दर
	वंशजको नागरिकता सिफारिस	१००
	नागरिकता प्रतिलिपि	३००
	नागरिकता संशोधन	४००
	वैवाहिक अङ्गीकृत नागरिकता सिफारिस	५००
	नागरिकतामा नाम छुट सिफारिस	१००
	सनाखत सिफारिस	२००

१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तूर	विवरण	दर
	जन्म, मृत्यू, विवाह दर्ता, बसाइसराइ, सम्बन्ध विच्छेद		३५ दिन भित्र नि:शूल्क
	जन्म, मृत्यू, विवाह दर्ता,		३५ दिन पछि रू २००

	बसाइसराइ, सम्बन्ध विच्छेद		
	पति पत्नीको सम्बन्ध विच्छेद सिफारिस		५००
	व्यक्तिगत घटना दर्ता संशोधन		५००
	व्यक्तिगत घटना प्रमाणित		२००
	जन्म मृत्यु सम्बन्धी	अग्रेजी	४००
		नेपाली	२००
	अविवाहित प्रमाणित	अग्रेजी	५००
		नेपाली	३००
	पञ्जिकरण घटना दर्ता मुचुल्का		५००
	पञ्जिकरण घटना दर्ता प्रतिलिपि माग		३००

१४२२४	**परीक्षा शुल्क**		शूल्कको दर
	परीक्षा दस्तुर		लोक सेवा आयोग अनूसार
	अन्तर्वार्ता दस्तुर		लोक सेवा आयोग अनूसार
	निवेदन तथा दरखास्त दस्तुर		लोक सेवा आयोग अनूसार
	अमिन शूल्क		प्रति कित्ता रु. २०००/- जोडिएको प्रति कित्ता रू. २०० का दरले

१४२२१	**न्यायिक दस्तुर**		दस्तूरको दर
	उजुरी दस्तुर		१००
	फिराद/प्रत्युत्तर दस्तुर		१००
	मिलापत्र दस्तूर प्रति		१००

	पक्ष		

१४२४३	नामसारी सिफारिस	विवरण	दर
		नामसारी हकदार नतोकी	३००
		नामसारी २ हकदारसम्म	४००
		२ भन्दा बढी हकदार	५००
		गाउब्लक जग्गाको सिफारिस	३००
१४२४३	**घरबाटो सिफारिस**	**विवरण**	**दर**
		पृथ्वी राजमार्गले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	६००
		पृथ्वी राजमार्गले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	१००
		म्याग्दे दोभान देखि भिमाद पुलसम्म भिमाद सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	५००
		म्याग्दे दोभान देखि भिमाद पुलसम्म भिमाद सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	७५
		अन्य पक्की सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	४००
		अन्य पक्की सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	५०
		अन्य कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	३५०
		अन्य कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	४०
		वाटो नभएको	३००
		बाटो नभएको थप प्रति रोपनी	२५

१४२४३	चारकिल्ला प्रमाणित	विवरण	दर
		पृथ्वी राजमार्गले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	५००
		पृथ्वी राजमार्गले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	१००
		म्याग्दे दोभान देखि भिमाद पुलसम्म भिमाद सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	४००
		म्याग्दे दोभान देखि भिमाद पुलसम्म भिमाद सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	७५
		अन्य पक्की सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	३५०
		अन्य पक्की सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	५०
		अन्य कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	३००
		अन्य कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	४०
		वाटो नभएको	२००
		बाटो नभएको थप प्रति रोपनी	२५

१४२४३	पेन्सन सिफारिस	विवरण	दर
	भारतीय पेन्सन पारिवारिक विवरण सिफारिस		५००
	भारतीय पेन्सन अन्य सिफारिस		४००
	नेपालको पेन्सन पारिवारिक विवरण सिफारिस		३००
	ब्रिटिस पेन्सन पारिवारिक विवरण सिफारिस		१०००

१४२४३	अन्य सिफारिस	विवरण	दर

	राहदानी सिफारिस		२००
	नाबालक परिचय सिफारिस		२००
	स्थायी बसोबास सम्बन्धी सिफारिस		२००
	स्वदेशका लागि गरिने अन्य सामान्य सिफारिस		२००
	बकस पत्रका लागि मालपोतमा गरिने सिफारिस		५००
	शेष पछिको बकस पत्रका लागि मालपोतमा गरिने सिफारिस		
	अन्य		५००
	वैदेशिक प्रयोजनका चारित्रिक सिफारिस		५००
	स्वदेश प्रयोजनका चारित्रिक सिफारिस		३००
	विद्यार्थीका लागि चारित्रिक सिफारिस		५० प्रतिशत छूट
	अंग्रेजी रूपान्तर	स्थायी ठेगाना बाहेक	३००
	मालपोत तथा नगदी रसिद प्रतिलिपि		रू. ५०
	व्यवसायसँग सम्बन्धित सिफारिस		
	व्यवसायको नाम दर्ता सिफारिस		५००
	व्यवसाय नाम दर्ता		
	२० लाखसम्म		५००
	२० लाख देखि ५० लाख सम्म		१०००
	५० लाख भन्दा बढी		१५००

	व्यापार व्यवसाय बन्द सिफारिस		४००
	व्यापार व्यवसाय सञ्चालन नभएको		४००
	विद्युत सिफारिस		
	सामान्य कच्ची घर		२००
	पक्की घर		३००
	व्यावसायिक		५००
	थ्रि फेज		१०००
	विद्युत मिटर नामसारी सिफारिस		
	कच्ची घर		३००
	पक्की घर		४००
	टेलिफोन जडान सिफारिस		
	पक्की घर		४००
	कच्ची घर		३००
	टेलिफोन नामसारी सिफारिस		
	पक्की घर		४००
	कच्ची घर		३००
	निजी धारा जडान सम्बन्धी सिफारिस		१००
	खानेपानी सम्बन्धी नामसारी		
	कच्ची घर		३००
	पक्की घर		४००
	उद्योगधन्दा सम्बन्धित सिफारिस		
	उद्योग स्थापना सिफारिस		
	ठूला उद्योग		२०००
	मझौला उद्योग		१०००
	साना उद्योग		५००

	संघ संस्था दर्ता	दर्ता सिफारिस	३००
		नवीकरण सिफारिस	२००
	काठ, दाउरा कटान सिफारिस		
	कु काठ २० रूख सम्म		५००
	सो भन्दा माथि प्रति रूख		५०
	चाप, खयर १० रूख सम्म		२०००
	खयर २० रूख सम्म		५०००
	सो भन्दा माथि प्रति रूख		५००
	सिमल, चाप, साज, आप प्रति रूख		५००
	बांस प्रति गोटा		२
	स्थानीय उत्पादन विक्री शुल्क		
	काठ, दाउरा विक्री शुल्क		
	साल जातको काठ		गोलाई प्रति क्यु.फिट रू ३० चिरान प्रति क्यु.फिट रू ५०
	खयरको जातको काठ		गोलाई प्रति क्यु.फिट रू २५
	सिसौ		गोलाई प्रति क्यु.फिट रू २० चिरान प्रति क्यु.फिट रू ३०
	अन्य कुकाठ		गोलाई प्रति क्यु.फिट रू १० चिरान प्रति क्यु.फिट रू १५
	दाउरा		प्रति के.जी रू ०.१०
	बाँस		प्रति धना रू २

	ढुङ्गा, गिटी, बालुवा, ग्रावेल र रोडा		प्रति क्यु फिट रू २.५०
	स्लेट(विछ्याउने ढुङ्गा, खरि, चुन ढुङ्गा)		प्रति क्यु फिट रू २.५०
	भट्टामा प्रयोग गर्ने माटो		प्रति क्यु फिट रू ०.३०
	ईट्टा निकासी		प्रति हजार रू ५०
	ब्लक निकासी		प्रति गोटा रू ०.२०
	अदुवा		प्रति क्वीन्टल रू २०
	फलफुल(सुन्तला, केरा आदि)		प्रति क्वीन्टल रू ५०
	कटिङ्ग ढुङ्गा १२ इन्च वा सो भन्दा ठूलो		प्रति पिस रू ०.५०
	कटिङ्ग ढुङ्गा १२ इन्च भन्दा सानो		प्रति पिस रू ०.२५
	रेडी मिक्स		प्रति घ.मि. रू ५०
	अण्डा		प्रति गोटा रू ०.०५

सि.नं.	**सर्जमिन दस्तुर :-**	
१	नाता प्रमाणित र नाम थर संशोधनको लागि सर्जमिन गर्दा	३००.००
२	वंशजको नागरिकता सिफारिशका लागि सर्जमिन गर्दा	३००.००
३	ठूला उद्योग स्थापनाको लागि सर्जमिन गर्दा (१० करोड भन्दा माथि)	५०००.००
४	मझ्यौला उद्योग स्थापनाको लागि सर्जमिन गर्दा (३-१० करोड सम्म)	२०००.००
५	साना उद्योग स्थापनाको लागि सर्जमिन गर्दा	१०००.००
६	अन्य प्रयोजनका लागि सर्जमिन गर्दा	५००.००
७	घर सम्पन्न सर्जमिन गर्दा सर्जमिन दस्तुर	१०००.००
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता सर्जमिन दस्तुर	३००
९	नामसारी मुचुल्का	५००

सि.नं	**बाटो मर्मत, पर्यावरण, संरक्षण तथा सवारी दस्तुर**	
१	माटो ढुवानी गर्ने ट्रयाक्टर प्रति ट्रली	२०.००
२	माटो ढुवानी गर्ने ट्रक प्रति ट्रिप,	५०.००
३	माटो ढुवानी गर्ने ट्रक दश चक्के	१००.००

कार्यपालिकाले पास गरेको कार्यविधि बमोजिम कार्यान्वयन गरिने छ ।

हैसियत प्रमाणित सिफारिस

सि.न	सुचि	विवरण	करको दर
१	ऋण र वैदेशिक रोजगारका लागि मुल्यांकन	रू.१० लाख सम्म	१,०००
		रू.२० लाख सम्म	१,५००
		रू.३० लाख सम्म	२,०००
		रू.४० लाख सम्म	२५,००
		रू.५० लाख सम्म	३,०००
		रू.५० लाखभन्दा बढीमा प्रति १०लाख	५००
२	बार्षिक आम्दानी (ऋण लिन र वैदेशिक रोजगार)	रू.५ लाख सम्म	१,०००
		रू.१० लाख सम्म	१,५००
		रू.२० लाख सम्म	२५००
		रू.३० लाख सम्म	३५,००
		रू.४० लाख सम्म	४५००
		रू.४० लाखभन्दा बढीमा प्रति ५ लाख	५००

क. सम्पत्ति मूल्यात्र्कन र बार्षिक आम्दानी दूवै गराउनेलाई वढी दस्तूर हुन आउने एकमात्र असूल गर्ने ।

ख. गाउंपालिकाले तत्काल धितो मुल्यांकन गरेको सिफारिसको पून: नवीकरण गर्नूपर्दा जून प्रयोजनका लागि गरिएको हो सोको लागि लाग्ने दस्तुरको १० प्रतिशत थप राजश्व लिइनेछ ।

सुचि	विवरण	करको दर
निवेदन दस्तूर मेलमिलाप		१०
पति पत्नीको सम्बन्ध विच्छेद निवेदन दर्ता दस्तुर		२००
भवन निर्माण/घर कायम दरखास्त फाराम		५००

कोटेशन फाराम शुल्क	सार्वजनिक खरिद नियमानूसार	
टेण्डर फाराम शुल्क	सार्वजनिक खरिद नियमानूसार	
	सार्वजनिक खरिद नियमानूसार	
निवेदन नक्कल प्रति पाना	आफैले सार्दा	१०
	कार्यालयले सार्दा	२०
घरपालुवा कुकुर	दर्ता र नवीकरण	१००
घर निर्माण नक्शाको नक्कल दस्तूर	कार्यालयबाट सार्दा एक तला	१५
	सोभन्दा माथि प्रति तल्ला	५
	आफै सार्दा एक तला	१०
	प्रति तला थप	५

१४२४३.२३ सवारी साधन नामसारी सिफारिस

सि.नं	विवरण		दर
१.	मोटरसाइकल		२००
२.	कार, जीप, भ्यान		३००
३.	बस टक		५००

१४२४३.२३ कान्जी हाउस दस्तूर

विवरण		दर
गाई गोरू प्रति गोटा (विगो वाहेक)	प्रति दिन	५०
भैंसी रागा प्रति गोटा(विगो वाहेक)	प्रति दिन	२००
घोडा खच्चड प्रति गोटा(विगो वाहेक)	प्रति दिन	१००
सुगुंर बंगुर प्रति गोटा(विगो वाहेक)	प्रति दिन	२००
बाख्रा भेंडा प्रति गोटा(विगो वाहेक)	प्रति दिन	५०

नोट:१ कान्जी हाउसमा पशु राख्दा घांसपानी परालको खर्च सम्बन्धित पशु धनीले नै व्यहोर्नुपर्नेछ
२ कान्जी हाउसमा पशु समाती थुन्ने कर्मचारीलाई २५ र अन्य व्यक्तिलाई ३५ प्रतिशत पुरस्कार स्वरूप दिइनेछ
३ कान्जी हाउसमा थुनेको पशु सोही दिन लिन नआएमा प्रतिदिन १० प्रतिशतका दरले थप जरिवाना लाग्नेछ र अन्यको हकमा स्वायत्त शासन ऐन २०५५ अनुसार हुनेछ ।
४ कान्जी हाउसमा पशु समाती थुनेपछि सो पशुलाई हेरचाह गर्ने कर्मचारीलाई १५ प्रतिशत थप सुविधा दिइनेछ ।

१४२४३.२४ सरसफाई शुल्क

सरसफाई शुल्क	दर
नियमित रूपमा सरसफाई हुने क्षेत्रमा मासिक(प्रति घर)	१००।००
आंसिक रूपमा सरसफाई हुने क्षेत्रमा मासिक(प्रति घर)	५०।००
घरको प्रति तलाको थप मासिक(नियमित सफाई हुने स्थानमा)	३०।००
होटल,नाई,हस्पिटल तथा क्लिनिक व्यवसायहरूको मासिक	२००।००
फोहर धेरै उत्पादन हुने क्षेत्रहरू	३००।००

१४२४३.२५ सक्सन ट्यांक/लोडर टिपरको भाडा

विवरण		दर
सक्सन ट्यांक/लोडर टिपरको भाडा	सक्सन ट्यांक गा.पा. .क्षेत्रभित्र प्रत्येक पटक	*५०००*
	टयाक्टर प्रति दिन	*५०००*
	लोडर	*२०००* VAT *बाहेक*

टावर (टेलिफोन, मोइवाल) प्रति टावर	१००००।००

१४२४३.२६ घर नक्शापास दस्तुर

अ) घरनक्सा पास सम्बन्धी दस्तुर

सि. नं.	भौतिक संरचनाको विवरण	करको दर (प्रति व.फी.) ने.रू.मा		
		नक्सापास क्षेत्र		
		क	ख	ग
१.	आर. सी. सी. फ्रेम स्ट्रक्चर			
क)	पूर्ण भुमिगत तला	२.००	१.५०	१.००
ख)	अर्ध भुमिगत तला	४.००	३.५०	३.००
ग)	जमिन तला	४.००	३.५०	३.००
घ)	पहिलो तला	४.२५	३.७५	३.२५
ञ)	दोश्रो तला	४.५०	४.००	३.५०
च)	तेश्रो तला	४.७५	४.२५	३.७५
छ)	चौथो तला	५.००	४.५०	४.००
ज)	पाचौ तल्ला वा सो भन्दा माथि	१०.००	८.००	६.००
२	सिमेन्टको जोडाईमा इटा वा ढुंगाको गारो (न्युनतम २३ से.मी. मोटाई) आर.सी.सी. टायल जस्तापाता छाना	३.५०	२.५०	२.००
३.	जोडाईमा इटा वा ढुंगाको गारो (न्युनतम २३ से.मी. मोटाई) आर.सी.सी., जस्तापाताछाना	३.२५	२.२५	१.७५
४.	माटोको जोडाईमा इटा वा ढुंगाको	३.००	२.००	१.५०

अ) पुराना घरहरूको हकमा नक्सा नियमितका लागि प्रति वर्ग फिट रू १०।०० दरलाई कायम गर्ने ।

आ) साधारण स्वीकृतिका लागी फिल्ड सर्जमिन शुल्क लिई सर्जमिन गराई मात्र स्वीकृत दिने ।

इ) कम्पाउण्डवाल

क	शहरी क्षेत्रः ब्लक, इट्टा, ढुंगा, आ.सी.सी. पिल्लर सिमेन्टको जोडाइमा	अन्य क्षेत्रः ब्लक, इट्टा, ढुंगा, आ.सी.सी. पिल्लर सिमेन्टको

	प्रति रनिङ्ग फिटको रू.१।	जोडाइमा प्रति रनिङ्ग फिटको रू.०।७५
ख	शहरी क्षेत्र: तारवार माटोको जोडाइ र कंक्रिट पिल्लरको जोडाईमा प्रति रनिङ्ग फिटको रू.०।७५	अन्य क्षेत्र: तारवार माटोको जोडाइ र कंक्रिट पिल्लरको जोडाईमा प्रति रनिङ्ग फिटको रू.०।५०
ग	शहरी क्षेत्र: अन्य रू.०।५०	अन्य क्षेत्र: अन्य रू.०।३५

ई) नक्सापास क्षेत्र निर्धारण

गाउंकार्यपालिका क्षेत्र भित्रका स्थानहरूाहरूलाई भौगोलिक तथा पुर्वाधार विकासको अवस्थाका आधारमा करको दर निर्धारणका लागि देहायका क्षेत्रहरू निर्धारण गरीएको छ ।

क) मुख्य शहरी क्षेत्र (क)

मुख्य शहरी क्षेत्र (क) भन्नाले देहायका क्षेत्रहरू पर्दछन् ।

क्षेत्र
पृथ्वी राजमार्गको दायां वायां राजमार्गले छोएको जग्गा
म्याग्दे दोभानको पुल देखि भिमादको पुलसम्म सडकको दायां वायां राजमार्गले छोएको जग्गा

ख) बजार क्षेत्र (ख)

बजार क्षेत्र (ख) भन्नाले देहायका क्षेत्रहरू पर्दछन् ।

क्षेत्र
पृथ्वी राजमार्गको दायां वायां राजमार्गमा जोडिएका सहायक राजमार्गको ५०० मीटरसम्म

ग) ग्रामिण क्षेत्र (ग)

ग्रामिण क्षेत्र (ग) भन्नाले देहायका क्षेत्रहरू पर्दछन् ।

क्षेत्र
क्षेत्र (क) र (ख) मा परेका बाहेकका अन्य ग्रामिण क्षेत्र

अन्य विषय : वस्ती विकास शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ पहिलो संशोधन र नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

माथि उल्लेखित नक्सा निर्धारण र घर नक्सा पास दस्तुरमा प्राविधिक कर्मचारीको सिफारिसमा गाउँकार्यपालिकाले आगामी गाउँसभाबाट अनुमोदन गर्ने गरी पुनरावलोकन गर्ने सक्नेछ ।

५)	**नक्सा पास दस्तुरः**	
१	तल्ला थप आर.सि.सि. घर प्रति वर्ग फिट	५.००
२	नक्सा पास दरखास्त फारम बापत	५००.००
३	नक्सा नामसारी	
	१. नक्सा नामसारी प्रति वर्ग फिट रु. (विक्री तथा अन्य)	२.००
	२. वंशजको नाता भित्रको नक्सा नामसारी	५००.००
४	पुरानो घरलाई नक्सा नियमित गर्दा (RCC तथा अन्य) प्रति वर्ग फिट रु	५.००
५	इजाजत नलिई निर्माण कार्य सम्पन्न गरिसके पछि मात्र नक्सापासको प्रकृयाको लागि पेश हुन आएका नक्साको हकमा नक्सा पास दस्तुरको १००% थप दस्तुर लाग्ने छ ।	
६	नक्सा पास प्रकृयाको लागि नक्सा पेश भएको अवस्थामा	
	अ) स्विकृति विना एक चरण अगाडीको कार्य सम्पन्न गरेमा प्रति वर्ग फिट थप	२.००
	आ) प्लिन्थलेभल स्विकृति लिएको तर सुपर स्टक्चरको स्विकृति नलिएको अवस्थामा प्रति वर्ग फुट थप	१.५०
	इ) घर दर्ता भएको तर स्विकृति विना सम्पन्न भएको अवस्थामा प्रति वर्ग फुट थप	४.००
७	सार्वजनिक जग्गा तर्फ तोकिएको सेटव्याक नछोडेको हकमा प्रति वर्ग फिट रु. २.५० जरिमाना लिई मिचेको जति भत्काउने ।	२.५०
८	गाउँपालिकाबाट तोकिएको खुला क्षेत्र नछोडी निर्माण कार्य गरेमा प्रति वर्ग फिट रु. २.५० जरिमाना लिई भत्काउन लगाउने	२.५०
९	नक्सा पास गरि सकेपछि २ वर्ष भित्र निर्माण सम्पन्न गरि सक्नु पर्ने छ । यदि सोहि अवधि भित्र निर्माण कार्य शुरु नगरेमा पुरै दस्तुर तिरी पुन अनुमति लिनुपर्नेछ ।	
१०	नक्शा सम्पन्न लिई गएपछि पुन नक्सा प्रमाणित तथा नक्सापास सम्पन्नको प्रतिलिपि लिन आएमा	५००.००
११	नक्सा पास गर्ने क्रममा राजिनामा नखुलेको हकमा (प्रति वर्गफुट)	४.००
१२	जग्गामा घर/संरचना भएको तर मालपोत कार्यालयबाट नामसारी घर/संरचना नखुलाई आवादिको रुपमा मात्र दर्ता गरेको भएमा त्यस्तो घरको नक्सापास प्रकृया गर्दा मुल्यांकनको ४% ले हर्जाना लगाईनेछ ।	
१३	नयाँ नक्सा संसोधन शुल्क साविक राजश्वको २० प्रतिशत	
१४	घरनक्सा फिल्ड सर्जमिन शुल्क रु.	१०००
१५	घरनक्सा कन्सल्टेन्सी अनुमति । नविकरण	५०००
१२	**ईजाजत तथा नविकरण दस्तूर**	
१	निर्माण व्यवसायि ईजाजत दस्तूर	१२०००.००
२	निर्माण व्यवसायि ईजाजत नविकरण दस्तूर (असोज मसान्त पछि थप रु.३,०००।)	६०००.००

३	इजाजत पत्र प्रतिलिपि दस्तूर	१०००
४	संघ सस्था दर्ता शुल्क	१०००
५	संघ सस्था नविकरण शुल्क	५००
६	कृषक समुह, कृषि फर्म दर्ता शुल्क	२००
७	कृषक समुह, कृषि फर्म नविकरण शुल्क	१००
८	होर्डिङ वोर्ड अनुमति ५० वर्ग फिट सम्म	१५००
९	होर्डिङ वोर्ड अनुमति ५१ देखी २०० वर्ग फिट सम्म	२०००
१०	होर्डिङ वोर्ड अनुमति २०१ वर्ग फिट भन्दा माथि	३०००
११	होर्डिङ वोर्ड अनुमति नविकरण ५० वर्ग फिट सम्म	१०००
१२	होर्डिङ वोर्ड अनुमति नविकरण ५१ देखी २०० वर्ग फिट सम्म	१५००
१३	होर्डिङ वोर्ड अनुमति नविकरण २०१ वर्ग फिट भन्दा माथि	२०००
१४	घरेलु तथा साना उद्योग ईजाजत दस्तूर	कार्यपालिकाबाट यस सम्बन्धि कार्यविधि बनाउँदा सोही बमोजिम कार्यान्वयन गरिने छ ।
१५	घरेलु तथा साना उद्योग ईजाजत नविकरण दस्तूर	
१६	स्थानीय व्यापार ईजाजत दस्तूर	
१७	स्थानीय व्यापार ईजाजत नविकरण दस्तूर	
१८	स्वास्थ्य संस्था ईजाजत दस्तूर	
१९	स्वास्थ्य संस्था ईजाजत नविकरण दस्तूर	
२०	नदिजन्य पदार्थको डिपो सञ्चालन अनुमति दस्तूर	
१३	**प्राकृतिक श्रोत शुल्क (प्रदेश कानून बमोजिम हुनेछ)**	
१	ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा प्रति घन फिट	
२	माटो प्रति घन फुट	
३	दहत्तर बहत्तर प्रति किलो	

प्लटिङ्ग जग्गाहरुका लागि पारित मापदण्ड

जग्गा प्लटिङ्ग गरी जग्गा कारोबार गर्न चाहने सस्थाले व्यवसायिक तथा व्यापारिक प्रयोजन (जग्गालाई प्लटिङ्ग गरी बिक्री बितरण गरिने) को लागि जग्गा विकास, सामुहिक आवास, कुनै पनि सर्वसाधारण भेला हुने सपिङ्गमल, सुपरमार्केट, स्कूल,कलेज, अस्पताल, नर्सिङ्गहोम, बैंक तथा वित्तिय संस्था पोलिक्लिनिक आदिले भौतिक योजना कार्यान्वयन गर्नुपर्दा गाउँकार्यपालिकाले गठन गरेको प्राविधिक समितिको सिफारिसमा सो कार्यहरुको Planning Permit स्वीकृत गर्नु पर्नेछ । यस सँग सम्वन्धित मापदण्ड निम्न अनुसार प्रस्ताव गरिएको छ ।

क) न्युनतम क्षेत्रफल तथा मोहडा चौडाई

१. जग्गा खण्डीकरण गर्दा जग्गाको न्युनतम क्षेत्रफल ०-४-०-० हुनुपर्दछ ।

२. पुरानो प्लटिङ्गको हकमा जग्गाको मोहडा न्युनतम ६ मि (१९'–६") हुनुपर्दछ तथा नयाँ प्लटिङ्गको हकमा एउटा मात्र मोहडा भएको जग्गामा न्युनतम मोहडाको चौडाई ६ मि तथा दोहोरो मोहडा भएको जग्गामा छोटो मोहडाको चौडाई ७ मि हुनुपदर्छ ।

ख) पूर्वाधार सम्बन्धमा

१. मुल सडकको चौडाई कम्तिमा ८ मि हुनुपर्दछ ।

२. भित्रि बाटाको चौडाई न्युनतम ६ मि हुनुपर्दछ ।

३. सबै बाटोहरु सार्बजनिक भएको मालपोत कार्यालयबाट प्रमाणित गर्नुपर्नेछ ।

४. योजनास्थल भित्र टुङ्गिने बाटो (DEAD END ROAD) को लम्बाई अधिकतम ५० मिटर हुनुपर्ने छ ।

५. कुनै पनि बाटोको घुम्ती वा मोडको न्यूनतम अर्धव्यास ३.५ मिटर भन्दा बढी हुनुपर्नेछ ।

६. प्लटिङ्ग गरेको क्षेत्रमा टेलिफोनको खम्बा, ढल तथा बाटो पिच गर्ने जिम्मेवारी प्लटिङ्गकर्ताकै हुने गरी प्लटिङ्गकोPlanning Permit स्वीकृत गर्नु पर्नेछ । साथै प्लटिङ्ग गरिएको हरेक घडेरीले तोकिएका भवन मापदण्ड समेत पुरा गर्नुपर्ने छ ।

७ खण्डीकरण गरिएका प्रत्येक जग्गामा बिजुली तथा खानेपानीको सुविधा अनिवार्य रुपले पुगेको हुनुपर्ने छ । यसका लागिआवश्यक पर्ने बिजुलीका खम्बा ,तार तथा खानेपानीका पाईप आवश्यकता अनुसार जडान गरिनुपर्ने छ ।

ग) वातावरणीय एवं सामाजिक उत्तरदायित्व

१. प्लटिङ्गकार्यले वरपरको समुदाय तथा वातावरणमा कुनै पनि किसिमको नकरात्मक असर पार्नुहुदैन ।

२. भौतिक योजना कार्यान्वयन अनुमति (Planing Permit) दिँदा योजना प्रस्ताव गरिएको कूल जग्गाको क) कम्तिमा १५ प्रतिशत वाटोका लागि र ख) कम्तिमा ५ प्रतिशत खुला क्षेत्रको लागि छुट्टयाइएको हुनुपर्नेछ । साथै, यस्तो खुला क्षेत्रको क्षेत्रफल ८० वर्ग मिटर भन्दा कम र सोको चौडाई ८ मिटर भन्दा कम हुनुहुँदैन र यस्तो खुला क्षेत्रले प्रस्तावित भौतिक योजना क्षेत्रको वाहिरी साँध वा सिमाना छोएको हुनुहुँदैन ।

३. ईजाजत प्रक्रियाका लागि गाउँकार्यपालिकाका प्राविधिकले प्रस्तावित प्लटिङ्ग क्षेत्रको अवलोकन गरी सिफारिस दिनुपर्नेछ ।

४. प्रचलित वातावरण संरक्षण ऐन, नियमावली पूर्णरुपमा कार्यान्वयन गर्नुपर्नेछ ।

घ) सेवा शुल्क

१. ५ रोपनी सम्मको लागि प्रति रोपनी रु २५०००/-

२. ५ रोपनी भन्दा माथि तथा २० रोपनी सम्मको लागि प्रति रोपनी रु ३००००/-

३. २० रोपनी भन्दा माथिको लागि प्रति रोपनी रु ४०,०००/-

उपरोक्त मापदण्डहरु पूरा गरेर मात्र Planning Permit प्रदान गर्ने सकिनेछ । यस प्रावधान विपरित प्लटिङ्ग गरेमा उक्त प्लटिङ्ग क्षेत्रमा सार्वजनिक उपयोगिताहरु जस्तै धारा बत्ती बिजुलीहरु जडान हुने छैनन् । साथै उक्त जग्गा वेचविखनमा रोक्का लगाउन सकिनेछ ।

अन्य विषय : वस्ती विकास शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ पहिलो संशोधन र नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

प्लटिङबाहेक अन्य प्रयोजनका लागि जग्गा खण्डीकरण गर्दा जग्गाको ज्यूनतम क्षेत्रफल ०-३-०-० हुने ।

१४२४३.२७ पशुपंक्षी दर्ता तथा प्रयोगशाला परिक्षण शुल्क विवरण :

क्र.सं.	सेवाको प्रकृती	लाग्ने शुल्क
१	उपचार सेवा	
१.१	गाई, भैंसी	रु १०
१.२	भेडा, बाख्रा	रु ५
१.३	कुखुरा, हाँस र अन्य पंक्षी	रु ०.५०
१.४	कुकुर, बिरालो	रु २५
१.५	हात्ती, घोडा, बाँदर, अन्य वन्यजन्तु	रु ५०
२	माइनर सर्जरी सेवा	
२.१	बोका, साँढे, राँगो सुमार्ने	रु १५
३	प्रजनन सेवा	
३.१	कृत्रिम गर्भाधान सेवा (गाई, भैंसी)	रु ५०
३.२	गर्भ परिक्षण	रु १००
४	प्रयोगशाला सेवा	
४.१	गोबर परिक्षण (गाई, भैंसी, भेडा, बाख्रा, बंगुर)	रु १०
४.२	शव परिक्षण	
४.२.१	कुकर, बिरालो	१००
४.२.२	गाई,भैंसी, बाख्रा, भेडा,बंगुर	२५
४.२.३	पंक्षी	१०
४.२.४	घोडा, हात्तीर अन्य वन्यजन्तु	२००

स्वास्थ्य क्षेत्रको आम्दानी

क्र.सं.	सेवाको विवरण	सेवाको नाम	दर रु.	कैफियत
1	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	हेमाटोलोजी एच बि प्रतिशत ।	50	
2	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	हेमाटोलोजी सि बि सि	350	
3	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	हेमाटोलोजी बि टि	75	
4	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	हेमाटोलोजी सि टि	75	
5	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	हेमाटोलोजी ब्लड ग्रुपिङ्ग	50	
6	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	हेमाटोलोजी इ एस आर	50	
7	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	हेमाटोलोजी पि टि वा आइ एन आर	150	
8	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	इम्युनोलोजी आर ए फ्याक्टर	150	
9	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	इम्युनोलोजी युरिन प्रेग्नेन्सी टेस्ट	100	
10	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	इम्युनोलोजी सि आर पि	150	
11	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	सेरोलोजी पि एम टि सि टि वा एच टि सि	0	
12	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	सेरोलोजी एच बि एस ए जि	300	
13	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	सेरोलोजी एच सि भि	300	
14	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	सेरोलोजी भि डि आर एल	150	
15	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	प्यारासिटोलोजी युरिन आर इ	50	
16	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	प्यारासिटोलोजी स्टुल आर इ	50	
17	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	प्यारासिटोलोजी एच पाइलोरी	400	
18	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	प्यारासिटोलोजी के ओ एच प्रिपेरेसन	175	
19	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	प्यारासिटोलोजी टि एफ टि	800	
20	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ए एन सि प्याकेज	750	
21	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ए एन सि प्याकेज एच बि ए जि	300	
22	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ए एन सि प्याकेज ब्लड सुगर	50	
23	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ए एन सि प्याकेज एच सि भि	300	
24	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ए एन सि प्याकेज ब्लड ग्रुपिङ्ग	50	
25	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ए एन सि प्याकेज एच बि प्रतिशत	50	
26	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ए एन सि प्याकेज युरिन आर इ	100	
27	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री एफ बि एस वा पि पि बि एस वा रेन्डम सुगर	50	
28	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री युरिक एसिड	150	
29	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री बिलिरुबिन डारेक्ट वा इन्डाइरेक्ट	150	
30	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री युरिया	150	
31	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री क्रियाटिनाइन	150	
32	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री एमाइलेज	250	
33	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री लाइपेज	750	

34	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री एल एफ टि	750	
35	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री लाइपिड प्रोफाइल	750	
36	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री ट्रोपोनिन क्वालिटेटिभ	450	
37	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री ट्रोपोनिन क्वान्टिटेटिभ	750	
38	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	बायोकेमिस्ट्री सेरम क्याल्सियम	250	
39	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ब्याक्टेरिओलोजी वाइडल टेस्ट	150	
40	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ब्याक्टेरिओलोजी स्पटम फर ए एफ बि स्टेन	0	
41	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	ब्याक्टेरिओलोजी कल्चर एण्ड सेन्सिटिभिटी	500	
42	स्वास्थ्य सेवा शुल्क	कार्डियोलोजी इसिजी	150	

राजस्व शीर्षक नं. १४२२३	शिक्षा क्षेत्र आम्दानी		दर
	कक्षा आठ परीक्षा शुल्क		शिक्षा समितिले तोके बमोजिम
	लब्धाङ्क पत्र संशोधन		३००
	विद्यालय खोल्न सिफारिस	वालविकास केन्द्र	५००
	कक्षा थप गर्न सिफारिस	आधारभूत विद्यालय	१०००
	ठाउँसारी गर्न सिफारिस	मा.वि. स्तरको विद्यालय	३०००
		स्नातक वा सो भन्दा बढी	८०००
	विद्यालय खोल्नका लागि अनुमति माग फारम (८ कक्षा तथा तह थप)		५००
	कक्षा ८ को परीक्षा शुल्क (संस्थागत विद्यालयका लागि)		शिक्षा समितिले तोके बमोजिम
	अन्य सिफारिस		२००
	विद्यालय स्थानान्तरण (संस्थागत)		५०००
	विद्यालय अनुमति (संस्थागत)		३००००

अनुसूची -१२

पर्यटन शुल्क

पर्यटकीय सम्भाव्यता भएका स्थानहरुको पहिचान भएका क्षेत्रहरुको पहिचान गरी आगामी गाउँसभाबाट अनुमोदन गर्ने गरी पर्यटन शुल्क तोक्न गाउँकार्यपालिकालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

अवैध उत्खनन् जरिवाना

म्याग्दे गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका विभिन्न घाटहरु लगायत अन्य स्थानवाट अवैध रुपमा ढुंङ्गा, गिटी, वालुवा, माटो लगायतका वस्तुहरु उत्खनन् तथा ओसारपोसार गरेको पाईएमा तपसिल बमोजिमको प्रशासनीक दण्ड जरिवाना लगाइने छ ।

क्र.सं.	मेशिनको नाम	जरिवाना रकम रु.	कैफियत
1	एक्साभेटर पहिलो पटक	30000	
2	एक्साभेटर दोस्रो पटक	35000	
3	एक्साभेटर तेस्रो पटक र सो भन्दा बढी	40000	
4	जे. सि. वि./ ट्रिपर पहिलो पटक	20000	
5	जे. सि. वि./ ट्रिपर दोस्रो पटक	25000	
6	जे. सि. वि./ ट्रिपर तेस्रो पटक र सो भन्दा बढी	30000	
7	ट्र्याक्टर/मिनिटाटा पहिलो पटक	12000	
8	ट्र्याक्टर/मिनिटाटा दोस्रो पटक	16000	
9	ट्र्याक्टर/मिनिटाटा तेस्रो पटक र सो भन्दा बढी	20000	

- जरिवाना रकमको २५ प्रतिशत रकम सो काममा सहयोग पुर्याउने प्रहरी/कर्मचारीलाई प्रदान गरिनेछ।
- प्रहरीको एकल प्रयासवाट मात्र समाईएका अवैध उत्खनन् को प्रोत्साहन रकम प्रहरीलाई उपलब्ध गराईनेछ।
- गाउँपालिकाका कर्मचारी र प्रहरीको सयुक्त अनुगमनका क्रममा समाईएका अवैध उत्खनन् को प्रोत्साहन रकम गाउँपालिकाका उक्त कार्यमा खटिएका कर्मचारीहरु र प्रहरीलाई आधा/आधा उपलब्ध गराईनेछ।

अवैध उत्खनन् गर्दा भेटीएको सामाग्रीहरुको प्रति घन मिटर रु. ५०० थप जरीवाना लाग्नेछ। साथै उक्त सामाग्रिहरु जफत गरिनेछ ।

स्थानिय तहको विनियोजन ऐन २०७९

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक बर्ष २०७९/०८० को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन ।

सभाबाट स्वीकृत मितिः २०७९।०३।१०

प्रस्तावनाः म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक बर्ष २०७९।०८० को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२) बमोजिम म्याग्दे गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः** (१) यस ऐनको नाम "म्याग्दे गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७९" रहेको छ ।

(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हनु छ ।

२. **आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकारः**
(१)आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को निमित्त गाउ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित चालू खर्च रु ४१,८५,४२,७५७।१० र पूँजिगत खर्च रु ३६,५६,१६,७१५।७३ समेत गरी जम्मा रकम रु ७८,४१,५९,४७२।८३ (अक्षेरुपी अठहत्तर करोड एक्चालीस लाख उन्साठी हजार चार सय वहत्तर रुपैयाँ त्रियासी पैसा मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ ।

३. **विनियोजनः** (१) यस ऐनद्धारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को निमित्त म्याग्दे गाउँपालिकाको गाउँकार्यपालिका,

वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लखिएको भए तापनि कार्यपालिका, वडा समितिले र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँकार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ । यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको १० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ । पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र बित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ बिनियोजित रकम ब्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन ।

तर चालु तथा पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा गाउँ सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

अनुसूचि-१
(दफा २ संग सम्बन्धित)
नेपालको संविधानको धारा २२९ (२) बमोजिम
संञ्चित कोषबाट विनियोजन हुने रकम

गाउँपालिका तथा वडा समिति सवैको

क्र.स.	अनुदान संख्या	शिर्षकको नाम	चालु खर्च	पुँजिगत खर्च	सर्शत अनुदान	जम्मा
१	२	३	४	५	६	७
१	१	गाउँपालिका	४१,८५,४२,७५७।१०	३६,५६,१६,७१५।७३	१८४००००।० पुजिगत र १४८७००००।० चालु गरी जम्मा रु १६७१०००००।०	७८,४१,५९,४७२।८३

४.१ विषयगत क्षेत्र तर्फ विनियोजन रकम (अनुसुची ५)

क्र.स.	विषय क्षेत्रगत विवरण	पुँजिगत	चालु	जम्मा
१	आर्थिक विकास	३२८८००००	२४८२००००	५७७०००००
२	सामाजिक विकास	८१६९९१६२.४०	३०६२३३०६७.१०	३८७९३२२२९.५०
३	पुर्वाधार विकास	१९९९३७५५३.३३	५७३९६९०	२०५६७७२४३.३३

४	वातावरण र विपद् व्यवस्थापन	४००००००	१००००००	५००००००
५	शुसासन तथा संस्थागत विकास	४१०००००	७३७५००००	७७८५००००
६	**जम्मा रु**	**३२२६१६७१५.७३**	**४११५४२७५७.१०**	**७३,४१५९४७२.८३**
७	प्रतिसत	४०.५९%	५९.४१%	१००%
८	७ वटा वडा को वाडफाड रकम रु	४३०००००.०	७०००००.०	५०००००००
९	**वडाको वाडफाड पछिको जम्मा रु**	**३६५६१६७१५.७३**	**४१८५४२७५७.१०**	**७८४१५९४७२.८३**
१०	प्रतिसत कुलमा	४६.६३%	५३.३७%	१००%

वडा कार्यलय तर्फ (सवै आन्तरीक श्रोत)

क.स.	**वडा कार्यलय**	**पुँजिगत**	**चालु**	**जम्मा**	**प्रतिसत**
१	०१	६७५८८५६.०	१०००००००.०	७७५८८५६.०	१५.५१%
२	०२	६७०२८५६.०	१०००००००.०	७७०२८५६.०	१५.४०%
३	०३	४७१५८५६.०	१०००००००.०	५७१५८५६.०	११.४४%
४	०४	५७४६८५६.०	१०००००००.०	६७४६८५६.०	१३.५०%
५	०५	६२४१८५६.०	१०००००००.०	७२४१८५६.०	१४.४८%

६	०६	६८२०८६१.०	१000000.0	७८२०८६१.०	१५.६५%
७	०७	६०१२८५९.०	१000000.0	७०१२८५९.०	१४.०२%
	जम्मा रु	४,३000000.0	७000000.0	५0000000.0	१00%

निर्णय न. १

म्याग्दे गाउपालीका तनहुका अध्यक्ष श्री श्रीप्रसाद श्रेष्ठ ज्यु ले आजै मिति २०७९।०३।०६ मा पेश गर्नु भएको आ.व. २०७९।०८० को लागी बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम सर्वसम्मती ले स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ०२

यस गाउपालीका लाई आ. व. ०७९।०८० मा प्राप्त हुने तपशिल बमोजिमको अनुमानीत आम्दानी सहित उपाध्यक्ष श्री वालकृष्ण घिमिरे ज्यु ले वजेट प्रस्तुत गर्नु भएको र सो वजेट अर्न्तगत तपशिल बमोजिम को आय स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल अनुमानित कुल आय विवरण वजेट अङ्क रकम रु

सिन.	विषय	श्रोत	वार्षिक अख्तियारी रकम
१	वितिय समानीकरण अनुदान	संघिय सरकार	१०,९२,००००।०
२	शर्शत अनुदान चालु रकम	संघिय सरकार	१४,८७,००००।०
३	शर्शत अनुदान पुजिगत	संघिय सरकार	१,८४,००००।०
४	राजश्व वाडफाड रकम	संघिय सरकार	८,४९,६७०००।०
५	विषेश अनुदान चालु रकम	संघिय सरकार	२००,००००।०
६	समपुरक अनुदान रकम	संघियसरकार	२,९०,००००।०
७	वितिय समानिकरण रकम	प्रदेश सरकार	१,२१,२३,०००।०
८	राजश्व वाडफाड रकम	प्रदेश सरकार	५४,०९०००।०
९	विषेश अनुदान रकम(अर्चले माझीलाङ्ग खानेपानी)	प्रदेश सरकार	५०,००००।०
१०	समपुरक अनुदान रकम (धयरे किल्चोक मोटरमार्ग निर्माण)	प्रदेश सरकार	५०,००००।०
११	आन्तरीक आय (गा.पा.)	आन्तरीक श्रोत	६०८३०६७५।०

१२	अल्याजिम्वेवारी आन्तरीक सर्ने	आन्तरीक श्रोत	९,०९,९२,४८७।४०
१३	०७८।०७९ को अल्या धरौटी	धरौटी जिम्मेवारी	५६,३३,५५३।३३
१४	०७८।०७९ को अल्या कोभिड कोष	कोष जिम्मेवारी	१७,५३,७५७।१०
१५	सामाजिक सुरक्षा अनुमान		१३,६०,००००।।०
१६	लागत साझेदारीमा नागरीक वाट जम्मा हुने जनसहभागीता रकम रु		१,५०,००००।।०
१७	गै.स..स. वाट परिचालन हुने रकम रु	विभिन्न गै.स.स.	१०,००००।।०
१८	कृषि VCDP कार्यक्रम	VCDP	१०,००००।।०
१९	पछि अख्तीयारी थपहुने राष्टपति शैक्षिक सुधार अन्य	संघिय सरकार शर्शत	६०,५०००।।०
२०	सडक वोर्डको आय	संघिय सरकार	२१,००००।।०
२१	मालपोतको वाडफाड हुने रजिस्ट्रेशन दस्तुर	तनहु मालपोत	४०,००००।।०
२२	थर्पु अस्पताल अख्तियारी आउने अनुमान रकम रु	अनुदान	२००,००००।।०
२३	शुक्लागण्डकी वाट प्राप्त हुने पुल निर्माण रकम रु	अनुदान	२०,००००।।०
	कुल अनुमानीत वजेट रु		७८,४१,५९,४७२।८३

निर्णय न. ०३

आ.व. ०७९।०८० को लागी पेश भएको आर्थिक ऐन २०७९ लाई स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ०४

आ.व. ०७९।०८० को लागी पेश भएको विनियोजन ऐन २०७९ लाई स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ०५

विनियोजन ऐनको सिमा भित्र रहि उपाध्यक्ष श्री वालकृष्ण घिमिरे ज्यु वाट पेश भएको वजेट बक्तब्य सहित आ.व. ०७९।८० को लागी तपशिल बमोजिमको चालु र पुजिगत तर्फ खर्च गर्ने गरी बजेट तथा कार्यक्रम (शर्शत -निर्शत) स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

म्याग्दे गाउँपालिका

आ.व. : २०७९/८०

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	विनियोजन				
						पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	जम्मा
८०४३८५०६१०१ म्याग्दे गाउँपालिका										
१	पारिश्रमिक कर्मचारी	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११११	राजस्व बाँडफाँड	४	४७,५०,०००	४७,५०,०००	४७,५०,०००	४७,५०,०००	१,९०,००,०००
२	पदाधिकारी सुविधा	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२१११२	राजस्व बाँडफाँड	१२	२२,५०,०००	२२,५०,०००	२२,५०,०००	२२,५०,०००	९०,००,०००
३	पोशाक	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११२१	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	७,५०,०००	०	७,५०,०००
४	महंगी भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११३२	राजस्व बाँडफाँड	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
५	कर्मचारीको बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११३४	राजस्व बाँडफाँड	५	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	२,००,०००	५,००,०००
६	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११३५	राजस्व बाँडफाँड	१	३,५०,०००	०	०	०	३,५०,०००
७	अन्य भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११३९	राजस्व बाँडफाँड	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
८	कर्मचारी प्रोत्साहन सुविधा	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११३९	राजस्व बाँडफाँड	५	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	२,००,०००	५,००,०००
९	पदाधिकारी बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११४१	राजस्व बाँडफाँड	४	२,००,०००	२,००,०००	२,००,०००	२,००,०००	८,००,०००
१०	कर्मचारी कल्याण कोष	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२१२१४	राजस्व बाँडफाँड	१	३,००,०००	०	०	०	३,००,०००
११	पानी तथा बिजुली	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२१११	राजस्व बाँडफाँड	१२	७५,०००	७५,०००	७५,०००	७५,०००	३,००,०००
१२	संचार महसुल	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२११२	राजस्व बाँडफाँड	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
१३	इन्धन अन्य प्रयोजन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२११	राजस्व बाँडफाँड	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
१४	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२१२	राजस्व बाँडफाँड	४	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	२०,००,०००
१५	सवारी साधन मर्मत खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२१३	राजस्व बाँडफाँड	४	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	२०,००,०००
१६	बिमा तथा नवीकरण खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२१४	राजस्व बाँडफाँड	४	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	४,००,०००
१७	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	०	७,००,०००	७,००,०००
१८	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	राजस्व बाँडफाँड	४	५,५०,०००	५,५०,०००	५,५०,०००	५,५०,०००	२२,००,०००
१९	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१३	राजस्व बाँडफाँड	१	३,००,०००	०	०	०	३,००,०००
२०	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	राजस्व बाँडफाँड	४	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	२०,००,०००
२१	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१९	राजस्व बाँडफाँड	५	३,००,०००	३,००,०००	३,००,०००	६,००,०००	१५,००,०००
२२	सेवा र परामर्श खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२४११	राजस्व बाँडफाँड	३	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	०	१५,००,०००

२३	करार सेवा शुल्क	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२४१३	आन्तरिक श्रोत -	५	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	२०,००,०००	५०,००,०००
२४	करार सेवा शुल्क	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२४१३	राजस्व बाँडफाँड	१२	१५,००,०००	१५,००,०००	१५,००,०००	१५,००,०००	६०,००,०००
२५	अन्य सेवा शुल्क	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२४१९	राजस्व बाँडफाँड	१	२१,००,०००	०	०	०	२१,००,०००
२६	खानेपानी महसुल	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२४१९	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	०	३९,७१,०००	३९,७१,०००
२७	कर्मचारी तालिम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५११	राजस्व बाँडफाँड	५	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	२,००,०००	५,००,०००
२८	पदाधिकारी तालिम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५११	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	०	५,००,०००	५,००,०००
२९	लघु उधम सिप विकास तालिम	उद्योग	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड	१	०	५,००,०००	०	०	५,००,०००
३०	सहकारी कार्यक्रम	सहकारी	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
३१	२ वडा कार्यालय उदघाटन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड	२	३,००,०००	०	०	०	३,००,०००
३२	अध्यक्ष उपाध्यक्ष सँग जनता कार्यक्रम	मानब संशाधन विकास	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड	१	०	८,५२,०००	०	०	८,५२,०००
३३	अध्यक्ष उपाध्यक्ष सँग जनता कार्यक्रम	मानब संशाधन विकास	२२५२२	नेपाल सरकार -	१	०	१६,४८,०००	०	०	१६,४८,०००
३४	एक घर एक ब्यवसाय तथा स्वरोजगार कार्यक्रम	मानब संशाधन विकास	२२५२२	नेपाल सरकार -	१०	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	२०,००,०००	५०,००,०००
३५	कन्टिन्जेन्सी खर्च	यातयात पूर्वाधार	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	२१,००,०००	०	०	०	२१,००,०००
३६	कन्टिन्जेन्सी खर्च	यातयात पूर्वाधार	२२५२२	नेपाल सरकार -	१	३२,७६,०००	०	०	०	३२,७६,०००
३७	कन्टिन्जेन्सी खर्च	यातयात पूर्वाधार	२२५२२	गण्डकी प्रदेश -	१	०	३,६३,६९०	०	०	३,६३,६९०
३८	गरिव विपन्न जेहेन्दार लक्षित छात्रबृति कोष	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
३९	सञ्चारकर्मि सँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	१,५०,०००	०	१,५०,०००
४०	कार्यक्रम खर्च सर्वे (भुमि आयोग सार्वजनिक सुनुवाइ सामाजिक परिक्षणआ इ इ लिजा वितिय जोखिम मुल्याँकन लगायत अन्य कार्यक्रम)	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड	४	६,८१,५००	६,८१,५००	६,८१,५००	६,८१,५००	२७,२६,०००
४१	न्यायिक समिति कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड	४	५०,०००	५०,०००	५०,०००	५०,०००	२,००,०००
४२	पञ्जिकरण विविध कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड	५	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	२,००,०००	५,००,०००
४३	भुमि वर्गिकरण कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	३,००,०००	०	३,००,०००
४४	साँस्कृतिक कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
४५	होमस्टे तथा पर्यटन कार्यक्रम	पर्यटन	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड	२	०	५,००,०००	०	५,००,०००	१०,००,०००
४६	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२६११	राजस्व बाँडफाँड	५	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	१०,००,०००	२५,००,०००
४७	भ्रमण खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२६१२	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
४८	विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	राजस्व बाँडफाँड	५	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	१०,००,०००	२५,००,०००
४९	सभा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७२१	राजस्व बाँडफाँड	४	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	४,००,०००

५०	असाध्य रोग आर्थिक सहायता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२७२१९	राजस्व बाँडफाँड	४	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	२०,००,०००
५१	घरभाडा	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२८१४२	राजस्व बाँडफाँड	४	३,७५,०००	३,७५,०००	३,७५,०००	३,७५,०००	१५,००,०००
५२	अन्य भाडा	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२८१४९	राजस्व बाँडफाँड	१	०	३,००,०००	०	०	३,००,०००
५३	विभिन्न सामाग्री ढुवानी	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२८१४९	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
५४	विपदका ३० घर निर्माण 079/80	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११११	आन्तरिक श्रोत -	४	३,००,०००	३,००,०००	३,००,०००	३,००,०००	१२,००,०००
५५	विपदका ३५ घर निर्माण आ व 078/79	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११११	आन्तरिक श्रोत -	२	७,००,०००	०	७,००,०००	०	१४,००,०००
५६	समाज सुधार युवा केन्द्र वहुउदेश्यीय कभर्ड हल निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११११	नेपाल सरकार -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
५७	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११११	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१५,००,०००	०	१५,००,०००
५८	गुणादि वाराही सामुदायिक भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	नेपाल सरकार -	१	०	०	३,००,०००	०	३,००,०००
५९	गाउपालिका प्रशासकीय भवन निर्माण क्रमागत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	४	२५,००,०००	२५,००,०००	२५,००,०००	२५,००,०००	१,००,००,०००
६०	गाउँपालिका प्रसासकीय भवन निर्माण क्रमागत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	नेपाल सरकार -	४	५०,००,०००	५०,००,०००	५०,००,०००	५०,००,०००	२,००,००,०००
६१	गाउँपालिका सभाहल क्रमागत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	८९,३०,३१०	०	०	०	८९,३०,३१०
६२	गाउपालिका सभाहल निर्माण क्रमागत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	नेपाल सरकार -	४	५०,००,०००	५०,००,०००	५०,००,०००	५०,००,०००	२,००,००,०००
६३	वडा कार्यालय भवन निर्माण क्रमागत वडा ६र ७	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	२	२०,००,०००	२०,००,०००	०	०	४०,००,०००
६४	शिव मन्दिर फुलवारी	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	नेपाल सरकार -	२	०	२,५०,०००	०	२,५०,०००	५,००,०००
६५	मोटर साइकल खरिद	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२१	राजस्व बाँडफाँड	१	०	६,००,०००	०	०	६,००,०००
६६	सामुदायिक विधालयमा साझेदारीमा सवारी साधन खरिद	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३३,२३,१६२.४०	३३,२३,१६२.४०
६७	सामुदायिक विधालयमा साझेदारीमा सवारी साधन बस खरिद	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२१	नेपाल सरकार -	१	०	१६,७६,०००	०	०	१६,७६,०००
६८	एक शिक्षक एक ल्यापटप कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२२	नेपाल सरकार -	५	०	५,००,०००	०	०	५,००,०००
६९	प्राविधिक शाखा मेशिनरी तथा औजार	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२२	राजस्व बाँडफाँड	२	५,००,०००	०	०	५,००,०००	१०,००,०००
७०	मेशिनरी तथा औजार	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२२	राजस्व बाँडफाँड	३	५,००,०००	५,००,०००	५,००,०००	०	१५,००,०००
७१	फर्निचर तथा फिक्चर्स	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२३	राजस्व बाँडफाँड	३	५,००,०००	०	५,००,०००	५,००,०००	१५,००,०००
७२	कवादी मोटरमार्गमा पक्की नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
७३	गंगटे मोटरमार्ग कालोपत्रे योजना	यातयात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार -	४	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	४०,००,०००
७४	गुणादी खोलाको दोभान देखि बाख्रे चारहजार वाँध रानीटारी मार्ग क्रमागत योजना	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	२२,००,०००	०	०	०	२२,००,०००
७५	छविसे वेलसोति कुसुन्डे मोटरमार्ग विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार -	२	२,५०,०००	०	०	२,५०,०००	५,००,०००

७६	छाँङ्ग थर्पु मोटरमार्ग विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
७७	जामुने रिमले दमसेरा मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
७८	धयरे किल्चोक मोटरमार्ग (प्रदेश) समपुरक कोष	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	१	२१,२३,०००	०	०	०	२१,२३,०००
७९	धयरे किल्चोक मोटरमार्ग समपुरक कोष	यातयात पूर्वाधार	३११५१	राजस्व बाँडफाँड	१	०	०	०	२८,७७,०००	२८,७७,०००
८०	रामशान्ति मोटरमार्ग निर्माण राङ्गकोट सर्वलाङ्ग खण्ड	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
८१	लागत साझेदारी सडक कालोपत्रे योजना	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	२५,००,०००	०	०	०	२५,००,०००
८२	वडहरे काफ्लेथोक पाटेचौर भैसिखर्क सियाले रानी टारी जोडने मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	३	०	१०,००,०००	१०,००,०००	६,३६,३१०	२६,३६,३१०
८३	वडहरे काफ्लेथोक पाटेचौर भैसिखर्क सियाले रानी टारी जोडने मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	३	०	०	०	३,६३,६९०	३,६३,६९०
८४	वडा ५ पुल निर्माण क्रमागत	यातयात पूर्वाधार	३११५१	शुक्लागण्डकी -	१	२०,००,०००	०	०	०	२०,००,०००
८५	वडा कार्यालय देखि मानुङ्ग जाने सडक निर्माण योजना	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
८६	वडा न ५ पुल निर्माण क्रमागत	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०६,०००	०	०	१,००,०६,०००
८७	वरच्याङ्ग भित्री वाटो ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार -	२	२,५०,०००	०	०	२,५०,०००	५,००,०००
८८	वाराही मन्दिर र बाटो निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५१	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
८९	सागेखोला पुल निर्माण साझेदारी	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	२	०	१२,५०,०००	०	१२,५०,०००	२५,००,०००
९०	सिमलटार देखि जामुनेटार जाने मोटरमार्ग विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
९१	हुलाकी मार्ग निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	नेपाल सरकार -	१	०	०	२,००,०००	०	२,००,०००
९२	अर्चले माझीलाङ्ग भावर खानेपानी योजना सममुरक कोष	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	नेपाल सरकार -	४	२५,००,०००	२५,००,०००	२५,००,०००	२५,००,०००	१,००,००,०००
९३	काउनेखोला खानेपानी योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	गण्डकी प्रदेश -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
९४	खानेपानी मर्मत सम्भार तथा नयाँ निर्माण	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	नेपाल सरकार -	४	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	२,५०,०००	१०,००,०००
९५	पाडेथोक बतासे धारा वितरण	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	७,००,०००	७,००,०००
९६	भु पु सैनिक खानेपानी टंकी निर्माण दमसेरा	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	नेपाल सरकार -	१	०	०	१०,००,०००	०	१०,००,०००
९७	अति गरिव विपन्न आवास निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार -	६	६,००,०००	६,००,०००	३,००,०००	३,००,०००	१८,००,०००
९८	अन्य पुर्वाधार निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार -	५	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	२०,००,०००	५०,००,०००
९९	क्रमागत योजना लागत सहभागिता लगायत अन्य भुक्तानी बाँकि योजनाहरु	यातयात पूर्वाधार	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	५	९,००,०००	९,००,०००	९,००,०००	१८,००,०००	४५,००,०००
१००	म्याग्दे खोला भुलभुले तटवन्ध निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५९	नेपाल सरकार -	१	०	०	४,००,०००	०	४,००,०००
१०१	मर्मत संभार कोष	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार -	५	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	२०,००,०००	५०,००,०००
१०२	माझिलाङ्ग सभाहल निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	४,००,०००	४,००,०००
१०३	लागत साझेदारी कोष गाउँपालिका अंश	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	नेपाल सरकार -	५	३०,००,०००	३०,००,०००	३०,००,०००	६०,००,०००	१,५०,००,०००
१०४	लागत साझेदारी कोष गाउँपालिका अंश	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	५	१०,००,०००	२०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	५०,००,०००
१०५	लागत साझेदारी कोष जनसहभागिता	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	जन सहभागिता -	५	३०,००,०००	३०,००,०००	३०,००,०००	६०,००,०००	१,५०,००,०००
१०६	विपद ब्यवस्थापन कोष	वातावरण तथा जलवायु	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	४	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	४०,००,०००

१०७	स्मार्ट तथा नगर उन्मुख गाउँपालिका निर्माण कार्यक्रम	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	५	९,००,०००	९,००,०००	९,००,०००	१८,००,०००	४५,००,०००
१०८	विभिन्न डिपिआर	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११७२	राजस्व बाँडफाँड	५	१०,००,०००	०	५,००,०००	१०,००,०००	२५,००,०००
१०९	सुचना प्रविधि सफ्टवयर सञ्चालन तथा नवीकरण खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११७२	राजस्व बाँडफाँड	२	२,५०,०००	०	०	२,५०,०००	५,००,०००
८०४३८५०६१०२ म्याग्दे गाउँपालिका -महिला वालवालिका शाखा										
११०	अपाङ्गता भएका ग र घ वर्गका र विदुर कार्यक्रम अनुदान	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२१२१९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	७,५०,०००	७,५०,०००
१११	असहाय वालबालिका जेष्ठ नागरिक असहाय ब्यक्ति पुनस्थापना का सवालमा अन्तरक्रिया कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
११२	छुवाछुत तथा सामाजिक कुरुति अन्धविश्वास लगायत कुरिति न्युनिकरण समबन्धी सचेतना कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	३	०	५०,०००	५०,०००	५०,०००	१,५०,०००
११३	मनोसामाजिक समस्या र मनोवैज्ञानिक परामर्श कार्यशाला	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	२	५०,०००	०	०	५०,०००	१,००,०००
११४	रुम टु रिडको समन्वयमा बालबालिका राष्ट्रिय गौरव हुन भन्ने अभियान कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	३,००,०००	०	०	३,००,०००
११५	वाल वालिका लक्षित दिवस	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
११६	सामाजिक समावेशीकरण समानता सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
११७	अपाङ्गता दिवस लगायत अपाङ्ग सहायता सामाग्री खरिद वितरण	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५,००,०००	०	०	५,००,०००
११८	एकल महिला दलित तथा विपन्न वर्गका महिलाका लागि आर्थिक विकास का लागि बस्तुगत टेवा	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२१	आन्तरिक श्रोत -	२	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
११९	लैगिक उत्तरदायी वजेट परिक्षण	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
१२०	असहाय हिसा पिडित महिला तथा बालविकास का लागि सहायता कोष स्थापना	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
१२१	आर्थिक र सामाजिक रुपमा पछी परेका एकल महिला दलित अल्पसंख्यक का लागि ब्यवसाय प्रवद्धन तालिम वस्तुगत टेवा समेत	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	३,००,०००	०	०	०	३,००,०००
१२२	गाउँपालकिा स्तरीय वाल सन्जाल किशोरी सन्जाल लगायत सरोकार समिति सँग अन्तरक्रिया	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
१२३	घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि पिडित तथा सरोकारवाला न्यायिक समिति मेलमिलाप कर्ता लगायत समिति गठन	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	३	५०,०००	५०,०००	५०,०००	०	१,५०,०००

१२४	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण का लागि सचेतना	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
१२५	टोल विकास तथा सरोकारवाला निकाय सँग लंगिक हिसा विरुद्द सचेतना एवम १६ दिने अभियान समेत	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	४	२५,०००	२५,०००	५०,०००	०	१,००,०००
१२६	न्यायिक समिति को काम कर्तब्य उजुरी ब्यवस्थापन सम्बन्धमा अन्तरक्रिया	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
१२७	न्यायिक समिति ब्यवस्थापन	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
१२८	पूरुष सहकर्मी का साथ लैगिक समानता र वर्तमान अवस्था वारे अन्तरक्रिया	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
१२९	महिला दिवस	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
१३०	वालवालिका पुनस्थापना केन्द्र ज्येष्ठ नागरिक सेवा केन्द्र स्याहार केन्द्र सञ्चालन ब्यवस्थापन निति निर्माण तथा सचेतना	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
१३१	वालश्रम वाल विबाह जस्ता कु प्रथा नियन्त्रणका लागि सरोकारवाला अन्तरक्रिया कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
१३२	जेष्ठ नागरिक दिवस लगायत जेष्ठ नागरिक लक्षित कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२९	आन्तरिक श्रोत -	४	२५,०००	२५,०००	५०,०००	०	१,००,०००
८०४३८५०६१०३ म्याग्दे गाँउपालिका -स्वास्थ्य शाखा										
१३३	मासिक /त्रैमासिक/ वार्षिक समिक्षा	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११३४	आन्तरिक श्रोत -	४	४०,०००	४०,०००	४०,०००	४०,०००	१,६०,०००
१३४	बाह्य खोप कार्यक्रम सञ्चालनको लागि स्वास्थ्य कर्मीलाइ यातायात खर्च	स्वास्थ्य	२१२१९	आन्तरिक श्रोत -	५	१२,०००	१२,०००	२४,०००	१२,०००	६०,०००
१३५	प्रयोगशाला ब्यवस्थापन सामाग्री खरिद	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आन्तरिक श्रोत -	२	१,००,०००	०	१,००,०००	०	२,००,०००
१३६	वेवी वार्मर खरिद	स्वास्थ्य	२२२२१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
१३७	भ्याक्सिन क्यारिएर झोला र छाता खरिद	स्वास्थ्य	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	१	६०,०००	०	०	०	६०,०००
१३८	विधालय प्राथमिक उपचार सामाग्री खरिद	स्वास्थ्य	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
१३९	स्वास्थ्य सामाग्री तथा भ्याक्सिन ढुवानि तथा अनुगमन	स्वास्थ्य	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	५	२४,०००	१२,०००	१२,०००	१२,०००	६०,०००
१४०	एचएमआइएस टुल्स छपाइ	स्वास्थ्य	२२३१९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
१४१	प्रशासनिक खर्च (घर भाडा पानी विजुली इन्टरनेट)	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१९	आन्तरिक श्रोत -	५	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	२,००,०००	५,००,०००
१४२	प्रयोगशाला जनशक्ति करार सेवा शुल्क	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२४१३	आन्तरिक श्रोत -	१२	१,८७,५००	१,८७,५००	१,८७,५००	१,८७,५००	७,५०,०००
१४३	स्वास्थ्य कर्मीलाइ DHIS 2 ELECTRONIC DATA ENTRY लगायतका स्वास्थ्य सम्बन्धि तालिम	स्वास्थ्य	२२५११	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
१४४	महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका यातायात खर्च तथा क्षमता विकास कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	५	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	२,००,०००	५,००,०००
१४५	स्वास्थ्य आमा समुह पुनर्जागरण कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
१४६	स्वास्थ्य शिविर संचालन	स्वास्थ्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	३,००,०००	०	३,००,०००

१४७	कार्यक्रम अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२६११	आन्तरिक श्रोत -	५	१०,०००	१०,०००	१०,०००	२०,०००	५०,०००
१४८	सुत्केरी सँग अध्यक्ष कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२७१११	आन्तरिक श्रोत -	४	१,७५,०००	१,७५,०००	१,७५,०००	१,७५,०००	७,००,०००
१४९	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका सम्मानजनक विदाइ	स्वास्थ्य	२७२१९	आन्तरिक श्रोत -	२	०	०	४०,०००	०	४०,०००
१५०	स्वास्थ्य सँस्था तथा शाखा सञ्चालन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११११	आन्तरिक श्रोत -	४	८०,०००	८०,०००	८०,०००	८०,०००	३,२०,०००
१५१	कोल्ड स्टोर मर्मत तथा ब्यवस्थापन	स्वास्थ्य	३११२२	आन्तरिक श्रोत -	२	०	२,००,०००	०	२,००,०००	४,००,०००
१५२	भ्याक्सिन सुरक्षा तथा आइसप्याक जमाउनको लागि ६ वटा स्वास्थ्य संस्थालाइ फ्रिज र कोल्ड रुमको लागि डि फ्रिज खरिद	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२२	आन्तरिक श्रोत -	१	२,००,०००	०	०	०	२,००,०००
१५३	मनपाङ्ग स्वास्थ्य चौकी फुलवारी ब्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
८०४३८५०६१०४ म्याग्दे गाँउपालिका पशु सेवा शाखा										
१५४	विभिन्न समिति बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११३४	आन्तरिक श्रोत -	४	२२,५००	२२,५००	२२,५००	२२,५००	९०,०००
१५५	गाउँपालिका स्तरीय कृषक तालिम (गाइ भैसी बाख्रा)	पशुपन्छी विकास	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,३०,०००	०	१,३०,०००
१५६	परिजिवि नियन्त्रण घुम्ति शिविर	पशुपन्छी विकास	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	२	०	७५,०००	०	७५,०००	१,५०,०००
१५७	दुधमा अनुदान कार्यक्रम	पशुपन्छी विकास	२२५२१	आन्तरिक श्रोत -	१५	३,००,०००	३,००,०००	३,००,०००	६,००,०००	१५,००,०००
१५८	अनुगमन मुल्यांकन खर्च	पशुपन्छी विकास	२२६११	आन्तरिक श्रोत -	३	६०,०००	०	६०,०००	६०,०००	१,८०,०००
१५९	विभिन्न सामान ढुवानि तथा दैनिक भ्रमण भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२६११	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
१६०	आनुवांशिक श्रोत संरक्षण लोकल कुखुरा खोर सुधार अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	२	०	०	०	८०,०००	८०,०००
१६१	उन्नत ब्याउने / ब्याएका लैना गाइ भैंसि अन्तर जिल्ला खरिद मा ढुवानी अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	२०	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
१६२	उन्नत माउ वाख्रा माउ वंगुर अन्तर जिल्ला खरिद ढुवानी अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	५०	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
१६३	औषधी खरिद	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	२	२,००,०००	०	०	२,००,०००	४,००,०००
१६४	च्याफ कटर वितरण	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	५	२०,०००	२०,०००	०	६०,०००	१,००,०००
१६५	दुध जन्य परिकार डेरी उधोग उत्पादनमा अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
१६६	प्रयोगशाला सम्बन्धी सामाग्री खरिद	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	४	२०,०००	२०,०००	२०,०००	२०,०००	८०,०००
१६७	पशु विमा प्रमियम अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१०	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
१६८	बाख्रा वंगुर कुखुरा गाइ भैसी गोठ सुधार अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	२०	०	८०,०००	८०,०००	२,४०,०००	४,००,०००
१६९	माछा भुरा ढुवानी अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१४	२०,०००	२०,०००	२०,०००	१०,०००	७०,०००
१७०	मासु उत्पादनमा अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	४,७०,०००	४,७०,०००
१७१	मासु पसल सुधार अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
१७२	वर्षे बहुवर्षे घासको विउ विरुवा सेटस वितरण	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	३	०	०	५०,०००	१,००,०००	१,५०,०००
१७३	विपन्न परिवारलाइ कुखुरा वितरण	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
१७४	वोयर क्रस बोका वितरण	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	७	०	०	३,५०,०००	०	३,५०,०००
१७५	सुत्केरी गाइ भैसी पोषण खर्च	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
१७६	हल गोरु पोषण अनुदान	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१००	०	०	०	१०,००,०००	१०,००,०००
१७७	हिउदे घास जै घास को विउ खरिद तथा वितरण	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
८०४३८५०६११३ म्याग्दे गाउँपालिका शिक्षा शाखा										
१७८	प्र अ बैठक ब्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११३४	आन्तरिक श्रोत -	५	२०,०००	१०,०००	१०,०००	१०,०००	५०,०००
१७९	कक्षा २ का लागि स्थानीय पाठ्यपुस्तक तयारी तथा लेखन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१९	आन्तरिक श्रोत -	३	१,००,०००	१,००,०००	०	१,००,०००	३,००,०००
१८०	शैक्षिक क्यालेन्डर प्रकाशन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००

१८१	प्रारम्भिक वालविकास स का ,विधालय कर्मचारी र विधालय सहयोगिको तलव भत्ता अनुदान थप	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२४१३	आन्तरिक श्रोत - ४	९,२५,०००	९,२५,०००	९,२५,०००	९,२५,०००	३७,००,०००
१८२	ICT/SIP तालिम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - १	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
१८३	IEMIS/PMT अभिमखिकरण तालिम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - १	५०,०००	०	०	०	५०,०००
१८४	अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
१८५	एकीकृत पाठ्यक्रम तालिम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - ३	५०,०००	५०,०००	०	५०,०००	१,५०,०००
१८६	प्रधानाध्यापक सँग कार्यसम्पादन सम्झौता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - २	५०,०००	५०,०००	०	०	१,००,०००
१८७	वि व्य स शि अ स अध्यक्ष र प्र अ हरुलाइ प्रशासनिक दक्षता अभिवृद्दि अन्तर्रकिया तालिम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - १	०	२,५०,०००	०	०	२,५०,०००
१८८	शिक्षा दिवस लगायत सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - ४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
१८९	गाउँ शिक्षा योजना निर्माण	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - ३	०	१,००,०००	१,००,०००	१,००,०००	३,००,०००
१९०	कक्षा ८ परिक्षा सञ्चालन तथा ब्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२९	आन्तरिक श्रोत - ३	०	०	२,००,०००	१,००,०००	३,००,०००
१९१	राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगिता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२९	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	३,००,०००	०	३,००,०००
१९२	अनुगमन, मूल्यांकन तथा विविध समिति वैठक ब्यस्थापन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२६११	आन्तरिक श्रोत - ४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
८०४३८५०६११६ उर्जा वन वातावरण तथा सरसफाइ शाखा									
१९३	कार्यक्रम खर्च तथा अनुदान सहयोग	वातावरण तथा जलवायु	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड १	०	०	०	३,१७,०००	३,१७,०००
१९४	कार्यक्रम खर्च तथा अनुदान सहयोग	वातावरण तथा जलवायु	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड १	०	०	०	६,८३,०००	६,८३,०००
१९५	विपद ब्यवस्थापन कोष	वातावरण तथा जलवायु	३११५९	आन्तरिक श्रोत - ४	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	१०,००,०००	४०,००,०००
८०४३८५०६१२२ म्याग्दे गाउँपालिका कृषि शाखा									
१९६	वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तथा प्रकाशन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	आन्तरिक श्रोत - १	०	९०,०००	०	०	९०,०००
१९७	मौरीपालन तालिम	कृषि	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - १	०	५०,०००	०	०	५०,०००
१९८	स्थलगत प्लान्ट क्लिनिक वाली उपचार शिविर	कृषि	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
१९९	आकस्मिक वाली संरक्षण सेवा	कृषि	२२५२१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	१,५०,०००	०	१,५०,०००
२००	आलु विउ वितरण	कृषि	२२५२१	आन्तरिक श्रोत - १	०	१२,५०,०००	०	०	१२,५०,०००
२०१	प्लाष्टिक पोखरी निर्माणका लागि निलो प्लाष्टिक मा अनुदान	कृषि	२२५२१	आन्तरिक श्रोत - १	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
२०२	फलफुल नर्सरि स्थापना कार्यक्रम	कृषि	२२५२१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
२०३	सामान्य स्प्रेयर खरिद	कृषि	२२५२१	आन्तरिक श्रोत - १	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
२०४	आलु वालीमा उन्नत प्रविधि नतिजा प्रदशन	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	५०,०००	०	५०,०००
२०५	कृषक तालिम	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
२०६	कृषक पाठशाला	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
२०७	कृषक समुह गठन तथा परिचालन	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
२०८	कृषि प्रोफाइल तयारी	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
२०९	कृषि मेला प्रदर्शनी	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
२१०	धान दिवस	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१०,०००	१०,०००

२११	प्लाष्टिक टनेल निर्माणको लागि सेतो प्लाष्टिक वितरण	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
२१२	फलफुल वगैचा ब्यवस्थापन	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	३	०	२,००,०००	२,००,०००	२,००,०००	६,००,०००
२१३	फलफुल विरुवा वितरण	कृषि	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५,००,०००	५,००,०००
२१४	मागमा आधारित विपन्न लक्षित कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२१५	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२६११	आन्तरिक श्रोत -	४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
२१६	उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार	कृषि	२७१११	आन्तरिक श्रोत -	२	०	०	५०,०००	०	५०,०००
२१७	बाढी प्रभावित कृषकलाइ राहत वितरण	कृषि	२७२१९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५,००,०००	५,००,०००
२१८	कृषि प्रविधि हस्तान्तरण	कृषि	३११२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१३,००,०००	०	१३,००,०००
२१९	कृषि उपज भण्डारण गृह निर्माण साझेदारी समपुरक कोष	कृषि	३११३१	नेपाल सरकार -	१	०	९०,००,०००	०	०	९०,००,०००
२२०	कृषि सम्बन्धी ढुवानि	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	२,००,०००	०	२,००,०००
२२१	च्याउ विउ वितरण	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
२२२	धान मकैको विउ वितरण	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	३,००,०००	०	०	३,००,०००
२२३	बाली कटानी कार्यक्रम	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
२२४	माटो परिक्षण शिविर	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
२२५	मौरी सहितको घार वितरण	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
२२६	वाँझो जग्गा ब्यवसथापन अनुदान	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
२२७	सिचाइका लागि पाइप वितरण	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	५०,०००	०	०	०	५०,०००
२२८	सिचाइका लागि मोटर वितरण	कृषि	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
८०४३८५०६१२४ प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम										
२२९	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम औजार उपकरण लगायत विविध समाग्री खरिद	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२२	नेपाल सरकार -	४	१,२५,०००	१,२५,०००	१,२५,०००	१,२५,०००	५,००,०००
८०४३८५०६२०१ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.१										
२३०	पदाधिकारी बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११४१	आन्तरिक श्रोत -	१२	३६,०००	३६,०००	३६,०००	३६,०००	१,४४,०००
२३१	पानी तथा बिजुली	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२१११	आन्तरिक श्रोत -	५	६,०००	६,०००	६,०००	१२,०००	३०,०००
२३२	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आन्तरिक श्रोत -	५	६,०००	६,०००	६,०००	१२,०००	३०,०००
२३३	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	४	२०,०००	२०,०००	२०,०००	२०,०००	८०,०००
२३४	छपाई खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	आन्तरिक श्रोत -	४	९,०००	९,०००	९,०००	९,०००	३६,०००
२३५	कर्मचारी पदाधिकारी टोल सुधार समिति सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
२३६	विभिन्न लक्षित कार्यक्रम (महिला वालवालिका दलित अपाङ्ग जेष्ठ नागरिक लगायत अन्य)	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	४,३०,०००	४,३०,०००
२३७	उधमशिलता प्रवद्धन तथा रोजगार पर्वद्धन कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
२३८	विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत -	५	३०,०००	३०,०००	३०,०००	६०,०००	१,५०,०००
२३९	उन्नती आमा समुहको भवन मर्मत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
२४०	गुणादी वराह दलित आमा समुहको भवन मर्मत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००

२४१	नवदुर्गा आमा समुह भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
२४२	ट्याम्के डाँडा आमा समुहको भवनमा ट्रष्ट निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
२४३	नमुना आमा समुहको अपुरो भवन मर्मत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
२४४	मनकामना आमा समुहको भवनमा ट्रष्ट निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
२४५	वर्च्याङ्ग सामुदायिक भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
२४६	वराहा मन्दिरमा सामुदायिक भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,५०,०००	३,५०,०००
२४७	विश्वकर्मा समाज सेवा भवन मर्मत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,५०,०००	०	१,५०,०००
२४८	कृषक तालिम तथा विउ विजन वितरण	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,३८,८५६	०	०	१,३८,८५६
२४९	एक्ले पिपल मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२५०	घ्याउसीवास कुसुनडे जोडने मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
२५१	टयाम्केडाँडा वरचौर मोटरमार्ग निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	२,००,०००	०	०	०	२,००,०००
२५२	ठाडोखोल्सी सिमलको रुख हुदै अमरेकुना जोडने मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
२५३	पान्धारे सिंदुरे मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२५४	बाहिडी उकालो पिसिसि ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	२,५०,०००	०	२,५०,०००
२५५	म्याग्दे ७ देखि गैह्रवारी चण्डीदेवी पर्यटकीय मार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२५६	महेन्द्र मा वि हुदै दिर्वु जाने मोटरमार्ग विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	६,००,०००	०	०	६,००,०००
२५७	विरुवा चोकदेखि ठुलाचौर जाने उकालो बाटो मर्मत	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
२५८	हुब्दी रुमादी मोटरमार्ग निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
२५९	कोर्लाङ्गडाडाँ खानेपानि लिफ्टीङ्ग योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
२६०	गुणादी फेदी दलित वस्ती खानेपानि टंकी निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
२६१	गैरावादी दुलेपानी खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२६२	घ्याउसिवास खा पा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२६३	टयाम्के डाँडामा खानेपानी मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२६४	माथिल्लो गुणादी ज्यान्टाङ्ग खानेपानी मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
२६५	माथिल्लो मान्द्रे ढाप खानेपानी मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
२६६	मान्हौ धारादी खानेपानि ब्यवस्थापन	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
२६७	हर्वले वासी लिफ्टिङ्ग खानेपानी पाइप खरिद	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२६८	फोहोर मैला ब्यवस्थापन	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५८	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,२०,०००	१,२०,०००
२६९	गुणादी नेवा आमा समुहलाइ वाधवादन सामाग्री खरिद	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००

२७०	टोल टोलमा सडक बत्ती विस्तार	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	५	३०,०००	३०,०००	३०,०००	६०,०००	१,५०,०००
२७१	मनकामना आमा समुहको भवनमा ट्रष्ट निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
२७२	महेन्द्र मा वि नयाँ भवन वारयरिङ्ग	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
२७३	वेलडाडा हरितपार्क जाने सिढी वाटो निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	२,००,०००	०	०	०	२,००,०००
२७४	स्थानीदेवी प्रा वि वर्चयाङ्ग कम्पाउन्ड वाल निर्माण	शिक्षा	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
२७५	सैनिक टोल मगर गुठी समुहको मन्दिर संरक्षण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
२७६	सिमलडिहि आमा समुहको भवनमा शौचालय	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११६१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
८०४३८५०६२०२ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.२										
२७७	पदाधिकारी कर्मचारी बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११४१	आन्तरिक श्रोत -	१२	३६,०००	३६,०००	३६,०००	३६,०००	१,४४,०००
२७८	पानी तथा बिजुली	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२१११	आन्तरिक श्रोत -	६	१०,०००	१०,०००	५,०००	५,०००	३०,०००
२७९	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आन्तरिक श्रोत -	४	५,०००	५,०००	५,०००	५,०००	२०,०००
२८०	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	५	१०,०००	१०,०००	१०,०००	२०,०००	५०,०००
२८१	छपाई खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२६,०००	२६,०००
२८२	कर्मचारी पदाधिकारी टोल सुधार समिति ालिम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२८३	दलित कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	५०,०००	०	५०,०००
२८४	होमस्टे सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
२८५	अपाङ्गता सम्मान कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	८०,०००	८०,०००
२८६	खेलकुद तथा मनोरञ्जन	युवा तथा खेलकुद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२८७	जनजाति कार्यक्रम	भाषा तथा संस्कृति	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२८८	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,२०,०००	०	०	१,२०,०००
२८९	महिला सिप मुलक कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
२९०	विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत -	४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
२९१	जामुने सामुदायिक भवन संरक्षण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
२९२	डुम्रि डाँडा आमा समुह भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२९३	थानपति सामुदायिक भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
२९४	दुर्गा मन्दिर ट्रष्ट तथा रेलिङ्ग निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,६०,०००	१,६०,०००
२९५	न्यु जागृति आमा समुह भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	३,००,०००	०	०	३,००,०००

२९६	पिपल्डीहि क्रियापुत्री भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
२९७	बडहरे शिवालय मन्दिर मर्मत तथा सम्भार	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
२९८	सिर्जनशिल आमा समुह भवन ढलान	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
२९९	सिसि क्यामरा जडान	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
३००	फर्निचर तथा फिक्चर्स	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
३०१	राधा मावि शिक्षक तथा प्रशासन कक्षको वसाइ ब्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११२३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	२,००,०००	०	२,००,०००
३०२	जामुने सहकारी तरकारी खेति विस्तार तथा सुन्तला विकास कार्यक्रम	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३०३	मौरी घार वितरण	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
३०४	मौसमी तथा बेमौसमी विउ विजन वितरण	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
३०५	विपन्न वर्ग बँगुर वितरण	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३०६	स्प्रे वितरण	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३०७	कमलकोटे छतिनडाडा मोटरमार्ग पक्की नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	३,००,०००	०	०	०	३,००,०००
३०८	गाउँस्वारा भञ्जायङ्ाग देखि गाउँस्वारा आमा समुह भवन मोटरमार्ग नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३०९	घिमिरेथोक चण्डिथान मोटरमार्ग नयाँ ट्र्याक निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
३१०	जामुने दलाली डाडा मोटरमार्ग निर्माण तथा ग्रावेल	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
३११	ढाक्रे भञ्ज्याङ्ग पयेरखोला नया सडक विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,५०,०००	०	१,५०,०००
३१२	दुम्सीसहर पयेर खोला नयाँ बाटो विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,५०,०००	०	१,५०,०००
३१३	निर्मलवस्ती कुलायन मन्दिर हुदै धाइवारी मोटरमार्ग नयाँ ट्र्याक निर्माण तथा बाटो विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	३,००,०००	०	०	३,००,०००
३१४	पृथ्वी राजमार्ग देखि मेघदह वोडिङ्ग जाने वाटो नालि निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
३१५	पिपलडिहि सेरा मोटरमार्ग विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२,७०,०००	०	०	२,७०,०००
३१६	भुवाने कुवा मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
३१७	भार्तेखोला देखि तिनडाडे मोटरमार्ग स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३१८	लेमासे ठाडो बाटो स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३१९	स्कुलदेखि डुम्रीडाडा मोटरमार्ग नयाँ ट्र्याक निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३२०	साठिमुरे चौतारा देखि स्वास्थ्य चौकि मोटरमार्ग नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३२१	कटहरे वाँध निर्माण	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३२२	कमलकोटे माथिल्लो वाँध निर्माण	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३२३	कल्से वाँध निर्माण	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३२४	पिपल्दिहि वाँध निर्माण	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३२५	ट्रि हाउस बोरीङ्ग खानेपानि	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३२६	धारापानि खानेपानि	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००

३२७	भदौरे गैरा खानेपानी इन्टेक मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३२८	भुवाने कुना कुवा मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३२९	भैसिखर्क खानेपानि टंकी मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
३३०	रुद्रेकुना कुवा मर्मत तथा वाटो विस्तार	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३३१	गैरिश्वारा राम मन्दिर संरक्षण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३३२	चण्डि वाजे वज्यै मन्दिर निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३३३	भद्रकाली मन्दिर संरक्षण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
३३४	म्याग्दे मुलवाराही मन्दिर	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
३३५	साना तिना पुर्वाधार निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	४,५२,८५६	४,५२,८५६
८०४३८५०६२०३ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.३										
३३६	पदाधिकारी बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११४१	आन्तरिक श्रोत -	१२	३६,०००	३६,०००	३६,०००	३६,०००	१,४४,०००
३३७	पानी तथा बिजुली	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२१११	आन्तरिक श्रोत -	६	१०,०००	५,०००	५,०००	१०,०००	३०,०००
३३८	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आन्तरिक श्रोत -	४	५,०००	५,०००	५,०००	५,०००	२०,०००
३३९	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	५	१०,०००	१०,०००	१०,०००	२०,०००	५०,०००
३४०	छपाइ खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२६,०००	०	०	२६,०००
३४१	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३४२	अपाङ्ग सम्मान	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३४३	जनगणपति मा वि	शिक्षा	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३४४	जेष्ठ नागरिक सम्मान	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
३४५	नवपसले युवा क्लव	भवन, आवास तथा सहरी विकास	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३४६	पसले आधारभुत विधालय	शिक्षा	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३४७	बालबालिका विकास कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३४८	युवा क्लव	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३४९	रविचन्द्र प्रा वि किल्चोक	शिक्षा	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	५०,०००	०	०	०	५०,०००
३५०	लक्षित समुह सिप विकास कार्यक्रम	युवा तथा खेलकुद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,३०,०००	२,३०,०००
३५१	वातावरण तथा सरसफाइ	युवा तथा खेलकुद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००

३५२	पसले आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र र किल्चोक स्वास्थ्य इकाइ सञ्चालन तथा विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत - ४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
३५३	विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत - ४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
३५४	अकला देवी मगर समाज भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
३५५	एकता मगर समाज भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३५६	कुर्लेचौर क्रयापुत्री भवन	यातयात पूर्वाधार	३१११३	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
३५७	धँयरे टोल क्रियापुत्री भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत - १	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
३५८	नयावजार पसले क्रियापुत्री भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत - १	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
३५९	लक्ष्मी नारायण मन्दिर मर्मत तथा सत्संग भवन मर्मत	भाषा तथा संस्कृति	३१११३	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३६०	वतासे वरडाडा ठकुरीसमाज भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३६१	समाज सेवा मगर समाज भवन संरक्षण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत - १	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
३६२	कोइरालाथोक अन्नपुर्ण कृषक समुह	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत - १	०	५०,०००	०	०	५०,०००
३६३	धयरे अधिकारीथोक कृषक समुह	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत - १	०	५०,०००	०	०	५०,०००
३६४	म्याग्दे दुग्ध चिस्यान केन्द्र मर्मत	पशुपन्छी विकास	३११३१	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
३६५	महिला जागरण कृषक आमा समुह	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३६६	वेल्टार कृषक समुह	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३६७	अधिकारीथोक टोल विकासको सडक बत्ती	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३६८	कामीटारी जाने बाटो स्तरोन्नति	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	५०,०००	०	५०,०००
३६९	किल्चोक वाट लाम्पाटा जान बाटो पक्की नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
३७०	चापावोट सभाहल नयाँ ट्याक	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
३७१	तिल्याटार भित्री वाटो नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३७२	तिल्यारे पुरानो गल्ली स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३७३	दक्षिणि रिङ्गरोड	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	२,५०,०००	०	२,५०,०००
३७४	धयरे कालिका मार्ग हुदै सिमटार जोडने मार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	१,५०,०००	०	१,५०,०००
३७५	पसले कोइरालाथोक माझिलाङ्ग कृषि मार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	२,००,०००	०	२,००,०००
३७६	पसले स्वास्थ्य केन्द्र हुदै कोइराला थोक बाटो स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३७७	भट्राइथोक खाराडी सडक वत्ती विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	५०,०००	०	०	०	५०,०००
३७८	भतुवा पानि कुर्लेचौर नयाँट्याक	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
३७९	वेल्टार ठाँटी प्लाटिङ्ग हुदै उत्तरी रिङ्गरोड सडक विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
३८०	वासवोटे गैरीपाटा बाटो स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
३८१	सिमलटार देखि जामुनेटार खेलमैदान जाने बाटो स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
३८२	अम्वोट वाँध कुलो मर्मत	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
३८३	वेल्टारी राङ्गमङ्गे कुलो निर्माण	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३८४	अकला खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	५०,०००	०	५०,०००
३८५	उत्तरी रिङ्गरोड देखि गुडगुडे कुवा सम्म वाटो विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	५०,०००	५०,०००

३८६	छरछरे खापा टंकी मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
३८७	पुरन्दिहि खापा योजना वडा कार्यालय खापा ब्यबस्थापन समेत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
३८८	वतासे खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
३८९	साना तिना कुवा पधेरा मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
३९०	कोइराला थोक गौरिशंकर मन्दिर	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५८	आन्तरिक श्रोत -	१	५०,०००	०	०	०	५०,०००
३९१	पसले नेवारसमाज समह भवनमा शौचालय	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५८	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	७०,०००	०	७०,०००
३९२	बि क समाज मन्दिर शौचालय निर्माण	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५८	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	८०,०००	८०,०००
३९३	मिलिजुली आमा समुह शौचालय	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५८	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
३९४	औसालिचौर मार्ग नालि निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
३९५	कुर्लेचौर शिवालय मन्दिर शौचालय निर्माण	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	५०,०००	०	५०,०००
३९६	चापाबोट चण्डिथान आश्रम स्तरोन्नति	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३९७	पुरानो चौतारा संरक्षण	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
३९८	वतासे चौतारा ठाँटी मर्मत	भाषा तथा संस्कृति	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
३९९	साना तिना पुर्वाधार निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	२,१५,८५६	०	२,१५,८५६
४००	अकला देवी मन्दिर होवन कुण्ड	भाषा तथा संस्कृति	३३२४२	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
८०४३८५०६२०४ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.४										
४०१	पदाधिकारी बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११४१	आन्तरिक श्रोत -	१२	३६,०००	३६,०००	३६,०००	३६,०००	१,४४,०००
४०२	पानी तथा बिजुली	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२१११	आन्तरिक श्रोत -	५	६,०००	६,०००	६,०००	१२,०००	३०,०००
४०३	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आन्तरिक श्रोत -	४	५,०००	५,०००	५,०००	५,०००	२०,०००
४०४	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	५	१०,०००	१०,०००	१०,०००	२०,०००	५०,०००
४०५	छपाई खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२६,८५६	२६,८५६
४०६	पदाधिकारी कर्मचारी टोल विकास समिति सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४०७	लक्षित वर्ग कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
४०८	कोटकालिका पुजा ब्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	५०,०००	०	०	०	५०,०००
४०९	खेलकुद तथा मनोरञ्जन	युवा तथा खेलकुद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
४१०	छाङ्ग सिकाइ केन्द्र	युवा तथा खेलकुद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
४११	युवा क्षमता विकास कार्यक्रम	युवा तथा खेलकुद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४१२	रेडक्रस कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
४१३	वडा भित्रका विधालय ब्यवस्थापन	शिक्षा	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	३,५०,०००	०	०	३,५०,०००

४१४	होमस्टे कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
४१५	थर्पु स्वास्थ्य चौकी विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
४१६	विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत -	४	३९,०००	३९,०००	३९,०००	३९,०००	१,५६,०००
४१७	घुम्ति टोल विकास भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
४१८	थर्पु गुरुङ्ग समाज भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४१९	अन्य पुर्वाधार तथा मर्मत सम्भार योजना	यातयात पूर्वाधार	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,२०,०००	०	०	१,२०,०००
४२०	अमरदिप आमा समुह भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४२१	कालिका मोइ समुह भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४२२	थर्पु क्रयापुत्री भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
४२३	लङ्केश्वारा सामुदायिक भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४२४	हटिया सामुदायिक भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४२५	कृषि तथा पशु विकास कार्यक्रम	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
४२६	कुमाल गाउँ मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	५०,०००	०	०	०	५०,०००
४२७	काफल टु देखि चोक्रे मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४२८	कोलडाडा भित्रीवाटो निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
४२९	गैरा झरलाङ्दी मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४३०	गैरा वाटो विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४३१	छाङ्ग थर्पु मोटरमार्ग विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	२,००,०००	०	०	०	२,००,०००
४३२	तिनकुने स्कुल लाइन प्रगतिटोल नाली निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४३३	थर्पु झयानडाँडा मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
४३४	थर्पु पिपलथोक मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४३५	थर्पु वेलसोति मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४३६	ध्यानथोक भित्रीवाटो निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
४३७	पिपलटार छिम्लिस्वार मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
४३८	म्यागदे ४ र ७ जोडने दुवारे खोला मोटेरेवल पुल	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४३९	शान्ति टोल भित्री वाटो विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४४०	सिस्नेरी ह्विचिलवास मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
४४१	तिनमुरे वाँध	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४४२	पोखरे वाँध	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४४३	बडहरे कुलो निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४४४	रोपादी खोला तटवन्धन	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
४४५	ओटाङ्गदी खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४४६	कालिखोला खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००

४४७	झ्यानडाडा धारादी खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	१,५०,०००	०	१,५०,०००
४४८	डुम्री खोला खानेपानि योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	५०,०००	५०,०००
४४९	थर्पु खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४५०	फलाम्दी खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४५१	बडहरे खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४५२	वैकुन्ठै खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
४५३	सिस्नेरी खापा च्यम्वर मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत - १	०	५०,०००	०	०	५०,०००
४५४	जन्मभुमि आमा समुहमा शौचालय निर्माण	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५८	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
४५५	जोगिमणी जग्गा ब्यवस्थापन	यातयात पूर्वाधार	३११५९	आन्तरिक श्रोत - १	२,००,०००	०	०	०	२,००,०००
४५६	थर्पु युवा क्लव खेल मैदान	युवा तथा खेलकुद	३११५९	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४५७	दुर्गा मन्दिर	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५९	आन्तरिक श्रोत - १	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४५८	फुलवारी वाल उधान	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५९	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४५९	मनहरी खेल मैदान	युवा तथा खेलकुद	३११५९	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
८०४३८५०६२०५ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.५									
४६०	विधार्थी पोशाक वितरण	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११२१	आन्तरिक श्रोत - १	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४६१	पदाधिकारी बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११४१	आन्तरिक श्रोत - १२	३६,०००	३६,०००	३६,०००	३६,०००	१,४४,०००
४६२	पानी तथा बिजुली	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२१११	आन्तरिक श्रोत - ४	१०,०००	१०,०००	१०,०००	१०,०००	४०,०००
४६३	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आन्तरिक श्रोत - ६	५,०००	५,०००	१०,०००	१०,०००	३०,०००
४६४	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	आन्तरिक श्रोत - ५	१०,०००	१०,०००	१०,०००	२०,०००	५०,०००
४६५	छपाइ खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	२७,८५६	२७,८५६
४६६	दलित उत्थान कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - १	०	५०,०००	०	०	५०,०००
४६७	अपाङ्ग उत्थान कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	७०,०००	७०,०००
४६८	कोटकालिका मन्दिर पुजा ब्यबस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	५०,०००	०	०	०	५०,०००
४६९	खेलकुद विकास कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	०	०	८०,०००	८०,०००
४७०	छाङ्ग सिकाइ केन्द्र	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	०	५०,०००	०	०	५०,०००
४७१	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - १	६०,०००	०	०	०	६०,०००

४७२	महिला उत्थान कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
४७३	वरपिपल यवा कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४७४	होमस्टे ब्यवस्थापन कार्यक्रम खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४७५	विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत -	१३	३०,०००	३०,०००	३०,०००	४०,०००	१,३०,०००
४७६	खयरधारी क्रियापुत्री ट्रस निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४७७	दर्लामी पधेरो क्रियापुत्री भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४७८	नयाँवस्ति सामुदायिक भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
४७९	सियाले बौलाहा ओडार सामुदायिक भवन शौचालय	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,५०,०००	०	१,५०,०००
४८०	हिरामणी प्रा वि विधालय ब्यवस्थापन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
४८१	छाङ्गपाटन शिवालय मन्दिर	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
४८२	जनशक्ति प्रा वि विधालय मर्मत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
४८३	फुलवारी सामुदायिक भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
४८४	भयरथान मन्दिर	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
४८५	मेनका सामुदायिक भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	२,००,०००	०	०	०	२,००,०००
४८६	माथिल्लो साउनेपानि सामुदायिक भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	४,००,०००	४,००,०००
४८७	शिवालय मन्दिर	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
४८८	कृषि तथा पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
४८९	कान्छी वाराहि दाहसस्कार जाने वाटो निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	३,००,०००	०	०	३,००,०००
४९०	चिमखान पक्की नाला	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	३,००,०००	०	३,००,०००
४९१	झकास फुलवारी सडक स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	३,००,०००	०	०	३,००,०००
४९२	धारापानि छाक्राक मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४९३	धारापानी सामुदायिक भवन नाला	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
४९४	नागढुङ्गा समसानघाट जाने वाटो	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४९५	भित्री बाटो तुरतुरे धारा पक्की ढलान	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
४९६	मुलवारी गाउँ जाने वाटो निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,५०,०००	२,५०,०००
४९७	रातोमाटे गौडा नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
४९८	सियाले मोटरमार्ग पक्की नाला	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
४९९	हटिया देखि घरेडी सडक नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,५०,०००	३,५०,०००
५००	चिनाटुमा सेती नदि नियन्त्रण	यातयात पूर्वाधार	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	४,००,०००	०	०	४,००,०००
५०१	म्याग्दे खोला कुम्ले खोला नदि नियन्त्रण	यातयात पूर्वाधार	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५०२	म्यागदे खोला तारजाली लगाउने	यातयात पूर्वाधार	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५,००,०००	५,००,०००
५०३	म्याग्दे खोला नदि नियन्त्रण	यातयात पूर्वाधार	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००

५०४	माथिल्लो साउनेपानि ग्याविन जाली	यातयात पूर्वाधार	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
५०५	लिमथान सिचाइ योजना	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५४	आन्तरिक श्रोत -	१	०	६०,०००	०	०	६०,०००
५०६	झकास फुलवारी खानेपानि	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
५०७	बोलाहा ओडार खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
५०८	गगल ढुङ्गे मन्दिर	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
५०९	सानातिना पुर्वाधार विकास कार्यक्रम	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
८०४३८५०६२०६ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.६										
५१०	पदाधिकारी बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११४१	आन्तरिक श्रोत -	१२	३६,०००	३६,०००	३६,०००	३६,०००	१,४४,०००
५११	पानी तथा बिजुली	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२१११	आन्तरिक श्रोत -	५	६,०००	६,०००	६,०००	१२,०००	३०,०००
५१२	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आन्तरिक श्रोत -	४	५,०००	५,०००	५,०००	५,०००	२०,०००
५१३	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	५	१०,०००	१०,०००	१०,०००	२०,०००	५०,०००
५१४	छपाई खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	आन्तरिक श्रोत -	१	२६,०००	०	०	०	२६,०००
५१५	अपाङ्ग लक्षित सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	५०,०००	०	५०,०००
५१६	जेष्ठ नागरिक लक्षित सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,३०,०००	१,३०,०००
५१७	दलित लक्षित सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
५१८	पदाधिकारि कर्मचारी टोल विकास पदाधिकारी सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५१९	खेलकुद विकास कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५२०	वडा कार्यालय ब्यवस्थापन	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५२१	विपद ब्यवस्थापन कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	७०,०००	७०,०००
५२२	सामाजिक सुरक्षा पञ्जिकरण सम्बन्धि क्षमता विकास कार्यक्रम	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५२३	विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत -	५	३०,०००	३०,०००	३०,०००	६०,०००	१,५०,०००
५२४	रामकोट आमा समुह भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
५२५	सालघारि आमा समुह भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५२६	अकला आ वि	शिक्षा	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५२७	काल्चे आमा समुह भवन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५२८	प्रभा आ वि अनुदान	शिक्षा	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००

५२९	बेलउते आमा समुहको भवन मर्मत	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५३०	रत्न मावि अनुदान	शिक्षा	३११११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	३,००,०००	०	०	३,००,०००
५३१	कृषि तथा पशु विकास कार्यक्रम	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
५३२	अकला क्षेत्रेभञ्ज्याङ्ग मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	७,००,०००	०	०	७,००,०००
५३३	कृषि ग्रामिण वस्ति मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	३,००,०००	०	३,००,०००
५३४	काल्चे मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५३५	ग्रामिण पैदल मार्ग ढोके	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५३६	जनजागृति मोटरमार्ग ढोके तिलाहारे	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५३७	धोविखोला मोटरमार्ग स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५३८	बालदेवी मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५३९	मुलवाराही छिस्कने डाँडा मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	४,००,०००	०	०	४,००,०००
५४०	राहुलडाडा धेरेनि जौ खोला मोटरमार्ग विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	६,००,०००	०	०	०	६,००,०००
५४१	रिठ्ठपानी लामी डाडँ मोटरमार्ग स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
५४२	वेलसोति मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
५४३	वाँगेसाल मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	५,००,०००	०	५,००,०००
५४४	विभिन्न सडक मर्मत	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	२,००,८६१	०	२,००,८६१
५४५	शान्ति मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५४६	सुनझाँक्री मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
५४७	सेराफाँट केवराङ्ग क्षेत्रे भञ्ज्याङ्ग मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	३,००,०००	०	३,००,०००
५४८	अम्चुरे वाँध	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५५	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५४९	घर्तिकुलो सिचाइ	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५५	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५५०	डुम्रे सिँचाइ	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५५	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
५५१	लामोखेत कुलो निर्माण	जलश्रोत तथा सिंचाई	३११५५	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
५५२	टुनी खानेपानी	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
५५३	मौरिवजार चिसापानि खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
५५४	वडा खापा मर्मत संभार	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
५५५	वोहोरीवोट खानेपानि मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५५६	मुलवाराही खेलमैदान निर्माण	युवा तथा खेलकुद	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५५७	सानातिना पुर्वाधार विकास	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,५०,०००	२,५०,०००
८०४३८५०६२०७ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.७										
५५८	पदाधिकारी बैठक भत्ता	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११४१	आन्तरिक श्रोत -	१२	३६,०००	३६,०००	३६,०००	३६,०००	१,४४,०००
५५९	पानी तथा बिजुली	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२१११	आन्तरिक श्रोत -	५	६,०००	६,०००	६,०००	१२,०००	३०,०००
५६०	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आन्तरिक श्रोत -	४	५,०००	५,०००	५,०००	५,०००	२०,०००
५६१	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	आन्तरिक श्रोत -	५	१०,०००	१०,०००	१०,०००	२०,०००	५०,०००

५६२	छपाई खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३१५	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२६,०००	०	०	२६,०००
५६३	पदाधिकारी टोल विकास समिति सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५६४	सिप विकास कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
५६५	अपाङ्ग कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
५६६	आदिवासी जनजाति दलित अल्पसंख्यक कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
५६७	घुम्ति स्वास्थ्य शिविर	स्वास्थ्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५६८	जेष्ठ नागरिक कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५६९	युवा खेलकुद विकास कार्यक्रम	युवा तथा खेलकुद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
५७०	वालवालिका क्षमता विकास कार्यक्रम	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
५७१	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ ब्यवस्थापन खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	५०,०००	०	५०,०००
५७२	विविध खर्च	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२७११	आन्तरिक श्रोत -	४	२५,०००	२५,०००	२५,०००	२५,०००	१,००,०००
५७३	प्रगति आमा समुहको भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११११	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	२,००,०००	०	२,००,०००
५७४	जलदेवी आमा समुहको अधुरो भवन सम्पन्न	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५७५	देउराली सामुदायिक भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	१,००,०००	०	०	०	१,००,०००
५७६	दलित आमा समुहको अधुरो भवन सम्पन्न	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	५०,०००	०	५०,०००
५७७	दलित सामुदायिक भवन निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	२,००,०००	०	०	०	२,००,०००
५७८	संगम आमा समुहको भवन ब्यवस्थापन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	७५,०००	७५,०००
५७९	समाज सेवी आमा समुह अधुरो भवन सम्पन्न	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	७५,०००	७५,०००
५८०	स्वास्थ्य आमा समुहको अधुरो भवन सम्पन्न	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५८१	होमस्टे रंगरोगन	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११३	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५८२	कृषि कार्यक्रम तथा पशुपालन	कृषि	३११३१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५,००,०००	०	०	५,००,०००
५८३	कटुसेपानी देखि जनसहयोगी मार्ष मर्मत	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
५८४	कमेरेपानि देखि चण्डी थान हुदै अर्चले चौतारा सम्म सडक स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
५८५	कालिका मोटरमार्ग स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
५८६	कालिका वास्वारा मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००

५८७	कोल्पाटा बाट कृषि मार्ग हुदै पयर जाने बाटो विस्तार	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५८८	खिरेपानि देखि दयाठाँटी सम्मको नया ट्र्याक निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५८९	जनजागृति मार्ग देखि कुसुन्डे खण्ड	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५९०	जनजागृति मोटरमार्ग स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५,००,०००	५,००,०००
५९१	जनता प्रा वि देखि कृषि मार्ग हुदै पयर खोला जाने बाटो	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
५९२	टुक्का मोटरमार्ग पक्की नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
५९३	तिल्याटार देखि वेलसोति मोटरमार्ग पक्की नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५९४	बडहरेगैरा देखि वेलसोति मोटरमार्ग पक्कि नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	१,५०,०००	०	०	०	१,५०,०००
५९५	भुलभुले मोटरमार्ग स्तरोन्नति	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,००,०००	०	०	१,००,०००
५९६	वेलसोति तिल्याटार सडक नाला निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,००,०००	२,००,०००
५९७	शिवपञ्चान मोटरमार्ग	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	२,५०,०००	२,५०,०००
५९८	समिधारा पौनेश्वारा हुदै हरियालि मार्ग जोडने बाटो निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक श्रोत -	१	१,५०,०००	०	०	०	१,५०,०००
५९९	कटुसेपानी खापा कुवा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
६००	झाप्रेखोला खानेपानी आयोजना कैडले	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	२,५०,०००	०	०	०	२,५०,०००
६०१	डम्मरे खानेपानि योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
६०२	तल्लो गाउँ ठुलो कुवा निर्माण	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
६०३	वास्वारा खापा कुवा निर्माण	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
६०४	सानातिना खानेपानी संरचना मर्मत	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
६०५	हर्षपुर खापा योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक श्रोत -	१	०	७५,०००	०	०	७५,०००
६०६	भ्युटावर शौचालय तथा पानि टंकी जडान	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११५८	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
६०७	भावर टोल विकास संस्था को भवनमा शौचालय निर्माण	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५८	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
६०८	भावर टोल विकास संस्थाको भवनमा शौचालय निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५८	आन्तरिक श्रोत -	१	०	५०,०००	०	०	५०,०००
६०९	द्वारेठाँटी संरक्षण	सम्पदा पूर्वाधार	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	५०,०००	५०,०००
६१०	माझीलाङ्ग खेल मैदान निर्माण	युवा तथा खेलकुद	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	५०,०००	०	०	०	५०,०००
६११	वाग्लेथोक टोलमा विधुत पोल तथा तार ब्यवस्थापन	यातयात पूर्वाधार	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	१,५०,०००	०	०	१,५०,०००
६१२	संगम टोलमा विजुली पोल ब्यवस्थापन तथा नाङ्गो तार प्रतिस्थापन	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	१,५०,०००	१,५०,०००
६१३	सानातिना पुर्वाधार निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५९	आन्तरिक श्रोत -	१	०	०	०	३,१७,८५९	३,१७,८५९
८०४३८५०६५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)										
६१४	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत)	शिक्षा	२१११	नेपाल सरकार -	४	१,६७,००,०००	१,६७,००,०००	१,६७,००,०००	१,६७,००,०००	६,६८,००,०००
६१५	आयुर्वेद औषधालयको तलब, भत्ता, संचालन खर्च तथा कार्यक्रम बजेट	स्वास्थ्य	२१११	नेपाल सरकार -	४	८,००,०००	८,००,०००	८,००,०००	८,००,०००	३२,००,०००
६१६	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	शिक्षा	२१११	नेपाल सरकार -	४	११,५२,०००	११,५२,०००	११,५२,०००	११,५२,०००	४६,०८,०००
६१७	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	शिक्षा	२१११	एस.इ.एस.पी. -	सोधभर्ना	४,१३,०००	४,१३,०००	४,१३,०००	४,१३,०००	१६,५२,०००

६१८	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	शिक्षा	२११११	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		२,०६,७५०	२,०६,७५०	२,०६,७५०	२,०६,७५०	८,२७,०००
६१९	प्राविधिक सहायकको तलव	श्रम तथा रोजगारी	२११११	आई डि ए - सोधभर्ना		९८,२५०	९८,२५०	९८,२५०	९८,२५०	३,९३,०००
६२०	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारी,प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	शिक्षा	२११११	नेपाल सरकार -	४	५६,००,०००	५६,००,०००	५६,००,०००	५६,००,०००	२,२४,००,०००
६२१	स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलव, महगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोषाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११११	नेपाल सरकार -	४	३०,२५,०००	३०,२५,०००	३०,२५,०००	३०,२५,०००	१,२१,००,०००
६२२	प्राविधिक सहायकको पोसाक	श्रम तथा रोजगारी	२११२१	आई डि ए - सोधभर्ना		०	०	१०,०००	०	१०,०००
६२३	रोजगार संयोजकको पोसाक	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२११२१	नेपाल सरकार -	१	०	०	१०,०००	०	१०,०००
६२४	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता	श्रम तथा रोजगारी	२११२१	आई डि ए - सोधभर्ना		०	०	१०,०००	०	१०,०००
६२५	प्राविधिक सहायकको स्थानीय भत्ता	श्रम तथा रोजगारी	२११३१	आई डि ए - सोधभर्ना		९,०००	१२,०००	९,०००	९,०००	३९,०००
६२६	रोजगार संयोजकको स्थानीय भत्ता	श्रम तथा रोजगारी	२११३१	नेपाल सरकार -	१२	१२,०००	१२,०००	१२,०००	१२,०००	४८,०००
६२७	रोजगार सहायको स्थानीय भत्ता	श्रम तथा रोजगारी	२११३१	आई डि ए - सोधभर्ना		१२,०००	९,०००	९,०००	९,०००	३९,०००
६२८	सामी परियोजना कर्यान्वयनको लागि स्थानीय सरकारको पदाधिकारी सँग समन्वय वैठक	श्रम तथा रोजगारी	२११४१	नेपाल सरकार -	४	१०,०००	१०,०००	१०,०००	१०,०००	४०,०००
६२९	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायको लागि सञ्चार खर्च	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२११२	आई डि ए - सोधभर्ना		५,०००	०	०	०	५,०००
६३०	मेशिनरी आजार तथा फर्निचर मर्मत सम्भार (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२२२१	आई डि ए - सोधभर्ना		१५,०००	१५,०००	१५,०००	१५,०००	६०,०००
६३१	मसलन्द सामान खरिद (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	२२३११	आई डि ए - सोधभर्ना		३०,०००	३०,०००	३०,०००	३०,०००	१,२०,०००
६३२	रोजगार सेवा केन्द्रको सँचालन खर्च	श्रम तथा रोजगारी	२२३११	आई डि ए - सोधभर्ना		६६,२५०	६६,२५०	६६,२५०	६६,२५०	२,६५,०००
६३३	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२२३११	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		१,९२,०००	०	०	०	१,९२,०००
६३४	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२२३११	नेपाल सरकार -	४	२,६८,७५०	२,६८,७५०	२,६८,७५०	२,६८,७५०	१०,७५,०००
६३५	सञ्चार सामाग्री प्रसारण तथा छपाई (सञ्चार र पँहुच अभियान सञ्चालन)	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२३१५	आई डि ए - सोधभर्ना		५०,०००	०	५०,०००	५०,०००	१,५०,०००
६३६	आप्रवासी स्रोत केन्द्रको कार्यालय संचालन/ कर्मचारी भ्रमण खर्च / शिरोभार खर्च	श्रम तथा रोजगारी	२२३१९	नेपाल सरकार -	४	१९,२५०	१९,२५०	१९,२५०	१९,२५०	७७,०००
६३७	पशु सेवा विभाग र प्रादेशिक निकायमा पशुपन्छी तथ्यांक तथा पशु सेवाका कार्यक्रमको प्रगति रिपोर्टिङ	पशुपन्छी विकास	२२३१९	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	२०,०००	२०,०००
६३८	कोभिड १९ लगायत विभिन्न महामारीजन्य रोगहरुको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निगरानीका लागि सरोकारवाला सँगको अन्तरक्रिया तथा RRT, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन	स्वास्थ्य	२२४११	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	२५,०००	२५,०००
६३९	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक पारिश्रमिक, चाडपर्व खर्त तथा पोशाक खर्च	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२४१३	आई डि ए - सोधभर्ना		९८,०००	९८,०००	९८,०००	९८,०००	३,९२,०००
६४०	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तलव भत्ता	कृषि	२२४१३	नेपाल सरकार -	४	२,००,०००	२,००,०००	२,००,०००	२,००,०००	८,००,०००
६४१	कृषि स्नातक करार	कृषि	२२४१३	नेपाल सरकार -	४	१,२५,०००	१,२५,०००	१,२५,०००	१,२५,०००	५,००,०००
६४२	तलब तथा सुबिधा- मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	श्रम तथा रोजगारी	२२४१३	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	४,४६,०००	४,४६,०००

६४३	तलब तथा सुबिधा -वित्तिय साक्षरता सहजकर्ता क्रार्यक्रम	श्रम तथा रोजगारी	२२४१३	नेपाल सरकार -	१	४,४६,०००	०	०	०	४,४६,०००
६४४	रिटर्नी स्वयंम सेवक परिचालन	श्रम तथा रोजगारी	२२४१३	नेपाल सरकार -	४	१,५८,०००	१,५८,०००	१,५८,०००	१,५८,०००	६,३२,०००
६४५	रोजगार संयोजकको तलव	श्रम तथा रोजगारी	२२४१३	नेपाल सरकार -	१३	१,५२,०००	१,१४,०००	१,१४,०००	१,१४,०००	४,९४,०००
६४६	रोजगार सहायकको तलब	श्रम तथा रोजगारी	२२४१३	आई डि ए - सोधभर्ना		९८,२५०	९८,२५०	९८,२५०	९८,२५०	३,९३,०००
६४७	रोजगारी सृजना (आई.डि.ए.)	श्रम तथा रोजगारी	२२४१३	आई डि ए - सोधभर्ना		५,८७,७५०	५,८७,७५०	५,८७,७५०	५,८७,७५०	२३,५१,०००
६४८	रोजगारी सृजना (नेपाल सरकार)	श्रम तथा रोजगारी	२२४१३	नेपाल सरकार -	४	२,३७,०००	२,३७,०००	२,३७,०००	२,३७,०००	९,४८,०००
६४९	कोभिड १९ को भ्याक्सिनको डिजिटाइजेशन तथा क्यू आर कोड प्रमाणिकरण	स्वास्थ्य	२२४१९	नेपाल सरकार -	४	२०,०००	२०,०००	२०,०००	२०,०००	८०,०००
६५०	आँखा, नाक, कान, घांटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्वन्धि अभिमुखीकरण	स्वास्थ्य	२२५११	नेपाल सरकार -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
६५१	क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धी टी.पि.टी. कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५१२	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	१,०५,०००	१,०५,०००
६५२	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	उद्योग	२२५१२	नेपाल सरकार -	४	१,२०,०००	१,२०,०००	१,२०,०००	१,२०,०००	४,८०,०००
६५३	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	उद्योग	२२५१२	नेपाल सरकार -	४	५,९५,०००	५,९५,०००	५,९५,०००	५,९५,०००	२३,८०,०००
६५४	नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दीगोपनाको लागि सुक्ष्मयोजना अद्यावधिक २ दिन र सरसफाई प्रबद्र्धन प्याकेज पुर्नताजगी तालिम १ दिन गरी ३ दिन एवं पूर्णखोप न.पा., गा.पा. सुनिश्चितताको लागि स्थानिय तह, वडा, खोप समन्वय समिती तथा नवनिवार्चित जनप्रतिनि	स्वास्थ्य	२२५१२	नेपाल सरकार -	१	०	०	१,४५,०००	०	१,४५,०००
६५५	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धबार्षिक एवं बार्षिक समिक्षा	स्वास्थ्य	२२५१२	नेपाल सरकार -	४	३८,७५०	३८,७५०	३८,७५०	३८,७५०	१,५५,०००
६५६	विभागले उपलब्ध गराउने विधि/पद्दति अनुसार वडा स्तरबाट घटना दर्ता सप्ताह अभियान सञ्चालन	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५१२	आई डि ए - सोधभर्ना		०	३५,०००	०	३५,०००	७०,०००
६५७	विभिन्न सरुवारोग, नसर्ने रोग, जुनोटिक, मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि अन्तरक्रिया कार्यक्रम तथा दिवसहरु (Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer Days, आत्महत्या रोकथाम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य दिवस, अल्जाईमर दिवस, रेबिज दिवस, विश्व औलो दिवस) मनाउने	स्वास्थ्य	२२५१२	नेपाल सरकार -	१	०	०	५५,०००	०	५५,०००
६५८	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	शिक्षा	२२५१२	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	६९,०००	०	०	६९,०००
६५९	समुदाय अभिमुखीकरण कार्यक्रम	श्रम तथा रोजगारी	२२५१२	नेपाल सरकार -	१	०	१२,०००	०	०	१२,०००
६६०	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रबिधि हस्तान्तरण	उद्योग	२२५१२	नेपाल सरकार -	१	०	०	१,४०,०००	०	१,४०,०००

६६१	सरोकारवालाहरुसंगको अन्तरक्रिया तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम (प्रहरी /पत्रकार/मिडिया परिचालन/स्थानीय जनप्रतिनिधी/ स्थानीय तहको विषयगत शाखा जस्तै स्वास्थ शाखाका स्दस्यहरु/स्थानीयतहमा मनोसामाजिक विषयको दिगोपन/ समुदायका अगुवाहरुलाई आप्रावसनको असर तथा प्रभाव, का	श्रम तथा रोजगारी	२२५१२	नेपाल सरकार -	१	०	७६,०००	०	०	७६,०००
६६२	आ.व. 207९/८० मा नयाँ तरकारीबाली पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	कृषि	२२५२१	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	१२,००,०००	१२,००,०००
६६३	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	स्वास्थ्य	२२५२१	नेपाल सरकार -	१	०	१३,७५,०००	०	०	१३,७५,०००
६६४	इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ्ग	कृषि	२२५२१	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	२०,०००	२०,०००
६६५	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधिक कार्यक्रम	कृषि	२२५२१	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	१,००,०००	१,००,०००
६६६	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	कृषि	२२५२१	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
६६७	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	शिक्षा	२२५२१	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	२,६०,०००	२,६०,०००
६६८	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	शिक्षा	२२५२१	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	०	४६,०००	४६,०००
६६९	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपुरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	शिक्षा	२२५२१	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	०	९४,०००	९४,०००
६७०	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	शिक्षा	२२५२१	नेपाल सरकार -	१	०	३६,३३,०००	०	०	३६,३३,०००
६७१	स्थानीय तहमा क्रियाशिल कामदार संजनालाई सामग्री सहयोग	श्रम तथा रोजगारी	२२५२१	नेपाल सरकार -	१	०	१०,०००	०	०	१०,०००
६७२	आ.व. 2078/79 मा स्थापना भएको तरकारीबाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	कृषि	२२५२२	नेपाल सरकार -	१	०	०	६,००,०००	०	६,००,०००
६७३	पशुपंक्षी आदीबाट हुने ईन्फुएन्जा, बर्ड फ्लु, AMR, सिष्टिसर्कोसिस, टक्सोप्लाज्मोसिस आदि विभिन्न सरुवारोग सम्बन्धि रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सचेतना कार्यक्रम	पशुपन्छी विकास	२२५२२	नेपाल सरकार -	१	०	०	२०,०००	०	२०,०००
६७४	पशुपन्छी रोगको अन्वेषण, नमुना सङ्कलन तथा प्रेषण	पशुपन्छी विकास	२२५२२	नेपाल सरकार -	१	१०,०००	०	०	०	१०,०००
६७५	पोपण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम सञ्चालन	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार -	३	०	५०,०००	५०,०००	५०,०००	१,५०,०००
६७६	पोषण कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार -	४	६८,७५०	६८,७५०	६८,७५०	६८,७५०	२,७५,०००
६७७	पोषण संवेदनशील (खानेपानी तथा सरसफाइ, कृषि, पशुसेवा, महिला तथा बालबालिका, शिक्षा र शासकीय प्रवन्ध) क्षेत्रका कार्यक्रमहरू सञ्चालन)	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार -	४	३७,५००	३७,५००	३७,५००	३७,५००	१,५०,०००
६७८	बैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने सम्भावित कामदारहरुलाई गहन अभिमुखीकरण कार्यक्रम	श्रम तथा रोजगारी	२२५२२	नेपाल सरकार -	१	०	३,०००	०	०	३,०००
६७९	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती, रक्तसंचार, उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार -	४	२,१९,०००	२,१९,०००	२,१९,०००	२,१९,०००	८,७६,०००
६८०	वित्तिय साक्षरता क्रार्यक्रम संचालन खर्च	श्रम तथा रोजगारी	२२५२२	नेपाल सरकार -	४	५६,२५०	५६,२५०	५६,२५०	५६,२५०	२,२५,०००
६८१	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा/आमा समूह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरुका लागि सामाजिक ब्यवहार परिवर्तन कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार -	३	०	२५,०००	२५,०००	२५,०००	७५,०००

६८२	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	शिक्षा	२२५२२	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	४,१२,०००	०	०	४,१२,०००
६८३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	शिक्षा	२२५२२	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		२,०२,०००	०	०	०	२,०२,०००
६८४	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	शिक्षा	२२५२२	नेपाल सरकार -	१	०	०	११,३६,०००	०	११,३६,०००
६८५	स्वास्थ्य चौकी (आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप , अनुगमन तथा सुदृधिकरण समेत)	स्वास्थ्य	२२५२२	नेपाल सरकार -	५	२५,०००	२५,०००	२५,०००	५०,०००	१,२५,०००
६८६	सस्थागत क्षमता विकास,परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन	शिक्षा	२२५२२	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	१,३७,०००	०	१,३७,०००
६८७	सस्थागत क्षमता विकास,परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन	शिक्षा	२२५२२	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	६७,०००	०	६७,०००
६८८	सस्थागत क्षमता विकास,परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मुल्याङ्कन	शिक्षा	२२५२२	नेपाल सरकार -	१	०	०	३,७९,०००	०	३,७९,०००
६८९	CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण, समता तथा पहुच कार्यक्रम)	स्वास्थ्य	२२५२९	नेपाल सरकार -	१	०	०	५,००,०००	०	५,००,०००
६९०	अन्य विविध खर्च - आयोजना, सामाजिक सुरक्षा तथा घटना दर्ता सम्बन्धी विभिन्न बैठकको चियापान लगायतको खर्च	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२५२९	आई डि ए - सोधभर्ना		४३,०००	०	०	०	४३,०००
६९१	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध बार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्	स्वास्थ्य	२२५२९	नेपाल सरकार -	१	०	९५,०००	०	०	९५,०००
६९२	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	पशुपन्छी विकास	२२५२९	नेपाल सरकार -	५	५०,०००	५०,०००	५०,०००	१,००,०००	२,५०,०००
६९३	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	शिक्षा	२२५२९	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		३,२९,२५०	३,२९,२५०	३,२९,२५०	३,२९,२५०	१३,१७,०००
६९४	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	शिक्षा	२२५२९	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		१,६१,७५०	१,६१,७५०	१,६१,७५०	१,६१,७५०	६,४७,०००
६९५	प्रजनन् रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	स्वास्थ्य	२२५२९	नेपाल सरकार -	४	५०,०००	५०,०००	५०,०००	५०,०००	२,००,०००
६९६	परिवार नियोजन किशोर किशोरी तथा प्रजनन् स्वास्थ्य कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२९	नेपाल सरकार -	४	६०,०००	६०,०००	६०,०००	६०,०००	२,४०,०००
६९७	मनोसमाजिक परामर्श संचालन खर्च	श्रम तथा रोजगारी	२२५२९	नेपाल सरकार -	१	९३,०००	०	०	०	९३,०००
६९८	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संन्चालन	स्वास्थ्य	२२५२९	नेपाल सरकार -	४	३,५९,५००	३,५९,५००	३,५९,५००	३,५९,५००	१४,३८,०००
६९९	राष्ट्रपति रनिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	युवा तथा खेलकुद	२२५२९	नेपाल सरकार -	१	०	०	१,००,०००	०	१,००,०००
७००	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यातायात खर्च, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	स्वास्थ्य	२२५२९	नेपाल सरकार -	४	१,५०,०००	१,५०,०००	१,५०,०००	१,५०,०००	६,००,०००
७०१	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	शिक्षा	२२५२९	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		३५,२५०	३५,२५०	३५,२५०	३५,२५०	१,४१,०००
७०२	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	शिक्षा	२२५२९	नेपाल सरकार -	३	१,३०,०००	०	१,३०,०००	१,३०,०००	३,९०,०००
७०३	सुर्तिजन्य पदार्थ तथा मध्यपान सेवनको न्यूनिकरण सम्बन्धी संचार कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२९	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	२५,०००	२५,०००
७०४	स्वास्थ्य सूचना साथै आइ एम यू सुदृढीकरण कार्यक्रम	स्वास्थ्य	२२५२९	नेपाल सरकार -	१	०	६५,०००	०	०	६५,०००

७०५	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक दैनिक भ्रमण भत्ता/यातायात खर्च/ईन्धन	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२२६११	आई डि ए - सोधभर्ना		१५,०००	१५,०००	१५,०००	१५,०००	६०,०००
७०६	कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत संचालन ब्यवस्थापन खर्च (पालिकास्तरिय योजना र पालिका तथा स्वास्थ्य सस्था स्तरिय सुपरिवेक्षण)	स्वास्थ्य	२२६११	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	२,२६,०००	२,२६,०००
७०७	सर्म्बन्धित सरोकारवालाहरुवाट परियोजना अनुगमन तथा मुल्याकंन	श्रम तथा रोजगारी	२२६११	नेपाल सरकार -	४	१०,०००	१०,०००	१०,०००	१०,०००	४०,०००
७०८	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	शिक्षा	२५३११	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	०	१,०४,०००	१,०४,०००
७०९	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	शिक्षा	२५३११	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	०	२,१२,०००	२,१२,०००
७१०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार -	१	०	०	०	५,८४,०००	५,८४,०००
७११	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	शिक्षा	२५३११	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	१,८४,०००	०	०	१,८४,०००
७१२	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	शिक्षा	२५३११	नेपाल सरकार -	१	०	५,०९,०००	०	०	५,०९,०००
७१३	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	शिक्षा	२५३११	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	९१,०००	०	०	९१,०००
७१४	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	शिक्षा	२६३३२	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	१,३०,०००	१,३०,०००	१,३०,०००	३,९०,०००
७१५	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	शिक्षा	२७१११	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	२,३५,०००	०	२,३५,०००
७१६	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	शिक्षा	२७१११	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	४,७९,०००	०	४,७९,०००
७१७	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	शिक्षा	२७१११	नेपाल सरकार -	१	०	०	१३,२३,०००	०	१३,२३,०००
७१८	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	शिक्षा	२७११२	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	०	०	१,८२,०००	१,८२,०००
७१९	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	शिक्षा	२७११२	नेपाल सरकार -	१	०	०	५,०३,०००	०	५,०३,०००
७२०	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	शिक्षा	२७११२	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना		०	१,२०,०००	०	०	१,२०,०००
७२१	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम :- गण्डकी प्रदेशको तनहुँ जिल्ला क्षेत्र नं. २ अन्तर्गत म्याग्दे गाउँपालिका- १४२ वटा (क्रमागत)	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३११११	आन्तरिक ऋण -	१	०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
७२२	जनचेतना आमा समूह म्यादे गा.पा. तनहुँ (भवन निर्माण)	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	३१११२	आन्तरिक ऋण -	१	०	२०,००,०००	०	०	२०,००,०००
७२३	Inj.Oxytocin भण्डारणका लागी ILR Refrigerator खरीद	स्वास्थ्य	३११२२	आन्तरिक ऋण -	१	४,००,०००	०	०	०	४,००,०००
७२४	रोजगार सेवा केन्द्रको सुदृढिकरण (कम्प्यूटर, फर्निचर फिक्चर्स, क्यामरा, अन्य विद्युतीय उपकरण)	श्रम तथा रोजगारी	३११२२	आई डि ए - सोधभर्ना		०	०	०	३,००,०००	३,००,०००
७२५	त्रिशुली नदीघाट झो.पु., नेवाखोला, अधेरी खोला झो.पु, जोरी खोला, मर्स्यांगदी-एक्लेफांट(बाढी) आँबुखैरेनी गाउँपालिका, तनहुँ	यातायात पूर्वाधार	३११५१	आन्तरिक ऋण -	१	०	०	०	३५,००,०००	३५,००,०००

७२६	गुणादी नयाँबजार पसले खानेपानी योजना (म्याग्दे १,३,७ तनहुँ	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक ऋण -	१	१५,००,०००	०	०	०	१५,००,०००
७२७	नयाँटार, बनटार खानेपानी योजना (धिरिङ्ग 1-4 तनहुँ)	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक ऋण -	१	०	०	०	१५,००,०००	१५,००,०००
७२८	नयाँबजार पसले खानेपानी योजना म्याग्दे -3 तनहुँ	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक ऋण -	१	२०,००,०००	०	०	०	२०,००,०००
७२९	बहुला ओडार खा पा योजना , म्याग्दे ५	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक ऋण -	१	०	२,००,०००	०	०	२,००,०००
७३०	मानुङ्ग धारादी खानेपानी तथा सरसफाइ योजना, जामुने 1 म्याग्दे तनहुँ	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक ऋण -	१	०	०	०	३०,००,०००	३०,००,०००
७३१	वराह खा.पा.आ, म्याग्दे गा.पा.१, (तनहुँ)	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक ऋण -	१	०	०	०	५,००,०००	५,००,०००
७३२	सिंहाले पयर खानेपानी योजना, म्याग्दे-7 तनहुँ	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक ऋण -	१	०	०	१६,००,०००	०	१६,००,०००
७३३	चण्डिथान मन्दिर पुर्वाधार निर्माण म्याग्दे गा पा तनहुँ	पर्यटन	३११६१	आन्तरिक ऋण -	१	०	८,००,०००	०	०	८,००,०००
७३४	नवीकरणीय ऊर्जा प्रवर्धि जडान (वायोग्याँस/विद्युतीय चुलो/सुधारिएको चुलो/सौर्य ऊर्जा)	उर्जा	३११७२	आन्तरिक ऋण -	१	८,००,०००	०	०	०	८,००,०००
८०४३८५०६५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)										
७३५	म्याग्दे गाउँपालिकामा डम्पिङ्ग साईट निर्माण	भवन, आवास तथा सहरी विकास	२६३२२	नेपाल सरकार -	४	५०,००,०००	५०,००,०००	५०,००,०००	५०,००,०००	२,००,००,०००
८०४३८५०६५१३ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम(समपुरक अनुदान)										
७३६	कृषि उपज भण्डार गृह वडा नं ३	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक ऋण -	१	९०,००,०००	०	०	०	९०,००,०००
७३७	गाँउपालिकाको प्रशासनिक भवन निर्माण (क्रमागत)	भवन, आवास तथा सहरी विकास	३१११२	आन्तरिक ऋण -	१	१,००,००,०००	०	०	०	१,००,००,०००
७३८	अर्चले माझिलाङ्ग भावर खानेपानि योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	आन्तरिक ऋण -	१	१,००,००,०००	०	०	०	१,००,००,०००
८०४३८५०६५२२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)										
७३९	अर्चले माझिलाङ्ग खानेपानी योजना	खानेपानी तथा सरसफाई	३११५६	गण्डकी प्रदेश -	२	२५,००,०००	०	०	२५,००,०००	५०,००,०००
८०४३८५०६५२३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)										
७४०	धयरे किल्चोक मोटरमार्ग निर्माण	यातयात पूर्वाधार	३११५१	गण्डकी प्रदेश -	२	२५,००,०००	०	०	२५,००,०००	५०,००,०००
कुल जम्मा						१७,०२,७८,०६०	१५,०९,७७,२९६	११,६३,७६,४६७	१७,२९,९०,३३९.४०	६१,०६,२२,१६२.४०

निर्णय न. ०६

संघ , प्रदेशमा मागगर्ने शर्शत, समपुरक, विषेश योजना तपशिल बमोजिम स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

आ.व २०७९/०८० को लागि प्रदेश तथा केन्द्र का लागि शसर्त अनुदानका योजनाहरुको विवरण ।

क्र.स	वडा नं	केन्द्र तथा प्रदेशका लागि प्रस्तावित योजनाहरु	अनुमानित वजेट	कैफियत
१	१	मान्हौ सेती मोटरमार्ग स्तरोन्नती	१ करोड	केन्द्र
२	१	वाराही खानेपानी लिफ्टिङ्ग	२ करोड	प्रदेश
३	२	गंगटे चोक देखि फौजदारगाउँ हुँदै शेरा मोटर मार्ग कालोपत्रे	१ करोड	केन्द्र
४	२	गंगटे भार्ते खोला मोटर मार्ग कालोपत्रे	२ करोड	प्रदेश
५	३	दक्षिणी रिङ्गरोड स्तरोन्नती	१ करोड पचास लाख	केन्द्र
६	३	पृथ्वी राजमार्ग वडा कार्यालय हुँदै कुलेचौर मोटर मार्ग	१ करोड	प्रदेश
७	४	छाङ्ग थर्पु मोटर मार्ग	२ करोड	केन्द्र

८	४	म्याग्दे ४ र ७ जोड्ने द्धवारे खोला मोटरेवल पुल	२ करोड	प्रदेश
९	५	छाङ्ग हटिया देखि झकास फुलवारी पक्की पुल तथा कालेपत्रे	३ करोड	केन्द्र
१०	५	म्याग्दे खोला घेरौली पक्की पुल तथा कालोपत्रे	१ करोड पचास लाख	प्रदेश
११	६	गाउँश्वाँरा सिंचाई योजना	७० लाख	केन्द्र
१२	६	डुम्रे सिंचाई योजना	६० लाख	प्रदेश
१३	७	जनज्योति मोटर मार्ग पिच	१० करोड	केन्द्र
१४	७	जनजागृति मोटर मार्ग	४ करोड	प्रदेश

आ.व २०७९/०८० को लागि प्रदेश तथा केन्द्र का लागि समपुरक अनुदानका योजनाहरुको विवरण ।

क्र.स	वडा नं	केन्द्र तथा प्रदेशका लागि प्रस्तावित योजनाहरु	अनुमानित वजेट	कैफियत
१	१	मानुङ्ग सामुदायिक होमस्टे सम्पन्न योजना	५० लाख	केन्द्र
२	१	दुर्गा मन्दिर देखि ट्रि हाउस दिर्वु उत्तरी रिङरोड	१ करोड	प्रदेश
३	२	पृथ्वी राजमार्ग देखि ट्रि हाउस मोटरेवल पुल (मुल खोला)	१ करोड	केन्द्र
४	२	म्याग्दे मुल वाराही मन्दिर पूर्वाधार निर्माण	५० लाख	प्रदेश
५	३	पसले कोइरालाथोक माझिलाङ्ग कृषि मार्ग स्तरोन्नती	१ करोड	केन्द्र
६	३	उत्तरी रिङ्गरोड नाला तथा कालोपत्रे स्तरोन्नती	१ करोड	प्रदेश
७	४	छाङ्ग थर्पु मोटर मार्ग	२ करोड	केन्द्र
८	४	छाङ्ग थर्पु मोटर मार्ग	२ करोड	प्रदेश
९	५	म्याग्दे खोला वौलाहा ओढार देखि कवादी भित्री पञ्चकन्या प्रा.वि.सम्म पक्की नाला कालोपत्रे	२ करोड	केन्द्र
१०	५	दोभान पुलको मुख देखि वोटेनीटार धारादी सम्म पक्की नाला र पिच	२ करोड	प्रदेश

११	६	अकला क्षेत्रेभन्ज्याङ्ग मोटर मार्ग	१ करोड पचास हजार	केन्द्र
१२	६	प्रगति मोटर मार्ग म्याग्दे	१ करोड	प्रदेश
१३	७	शिव पञ्चायन मोटर मार्ग कालोपत्रे (वडा कार्यालय हुँदै)	२ करोड	केन्द्र
१४	७	म्याग्दे ७ म्याग्दे खोला घुम्तीमा पुल	२ करोड	प्रदेश

आ.व २०७९/०८० को लागि प्रदेश तथा केन्द्र का लागि विशेष अनुदानका योजनाहरुको विवरण ।

क्र.स	वडा नं	केन्द्र तथा प्रदेशका लागि प्रस्तावित योजनाहरु	अनुमानित वजेट	कैफियत
१	१	म्याग्दे १ र ७ जोड्ने पँयेर खोलामा पक्की पुल	१ करोड	केन्द्र
२	१	पृथ्वी राजमार्ग देखि वडा कार्यालय सम्म जाने १३० मिटर पिच र नाला निर्माण गर्न	१ करोड	प्रदेश
३	२	दमसेरा ऋषिथुम हुँदै भैसीखर्क पक्की नाला तथा कालोपत्रे	३ करोड	केन्द्र
४	२	भु.पु.सैनिक खा.पा.यो.दमसेरा	१ करोड	प्रदेश
५	३	अथिकारीथोक धँयेरे खानेपानी तथा पिल्टर प्लान्ट	२ करोड	केन्द्र
६	३	धँयेरे अधिकारीथोक कवर्ड हल निर्माण	१ करोड	प्रदेश
७	४	झरलाङ्गदी खानेपानी	१ करोड	केन्द्र
८	४	झरलाङ्गदी खानेपानी	१ करोड	प्रदेश
९	५	धेरौली माथिल्लो साउनेपानी जगनपुर मुलवाराही सडक कालोपत्रे नाला निर्माण	३ करोड	केन्द्र
१०	५	वौलाहा ओढार कवादी वोटेनीटार खानेपानी योजना	१ करोड	प्रदेश
११	६	शेराटार क्षेत्रेभन्ज्याङ्ग मोटर मार्ग	२ करोड	केन्द्र
१२	६	छविसे,वेलउतेडाँडा, धैरेनी तिलाहार गाउँश्वाँरा मोटर मार्ग	५ करोड	प्रदेश
१३	७	अपाङ्ग मैत्री भवन निर्माण	१ करोड	केन्द्र

१४	७	झाप्रेखोला खानेपानी योजना	५० लाख	प्रदेश

निर्णय न. ०७

संघ, प्रदेश मा मागगर्ने तथा आवश्यक्ता र स्रोतले धानेमा गाउपालिका वाट समेत कार्यन्वयन गर्ने गरी आ.व. ०७९।०८० को लागी वैकल्पीक योजना वैंकको रुपमा राख्नको लागी तपशिल बमोजिमका योजना स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

क्र.सं	योजनाको नाम	वडा नं.	माग रकम	कैफियत
१	सडक वत्ती जडान सम्बन्धी	१		प्रदेश पठाउने
२	गुणादी धारदी मान्हौ हुँदै सेती जोड्ने मान्हौ मोटरमार्ग	१	५०,००,०००।	प्रदेश पठाउने
३	पुरानो गाविस हुँदै मान्हौ जाने मोटर मार्ग	१	५०,००,०००।	गापा पठाउने
४	तल्लोथर मोटर मार्ग	१		प्रदेश पठाउने
५	ज्यान्टाङ तारेपहरा बर्च्याङ्ग जोड्ने मार्ग स्तरउन्नतीगर्न	१	२०,००,०००।	प्रदेश पठाउने
६	बर्च्याङ्गमा एक घर एक धारा, लिफ्टीङ खानेपानी ४० हजारको टंकी निमार्ण गर्न	१	८०,००,०००।	प्रदेश पठाउन
७	मान्हौं होमस्ट (सामुदायिक) अधुरो भवन निमार्ण गर्न	१	५०००,०००।	प्रदेश पठाउने
८	गुणादी, सिमाल्डी, धारदी, मान्हौं देखि सेती दोभान हुँदै ऋषिङ्ग सम्म जोड्ने मोटर मार्ग	१	१०,०००,०००	राष्ट्रिय योजना आयोग पठाउने
९	बरचौर र ट्याम्केडाडा जोड्न गुणादी खोलामा पुलको निमार्ण गर्नु पर्ने	१		प्रदेश पठाउने
१०	ट्याम्केडाँडा बरचौर मोटर मार्ग निमार्ण गर्न	१	५०,००,०००।	प्रदेश पठाउने
११	बाखे खानेपानी योजना	१	३५००,०००।	प्रदेश पठाउने

१२	गुणादी खोला एक्लेपिपल पान्धारे हुंदै सिंयाले मोटरमार्ग	१	५०,००,०००।	प्रदेश पठाउन
१३	जलदेवी गुरुङ समाज भवन तला थप गर्न	१	२०,००,०००।	प्रदेश पठाउन
१४	हुब्दीमा चर्च निमार्ण गर्न	१	५५०,०००।	प्रदेश पठाउन
१५	गुणादी खोलामा पक्कि पुन निमार्ण गर्न	१	१००,०००,०००	राष्ट्रिय योजना
१६	बाखे सिंयाले मोटर मार्गको गुणादी खोलाको उकालोमा ५०० मिटर ढलान गर्नका लागि	१	१५,०००,०००	राष्ट्रिय योजना
१७	म्याग्दे ७ र १ जोड्ने पंयार खोलामा पक्की पुन निमार्ण	१		प्रदेश पठाउने
१८	पाङ्लादीनेर साँगे खोलामा झोलुङ्गे पुन निमार्ण	१		प्रदेश पठाउने
१९	व्यास ५ हुँदै भैंसी खर्क जोडने मोटर मार्ग	१		प्रदेश पठाउने
२०	व्यास ५ म्याग्दे ७ गैह्रवारी कुसुण्डे चण्डिमन्दिर मार्ग	१		प्रदेश पठाउने
२१	बर्च्याङ्ग एक घर एक धारा, लिफ्टीङ्ग खानेपानी ४० हजारको टंक निमार्ण गर्न	१		प्रदेश पठाउने
२२	बरचौर ट्याम्केडाँडालाई जोडनको लागि गुणादी खोलामा पुल निमार्ण गर्न	१		प्रदेश पठाउने
२३	जलदेवी गुरुङ्ग समाजको भवन तला थप गर्न	१	२०००,०००।-	प्रदेश पठाउने
२४	हुब्दीमा चर्च निमार्ण गर्न	१	५५०,०००।-	प्रदेश पठाउने
२५	साँगे खोलामा पालाङ्गदी नेर झोलुङ्गेपुन निमार्ण	१		
२६	म्यादे १ र ७ जोड्न पंयार खोलामा पक्की पुल निर्माण	१		

२७	गुणादी खोलामा पक्कि पुल निमार्ण गर्न	१		राष्ट्रया योजना आयोगमा पठाउने
२८	पुरानो गाविस भवन हुँदै मान्हौँ जाने मोटर मार्ग स्तरोन्नती	१		प्रदेश तथा राष्ट्रिय योजना आयोग
२९	सडक वत्ती जडान सम्बन्धी	२		प्रदेश पठाउने
३०	गुणादी धारदी मान्हौ हुँदै सेती जोड्ने मान्हौ मोटरमार्ग	२	५०,००,०००।	प्रदेश पठाउने
३१	तल्लोथर मोटर मार्ग	२		प्रदेश पठाउने
३२	पिपल्डीही कृषि मोटरमार्ग कालोपत्रे	२	५०,००,०००।-	प्रदेश
३३	काफ्लेथोक,पाटेचौर, ढापको चौतार हुँदै रानीटारी मोटरमार्ग कालोपत्रे	२	१,००,००,०००।-	संघ
३४	भु.पु. सैनिक खानेपानी योजना	२	३०,००,०००।-	प्रदेश
३५	दम्सेरा ऋषिथुम हुँदै भैसिखर्क पक्की नालि निर्माण तथा कालोपत्रे	२	५०,००,०००।-	संघ
३६	निर्मलवस्ती थान्सीङ्ग मोटरमार्ग पक्की नालि निर्माण तथा ग्रावेल	२	५०,००,०००।-	संघ
३७	जामुने दलाली डाँडा संग्राहलय पार्क डि.पि.आर तथा खेल मैदान निर्माण	२	१,००,००,०००	संघ
३८	धँयरे किल्चोक पक्की नाली र कालोपत्र पुरा गर्ने	३	२ करोड	केन्द्र
३९	चण्डिथान मोटर मार्ग पक्कि नालि तथा कालो पत्रे	३		प्रदेश सरकार
४०	धँयरे अधिकारीथोक खानेपानि सुद्धिकरणको लागि फिल्टर प्लान्ट जडान	३		प्रदेश सरकार
४१	पसले आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्रमा ढल निकास	३		प्रदेश सरकार
४२	पसले कोईरालाथोक माझिलाङ्ग कृषि मोटर मार्ग कालो पत्रे	३	५० लाख	प्रदेश सरकार
४३	उत्तरी रिङ्गरोडको लागि पक्कि नाली तथा कालो पत्रे निर्माण(बेल्टार देखि कोईरालाथोक सम्म)	३	२ करोड	प्रदेश सरकार

४४	बेल्टार डिप वोरिङ्ग खानेपानी फिल्टर प्लान्ट निर्माण	३	५० लाख	प्रदेश सरकार
४५	पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटी हुदै जामुनेटार पक्कि नाली र कालोपत्रे निर्माण	३		प्रदेश सरकार
४६	पसले आधारभुत विद्यालयको लागि ४ कोठे भवन निर्माण	३		प्रदेश
४७	रोपादी खोला व्यवस्थापन	४		
४८	म्याग्दे ४ र ७ जोड्ने मोटरेवल पुल (द्धारे खोला टुडाको चौतारा)	४		
४९	धार्मिक पर्यटकिय स्थल निमार्ण (मन्दिर, पिक्निक स्पट)	४		
५०	तिनमुरे बाध	४		
५१	पोखरे बाध	४		
५२	४ र ६ जोड्ने मोटरेवल पुल (मौरीवजार)	४		
५३	छाङ्ग थर्पु मोटर मार्ग	४		
५४	झ्र्लाङदी खानेपानी	४		
५५	मितेरी पुल देखि कवादी पञ्चकन्या प्रा.वि	५	१,००,००,०००।-	प्रदेश स्तरिय
५६	धेरौदी माथिल्लो साउनेपानी जगनपुर मुलाबारी सम्म पक्की नाला कालोपत्रे	५	२,००,००,०००।-	प्रदेश स्तरिय
५७	छाङ्ग ह्टिया देखि झकास फुलबारी पक्की नाला कालोपत्रे	५	२,००,००,०००।-	केन्द्र स्तरिय
५८	जयथुम्का देखी छाङ्गपाटन झोलुङ्गो पुल	५	१,००,००,०००।-	प्रदेश स्तरीय
५९	शुक्ला गण्डकी ७ धारापानी म्याग्दे ५ ठुलाखेत जोड्ने झोलुङ्गे पुल	५	७०,००,०००।-	प्रदेश स्तरीय
६०	जलविरे देखी छविसे सम्मझोलुङ्गपुल	६		प्रदेश स्तरिय
६१	अकसेटार देखी राजुको घर जाने बाटो झोलुङ्गे पुल	६		प्रदेश स्तरिय

६२	वादीगाउँश्वारा पक्कीमोटर	६		प्रदेश स्तरिय
६३	गैरी मोहनमाझ्रोलुङ्गे पुल	६		प्रदेश स्तरिय
६४	रामशान्ती १ घर १धारा लिफ्ट	६	रु३००००००।-	प्रदेश स्तरिय
६५	चाम गैरा लिफ्ट खानेपानी	६	रु१०००००।-	प्रदेश स्तरिय
६६	चिलाउने खानेपानी १घर १ धारा	६	१००००००।-	प्रदेश स्तरिय
६७	केराबारी लिफ्ट १ घर १धारा खानेपानी	६	१५०००००।-	प्रदेश स्तरिय
६८	तिलाहार खानेपानी लिफ्ट १ घर १धारा	६	२००००००।-	प्रदेश स्तरिय
६९	सिङगाउँखानेपानी लिफ्ट १ घर १धारा	६	२००००००।-	प्रदेश स्तरिय
७०	राहलुँडाडा खानेपानीनयाँ टयाङ्की १ घर १धारा	६	१७०००००।-	प्रदेश स्तरिय
७१	वेलाउते खानीखोला कुसुण्डे खानेपानी १ घर १धारा	६	२५०००००।-	प्रदेश स्तरिय
७२	अकलाजौखोलाखानेपा-नी १ घर १धारा	६	५००००००।-	प्रदेश स्तरिय
७३	मुलबाराहीकोटेलीखानेपानी	६	१००००००।-	प्रदेश स्तरिय
७४	कुटुलेकोशे १घर १धारा खानेपानी	६		प्रदेश स्तरिय
७५	म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ४ र म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ७ जोड्ने मिन मा.वि. पछाडि रहेका म्याग्दे खोलामा मोटरेवल पुल निर्माण ।	७		
७६	म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ४ को सर्गेटारी देखी म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ७ जोड्ने वगुवाको म्याग्दे खोलामा मोटरेवल पुल निर्माण ।	७		
७७	म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ७ को टेडाको चौतारा देखी म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ४ जोड्ने म्याग्दे खोलामा मोटरेवल पुल निर्माण ।	७		

७८	म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ७ ,वडा नं. ३ र वडा नं ४ जोड्ने घुम्तीमा म्याग्दे खोलामा मोटरेवल पुल निर्माण ।(जनज्योति मोटर मार्ग) (केन्द्रीय सरकार संग पनि पहल गर्नुहन)	७		
७९	जनजागृती मोटर मार्ग नाली सहित कालोपत्रे	७		
८०	शिवपञ्चायान मोटर मार्ग कालोपत्रे	७		
८१	जनज्योति मोटर मार्ग कालोपत्रे (केन्द्रीय सरकार संग माग)	७		
८२	जनज्योति मोटर मार्ग कालोपत्रे (केन्द्रीय सरकार संग माग)	७		
८३	टुक्का मोटर मार्ग कालोपत्रे	७		
८४	काउनेखोला खानेपानी टंकी निर्माण तथा लिफ्ट सिस्टम	७		
८५	काउनेखोला खानेपानी टंकी निर्माण तथा लिफ्ट सिस्टम	७		
८६	ठुलो खेत वाध कुलो निर्माण	७		
८७	मानवमैत्री अपाङ्ग, अशक्त, वृद्धा भवन निर्माणका लागि DPR निर्माण	७	५००००००	
८८	झाप्रेखोला खानेपानी आयोजना कैडले	७		
८९	घुम्ती, स्याङ्दे, खुर्सानै रह, अर्चले चौतारा, डाडा गाउँ हुदै हर्षपुर होम स्टे पुग्ने पैदल पर्यटन मार्ग	७		
९०	माझिलाङ टोल विकास संस्था अन्तर्गतको बस्तीमा पोल सहित सडकबत्ती व्यवस्थापन	७		

निर्णय न.८

गाउँपालिकाको विकास तथा सम्मृद्धि को लागी विविध क्षेत्र वाट महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याएका एवं उत्कृष्ट कार्य गर्ने उत्कृष्ट कृषक, पशुपालक, गै.स.स., संचारकर्मी, उपभोक्ता समिति, पर्यटन व्यवसायी, उद्योगी, निर्माण व्यवसायी, पदाधिकारी, कर्मचारी, प्रहरी, शिक्षक,सहकारी

संस्था, युवाक्लव, साँस्कृतिक खेलकुद टोली, स्थानीय विकासका साझेदार सस्था तथा गाउपालीकाको समग्र क्षेत्रमा योगदान पुर्‍याउने निजीक्षेत्र, ब्यक्ती तथा संघसस्था गरी विभिन्न ४७ विधामा कार्यदलको सिफारीस अनुसार नगद, प्रमाण पत्र तथा अन्य तोकीएको सम्मान वाट " **म्याग्दे जन्मभुमी पुरस्कार** " को रुपमा पुरस्कृत गर्ने कार्यलाई आ.व. ०७९।०८० मा पनि निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय न.९

हालै गाउँ सभाबाट बिनियोजन भएको मर्मत सम्भार कोष, विपद्व्यवस्थापन कोष, साझेदारी कोषको रकम खर्च गर्ने कार्यमा वडाको सिफारिस सिहत अध्यक्ष र उपाध्यक्ष विच सहमती अनुसार गर्ने गरी तपशिल वमोजिम अधिकार प्रत्योजन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क. रु १ लाख सम्मको योजनाको हकमा अध्यक्षको तोक आदेश तथा निर्णय सदरवाट

ख. रु १ लाख भन्दा वढि १० लाख सम्मको योजनाको हकमा गाउँ कार्यपालिकाको वोर्ड वैठकको निर्णय वाट सो भन्दा बढी सभाको निर्णय अनुसार ।

निर्णय न.१०

गाउँपालिका र वडा कार्यालय वाट आ.व. २०७८।०७९ मा संचालन भई सम्पन्न भएका सवै योजना तथा कार्यक्रम स्वीकृत बजेट अनुसारको सवै खर्च नियमसम्मत भएको कुनै हानी नोक्सानी नभएको हुंदा सो सवैं आम्दानी खर्च तथा गाउ कार्यपालीका ले वजेट खर्च तथा रकमान्तर सम्बन्धमा गरेका हाल सम्म का सवै निर्णय लगाएत गाउकार्यपालीका ले गरेका सवै निर्णय लाई अनुमोदन गर्ने साथै यस अघि गाउकार्यपालिकाको निर्णय समेतका आधारमा योजना फरफारक भएको हुदा सो लाई अनुमोदन गरीयो ।

निर्णय न. ११

यस गाउसभामा पेश हुन नसकेका तर पछि विभिन्न मन्त्रालय , कार्यलय तथा विषयगत कार्यालयका थप वजेट तथा कार्यक्रम हस्तान्तरण भई आएमा सम्वन्धीत वियगत मन्त्रालय, संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको निर्देशन समेत पालना गरि, छुट्टाछुट्टै तोकी वाँडफाँड भई आयमा सोहि बमोजिम हुने, वाँडफाँड र नतोकी आयमा बैकल्पीक योजना बैंकका कार्यक्रम र कार्यपालिका वोर्डले वडा कार्यालय वाट राय परामर्श समेत माग गरि न्योचित र विवेकशिल निर्णय वाट तोके बमोजिम खर्च गर्ने र पछि पौषमा हुने सभा वाट अनुमोदन गर्ने गरी गाउँकार्यपालिकालाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय न.१२

यस गाउपालिका को वडा न. २ को वडा कार्यलय भवन अत्यन्तै साघुरो रहेको हुदा हाल सगै

जोडीएको पुरानो स्वास्थ्य चौकी को भवन वडा कार्यलयले प्रयोग गर्ने गरी गाउपालिका मार्फत हस्तान्तरण गर्ने र नवनिर्मित जामुने अस्पताल मा वाट नै एकृकित रुपमा सवै स्वास्थ्य सेवा प्रवाहा गर्ने गरी यथाशिघ्र कार्यलय सार्नको लागी स्वास्थ्य शाखा लाई र सर्नको लागी २ न.वडा कार्यलय लाई निर्देशन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न.१३

निर्माण व्यवसायी मार्फत काम गर्ने प्रयोजको लागि लगत ईस्टमेट तयार गर्दा निर्माण व्यवसायीले पाउने ओभरहेड यस अघिको प्रचलन तथा अभ्यास समेत लाई अध्ययन गरी यस आ.व.०७९।०८० मा पनि १५ प्रतिशत निर्धारण गर्ने निर्णय गरियो । साथै उपभोक्ता समितिको योगदानको अशं १० र १५% मात्र कायम गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न.१४

उपभोक्ता समितिवाट काम गराउदां ज्यामीले प्राप्त गर्ने ज्यालामा १ प्रतिशत सामाजिक सुरक्षा कर कट्टी तथा डोजर, टिपर, ट्याक्टर तथा मेशिनरी औजार मार्फत काम गराएको दैनिक ज्याला तथा ढुवानीमा भाडामा भ्याट विल भएमा १.५ प्रतिशत अग्रिम कर कट्टा गर्ने र भ्याटविल नभएको मेसिनरी औजार प्रयोगको सवै विलमा १.५ प्रतिशत अग्रिम कर र थप १३ प्रतिशत कर कट्टा गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय न.१५

विगत आ.व. देखीनै गाउपालीका, वडा कार्यलय र स्वास्थ्य सस्थामा कार्यरत रहेका विभिन्न प्रकृतिका करार कर्मचारीहरु जस्तै गाउपालिका करार, २१ जना, कृर्षि पशु करार २ जना, स्वास्थ्य करार ७ जना, आधारभुत स्वास्थ्य करार ८, आर्युर्वेद करार २ जना, उद्यमशिलता करार २ जना,सवारी चालक एम्वुलेन्स २ जना, ल्याव करार २ जना, ज्यालादारी करार २, पञ्जिकरण करार २, गरिवसग विश्वेश्वर १ जना, प्रधानमन्त्री रोजगार करार २ जना सचिपालय करार २ जना, गरी जम्मा ५५ जना करार कर्मचारी रहेको अवस्था र आन्तरीक श्रोत क्षमता समेत लाई विश्लेषण गरी तपशिल बमोजिम तलव निर्धारण गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

पद	आधार १ गाउपालिकामा कार्यरत भार अङ्क ५०	आधार २ वडामा कार्यरत भार अङ्क ४०	आधार ३ स्वास्थ्य सस्थामा कार्यरत भार अङ्क ४०	आधार ४ पदिय कार्यवोझ समय र जिम्मेवारी अङ्क ३०	आधार ५ करार अवधि र स्रोत क्षमता अङ्क २०	५ वटा आधारमा जम्मा कायम गर्ने पारिश्रमीक
प्रधानमन्त्री रोजगार तर्फ सवै करार	५०	–	–	३०	२०	प्रचलीत स्केल सम्बन्धीत वजेट वाट

उद्यमशिलता तर्फ सवै करार	५०	–	–	३०	२०	प्रचलीत स्केल सम्बन्धीत वजेट वाट
पञ्जिकरण तथा सुचना प्रविधि करार	५०	–	–	३०	२०	प्रचलीत स्केल सम्बन्धीत वजेट वाट
कृर्षि पशु करार	५०	–	–	३०	२०	प्रचलीत स्केल सम्बन्धीत वजेट वाट
सवारी चालक ४ जना	५०	–	–	३०	२०	प्रचलीत स्केल राजश्व वाट
प्राविधिक कर्मचारी ई.सव ई, अमिन	५०	–	–	३०	२०	प्रचलीत स्केल कन्टीजेन्सी वाट
कार्यलय सहयोगी गाउपालिका तर्फ	५०	–	–	३०	१५	प्रचलीत स्केल को ९०% राजश्व वाट
कार्यलय सहयोगी वडा तर्फ	–	४०	–	२५	१५	प्रचलित स्केलको ८५% ले हुने तलव राजश्व वाट
कार्यलय सहयोगी स्वास्थ्य सस्था तर्फ	–	–	४०	२०	१५	प्रचलित स्केलको ७५% ले हुने तलव शर्शत वाट
सामाजीक परिचालक वडा, गरिवसग विशेश्वर र वडा कार्यलय साहायक तर्फ	–	४०	–	३०	२०	प्रचलीत पदिय स्केल को ८५ % ले हुने तलव आन्तरीक श्रोत वाट
स्वास्थ्य कर्मि स्वास्थ्य सस्था तर्फ पछिल्लो करार	–	–	४०	२५	१५	प्रचलीत पदिय स्केल को ७० % ले हुने तलव आन्तरीक श्रोत वाट
स्वास्थ्य कर्मि स्वास्थ्य सस्था तर्फ ल्याव सहित अघिल्लो करार	–	–	४०	२५	२०	प्रचलीत पदिय स्केल को ९० % ले हुने तलव शर्शत वाट
सचिपालय करार साहायक स्तर चौथो	५०	–	–	२५	१५	प्रचलीत पदिय स्केल को ८० % ले हुने तलव
ज्यालादारी करार		३०		२०	१०	तोकुवा १५ हजार मात्र
प्रेस सल्लाहाकार	५०	–	–	–	–	तोकुवा १५ हजार

निर्णय न.१६

गाउँसभाको निर्णय तथा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार शर्शत तर्फ, वितिय समानीकरण तर्फ, आन्तरीक तर्फ र कन्टीजेन्सी र विभिन्न कार्यक्रम तर्फ गरिएका विभिन्न करार पदपुर्ती अर्न्तगतका सोझै करार तथा अन्य करार कर्मचारी र विगत देखी कार्यरत अस्थाई, करार, दैनिक ज्यालादारीमा कार्यरत

कर्मचारीलाई तोकिय वमोजिम आ.व. ०७८।०७९ मा भुक्तानी गरीएको तलव, भत्ता, दैनिक भ्रमण भत्ता, लगाएतको पारिश्रमिक सुविधाहरु अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय न. १७

आ.व. ०७८।०७९ मा कार्यालयलाई आवश्यक पर्ने विभिन्न किसिमका खप्ने र नखप्ने जिन्सी सामानहरु तत्कालको आवश्यक्ता ले गर्दा विभिन्न चरणमा खरिद योजनामा पुर्व अनुमान गर्न नसकी पटक पटक गरी गरिएको पटक पटकको खरिद कार्यलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय न. १८ निम्न ८ वटा योजनालाई गाउँपालिकाको वहुवर्षिय योजना तथा गौरवका आयोजनाको रुपमा घोषणा गर्ने र सो को कार्यन्वयनको लागि संघिय सरकार र सो अर्न्तगतका सरोकारवाला मन्त्रालय तथा विभागमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१, थर्पु १० शैया को अस्पताल निर्माण योजना
२, गाउपालीका को प्रशासनिक भवन निर्माण योजना
३, गाउपालीका को सभाहल निर्माण योजना ।
४, वडा न.५ र शुक्लागण्डकी ७ जोड्ने म्याग्देखोला मोटरेवल पुल निर्माण
५, ल्याण्ड फिल्ड साईड तथा डम्पीङ्ग साईड निर्माण योजना ।
६, वडा न. ५ कान्छी वाराही झरना पर्यटन पुर्वाधार निर्माण योजना ।
७, वडा न. ३ सोथारे १५ शैयाको अस्पताल निर्माण योजना ।
८, म्याग्दे गाउपालिका रिङ्गरोड निर्माण योजना ।

निर्णय न.१९

आ.व. ०७९।०८० मा आवश्यक्ता अनुसार गाउपालिकाको नया आवधिक योजना/ डि.पि.आर./आई. ई .ई./एम.टिं.ई.एफ./ओ एण्ड एम/ सडक तथा पर्यटन गुरुयोजना आदी तयार गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय न.२०

आ.व. ०७८।०७९ मा गाउँपालिकाको निर्णय अनुसार परामर्श दातावाट तयार भई प्राप्त भएका तथा अन्य तपशिल वमोजिमका प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

- विभिन्न डि.पी. आर प्रर्तिवेदन (१) वटा
- राजश्व परामर्श समितिको प्रतिवेदन-२०७८ (१) वटा
- माटो परिक्षण प्रतिवेदन-२०७८ (१) वटा
- आई ई ई प्रर्तिवेदन २०७८ निजी जग्गा र ल्याण्डफिल्ड साईडको
- लैङ्गीक अडीट प्रर्तिवेदन (१)

- सामाजीक परिक्षण प्रर्तिवेदन (१)
- अन्य विभिन्न प्रर्तिवेदनहरु (५)

निर्णय न.२१

केही गैह्र सरकारी संस्थावाट म्याग्दे गाउँपालिका क्षेत्रमा आ.व. २०७९।०८० मा सञ्चालन गर्ने वजेट, योजना तथा कार्यक्रमको वारेमा जानकारी प्राप्त भएको र केहीको हुन नसकेको हुदा प्राप्त भएकाको हकमा तपशिल बमोजिमको वजेट तथा कार्यकम कार्यन्वयन मा सहजीकरण गर्ने साथै नभएका को हकमा सम्बन्धीत गै.स.स.हरुको बार्षिक कार्यक्रम गाउँपालिका कार्यक्रम संग दोहोरो नहुने गरी छुट्टा छुट्टै तथा साझेदारिमा संचालन हुने गरी स्वीकृत को लागी गाउकार्यपालिका मा पेशगर्न लगाई कार्यपालीकाबाटै स्वीकृत गरी सञ्चालन हुनेगरी कार्यपालीका लाई अधिकार दिने निणर्य गरियो ।

तपशिल

सप्रोस नेपाल

विवरण	जम्मा बजेट (ने.रू.)	खर्च (ने.रू.)	प्रस्तावित बजेट (ने.रू.)
खानेपानी (WASH)	१२,६५,०००.००	-	१२,६५,०००.००
जीविकोपार्जन (Livelihood)	१२,६३,७५४.००	२,३७,५०७.००	९,९९,२४७.००
जम्मा	**२५,२८,७५४.००**	**२३७५,०७.००**	**२२,६४,२४७.००**

रूम-टु-रिड/पढ्नको लागि कोठा कार्यक्रमको वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट

क्र.सं.	कार्यक्रम	सहकार्य गर्न सक्ने कार्यक्रम (पालिकाकै प्रस्तावित कार्यक्रम)	अनुमानित बजेट (म्याग्दे गाउँपालिकाको लागि)	रूम-टु-रिडसँगको बजेट	पालिकासँग अपेक्षित बजेट	कैफियत
१	अन्तर्राष्ट्रिय बालिका दिवस (अक्टोबर ११)	शिक्षा दिवस समारोह र विद्यार्थीसँग अध्यक्ष र उपाध्यक्ष कार्यक्रम	३७,२००/-	२७,९००/-	९,३००/-	
२	पूर्व तयारी SEE परीक्षा	बालिका परीक्षा सञ्चालन खर्च	२,५०,०००/-	१,७५,०००/-	७५,०००/-	
३	शैक्षिक समाग्री सहयोग	असहाय विद्यार्थीको लागि लक्षित कार्यक्रम र विपन्न विद्यार्थीको लागि शैक्षिक सामाग्री	५,७०,०००/-	४,२७,५००/-	१,४२,५००/-	

जम्मा	८,५७,२००/-	६,३०,४००/-	२,२६,८००/-	

कोशिश राष्ट्रिय मानसिक स्वास्थ्य स्वालम्बन संगठन
सरकारको स्वास्थ्य प्रणालीमा सामुदायिक मानसिक स्वास्थ्य कार्यक्रमको
मूल प्रवाहीकरण (२०२०-२०२३)

क्र.सं.	शीर्षक	दिन	सहभागी/संख्या	दर	जम्मा रकम	कैफियत
क) मनोचिकित्सक र स्वास्थ्यकर्मीद्वारा त्रैमासिक मानसिक स्वास्थ्य शिविर						
१	मनोचिकित्सकलाई दैनिक भत्ता	४	१	१५,०००	६०,०००	
२	मनोचिकित्सकलाई यातायात खर्च	४	१	५,०००	२०,०००	
				जम्मा	**८०,०००**	
ख) स्वास्थ्यकर्मी तालिम (३ दिन, १० सहभागी)						
१	सहभागीको दैनिक भ्रमण भत्ता	४	१०	८००	३२,०००/-	
२	सहभागीको स्थानीय यातायात खर्च	२	१०	५००	१०,०००/-	
				जम्मा	**४२,०००**	
ग) आपतकालिन सेवा, औषधी र समुदायमा मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्द्धन तथा सहयोग कार्यक्रम						
१	अति विपन्न तथा समस्यामा रहेका व्यक्तिहरूलाई औषधी सहयोग, उपचार तथा समुदायमा मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्द्धनका लागि अन्य सहयोग			५०,०००	५०,०००	
२	कडा खालको मानसिक स्वास्थ्य समस्या भएका व्यक्तिलाई आपतकालीन सहयोग तथा समुदायमा मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्द्धनका लागि अन्य सहयोग			५०,०००	५०,०००	
				जम्मा	**१,००,०००**	
				कुल जम्मा	**२,२२,०००**	

निर्णय न. २२

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम, तथा रुपान्तरणकारी योजना अर्न्तगत पहिचान भएका बेरोजगार युवालाई १०० दिन कामका आधारमा रोजगार प्रदान गर्ने गरी वडा स्तरमा कार्यन्वयन गर्ने गरी छनौट भई आएका तपशिल बमोजिमका योजना स्विकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	वडा नं.	कैफियत (गा.पा. को साझेदारी रकम)
१	ट्याम्केडाँडामा खानेपानी ममर्त	१	रू.१,००,०००
२	माथिल्लो मान्द्रे ठुलोढाप खानेपानी मर्मत	१	रू.१,५०,०००
३	महेन्द्र मा.वि. हुदै दिर्बु जाने मोटरमार्ग र रिङरोड मर्मत	१	रू.६,००,०००
४	चण्डीदेवी मोटर मार्ग मर्मत	१	
५	कुर्लेचैर मोटरमार्ग मर्मत	३	
६	उत्तरी रिङरोड सडक मर्मत	३	
७	दक्षिणी रिङरोड सडक मर्मत	३	
८	कालिका मन्दिर हुँदै धर्यँरे जोड्ने सडक मर्मत	३	
९	तिलाहार कोइरालाथोक मोटर मार्ग मर्मत	३	
१०	ठाँटी देखी प्लटिङ हुँदै उत्तरी रिङरोड जोड्ने सडक मर्मत	३	
११	माझगल्ली चाँपको बोट हुँदै डडुवा सालघारी सडक मर्मत	३	
१२	धर्यँरे किलचोक मोटर मार्ग मर्मत	३	
१३	अकला खानेपानी योजना मर्मत	३	रू.५०,०००
१४	तिल्यारे पुरानो गल्ली स्तरोन्नती मर्मत	३	रू.५०,०००
१५	छाङ थर्पु मोटर मार्ग मर्मत	४	रू.२,००,०००
१६	थर्पु खानेपानी मर्मत	४	रू.१,००,०००
१७	कोलडाँडा भित्रिबाटो मर्मत	४	रू.१,५०,०००
१८	जन्मभुमि आमा समुहमा शैचालय निर्माण	४	रु.१,५०,०००
१९	ग्रामिण पैदल मार्ग ढोके मर्मत	६	रू.१,००,०००
२०	प्रगति मोटर मार्ग मर्मत	६	
२१	डुम्रे सिंचाइ कुलो मर्मत	६	रू.१,५०,०००
२२	घर्तीकुलो सिंचाइ कुलो मर्मत	६	रू.१,५०,०००

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	वडा नं.	कैफियत (गा.पा. को साझेदारी रकम)
२३	लामोखेत कुलो निर्माण	६	रू.३,००,०००
२४	कमेरेपानी देखी चण्डिथान हुँदै अर्चले चौतारा सम्मको बाटो स्तरनोन्नती	७	रू.२,००,०००
२५	खेलमैदान मर्मत (माझिलाङ)	७	रू.५०,०००
२६	झाप्रे खानेपानी आयोजना मर्मत	७	
२७	तिल्याटार कुशुण्डे मोटरमार्ग नाला निर्माण	७	
२८	थर्पु वेलसोत मोटर मार्ग मर्मत	७	
२९	जनजागृति मोटर मार्ग मर्मत	७	
३०	वडहरेगैरादेखी मोहनी डाँडा वेलसोती मोटर मार्ग मर्मत	७	
३१	देउराली सुनझाक्री मोटर मार्ग मर्मत	७	
३२	भुलभुले मोटर मार्ग मर्मत	७	
३३	कालिका मोटर मर्ग मर्मत	७	
३४	वाग्लेथोक मोटरमार्ग मर्मत	७	
३५	शिव पञ्चायन मोटरमार्ग मर्मत	७	
३६	तिल्याटार बेलसोती मोटरमार्ग मर्मत	७	
३७	कटुसेपानी मोटरमार्ग मर्मत	७	
३८	भयरथान जानेबाटो वनाउने	७	
३९	विभिन्न सडक मर्मत गोरेटोबाटो मर्मत	७	
४०	जनव्योति मोटरमार्ग नाला सरसफाइ मर्मत	७	
४१	हरियाली मोटर मार्ग मर्मत	७	
४२	जनएकता कृषि मार्ग पयर मर्मत	७	

निर्णय न. २३

आ.व. २०७९।०८० को गाउपालीका को बार्षिक दररेट विभिन्न क्षेत्रको (जिल्ला समन्वय समिति तनहु, अन्य स्थानीय तह, कास्की जिल्ला) रायसुझाव समेत लिई वृस्तृत रुपमा प्राविधिक शाखा वाट तयार गरी स्वीकृत तथा कार्यन्वयन गर्ने गरी गाउकार्यपालीका बोर्ड लाई अधिकार दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. २४

यस गाउपालीका ले आ.व ०७७।०७८ र आ.व..०७८।०७९ मा ठेक्का सुचना प्रकाशन गरी सम्झौता भई कार्यन्वयन चरणमा रहेका केही योजना तथा आयोजना को ठेक्का म्याद यही असार मसान्तमा समाप्त हुन गईरहेको हुदा मुख्य रुपमा पौष तथा माघमा कोराना भाईरसको संक्रमणले पारेको अवरोध र सो कारणले गर्दा ज्यामी अभाव हुनु, स्थानिय तहको निर्वाचन,फलामजन्य निर्माण सामाग्रीको अत्यधिक मुल्यवृद्धि, पेट्रोलियम पदार्थ को मुल्यवृद्धि सगै ढुवानीमा भएको भाडा वृद्धि, सोही कारण देखाई निर्माण ब्यबसायीले गरेको आन्दोलन समेत को आधारमा हालै खरीद नियमावली मा भएको १२ औ शंशोधन समेत लाई मध्यनजर तपशिल बमोजिमका ठेक्का को तपशिल बमोजिम म्यादथप गर्ने गराउने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

सि.न	ठेक्का तथा काम को विवरण	ठेकेदार पक्ष	थप गरिएको म्याद विवरण
१	वडा न. ६ को वडा कार्यलय भवन निर्माण	देउराली विर्ल्डस	२०७८।१२।३० देखी २०७९ असोज मसान्त सम्म
२	वडा न. ७ को वडा कार्यलय भवन निर्माण	देउराली विल्डर्स	२०७८।१२।३० देखी २०७९ असोज मसान्त सम्म
३	वडा न. १ वाख्रे कुरकुन्दी सिहाले सडक निर्माण	गोरखकाली कन्सट्रक्सन	२०७९।०३।२५ देखी २०७९असोज मसान्त सम्म

निर्णय न. २५

आ.व. ०७९।०८० मा कन्टीजेन्सी रकम नियमानुसार ३% कट्टी गर्ने यसरी कट्टी हुने रकम पुजिगत तर्फ का कार्यक्रम हरु क्रमश आन्तरीक आय, वितिय समानिकरण , शर्शत , समपुरक, विशेष गरी संघ र प्रदेश को योजना वाट तपशिल बमोजिम अनुमानित रकमको आम्दानी र खर्च को कन्टीजेन्सी प्लान स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

(क) आम्दानी तर्फ तपशिल

सि.न	विवरण	अनुमानीत खर्च हुने रकम	३% ले हुने अनुमानीत रकम	जम्मा आय रु
०१	अल्या सिहत आन्तरीक श्रोत पुजिगत खर्च हुने अनुमान	१०७७४६३६५।०	१८०००००।०	१८०००००।०ँ

०२	संघिय वितिय समानीकरण पुजिगत खर्च हुने अनुमान	१०९२००००।०	३००००००।०	३००००००।०
०३	प्रदेश वितिय समानीकरण पुजिगत खर्च हुने अनुमान	१२१२३०००।०	३६३६९०।०	३६३६९०।०
०४	विषेश अनुदान डम्पीङ्ग साईड निर्माण, थर्पु अस्पताल निर्माण, संघिय समपुरक अनुदान गा.पा. भवन निर्माण,लगाएत अन्य रकम	५००००००००।०	१५०००००।०	१५०००००।०
	जम्मा रु	२७९०६९३६५।०	६६६३६९०।०	६६६३६९०।०

(ख) खर्च तर्फ तपशिल

सि.न	खर्च विवरण	शिर्शक न.	रकम रु	कैफिएत
०१	विज्ञापन सुचना , छपाई पत्रपत्रिका	२२३१५	१५०००००।०	
०२	फिल्ड भत्ता तथा अनुगमन खर्च	२२६११ / २११३३	१५०००००।०	
०३	विविध खर्च	२२७११	३०००००।०	
०४	सवारी मर्मत	२२२१३	५०००००।०	
०५	मेशीनरी औजार मर्मत	२२२२१	३०००००।०	
०६	करार तलव	२११११	१००००००।०	
०७	वैठक भत्ता वोलपत्र तथा अन्य	२११३४	३६३६९०।०	
०८	अन्य पुर्वाधार मर्मत	२२२३१	४०००००।०	
०९	ईन्धन खर्च	२२२१२	४०००००।०	
१०	अन्य सञ्चालन खर्च	२२३१९	४०००००।०	
	जम्मा रु		६६६३६९०।०	

निर्णय न. २६

माथी निर्णय न.०५ अर्न्तगत स्वीकृत विभिन्न एकिकृत प्रकृर्तिको वर्गिकृत शिर्शक अर्न्तगतको रकम तपशिल बमोजिमका खण्डीकृत कार्यमा खर्च गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

सि.न.	वजेट शिर्शक तथा सि.न	उल्लेखीत विषय	खर्च गरीने विषयहरु

०१	३११५९/	समपुरक कोष गा.पा. विनियोजन तर्फ	संघिय सरकार, प्रदेश सरकार वाट स्वीकृत भएका समपुरक कोष योजना तथा कार्यक्रम,अन्य लागत साझेदारी गर्नुपर्ने भनि स्वीकृत भएका झोलुङ्गे पुल लगाएत वजेट तथा कार्यक्रम, र अन्य निकाय वाट सञ्चालन हुने कार्यमा गरीने लागत साझेदारी र पुर्वाधार योजना गा.पा. भवन, सभाहल भवन लगाएत का पुर्वाधारको पुर्णता मा गरीने खर्च ।
०२	३११५९/	मर्मत सम्भार कोष	गाउपालीका भित्र रहेका पुर्वाधार संरचना जुन जिर्ण हुदै गएका, मर्मत को खाचो रहेका, मर्मत नगर्दा ठुलो लागत लाग्ने, तथा वढी नोक्सान हुने, आदी प्रकृर्ति का मर्मत गर्ने योजनाहरु, तथा तत्काल को आवश्यक्ता का सवै मर्मत कार्यहरु ।
०३	२७२१२/	विपद ब्यबस्थापन कोष	वाढी, पैरो , डढेलो,हावाहुरी,खडेरी,संक्रमक रोग,आदी वाट विपदमा परेका लाई राहात तथा पुनर निर्माण वा प्रकोप नियन्त्रण को लागी तारजाली, जस्ता, तथा हिमपायप , सिचाई पायप,खानेपानी पायप आदी खरीद तथा सहयोग र मर्मत समेत ।
०४	२७२१२/	कोभिड कोष	स्वीकृत कार्यविधि वा तोकीएको मापदण्ड तथा तोकीएका नर्म्सका आधारमा कोभिड रोकथाम र नियन्त्रणमा गरीने सवै प्रकृर्तिका खर्चहरु
०५	३११५९/	लागत साझेदारी कोष	तोकीएको नगद लागत संकलन तथा साझेदारी गरी सञ्चालन हुने पुर्वाधार निर्माण योजना तथा कार्यक्रम हरुमा गरीने साझेदारी रकम
०६	२२५२२/	अध्यक्ष र उपाध्यक्ष सग जनता कार्यक्रम	स्विकृत कार्यविधि अनुसार खर्च हुने ।
०७	२२५२२/	स्मार्ट तथा नगरउन्मुख गाउपालिका कार्यक्रम	स्विकृत कार्यविधि अनुसार खर्च हुने ।
०८		डि.पी.आर. गुरुयोजना अन्य	विभिन्न डि.पी.आर., सडक गुरुयोजना, मध्यकालीन खर्च संरचना, वौद्धिक सम्पती लगाएतका खर्चहरु
०९	३११३२/	कन्टीजेन्सी रकम पुजिगत तर्फ	निर्णय न. २५ को (ख) सहित सवारी मर्मत, प्राविधिक सामाग्री, औजार उपकरण,साना तिना मर्मत कार्य, सुचना प्रविधि आदी लगाएत माथी उल्लेख भए अनुसार
१०	३११३२/	कन्टीजेन्सी रकम चालु तर्फ	निर्णय न. २५ को (ख) सहित विज्ञापन तथा सुचना प्रकाशन ,अनुगमन भत्ता, वोलपत्रमुल्याङ्कन समिति वैठक भत्ता, विविध खर्च, मेशीनरी औजार मर्मत,

			विड डकुमेन्ट तयारी खर्च, दैनिक भ्रमण भत्ता, प्राविधिक फिल्ड भत्ता, प्रोत्साहन भत्ता, कार्यलय सञ्चालन खर्च, छपाई, अन्य चालु खर्च, ईन्धन, सञ्चार, सभा मा दिईने अतिरिक्त भत्ता तथा सुविधाहरु, करार तलव ,र माथी कन्टीजेन्सी प्लान अर्न्तगत वर्गिकृत शिर्शक मा हुने खर्चहरु ।
११	२२५२२/	कार्यक्रम खर्च	सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजीक परिक्षण,लैङ्गीक अडिट,अवलोकन भ्रमण, वजार अनुगमन,भाषा सस्कृर्ति प्रर्वर्द्धन,विभिन्न दिवश,विभिन्न भैपरी कार्यक्रम तथा भुमी आयोगका खर्चहरु, ओ.एण्ड एम सर्भे, खेलकुद प्रर्वर्द्धन, फोहेरमैला ब्यबस्थापन, घुम्ती शिविर तथा नागरीक सेवा केन्द्र , उद्घघाटन, सिलन्यास, स्वमुल्याङ्कन, वितिय जोखीम मुल्याङ्कन, डिजिटलाईजेशन डाटा तथा शुत्र ईन्ट्री, दलीत लक्षीत कार्यक्रम तथा सास्कृर्तिक गाउघोषणा कार्यक्रम, मेलमिलाप, टोलसुधार न्यायीक समिति खर्च आदी कार्यक्रमका खर्चहरु ।
१२	२२५१२/	तालीम सिपविकाश तथा जनचेतना	सिपमुलक तालीम, सहकारी प्रर्वर्द्धन, पर्यटन ब्यबसायी,टोलसुधार,उद्यमी,मेलमिलाप कर्ता,पञ्जिकरण,प्राविधिक,पदाधिकारी,डिजीटलाईजेशन तालीम, लक्षीत वर्गका नसमेटीएका तालीम तथा क्षमता विकाश आदीमा गरीने खर्चहरु
१३		समपुरक कोष संघ तर्फ को अख्तियारी वाट	गाउपालीका प्रसासकिय भवन र सभाहल निर्माणमा आवश्यक्ता अनुसार दुवै मा खर्च गर्ने ।
१४		अन्य सेवा शुल्क	वेरुजु दाखीला, गाउपालीका माहासंघ लगाएत अन्य संघ सस्था लाई दिने सहयोग र लिफ्टिङ्ग खानेपानी महशुल भुक्तानी र अन्य फिर्ता दिने दण्ड जरीवना र शुल्कहरु

निर्णय न. २७

आ.व. ०७९।०८० मा गाउपालीका वाट तपशिलका पदमा कार्यरत कर्मचारी को तलव भत्तामा केन्द्र सरकारले दिने निकाशा तथा अनुदानका अतिरिक्त आवश्यक्ता को

आधारमा अधिक्तम ६०% सम्म दायीत्व गाउपालीका को आन्तरीक ⁄राजश्व मध्ये जुन शिर्शक वाट रकम पुग्छ सोही शिर्शक तर्फ वाट वहन गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१, सुचना प्रविधि अधिकृत (अधिकृत छैटौ)

२ एम आई.एस अप्रेटर (साहायक पाचौ)

३, फिल्ड साहायक (साहायक चौथो)

४, कृर्षि र पशु सेवाका तोकीएका कर्मचारी हरु

५, अन्य आवश्यक्ता अनुसार का कर्मचारीहरु

निर्णय न. २८

मन्त्रालयले तयार गरेको स्थानिय तह स्व मुल्याङ्कन कार्यविधि २०७७ (लिजा) तथा स्थानिय तह वितिय शुशासन जोखीम मुल्याङ्कन कार्यविधि २०७७ मा भएको प्रावधान तथा मापदण्ड को पालना , सोही अनुसार कार्यन्वयन र अभिलेख ब्यबस्थापन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. २९

आ.व. ०७८।०७९ मा दिएको थप प्रोत्साहन भत्ता लाई अनुमोदन गर्दै आगामी आ.व. ०७९।०८० मा कर्मचारी लाई प्रदान गर्ने अतिरिक्त सेवा सुविधा भुक्तानी सम्बन्धमा खर्चको मापदण्ड तथा थप सेवा सुविधा सम्बन्धी कार्यविधि २०७७ मा भएको ब्यबस्था अनुसार आन्तरीक आयको विश्लेषण गरी स्वीकृत कार्यक्रम तथा वजेट वाट कार्यवोझ विश्लेषण गरेर मात्र तपशिलका कर्मचारीलाई भुक्तानी दिने साथै सो मा उल्लेखीत नभएका विषयहरु क्रमश सञ्चार सुविधा, सवारी मर्मत ईन्धन सुविधा, को हकमा कार्यवोझ , आवश्यक्ता औचीत्यता हेरी कार्यपालीकामा जानकारी गराई प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ले तोके बमोजिम तोकीएका कर्मचारी लाई मात्र उपलब्ध गराउने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत , लेखा प्रमुख, लेखा साहायक, योजना शाखा प्रमुख , वडा सचिव वडा प्राविधिक को दुवै जिम्मेवारीमा रहने प्राविधिक कर्मचारी र हाईड्रो को काम सगै राजश्व शाखा को जिम्मेवारीमा रहने १ जना कर्मचारी,

निर्णय न. ३०

यस कार्यलयको लागी मन्त्रालय ले स्वीकृत गरेको साविक दरवन्दी अनुसार रिक्त रहेका तथा रहने विभिन्न पदमा सरुवा भई आउन को लागी तथा पदपुर्तिको लागी क्रमश सहमती र प्रदेश लोकसेवा आयोगमा लेखी पठाउने प्रयोजन साथै दरवन्दी भन्दा वढी अनावश्यक कर्मचारीको हकमा अन्यत्र सरुवा भई जान तथा पठाउन को लागी सहमती दिने प्रयोजन, त्यसैगरी कर्मचारी लाई उत्पेरीत र विभिन्न स्थानको कार्य अनुभव दिलाउन, र एकै ठाउमा लामोसमय वसीरहदा काममा कृर्याशिलता नहुने र काम कमगर्ने तथा कामै नगर्ने, निरन्तरता को समेत अभाव आदी प्रवृर्ति दैखीएको, र देखीने अवस्था लाई मध्यनजर गरी सो को ब्यबस्थापन गरी कर्मचारी लाई उत्प्रेरीत गर्न र आन्तरीक द्वन्द समाधान गर्न गाउपालिका कार्यलय मा कार्यरत कर्मचारी लाई एक शाखा वाट अर्को शाखा, एक उपशाखा वाट अर्को उपशाखामा, तथा गाउपालिका वाट वडा कार्यलय मा पठाउने साथै वडा कार्यलयमा कार्यरत कर्मचारी लाई एक वडा वाट अर्को वडा तथा गाउपालिकामा ल्याई विभिन्न शाखा तथा उपशाखा को जिम्मेवारी दिने गरी तपशिल बमोजिम को कर्मचारी खटन पटन तथा ब्यबस्थापन कार्यदल गठन गर्ने, साथै कार्यलय लाई दिर्घकालीन भार नपर्ने गरी यथाशिघ्र दरवन्दी स्वीकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल कार्यदल

१, गाउपालिका अध्यक्ष :– संयोजक

२, गाउपालिका उपाध्यक्ष :– उपसंयोजक

३, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत :–सदस्य सचिव

निर्णय न. ३१

लेखा समिति मार्फत सिफारीस भई आएको आ.व. ०७६।०७७ सम्म कायम भएको बेरुजुका सम्बन्धमा उद्धेश्य प्राप्त भएको कुनै हानी नोक्सानी नभएको वेरुजु फछ्यौटको लागी माहालेखा परिक्षकको कार्यलयमा लेखी पठाउने र वेरुजु शुन्य वनाउने नीति अनुसार नै आर्थिक वर्ष ०७९।०८० वाट कार्य गर्नको लागी सरोकार लाई निर्देशन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ३२

आ.व. ०७८।०७९ को लागी स्वीकृत समपुरककोष, मर्मतसम्भार कोष, विपद ब्यबस्थापन कोष आदी वाट गाउपालीका र वडाको तत्कालको आवश्यक्ता लाई मध्यनजर गरी गरीयको विभिन्न योजनाको मर्मत सम्भार तथा नया योजना सञ्चालन लगायतका खर्च तथा, कोभिडकोष वाट भयका विषय केन्द्रीत सवै खर्चहरु लाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ३३

विगत समयदेखी वाट निरन्तर रुपमा घर कायम गरीआएको मा अझै पनि स्थानिय ब्यक्तीले पुरानो घर भनि आफुखुशी नया घर निर्माण गरी मापदण्ड उल्लघन र राजश्व कमी लाग्ने मनशायका साथ घर कायम गर्ने गरेको हुदा २०७५ भाद्र भन्दा अगाडी वनेका घर (स्पष्ट रुपमा वाटो भएको, अन्य तोकीएका मापदण्ड पुरा भएको, अरुको जग्गा तथा सार्वजनिक जग्गा नमिचेको आदी प्राविधिक र अमिनको प्रर्तिवेदन लिएर) को मात्र घर कायम गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ३४

आ.व. ०७९।०८० को लागी स्वीकृत वजेट खर्च गर्दा , गाउपालिका को आवधिक योजना, विभिन्न क्षेत्रगत रुपमा १५ औ योजनाको लक्ष्य तथा उद्धेश्य र दिगो विकाशको लक्ष्य तथा उद्धेश्य केन्द्रीत भई सुचक लाई ध्यान दिई खर्च गर्ने तथा सो को प्रभावकारीतामा जोड दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ३५

आ.व. ०७९।०८० को लागी वजेट स्वीकृत गर्दा प्राप्त भएको अख्तियारी सिमा तथा अनुमानीत अख्तियारीका आधारमा वजेट तयार गरीएको तर राजश्व लगाएत अन्य आन्तरीक श्रोतमा समेत अनुमान गरेको वजेटमा घटी हुने प्रवल सम्भावना भएको हुदा वजेट घटि भएको अबस्थामा स्वीकृत वजेट तथा योजना कार्यक्रममा सोही अनुसार % मा वजेट घटाई तथा आवश्यक्ताको आधारमा योजना कटौती गरी कार्यन्वयन गरीने हुदा आवश्यक्ता र प्राथामिक्ताको आधारमा वडा कार्यलय र विषयगत शाखा ले कार्यपालीका वाट चौमासीकगत कार्ययोजना स्वीकृत गरेर मात्र खर्च गर्ने गराउने साथै योजना सम्झौता र पेश्की दिने कार्य आर्थिक वर्षको अन्तीम महिना आषाढमा नगर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ३६

आन्तरीक आय क्षमता वृद्धि गरी स्वीकृत योजना तथा कार्यक्रम लाई सम्पन्न गर्न को लागी स्वीकृत भएको निजि जग्गा उत्खनन् सम्बन्धी ऐन २०७७ र कार्यविधि २०७७ अनुसार नै चालु आ.व. ०७९।०८० मा पनि निजि जग्गाको उत्खनन् अनुमती दिई राजश्व क्षमता वृद्धि गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ३७

चालु आ.व. ०७८।०७९ मा सम्झौता भएका तपशिल बमोजिमका योजना तथा कार्यक्रमको हकमा सोही अनुसार नै कार्यन्वयन गर्ने गरी भुक्तानी दिन वाकी कच्चावारी फारम भरी आगामी आ.व. ०७९।०८० मा कार्यन्वयन मा निरन्तरता दिने गरी जिम्मेवारी सार्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१, लागत साझेदारी अर्न्तगत रकम जम्मा गरेका क्रमागत योजनाहरु ।

२, ठेक्का सम्झौताका क्रमागत योजनाहरु (वडा कार्यलय वडा न. ६, र ७, गाउपालिका को प्रशासकिय भवन निर्माण, सभाहल निर्माण, थर्पु १० शैयाको अस्पताल निर्माण, वडा न. ५ र शुक्लागण्डकी ४ जोड्ने पुल निर्माण आदी)

३, राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार अर्न्तगत राधा मा.वि. दुई कोठे भवन निर्माण ।

४, राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार अर्न्तगत मिन मा.वि. चार कोठे भवन निर्माण ।

५, अन्य योजना हरु

(क) उज्यालो वहुउद्धेश्यि सहकारी सस्था वोयर वाखा खरिद अनुदान रु ५ लाख ।

(ख) वडा न. ४ सिस्नेरी तारजाली तथा तटवन्ध निर्माण रु ३ लाख ।

(ग) वडा न.४ को सेती हाईड्रो सगको सम्झौता अनुसार डडुवा कोलडाडा पिपलथोक धारादी खानेपानी योजना ।

निर्णय न. ३८

गाउपालीका वाट वहुवर्षिय ठेक्का स्वीकृत भई सञ्चालन मा रहेका तपशिलका योजनाहरु आ.व.०७९।०८० भित्र नै सम्पन्न गर्नको लागी हाल सम्मको कार्यप्रगती तथा प्राविधिक प्रर्तिवेदन सहित पुर्व अख्तियारी तथा परिपत्र अनुसारको रकम निकाशाको लागी तपशिल को निकायमा लेखी पठाउने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

सि.न.	**स्वीकृत योजना को नाम**	**ठेक्का कवोल रकम रु**	**०७८।०७९ मा निकाशा भएको रकम रु**	**चालु आ.व. मा निकाशा हुनुपर्ने रकम र सम्बन्धीत निकाय**
०१	थर्पु १० शैया को अस्पताल निर्माण		१२००००००।०	स्वास्थ्य तथा जनसख्या मन्त्रालय रु ४००००००।०
०२	गाउपालिका को प्रशासकिय भवन निर्माण		०।०	प्रदेश आर्थिक मामीला मन्त्रालय १००००००।०
०३	गाउपालीका को सभाहल निर्माण		०।०	प्रदेश आर्थिक मामीला मन्त्रालय १००००००।०

निर्णय न. ३९

यस अगाडी स्विकृत भएको म्याग्दे गाउपालिका को कर्मचारी विदा पर्यटन कार्यविधि २०७८ अनुसार गाउपालीकामा कार्यरत कर्मचारी लाई चालु आ.व. ०७८।०७९ मा भुक्तानी दिईएको रकम अनुमोदन गदै आगामी आ.व. ०७९।०८० मा पर्यटनकाज सुविधा आन्तरीक श्रोत क्षमता कमजोर रहेको हुदा उपलब्ध नगराउने, स्थगन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ४०

नेपाल सरकार मार्फत निर्माण भएको सामाजीक सुरक्षा कोष कार्यक्रम अर्न्तगत हालै शंशोधित ऐन तथा नियमावलीमा भएको ब्यबस्था समेतका आधारमा यस कार्यलयमा कार्यरत ईच्छुक करार कर्मचारी ले आफुले योगदान गर्ने गरी सम्झौता भएका आधारमा गाउपालीका वाट समेत योगदान गरी सो लाई कार्यन्वयन गर्ने साथै काम को प्रकृर्ति जोखीम र वजेट हेरी करार कर्मचारी को लागत साझेदारीमा विमा गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ४१

सम्पती मुल्याङ्कन सम्बन्धमा अन्य मुल्याङ्कन को अतिरिक्त वैदेशिक रोजगार र अध्यनमा जाने ब्यक्तीको हकमा विभिन्न जटिलता भएको र सो अवसर गुम्न नदिनको लागी चलन चल्तीको वजार मुल्य लाई आधार लिई वडा कार्यलय मार्फत सम्पती मुल्याङ्कन गर्ने गराउने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ४२

गाउपालीका को विज्ञापन कर लगाएत विभिन्न प्रकृर्तिका राजश्व संकलन सम्वन्धमा आईपर्ने समस्या तथा जटीलता समाधान गर्न तपशिल बमोजिमको कार्यदल गठन गरी सो को प्रर्तिवेदन को आधारमा रावश्व परामर्श समिति र कार्यपालिकाको निर्णय सहित स्विकृत कार्यविधि अनुसार कार्यन्वयन गर्ने ।

तपशिल

गाउपालका अध्यक्ष :– संयोजक

गाउपालिका उपाध्यक्ष :– उप संयोजक

वनवातावरण विकाश समिति संयोजक :– सदस्य

सुशासन तथा सस्थागत विकाश समिति संयोजक :– सदस्य

कार्यपालीका को १ जना महिला सदस्य :– सदस्य

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत :– सदस्य

लेखा शाखा प्रमुख :– सदस्य

स्थानिय प्रहरी प्रमुख थर्पु :– सदस्य

राजश्व शाखा प्रमुख :– सदस्य सचिव

निर्णय न. ४३

विद्यालय कर्मचारी तथा वाल विकाश शिक्षकको तलव सम्बन्धमा गाउपालीका वाट श्रोतको सिमितताको कारणले गर्दा विगत वर्षमा दिईएको पारिश्रमीक लाई नै निरन्तरता दिने तर संघिय सरकार ले थप गरि पठाएको हकमा सोही बमोजिम भुक्तानी दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ४४

न्यायीक समिति ले चालु आ.व. ०७८।०७९ मा सम्पादन गरेको कार्य प्रगती गाउसभामा प्रस्तुत भई ब्यापक छलफल पश्चात अझै प्रभावकारी रुपमा कार्य सम्पादन गर्ने सुझाव सहित पेश भएको प्रर्तिवेदन लाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ४५,

विषयगत शाखाका कामलाई प्रभावकारी, उत्तरदायी,उपलब्धी मुलक वनाउन तथा पदाधिकारी कर्मचारी कार्यगत विषयमा समन्वय गरी जवाफदेहीता प्रर्वद्धन गर्न को लागी हरेक विषयगत शाखाको विभिन्न कार्यकम, तालीम, गोष्ठी , अर्न्तरकृर्या छलफल आदीमा अनिवार्य रुपमा विषयगत समितिका संयोजक र उपसंयोजक को उपस्थितिमा वा निजले तोकेको सदस्यको उपस्थीती मात्र कार्य सम्पादन गर्ने गरी सवै शाखा प्रमुख लाई अनिवार्य पालना गर्नको लागी निर्देशन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ४६

नेपाल सरकार को आ. व.०७९।०८० को वजेट बक्तब्य को वुदा न.२९ तथा स्विकृत शर्शत वजेट समेत लाई मध्येनजर गरी स्थाई पदपुर्ति नभए सम्मको लागी गाउपालीकाको लागी तपशिल बमोजिमको कर्मचारी करार नियुक्ती गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१, कृषि अधिकृत छैटो करार १ जना

२, सुचना प्रविधि अधिकृत छैटो १ जना

३, रोजगार साहायक १ जना प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम तर्फ ।

४, सामी परियोजना (रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम तर्फ) आवश्यक जनशक्ती

५, आवश्क्ता अनुसार कार्यलय सहयोगी १, सवारी चालक ट्रिपर को लागी १, राजश्व शाखा मा काम गर्ने साहायक चौथो १ गरी जम्मा ३ जना

निर्णय न. ४७,

चालु आ.व. ०७८।०७९ मा वाढीपिडितको घर निर्माण गर्ने गरी स्वीकृत ३५ घर को लागी गाउपालीकावाट ब्यहोर्नु पर्ने १०% दायीत्व रकम रु १४ लाख आगामी आ.व. ०७९।०८० को लागी विनियोजित रकम वाट आ.व. को शुरुवात मा नै निकाशा दिने साथै ०७९।०८० मा दर्त्ता हुने ३० घरको जम्मा रु १२ लाख पनि स्विकृत वजेट वाट दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ४८

साविक स्थानिय तह अर्न्तगत कार्यरत रही हाल समायोजन भई आएका स्थाई कर्मचारी लाई सावधिक जिवन विमा अर्न्तगत को मासीक एकमुष्ठ रकम रु ८००।० का दरले निजहरुले विमा गरेको वार्षिक मुल्य रु ९६०० नवढ्ने गरी उपलब्ध गराउने साथै स्थानिय तह तर्फका सवै कर्मचारी को अवकाश कोष को लागी नियमानुसार कोष कट्टि गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ४९,

युनिसेफ लगाएत अन्य सरोकार सहयोगी सस्था सगको लागत साझेदारीमा प्रारम्भीक चरण मा कन्सल्ट्यान्ट र गाउपालीका प्राविधिक कर्मचारी परिचालन गरी वासप्लान

वनाउने र वासप्लान स्वीकृत भय पश्चात गाउपालीका स्तरीय खानेपानी योजनाको स्थिति विश्लेषण गरी मर्मत सम्भार लगायत का निर्माण कार्य गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ५०

यस गाउपालिका को लागी प्राप्त भएको शर्शत तर्फ को रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम (सामी परियोजना) सम्वन्धीत मन्त्रालय ले तयार गरेको मापदण्ड तथा आधार समेत का आधारमा गाउपालिका आफैले पुर्ण रुपमा सञ्चालन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ५१

नेपाल सरकारको घोषित नीति तथा कार्यक्रम र सामाजीक उत्तरदायीत्व समेत लाई मध्यनजर गरी सामाजीक सुरक्षा भत्ता नलिने घोषणा गर्ने ब्यक्ती लाई गाउपालिका र वडा कार्यलय मार्फत विशेष प्रकृर्तिको कार्यक्रम आयोजना सहित सम्मान गर्ने निर्णण गरीयो ।

निर्णय न. ५२

न्यायीक समिति तथा विषयगत समिति गठन सम्बन्धमा कार्यपालिका को मिति २०७९।०२।३० को तपशिल बमोजिमको निर्णय अनुमोदन गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

(क) संविधान को धारा २१७ तथा स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ४६ अनुसार तपशिल बमोजिम न्यायीक समिति गठन गर्ने ।

तपशिल

संयोजक :— उपाध्यक्ष श्री वालकृष्ण घिमिरे

सदस्य :— श्री चिनी माया थापा

सदस्य :— श्री धुर्व वहादुर नेपाली

(ख)

स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४, गाउपालिका मा रहने समितिको गठन तथा कार्य सञ्चालन नियमावली २०७७ को नियम ३ तथा स्थानिय तहको योजना तथा वजेट तर्जुमा दिग्दर्शन २०७४ परिमार्जन) को वुदा ५.१.३ बमोजिम विषयगत क्षेत्र हेर्ने सदस्यको संयोजकत्वमा ८ वटा विषयगत समिति तपशिल बमोजिम गठन गर्ने ।

तपशिल

१, भौतीक पुर्वाधार विकाश समिति तर्फ

संयोजक :— श्री हिरालाल गुरुङ्ग

उपसंयोजक :— श्री धुर्व नेपाली

सदस्य :— श्री दिपक कुमार श्रेष्ठ

सदस्य :— श्री प्रकाश घिमिरे

सदस्य :—श्री अनु महत श्रेष्ठ

सदस्य :—श्री वुद्धि वहादुर थापा

२, सामाजीक विकाश समिति तर्फ

संयोजक :— श्री टुकराज अधिकारी

उपसंयोजक :— श्री जानकी थापा

सदस्य :— श्री फुल माया नेपाली

सदस्य :— श्री खिमानन्द वाग्ले

सदस्य :— श्री सिता कुमाल

सदस्य :— श्री लोकेन्द्र गुरुङ्ग

३, आर्थिक विकाश समिति तर्फ

संयोजक :— श्री वसन्त कुमार श्रेष्ठ

उपसंयोजक :—श्री वद्रिका घिमिरे

सदस्य :—श्री महेन्द्र वहादुर रानाभाट

सदस्य :— श्री थम माया वि.क.

सदस्य :—श्री होम वहादुर नेपाली

४, वन वातावरण तथा विपद ब्यबस्थापन समिति तर्फ

संयोजक :— श्री शिव वहादुर आले

उपसंयोजक :—श्री फुल माया नेपाली

सदस्य :—श्री रमेश अधिकारी (क्षेत्रि)

सदस्य :— श्री मिन वहादुर गुरुङ्ग

सदस्य :—श्री केशरी सुनार

सदस्य :—श्री विष्णु माया कोईराला

५, सस्थागत विकाश, क्षमता अभिवृद्धि तथा सुशासन समिति

संयोजक :— श्री चिनी माया थापा

उपसंयोजक :—श्री अनु महत श्रेष्ठ

सदस्य :— श्री श्रीमाया नेपाली

सदस्य :—श्री केसी माया मगर

सदस्य :—श्री लक्ष्मण घर्ति

६, सार्वजनिक लेखा समिति (सभाका सदस्य मात्र रहने ऐनको दफा २२ तथा कार्य सञ्चालन नियमावली २०७७ को दफा ४ को ४)

संयोजक :— श्री शिव वहादुर क्षेत्रि

उपसंयोजक :— श्री राम माया थापा

सदस्य :—श्री वम वहादुर मस्राङगी

सदस्य :—श्री केसी माया वराल

सदस्य :— श्री महेन्द्र वहादुर रानाभाट

७, विधायन समिति तर्फ (सभाका सदस्य मात्र रहने ऐनको दफा २२ तथा कार्य सञ्चालन नियमावली २०७७ को दफा ४ को ४)

संयोजक :–श्री वालचन्द्र घिमिरे

उपसंयोजक :– श्री प्रकाश घिमिरे

सदस्य :–श्री कल्पना परियार

सदस्य :– श्री राम माया थापा खड्डुल मगर

सदस्य :–श्री लक्ष्मण घर्ति

८, सुशासन समिति तर्फ (सभाका सदस्य मात्र रहने ऐनको दफा २२ तथा कार्य सञ्चालन नियमावली २०७७ को दफा ४ को ४)

संयोजक :–श्री सुनिता नेपाली

उपसंयोजक :– श्री जुक्तराज वाग्ले भन्ने भगत वहादुर थापा

सदस्य :–श्री मिन वहादुर गुरुङ्ग

सदस्य :–श्री सविता वि.क.

सदस्य :–श्री मिन वहादुर थापा

निर्णय न. ५३

समयमा नै सामाजीक सुरक्षा भत्ता वितरण सहज तरिका वाट गर्नको लागी तपशिल बमोजिमका वडाहरु तपशिल बमोजिमको वैंक लाई जिम्मा दिने र सोही अनुसार नया वैंक खाता खोल्न लगाउने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

सि.न.	वडा न.	वैंक को नाम	कैफिएत
०१	०१	मेगा वैंक / एन सि.सि. वैंक	
०२	०२	मेगा वैंक	
०३	०३	एन सि.सि. वैंक / मेगा वैंक	
०४	०४	ज्योति विकाश वैंक	
०५	०६	ज्योती विकाश वैंक	

०६	०७	लक्ष्मी बैंक	
०७	०५	एन आई .सि. एसिया बैंक	

निर्णय न. ५४

यस गाउपालिका लाई साहित्य मैत्रि गाउपालिका घोषणा गर्ने र सोको लागी आवश्यक पुर्वाधार निर्माण तथा विकाश विस्तार र ब्यबस्थापन गर्न स्थानिय नागरीक, साहित्य प्रेमी, लेखक , कलाकार, संघ सस्था, सरोकार नागरीक, गैर सरकारी सस्था सहित संघिय सरकार र प्रदेश सरकार सग अनुरोध गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ५५

अध्यक्ष र उपाध्यक्ष को सचिपालय को लागी नियमानुसार पाउने प्रेस एडभाईजर करार नियुक्ती सम्पन्न भएको हुदा सो लाई अनुमोदन गर्ने साथै अध्यक्ष को सचिपालय र उपाध्यक्ष को सचिपालयको लागी आवश्यक पर्ने १/१ जना स्वकिय सचिव को हकमा निजहरुले सिफारीस गरेको ब्यक्ती लाई नै सोझै करार गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ५६

गरिव विपन्न तथा जेहेन्दार विद्यार्थि छात्रावृति , प्रविधि मैत्रि शिक्षकको लागी एक शिक्षक एक ल्यापटप, स्मार्ट तथा नगरउन्मुख गाउपालिका निर्माण , अतिविपन्न आवास निर्माण र सामुदायीक विद्यालय वस खरिद अनुदानको लागी विनियोजित वजेट कार्यपालीका वाट कार्यविधि निर्माण गरी खर्च गर्नेगरी गाउकार्यपालीका लाई अधिकार दिने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ५७

शिक्षा तर्फको शर्शत वजेट र राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यकम तर्फका (चालु आ.व. ०७८।०७९ र आगामी आ.व. ०७९।०८० को लागी) आई सि.टि.,ई.लाईवेरी, विज्ञान प्रयोगशाला निर्माण , विद्यालयमा आई टी ल्याव स्थापना को लागी विनियोजन भएको रकम र गाउपालिका वाट विद्यालय लाई दिईने फर्निचर खरीद तथा ब्यबस्थापन अर्न्तगतको रकम समेत सम्बन्धीत विद्यालय लाई नै खरिद प्रकृर्या लगाएत खर्चको सवै विषयमा पुर्ण जिम्मेवार वनाई, सार्वजनिक लेखा परिक्षण र अन्तीम लेखापरिक्षण कार्य विद्यालयले नै गर्ने गरी विद्यालयले पेश गरेको कोटेशन, सरोकार प्राविधिकको प्रतिवेदन, दाखीला, विल भरपाई, वि.ब्य.स. निर्णय, विद्यालयको पत्र समेतको आधारमा अनुदान निकाशा

दिनै साथै सामुदायीक विद्यालय सुचना तथा सञ्चार प्रविधि प्रयोगशाला स्थापना सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ दफा २ को (ख) भएको ब्याख्यात्मक ब्यबस्था अनुसार नै सो कार्यक्रम को रकम अनुदान निकाशा दिने । त्यसै गरी चालु आ.व. ०७८।०७९ को राष्टपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम तर्फ शिक्षा तथा मानव श्रोत विकाश केन्द्र योजना शाखा को मिति २०७८।११।२५ च.न.१६७ को परिपत्र, तथा शिक्षा तथा मानव स्रोत विकाश केन्द्र श्रब्यदृश्य शाखाको च.न. ७१ मिति २०७९।०२।०३ को आई सि.टी रकम सम्बन्धी पत्र सहित स्विकृत स्पेशीफिकेशन स्विकृत कार्यन्वयन प्रकृर्या र शिक्षा तथा मानवश्रोत विकाश केन्द्रको आजै मिति २०७९।०३।१७ को च.न.२२५ को पत्र अनुसार दुई कोठे तथा ४ कोठे भवन निर्माणको हकमा निर्माण कार्य सम्पन्न नभई वाकी रहेको रकम सम्बन्धीत विद्यालय को पत्र अनुसार निकाशा दिई रोक्का राखी कार्य प्रगतीको आधारमा फुकुवा गर्ने भन्ने ब्यहोरा लगाएत पत्र अनुसार को ब्यहोरा कार्यन्वयन गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ५८

विगत देखी निर्माण भएका झोलुङ्गे पुलको लागी टोल र वडाको सिफारीस सहित प्राविधिक ले दिएको प्रर्तिवेदन अनुसार नियमित पुलको रेखदेख संरक्षण गर्ने ब्यक्ती सग सम्झौता गरी प्रर्तिपुल १ जना को लागी जनही अन्य सेवाशुल्क वाट वार्षिक ६ हजार का दरले रकम उपलब्ध गराउने निर्णय गरीयो ।

निर्णय न. ५९

आ.व. ०७९।०८० मा गण्डकी प्रदेश सरकार वाट म्याग्दे गाउपालिका मा सञ्चालन हुने गरी स्वीकृत भएका तपशिल बमोजिमका योजना को जानकारी भई समयमा नै कार्यन्वयन को लागी सहजीकरण गर्ने निर्णय गरीयो ।

सि.न.	योजना को नाम तथा विवरण	रकम रु	निकाय तथा कार्यलय
१	अर्चले माझीलाङ्ग खानेपानी योजना (विषेश अनुदान)	५००००००।०	गा.पा. ले गर्ने
२	धयेरे किल्चोक मोटर मार्ग (समपुरक योजना)	५००००००।०	गा.पा. ले गर्ने
३	वेल डाडा हरितपार्क निर्माण म्याग्दे १	५०००००।०	डिभिजन वन कार्यलय
४	मालिङ्गे पहिरो नियन्त्रण म्याग्दे २ सोमरे	५०००००।०	भु तथा जलाधार कार्यलय
५	पसले फौजदार मार्ग स्तरोन्नती म्याग्दे २	२००००००।०	पुर्वाधार विकाश कार्यलय

६	जनजागृर्ति मोटर मार्ग निर्माण म्याग्दे ६	२५०००००।०	पुर्वाधार विकाश कार्यलय
७	जनजागृर्ति मोटर मार्ग म्याग्दे ६ कालोपत्रे	२००००००।०	पुर्वाधार विकाश कार्यलय
८	पसले स्वास्थ्यचौकी हुदै काईरालाथोक मोटर मार्ग वडा न. ३	१००००००।०	पुर्वाधार विकाश कार्यलय
९	छाङ्ग थर्पु मोटर मार्ग स्तरोन्नती म्याग्दे ४	२००००००।०	पुर्वाधार विकाश कार्यलय
१०	कृर्षि जनएकता मार्ग म्याग्दे ७ पयरे	१०००००००	पुर्वाधार विकाश कार्यलय
११	सियाले पयेर खोलामा कल्भर्ट निर्माण म्याग्दे ७ र १	१५०००००।०	पुर्वाधार विकाश कार्यलय
१२	वेलसोती मार्गको म्याग्दे खोला मोटररेवल पुल	१५००००००।०	पुर्वाधार विकाश कार्यलय
१३	ठुलाखेत सिचाई योजना म्याग्दे ५	१००००००।०	जलश्रोत तथा सिचाई विकाश डिभिजन
१४	विचारे तिलाहारफाट सिचाई योजना म्याग्दे ७	८०००००।०	जलश्रोत तथा सिचाई विकाश डिभिजन
१५	चामेवगर सिचाई योजना म्याग्दे ३	१००००००।०	जलश्रोत तथा सिचाई विकाश डिभिजन
१६	आरोही एकिकृत कृर्षि तथा पशु फर्म म्याग्दे ७ वेल्वोट	१००००००।०	जलश्रोत तथा सिचाई विकाश डिभिजन
१७	कुरीनचौर फौजदार गाउ खानेपानी योजना म्याग्दे २	६०००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
१८	जामुने झ्यालगौडा लिफ्टीङ्ग खानेपानी योजना	६०००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
१९	उदाउने खानेपानी आयोजना म्याग्दे ७	६०००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२०	दिर्वु ठुलाचौर खानेपानीयोजना म्याग्दे २	१००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२१	उमाचोक खानेपानी आयोजना म्याग्दे २	१००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२२	वरचौर खानेपानी योजना म्याग्दे २	१००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई

			कार्यलय
२३	म्याग्दे खानेपानी आयोजना म्याग्दे	१००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२४	भालुखोल्सा खानेपानी योजना म्याग्दे ७	६०००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२५	पधेरीखोला खानेपानी योजना म्याग्दे २ निर्मलवस्ती	१००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२६	कामीटारी डिप वोरीङ्ग खानेपानी योजना म्याग्दे ३	१००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२७	जौपानी खानेपानी योजना म्याग्दे ६,७	१००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२८	तिर्खेखोला हात्तिखोर खानेपानी म्याग्दे १ गुणादी	२००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
२९	किल्चोक खानेपानी योजना म्याग्दे ३	१००००००।०	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यलय
३०	कालीका मन्दीर जाने पदमार्ग निर्माण म्याग्दे ७	५०००००।०	घरेलु तथा साना उद्योग कार्यलय
३१	उमाचोक सामुदायीक भवन संरक्षण पहिरो नियन्त्रण तथा ब्यबस्थापन म्याग्दे २	६०००००।०	भु तथा जलाधार ब्यबस्थापन कार्यलय
३२	अन्य योजना तथा साझा रुपमा रहेका योजनाहरु प्रदेश वार्षिक किताव अनुसार सवै		
	जम्मा रु		

निर्णय न. ६०,

तपशिल बमोजिम का महत्वपुर्ण प्रतावहरुमा छलफल भई तपशिल बमोजिम गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल विषयहरु

सि.न.	विषयहरु	कैफिएत

०१	म्याग्दे गाउँपालिका कर्मचारी सेवा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७८ (प्रथम संशोधन), सम्बन्धमा ।	
०२	दण्ड जरिवना असुलि तथा कारवाही सम्बन्धमा ।	
०३	ओ एण्ड एम नभए सम्मको लागी संगठन संरचना शाखा, उपशाखा वर्गिकरण सम्बन्धमा ।	
०४	आगामी आ.व. ०७९।०८० मा जिम्मेवारी सार्ने विषयहरु सम्बन्धमा	
०५	झोलुङ्गे पुल योजना छनौट सम्बन्धमा ।	
०६	राष्ट्रिय गौरवको आयोजनाको लागी घाटहरु जिम्मा दिने सम्बन्धमा	
०७	ठेक्का को मुल्यवृद्धि समायोजन सम्बन्धमा ।	
०८	करार पदपुर्ति प्रकृर्या सम्बन्धमा ।	
०९	समपुरक योजना विशेष योजना मा परिवर्तन सम्बन्धमा ।	
१०	सहभागीता तथा रायसुझाव सम्बन्धमा ।	
११	टिप्पणी निर्णय सम्बन्धमा	
१२	आन्तरीक आय अनुमान सम्बन्धमा ।	

तपशिल निर्णयहरु

प्रस्ताव न.६० को १, अर्न्तगत भएको निर्णय

यस गाउँपालिकाको लागि आवश्यक म्याग्दे गाउँपालिका कर्मचारी सेवा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७८ (प्रथम संशोधन), २०७९ उपर व्यापक छलफल गर्दा म्याग्दे गाउँपालिका कर्मचारी सेवा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७८ लाई संशोधन गर्न बाञ्छनीय भएकोले नेपालको संविधान २०७२ को धारा २२६, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार तपसिल बमोजिम संशोधन सहित पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

-दफा २१ पछि थप: दफा २२ "यस ऐन बमोजिम स्थानीय तहका कर्मचारीहरुको समायोजन, तहवृद्धि लगायतका कार्य प्रदेश लोकसेवा आयोग ऐन, २०७६ को दफा ९ (५) बमोजिम परामर्श लिई गरिने छ ।"

प्रस्ताव न.६० को २, अर्न्तगत भएको निर्णय

राजश्व परामर्श समिति को मिति २०७८।१२।०३,मिति २०७८।१२।११ र गाउकार्यपालीका को मिति ०७८।१२।०४ र मिति २०७८।१२।१२, को निर्णय तथा कार्यलय को मिति २०७८।१२।१२ को पत्राचार समेत लाई मध्यनजर गरी तपशिल बमोजिमका ठेक्का अर्न्तगत ठेकेदार कम्पनी तथा फर्मवाट कडाईका साथ वढी उत्खनन् भए बमोजिमको परिमाण को तपशिल बमोजिम दण्ड जरीवना असुली गर्ने सोको लागी पुन ताकेता पत्र सहित स्थानिय पत्रिकामा सुचना प्रकाशन गर्ने र सो दण्ड जरिवना असुल नभए सम्मको लागी कार्यपालीका को निर्णय अनुसार पुन ताकेता गरी सो पश्चात पनि असुल नभएमा उल्लेखीत कम्पनी लाई १ वर्ष वा तोकीएको समय सम्म को लागी यस गाउपालिका लगाएत अन्य निकायको कुनै पनि काममा सहभागी हुन नपाउने गरी प्रचलीत कानुन अनुसार स्थानिय कालो सुचिमा राख्ने गरी सार्वजकि खरिद अनुगमन कार्यलयमा लेखी पठाउने निर्णय गरीयो ।

सि. नं.	ठेक्का/घाटको विवरण	वोलपत्रदाताको नाम र ठेगाना	सम्झौता बमोजिम उत्खनन् गर्न पाईने परिमाण (घ. मि.)	अनुगमनका समयसम्ममा उत्खनन् गरेको पाईएको परिमाण (घ. मि.)	तोकिए भन्दा बढी उत्खनन् परिमाण (घ. मि.)	जरिवाना रकम	कैफियत
१	आ. आ. २-२०७८/०७९, मजुवाटार घाट	कृतिका क्रितेश कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि., आँवुखैरनी-३	३२००.००	५६०१.५०	२४०१.५०	रु. ९,८३,९४७.८३ (नौ लाख त्रीयासी हजार नौ सय सच्चालीस रुपैया त्रीयासी पैसा मात्र)	
२	आ. आ. ३-२०७८/०७९, झकास फुलवारी माथिल्लो घाट	पासा कन्स्ट्रक्सन, शु. न. पा.,-३	६६११.००	१०५२०.७५	३९०९.७५	रु. १४,७८,५०१.७३ (चौध लाख अठहत्तर हजार पाँच सय एक रुपैया त्रीहत्तर पैसा मात्र)	
३	आ. आ. ६-२०७८/०७९, घुमौनी घाट	पोखरा कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि., पोखरा-८	३८००.००	६२००.००	२४००.००	रु. ११,०८,४२१.०५ (एघार लाख आठ हजार चार सय एक्काईस रुपैया पाँच पैसा मात्र)	
४	आ. आ. ५-२०७८/०७९, कुडुले घाट	हरिशान्ति कन्स्ट्रक्सन, व्यास-२	११९४८.००	१३७८७.००	१८३९.००	रु. ४,६१,९२१.९२ (चार लाख एकट्टी हजार नौ सय एक्काईस रुपैया वयानब्वे पैसा मात्र)	
५	आ. आ. ८-२०७८/०७९, झिरलौदी घाट	ढोर बाराही निर्माण सेवा, म्याग्दे-३	६०००.००	१०३१२.५०	४३१२.५०	रु. १०,८९,७४८.४८ (दश लाख उनब्वे हजार सात सय अड्चालीस रुपैया अड्चालीस पैसा मात्र)	
६	आ. आ. ९-२०७८/०७९, टुनिवोट घाट	ढोर बाराही निर्माण सेवा, म्याग्दे-३	९०००.००	१२३९३.७५	३३९३.७५	रु. ८,८२,३७४.९९ (आठ लाख बयासी हजार तीन सय चौरहत्तर रुपैया उन्नपचास पैसा मात्र)	

प्रस्ताव न.६० को ३, अन्र्तगत भएको निर्णय

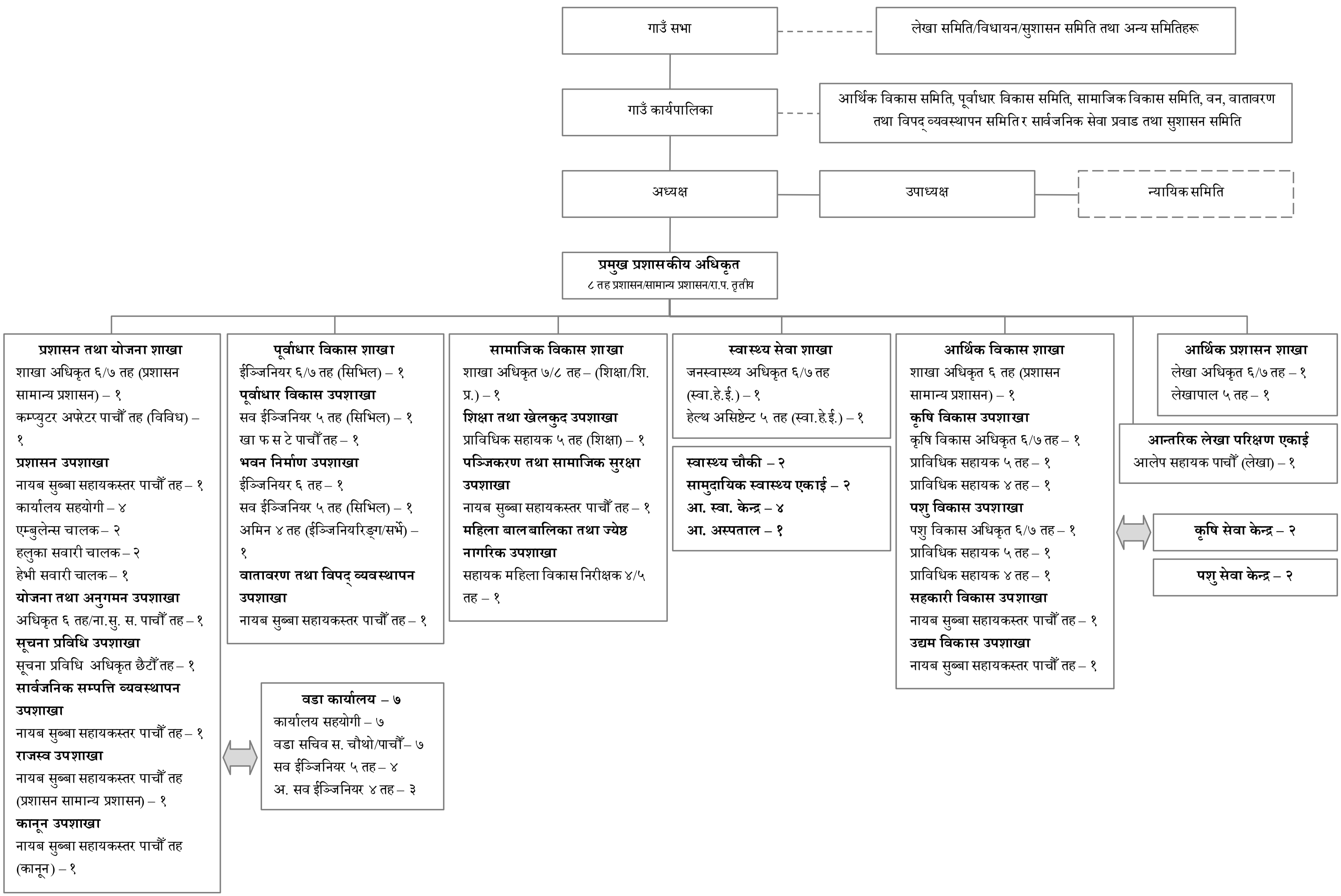
यस गाउपालिका को ओ एण्ड एम स्विकृत नभए सम्मको लागी तपशिल बमोजिमको संगठन संरचना तथा शाखा उपशाखा रहने गरी स्विकृत गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

म्याग्दे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

सङ्गठन संरचना



प्रस्ताव न.६० को ४, अर्न्तगत भएको निर्णय

चालु आ.व. मा प्रारम्भ भएका योजना तथा कार्यक्रम र खरिद सग सम्बन्धीत तपशिल बमोजिमका कामहरु को भुक्तानी वजेट अभाव सगै कामको ढिलाई सहित विभिन्न कारण ले रोकीय अनुसार आगामी आ.व. ०७९।०८० मा भुक्तानी गर्ने गरी जिम्मेवारी सार्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

१, लागत साझेदारी तर्फका क्रमागत योजनाहरु

क.स	योजना तथा कार्यक्रम को नाम र योजना स्थल	रकम रु
१	कुरिनचौर खानेपानी योजना	२०००००
२	गुडगुडे ठाटी देखी खराडी उत्तरी रिङ्गरोड जोडने मार्ग, म्याग्दे खोलामा कर्ल्भट म्याग्दे ३	१५०००००
३	कुलेचौर सुन्तले मोटर मार्ग निर्माण, म्याग्दे ४	११०००००
४	कालिका मोइ समूह, म्याग्दे ४	५०००००
५	मुल वराही सभाहल निर्माण, म्याग्दे ६	५०००००
६	जनचेतना आमा समूह भवन निर्माण,म्याग्दे ७	५०००००
कुल जम्मा :		४३०००००

२, रोजगार सेवा केन्द्रको कम्पुटर प्रोजेक्टर लगाएत खरीद ईलाईट ईन्फोसेस को रु १९९७००।०

३, एकिकृत हरित विकाश नेपाल कार्यक्रम खर्च रकम सम्झौता अनुसार वाकीरहेको ।

प्रस्ताव न.६० को ५, अर्न्तगत भएको निर्णय

तपशिल बमोजिम का झोलुङ्गे पुल निर्माण को लागी सघिय सरकार र प्रदेश सरकार का सरोकार तथा सम्बन्धीत निकायमा लेखी पठाउने ।

सि.न	योजना को नाम	योजना स्थल	कैफिएत
०१	सागेखोला गैरी मुहान झोलुङ्गेपुल	म्याग्दे ६ तनहु	
०२	म्याग्दे खोला धारापानी ठुलाखेत झो.पु	म्याग्दे ५ र शुक्ला ७	
०३	जयथुङ्गा देखी वुढुवा म्याग्दे ५ सेतिनदी झो.पु	म्याग्दे ५	
०४	टुटाको चौतारा वडा ४र ७ जोड्ने झो.पु	म्याग्दे ४ र ७	
०५	पानधारे खोला झोलुङ्गे पुल निर्माण	म्याग्दे १	
	जम्मा ५ वटा		

प्रस्ताव न.६० को ६, अर्न्तगत भएको निर्णय

चालु आ.व.०७९।०८० मा राष्ट्रिय गौरवका आयोजना को हकमा नेपाल सरकार वा नेपाल सरकार का सरोकार निकाय वाट राष्ट्रिय गौरवको आयोजना को लागी आयोजना आफैले वा निजले तोकेका निकाय आफैले उत्खनन् गर्ने गरी माग भई आएको अवस्थामा गाउपालिका का विभिन्न स्थानमा रहेका

आई ई ई भएका घाटहरु जुन विगतको आन्तरीक आय राजश्व असुली भए अनुसार गाउपालिका लाई नोक्शान नहुने गरी राजश्व परामर्श समिति को सिफारीस तथा गाउकार्यपालीका को निर्णय अनुसार सम्बन्धीत निकाय सग सम्झौता गरी सोझै अनुमती दिने ।

प्रस्ताव न.६० को ७, अर्न्तगत भएको निर्णय

आ.व.०७७।०७८, मा म्याग्दे गाउपालिका ले ठेक्का लगाएका गाउपालिका को प्रशासकिय भवन, र १० शैयाको थर्पु अस्पताल भवनको ठेक्का सम्झौता मा उल्लेख भए अनुसार तथा ठेकेदार पक्ष ले नियम सम्मत माग दावी भई आए अनुसार प्रचलीत कानुन, सम्झौताका शर्त र निर्माणका समग्र पक्ष सहित नेपाल राष्ट्रवैक को मुल्य वृद्धि सुचक आधार समेतका आधारमा प्राविधिक ले दिएको प्रतिवेदन पुर्वाधार विकाश समिति को सिफारीस र कार्यपालीका को निर्णय अनुसार मुल्य वृद्धि समायोजन गर्ने ।

प्रस्ताव न.६० को ८, अर्न्तगत भएको निर्णय

चालु आ.व. ०७९।०८० मा तत्काले करार पदपुर्ति गर्नु पर्ने तपशिलका पदमा तपशिल बमोजिम को प्रकृर्या,आधार र मापदण्ड अनुसार करार पदपुर्ति गर्ने निर्णय गरीयो ।

तपशिल

सि.न	पद	पदपुर्ति प्रकृया	कैफिएत
०१	रोजगार साहायक	प्रचलित तोकीएको कार्यविधि अनुसार लिखित तथा प्रयोगात्मक र आवश्यक परेमा अर्न्तवार्ता समेत	
०२	कृषि स्नातक करार	करार मा पाविधिक कर्मचारी ब्यबस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि २०७५ को दफा ४ र ५ अनुसार	
०३	सामी परियोजना का जनशक्ती	करार मा पाविधिक कर्मचारी ब्यबस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि २०७५ को दफा ४ र ५ अनुसार	
०४	सुचना प्रविधि अधिकृत	करार मा पाविधिक कर्मचारी ब्यबस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि २०७५ को दफा ४ र ५सहित प्रयोगात्मक परिक्षा	
०५	सवारी चालक	प्रयोगात्मक र अर्न्तवार्ता	
०६	कार्यलय सहयोगी	अर्न्तवार्ता मात्र	
०७	अध्यक्ष उपाध्यक्ष सचिपालय साहायक करार	तोकीएको योग्यता पुगेका अध्यक्ष उपाध्यक्ष ले सिफारीस गरेका ब्यक्ती लाई सोझै करार	

प्रस्ताव न.६० को ९, अर्न्तगत भएको निर्णय

चालु आ.व. ०७९।०८० को लागी संघिय सरकार वाट स्विकृत भएको (समपुरक योजना) अर्चले माझीलाङ भावर खानेपानी योजना विषेश योजना मा पनुपर्ने मा समपुरक योजना मा परेको, जस्ले गर्दा गाउपालिका को लागत समेत थप १ करोड भार वढेको दिर्घकालीन रुपमा ठुलो योजना भएको भएता पनि हाल को अवस्थामा सो योजना को लागी त्यती घेरै रकम लाग्ने अवस्था समेत नभएको हुदा उक्त योजना परिवर्तन गरी विषेश योजना मा राखी दिनुहुन को लागी राष्ट्रिय योजना आयोग र अर्थ मन्त्रालयमा लेखी पठाउने ।

प्रस्ताव न.६० को १०, अर्न्तगत भएको निर्णय

गाउपालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र लेखा प्रमुख पदिय जिम्मेवारी र सवै विषयको जानकार समेत हुनुपर्ने अवस्था समेत को आधारमा निजहरु पदीय रुपमा रहने समिति का अतिरिक्त पदीय रुपमा नरहने गाउपालिका, विषयगत शाखा, वडा अर्न्तगत का अन्य विषयगत समिति, उपसमिति, कार्यदल, आदी को वैठक तथा अनुगमन निरिक्षणमा समेत विशेष उपस्थिति को रुपमा आवश्यक्ता अनुसार सहभागीता गराउने ।

प्रस्ताव न.६० को ११, अर्न्तगत भएको निर्णय

म्याग्दे गाउपालिका को गाउसभा वाट स्विकृत भएको वजेट तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्ने क्रममा गाउसभा तथा कार्यपालीका को निर्णय र अध्यक्ष ज्यु वाट भएको तोक आदेश, उपाध्यक्ष ज्यु वाट भएको तोक आदेश अनुसार कार्यन्वयन हुने विषय सहित समग्र आय ब्यबस्थापन, कार्यक्रम तथा योजना सहित खर्च ब्यबस्थापन को टिप्पणी सदर गरी प्रचलीत कानुन अनुसार आय तथा खर्च गर्ने र लेखा परिक्षण गर्ने गराउने सहित को अधिकार प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लाई प्रदान गर्ने ।

प्रस्ताव न.६० को १२ अर्न्तगत भएको निर्णय

आ.व. ०७९।०८० को आन्तरीक आय अनुमान तपशिल बमोजिम हुने निर्णय गरीयो ।

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ्ग तनहुँ

आ व ०७९/०८०को आन्तरिक आय अनुमान विवरण

राजश्व संकेत/शीर्षक	आ ब ०७८/०७९को अनुमानित आय	आ ब ०७८/०७९को हाल सम्मको आय	आ ब ०७९/०८०को अनुमानित आय	कैफियत
११३१३ एकीकृत सम्पती कर	५००,०००.००	२५३,४४५.००	५२५,०००.००	
११३१४ भुमिकर/मालपोत	२,०००,०००.००	९१५,८३९.००	२,१००,०००.००	
११३२१ घरवहाल कर	३५०,०००.००	१५८,९४७.८०	११०,०००.००	

११६९१ अन्य कर	१००,०००.००	७,७००.००	१०५,०००.००	
१४२१८ विद्युत सेवा शुल्क	५,५००.००	३००.००	५,७७५.००	
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	४५,१००,०००.००	४३,०७३,४८२.००	४७,३५५,०००.००	
१४२२१ न्यायिक दस्तूर	२,०००.००	२,०००.००	२,१००.००	
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	२,०००.००	-	२,१००.००	
१४२२४ परीक्षा शुल्क	५०,०००.००	७००.००	५२,५००.००	
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३१,५००.००	७०,९००.००	३३,०७५.००	
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	६००,०००.००	८८९,७६७.००	६३०,०००.००	
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	२,५००,०००.००	१,२९८,४९२.००	३,०००,०००.००	
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१००,०००.००	१६१,५००.००	१५०,०००.००	
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१५०,०००.००	१०५,५००.००	१५७,५००.००	
१४२४९ अन्य दस्तुर	३००,०००.००	८३,८००.००	३१५,०००.००	
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	८,०५०,०००.००	३,१७५,१९९.४०	५०,०००.००	
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	२,५००.००	-	२,६२५.००	
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	२००,०००.००	६०,०००.००	२१०,०००.००	
१४३१३ धरौटी सदरस्याहा	२,७०९,१४८.५८	-	५००,०००.००	
१४५२९ अन्य राजस्व	५००,०००.००	२२४,१४५.००	५२५,०००.००	
३२१२१ जि स स अनुदान		-		

	३,३००,०००.००		५,०००,०००.००	
जम्मा	६६,५५२,६४८.५८	५०,४८१,७१७.२०	६०,८३०,६७५.००	

निर्णय न. ६१,

यस सभामा पेश भएका सवै ६२ वटा प्रस्तावमा सभाका सवै सदस्य विच ब्यापक छलफल भई कुनै पनि विवाद नभई सर्व सम्मत रुपमा ६२ वटा नै निर्णय भयो ।

निर्णय न. ६२,

आगामी तेह्रौ गाउसभा को वैठक माग तथा आवश्यक्ता अनुसार तथा मिति २०७९ पौष मसान्त भित्र गर्ने गरी आजको १२ औ गाउसभाको वैठक तथा अधिवेशन यही समापन गर्ने निर्णय गरीयो ।

आर्थिक वर्ष २०७९/०८०को नीति तथा कार्यक्रम

बाह्रौं गाउँसभाको बैठकमा
अध्यक्ष श्री श्रीप्रसाद श्रेष्ठ ज्यु ले
प्रस्तुत गर्नुभएको

म्याग्दे गाउँपालिका
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७९ आषाढ ०६

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को नीति तथा कार्यक्रम :–

श्रद्धेय उपाध्यक्ष वालकृष्ण घिमिरे ज्यु,

वुदा न. १.

यस सभाका सवै सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु, लगाएत सवै राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरु, विभिन्न, राजनीतिक दलका प्रतिनिधि ज्युहरु लगाएत सर्म्पुण स्थानिय वासीन्दा, सञ्चारकर्मी पत्रकार,सुरक्षाकर्मि ज्युहरुलाई गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न आयोजित वाहौ गाउँसभामा तथा यस दोश्रो निर्वाचीत पदाधिकारी को पहिलो नीति तथा कार्यक्रम समारोहमा यहाहरुलाई हार्दिक स्वागत गर्न चाहान्छु ।

म्याग्दे गाउँपालिकाको वाह्रौ गाउसभा मार्फत गाउँपालिको वार्षिक वजेट सम्वन्धी ऐतिहासीक छैटौ नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्ने अवसर पाउँदा मैले आफुलाई अत्यन्त गौरवान्वित ठानेको छु । म्याग्दे वासी नागरीकहरु स्थानिय तहको निर्वाचन प्रकृर्यामा उत्साहाका साथ सहभागी भई म लगायत हामी सवै लाई निर्वाचित गरी म्याग्देको विकाश तथा समृद्धि को जिम्मा दिनुभएको छ । यो महत्वपुर्ण जिम्मेवारी लाई सधै सिरोधारे गरी सवै समस्या चुनौती लाई अवसरको रुपमा लिई अगाडी वढ्ने प्रर्तिवद्धता व्यक्त गर्दछु ।

वुदा न.२.

म्याग्दे गाउँपालिकाको विकासका निम्ती, नीति योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमाका विभिन्न चरणहरुमा सहयोग पुर्‍याउनुहुने उपाध्यक्ष ज्यु, सभाका सदस्य ज्युहरु,प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु लगाएत सवै राष्ट्रसेवक कर्मचारी र सम्पुर्ण गाउँपालिका वासी आमा वुवा दाजुभाई तथा दिदीवहिनीहरु लाई स–धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहान्छु ।

वुदा न. ३.

भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक, का साथै उत्पादन र उत्पादकत्व एवं पर्यटकीय महत्वका दृष्टिले समेत अत्यन्त प्रवल सम्भावना भएको गाउँपालिका भएर पनि द्रुत विकासको लागि हाम्रा सामु अझै पनि केही चुनौतीहरु वाकी नै छन । विकासको क्रममा पछाडी परेका वर्ग तथा समुदायलाई विकासको मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिबृद्धि गरी आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यम द्वारा स्वदेशमै रोजगारी विस्तार गरी गरिवी न्युनीकरण गर्ने, कृषि र पशुको क्षेत्रमा व्यवसायीकरण र आधुनिकिकरण गर्ने, सुशासन प्रर्वद्धन गरी सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता कायम गर्ने, पर्यटन विकासबाट प्राप्त लाभ लिई सवै क्षेत्रसम्म टेवा पुर्‍याउने, वन जंगलको संरक्षण गर्दै भुक्षय नियन्त्रण, विपद र वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा अझै लगानी वृद्धि गरी सडक यातायात लगायत भवन संरचनाहरु को निर्माण, विकाश र विस्तार गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवं आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउने र आन्तरिक व्यवस्थापनलाई सुशासनमैत्री बनाई संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने, गुणस्तरीय शिक्षा र स्वास्थ्य को माध्यमवाट मध्यम स्तरको मानव विकाशको अवस्थालाई सुधार गरी उच्च सक्षम व्यक्ती र गतिशिल समाज निर्माण गर्ने, साथै सुखी म्याग्दे वासी तथा समृद्ध म्याग्दे गाउपालीका वनाउने र कोरोना भाईरस र अन्य प्रकृर्ति का भाईरस र रोग वाट बच्ने, वचाउने र सुरक्षीत रहने जस्ता चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन् तर पनि राष्ट्रले लिएका दिर्घकालीन लक्ष्यहरु सन २०२६ मा अतिकम विकसित वाट

विकसित मुलुमा स्तरोन्नती हुने, वि.स.२०८७ मा दिगो विकाशका लक्ष्य प्राप्त गर्ने साथै वि.स.२१०० मा समृद्धि हासील गर्ने गन्तब्य लाई मनन् गरेको छु ।

वुदा न. ४ दिर्घकालीन नीति तर्फ

यो कार्यकाल (२०७९ –०८४) ५ वर्ष लाई उत्पादन , रोजगार र पुर्वाधार अभियानको रुपमा सञ्चालन गर्ने तथा प्रसासनिक खर्च कटौती गर्न अनावश्यक चालु खर्च नियन्त्रण, सवै प्रकृर्तिका भ्रमण खर्च, पर्यटन काज, सवारी साधन खरीद, ओभर स्टाफिङ्ग तथा करार कार्यमा रोक लगाउने गरी दिर्घकालीन नीति तय गरेको छु ।

वुदा न.५, पहिलो कार्यकालको समिक्षा तर्फ

यो अवसर र चुनौती दुवै क्षणमा पहिलो कार्यकाल (०७४–०७९) निर्वाचित पदाधिकारी वाट आफ्नै प्रयास र केही काम संघिय सरकार र प्रदेश सरकार समेतको सहयोग सदभाव वाट चालु आ.व. ०७८।०७९ को वैशाख मसान्त सम्म हामी नया जनप्रर्तिनिधि लाई पद हस्तान्तरण गर्नु अघि सवै निर्वाचित जनप्रर्तिनिधि,कर्मचारी स्थानिय नागरीक, राजनितिक दल लगायतको सहयोग समन्वय सहकार्य वाट केही महत्वपुर्ण तथा प्रमुख उपलब्धीहरु हासील भएका छन् जुन तपशिल बमोजिम यस सम्मानीत सभामा म सम्झन चाहान्छु ।,

तपशिल

(क), पुर्वाधार तथा भवन निर्माण तर्फ

.१, गाउपालिका को प्रशासकिय भवन १, सभाहल १, थर्पु अस्पतालल १, वडा न. ६र ७ को वडा कार्यलय, क्रमागत निर्माधिन अवस्थामा रहेको छ भने ,आधारभुत स्वास्थ्य चौकी ३, वडा कार्यलय १,३,४,५, निर्माण सम्पन्न भई सञ्चालन मा आएको छ ।

२, लागत साझेदारी मा केही सडक तथा भवनहरु निर्माण भएका छन् ।

३, वडा र गाउपालिका भवन को लागी जग्गा ब्यबस्थापन भएका छन् ।

४, विभिन्न प्रकृर्ति का कच्ची सडक, भवन पुर्वाधार हरु निर्माण भएका छन् ।

(ख) कानुन निर्माण तर्फ

१, ७१ वटा कानुन निर्माण सम्पन्न भएका छन् ।

(ग) योजना नीति रणनीति तर्फ

१, आवधिक योजना निर्माण, भेलेज प्रोफाईल, माईग्रेशन प्रोफाईल तयार भएका छन् ।

२, मध्यकालीन खर्च संरचना निर्माण भएको छ ।

३, सडक गुरुयोजना निर्माण , विभिन्न डि.पि.आर निर्माण भएका छन् ।

४, योजना सम्झौता को सफ्टवयर सञ्चालन मा रहेको छ ।

(घ) अतिरिक्त कार्यक्रम तर्फ

१, गाउपालिका को लोगो निर्माण भई प्रयोगमा आएको छ ।

२, म्याग्दे वासी स्थानियको घर घर का सवै विवरण सहितको डिजिटलाईजेशन भएको छ ।

३, राष्ट्रिय परिचय पत्र वितरण कार्य केही हद सम्म सम्पन्न भएको छ ।

४, घर नक्शा पास, घर कायम , भएको छ ।

५, गाउपालिका को वृत चित्र निर्माण भएको छ ।

(ङ) सुचना प्रविधि तर्फ

१, अनलाईन घटना दर्ता र घटना दर्ता घुम्ती शिविर सञ्चालन भएको छ ।

२, पुरानो घटना दर्ताको डिजिटलाईजेशन सम्पन्न भएको छ ।

३, ई पेमेन्ट विधुतिय विल भुक्तानी कार्य प्रारम्भ भएको छ ।

(च) राजश्व तथा आय वृद्धि तर्फ

१, विभिन्न घाटहरुको आई ई ई विवाद समाधान तथा ठेक्का ब्यबस्थापन क्रमागत हुदै आएको छ ।

२, नीजि जग्गा उत्खनन् सम्बन्धी कानुन निर्माण तथा केही को अनुमती प्रदान र राजश्व संकलन भएको छ ।

३, निकाशी ठेक्का ब्यबस्थापन निरन्तर भई विज्ञापन कर ठेक्का ब्यबस्थापन प्रारम्भ भएको छ ।

४, सम्पती कर कानुन, र सफटवेयर सहित असुली गरिएको छ ।

५, राजश्व असुली को लागी सफ्टवेयर र विधुतिय विलिङ्ग शुरु भएको छ ।

(छ) कोभिड नियन्त्रण सम्बन्धमा

१, जामुने ५ शैया को अस्पताल निर्माण सञ्चालन गरिएको छ ।

२, ल्याव सहित करार जनशक्ती ब्यबस्थापन भएको छ ।

३, क्वारेन्टाईन, आईसोलेसन, अक्सिजन सिलिण्डर, मास्क, सेनिटाईजर, प्रचार प्रसार , ३०१ घर लाई १० हजार राहात अन्य खाधान्न साहायता आदी कार्य सम्पन्न भएका छन् ।

(ज) फोहोर मैला ब्यबस्थापन तर्फ

१, २२.८ रोपनी जग्गा खरीद भै सकेको छ ।

२, सडक सहित फोहोर मैला ब्यबस्थापन को लागी संरचना निर्माण ठेक्का सम्झौता र कार्य प्रारम्भ भएको छ ।

(झ) मन्त्रालय मुल्याङ्कन तर्फ

१, लिजामा ७१.५ र ९१.५ ल्याई २ वर्ष तनहुमा प्रथम स्थान हासील भएको छ ।

२, वितिय जोखीम मुल्याङ्कनमा पनि उत्कृष्ट स्थान मा नै रहेको छ ।

(ञ) खानेपानि तर्फ

१, लिफ्टीङ खानेपानी , वोरीङ, लिफ्टीङ्ग खाने पानी को विधुत विल भुक्तानी गाउपालिका वाट प्रारम्भ भएको छ

२, खानेपानी योजना मर्मत तथा विस्तार निरन्तर हुदै आएको छ ।

(ट) विधुत तर्फ

प्रदेश सरकारसग मागभई विधुतका पोल २ वर्षमा ४०० थान भन्दा वढी वितरण सम्पन्न भएको छ

(ठ) सामाजीक तथा लक्षीत कार्यक्रम तर्फ

१, अध्यक्ष सग सुत्केरी , एकल महिला अधिवेशन रातो टिका,, उपाध्यक्ष सग विदुर अर्न्तगत एकल पुरुष, अपाङ्ग ग र घ लाई भत्ता वितरण भएका छन् ।

२, दुई थान एम्वुलेन्स खरीद तथा प्राप्ती भई सुत्करी र गरिव लाई निशुल्क एम्वुलेन्स सेवा प्रदान भएको छ ।

३, विभिन्न क्षेत्रगत लक्षित कार्यक्रमहरु सञ्चालन गाउपालिका र वडा वाट भएका छन् ।

४, असाध्ये तथा कडा रोगी लाई सानोतिनो आर्थिक साहायता प्रदान हुने गरेको छ ।

५, टोल सुधार समिति गठन , युवा क्लव, आमा समुह परिचालन निरन्तर हुदै आएको छ ।

(ड) गरिवि निवारण र रोजगारी तर्फ

१, प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन मा रहेको छ ।

२, १३२ घर को खरको छाना विस्थापन र जस्ता ब्यबस्थापन क्रमागत हुदै आएको छ ।

३, वैदेशिक रोजगार को लागी वितिय साक्षरता कार्यक्रम सामी परियोजना सञ्चालन मा रहेको छ ।

४, गरिवि निवारणका लागी लघु उद्यम कार्यक्रम मार्फत वार्षिक रुपमा ९० जना लाई तालीम प्रदान हुदै आएको छ ।

५, विभिन्न व्यबसायीक फर्म दर्ता र सञ्चालन भएका छन् ।

६, विभिन्न विषयगत क्षेत्रका वडागत तालीम निरन्तर हुदै आएका छन् ।

७, विकाश तथा पुर्वाधार निर्माण वाट स्थानिय रोजगारी प्रदान भएको छ ।

(ढ) विपत ब्यबस्थापन तर्फ

१, ३५ वाढी पिडितको घर निर्माण सम्झौता र गाउपालिका वाट साझेदारी योगदान भएको छ ।

२, भुकम्प पिडितको घर निर्माण निरन्तरता नै छ ।

३, आगोलागी नियन्त्रण सम्बन्धी सामाग्री तथा विपद ब्यबस्थापन कार्य योजना तयार भएको छ ।

४, दुर्घटना जन्य नियन्त्रणको ट्राफिक चिन्हहरु सडक को किनारमा राखीएको छन् ।

५, विपद जन्य आर्थिक साहायता, कपडा सामाग्री वितरण, क्रमागत हुदै आएको छ ।

६, तारजाली , हिमपायपहरु वितरणहुदै आएको छ ।

(ण) अन्तर निकाय समन्वय सहकार्य तर्फ

१, शुक्लागण्डकी न.पा. सग को साझेदारी मा पक्की कल्भर्ट पुल निर्माण क्रमागत रहेको छ ।

२, गै.स.स लगाएत निजी क्षेत्र सग समन्वय सहकार्य भई रहेको छ ।

३, संघिय सरकार वाट सडक वोर्ड अनुदान, झो.पु.निर्माण अनुदान, र गाउपालिकाको प्रशासकिय भवन, र ल्याण्ड फिल्ड साईड निर्माण अनुदान ल्याउन सफल हुदै आएको छ ।

४, प्रदेश सरकार वाट थप अनुदान ल्याउने प्रयास भई रहेको छ ।

(त) सुशासन तर्फ

१, सार्वजनिक सुनुवाई वार्षिक ३ पटक हुदै आएको छ ।

२, सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण वार्षिक १ पटक हुदै आएको छ ।

३, सामाजीक परिक्षण समग्र क्षेत्रको वर्षमा एक पटक हुदै आएको छ ।

४, सार्वजनिक परिक्षण योजनागत रुपमा हुदै आएको छ ।

५, वेरुजुको अवस्था न्युन नै रहेको छ ।

६, चौमासीक , वार्षिक समिक्षा तथा प्रगती प्रर्तिवेदन तयार र सार्वजनिक गर्ने गरीएको छ ।

७, आचरण सम्बन्धी कानुन निर्माण र पालना भएका छन् ।

८, सभा र कार्यपालिका का निर्णय सार्वजनिक गर्ने गरीएको छ ।

(थ) शिक्षा तर्फ

१, दिवा खाजा, भाडा वितरण, गरीएको छ ।

२, विभिन्न पुर्वाधार , प्रविधि , स्थानिय पाठ्यक्रम निर्माण , पाठ्य पुस्तक छपाई आदी भएका छन् ।

३, विभिन्न शर्शत र आन्तरीक श्रोत को वजेट परिचालन भएको छ ।

(द) कृर्षि तथा पशु तर्फ

१, विभिन्न कृर्षक अनुदान प्रदान , कृर्षक भ्रमण, क्षमता विकाश मा जोड दिएको छ ।

२, हाते ट्याक्टर, मोटर सहित , विउ विजन, औजार उपकरण वितरण हुदै आएको छ ।

३, आलुको पकेट क्षेत्र सहित विउ ब्यबस्थापन गर्ने गरीएको छ ।

(ध) स्वास्थ्य तर्फ

१, विभिन्न शर्शत कार्यक्रम समयमा नै कार्यन्वय भएको छ ।

२, आन्तरिक श्रोत वाट स्वास्थ्यमा वजेट छुट्याई कर्मचारी करार र सामुदायीक स्वास्थ्य ईकाई सञ्चालन गरिएको छ ।

३, स्वास्थ्य कर्मि वाट निरन्तर स्वास्थ्य सेवा प्रदान भएको छ ।

४, कोभिड नियन्त्रण तथा खोप सेवा प्रवाहा भइको छ ।

(न) वजेट खर्च तर्फ

१, शर्शत तर्फ को सिमित वजेट वाहेक अन्य वजेट फ्रिज कम हुने गरेको छ ।

२, खर्चगर्न सक्ने सस्थागत क्षमता उत्कृष्ट रहेको छ ।

३, वहुवर्षिय योजना वाहेक अरु योजनाको रकम सोही वर्षमा नै खर्च हुने गरेको छ ।

(प) सवारी साधन तर्फ

१, गाउपालिका मा २ वटा सवारी साधन ब्यबस्थापन भएको छ भने शाखा र वडा कार्यलय लाई मोटर साईकल तथा स्कुटी उपलब्ध गराईएको छ ।

(फ) वडा तर्फ

१, वडा लाई दिएको सिलिङ्ग अनुसार वार्षिक रुपमा नै समयमा काम सम्पन्न हुने गरेका छन् भने वडा वाट प्रदान हुने सवै सेवा गुनासो रहीत रहेका छन् ।

वुदा न. ६, समस्या तथा चुनौतीहरु

माथी वुदा न ५ अनुसार पहिलो कार्यकालका पदाधिकारी वाट सम्पन्न तथा थालनी भएका कामका अतिरिक्त प्रयास गर्दा गर्दै पनि हुन नसकेका कमजोर पक्षहरु पनि म तपशिल बमोजिम उल्लेख गर्न चाहान्छु । जुन हामी नया पदाधिकारी को लागी पनि चुनौती कै रुपमा रहेका छन् जस्लाई चिर्ने प्रयास गरिने छ ।

१, टुक्रे र साना योजना नियन्त्रण गर्न नसक्नु ।

२, समयमा गाउपालिका र वडा कार्यलय भवन निर्माण गर्न नसक्नु केही ढिलाई हुनु ।

३, गरिवि निवारण र रोजगारी प्रदान मा उल्लेख्य काम गर्न नसक्नु ।

४, खरिद भएको ट्रिपर समयमा प्रयोगमा ल्याउन नसक्नु ।

५, ढुङ्गा गिटी र क्रशर उद्योग चोरी निकाशी नियन्त्रण को लागी कानुन निर्माण सहित संघ प्रदेश मा समाधानको लागी थप पहल र निरन्तर अनुगमन गर्न नसक्नु ।

६, युवा विदेश पलायन र राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय वसाईसराई नियन्त्रण गर्न नसक्नु ।

७, औधोगिक ग्राम निर्माण मा संघको वजेट भएता पनि थप सकृयता हुन नसक्नु ।

८, ठेकेदार लाई समयमा नै काम गराउन नसक्नु तथा कारवाही हुन नसक्नु ।

९, नागरीक सग निरन्तर अझै वढि समन्वय सहकार्य र समस्या वुझ्न वुझाउन नसक्नु ।

१०, उत्पादनशिल क्षेत्रमा उललेख्य लगानी वढाउन नसक्नु ।

११, घरघरमा स्वास्थ्य सेवा तथा गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवा प्रवाहा हुन नसक्नु ।

श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु, एव सदस्य ज्यु हरु

अब म आगामी आ.व. ०७९।०८० को बिभिन्न क्षेत्रगत प्रमुख नीतिहरु प्रस्तुत गर्न अनुमती चाहान्छु ।

वुदा न. ७ आर्थिक विकाश समिति तर्फ :–

१. कृषि बिकास तथा कृर्षि प्रसार :–

- किसान सग गाउपालिका भन्ने नारा का साथ कृर्षि ब्यवसाय लाई प्रोत्साहन गर्न कृर्षि तर्फका सवै कार्यक्रम लाई उपाध्यक्ष सग कृर्षि कार्यक्रमको रुपमा सञ्चालन गरीने छ ।
- गाउपालिका को एक विशिष्ट उत्पादन तथा एक टोल एक उत्पादन को अवधारणा कार्यन्वयन गरीने छ ।
- शर्शत तर्फ कृर्षि विकाश रणनीति अनुगमन तथा समन्वय कार्यक्रम अर्न्तगत ३ वटा कार्यक्रम कार्यन्वयन गरीने छ ।
- आन्तरीक वजेट तर्फ वाट कृषि उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धिको लागि विकसित प्रविधिहरुको प्रचार प्रसार र प्राबिधिक सेवा टेवा सर्बसुलभ रुपमा प्रदान गर्न गाउँपालिकाका सवै वडा तथा वस्ती स्तरमा बिभिन्न ब्यबसायिक बिषयमा तालिम संचालन गरि कृषकहरुलाई सक्षम गराईने छ ।
- कृषिमा व्यवसायिकरण, यान्त्रीकरण, आधुनीकीकरण,उत्पादित बस्तुको वजारिकरण र सामाजिक सम्मानको बाताबरण सृजना गरिने छ ।
- कृषक समूह, सहकारी, सरकारी तथा गैर सरकारी संस्था (VCDP लगाएत) र स्थानिय तहहरुको साझेदारीमा कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने तथा प्रविधि हस्तान्रतण गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
- युवाहरुलाई कृषिमा आकर्षण गराउन विदेश वाट फर्केका युवा हरुको लागी यूवा लक्षीत कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
- संघिय सरकारको सहकार्यममा पकेट क्षेत्रको रुपमा कम्तिमा एक वडा तथा वस्ती मा एक आयोजना/कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- दिगो कृषि विकास, जैविक विबिधता, प्राकृतिक श्रोत तथा बाताबरण संरक्षण बिच सन्तुलन कायम राख्ने नीति लिईने छ ।
- साना सिंचाई कार्यक्रम संचालन गरि सिन्चित भुमीमा उत्पादनमुखि विषेश कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- स्थानिय स्तरको कृषि उत्पादनको लागि माटो परिक्षण लगाएत स्थलगत अध्ययन गरिने छ ।
- व्यवसायिक कृषकलाई उत्प्रेरित गर्न उत्कृष्ट कृर्षक लाई प्रोत्साहन गर्ने कार्यमा जोड दिईने छ ।
- प्रदेश संगको सह लागनीमा कृषि बिउ भण्डारणको लागि १ वटा बिउ भण्डार केन्द्र निर्माण मा जोड दिईने छ । भने संघिय सरकार को समपुरक मार्फत वडा न. ३ मा कोल्ड स्टोर्श निर्माण गरीने छ ।
- आवश्यक्ता र संघ को वजेट हेरी कृर्षि तर्फ कृर्षि स्नातक करार तथा सवै वडामा कृर्षि प्राविधिक करार गरी उपलब्ध गराईने छ ।
- प्रधानमन्त्री कृर्षि आधुनीकिकरण कार्यक्रम मार्फत तरकारी वारी पकेट विकाश कार्यक्रम को निरन्तरता र सञ्चालन गरीने छ ।
- संघिय वजेट अनुसार किसान लाई प्रदान हुने कृर्षिकर्जा प्रवाहामा सहजीकरण गरीने छ ।
- वास्तवीक कृर्षकको पहिचान ब्यबसायीकरण र संरक्षण र आवश्यक सहयोगको लागी कृर्षक परिचय पत्र वितरण गरीने छ । भने एकै घरमा हलगोरु पाली खेतीगर्ने कृर्षक लाई आवश्यक प्रोत्साहन अनुदान प्रदान गरीनेछ ।
- ब्यवसायीक तरकारी खेती गर्ने कृर्षक लाई प्रर्ति रोपनी प्रोत्साहन अनुदान प्रदान गरिने छ ।

- प्रदेश सरकार सगको साझेदारीमा आत्मनिर्भरताको लागी कृषि उत्पादन कार्यक्रममा जोड दिईने छ ।

२. पशु सेवा तथा प्रसार कार्यक्रम :–

- पशु सेवाका सवै कार्यक्रम लाई उपाध्यक्ष सग पशुसेवा कार्यक्रमको रुपमा सञ्चालन गरीने छ ।
- शर्शत तर्फको वजेट अर्न्तगत ४ विषयहरु, कृत्रिम गर्भदान मिसन कार्यक्रम, पशुपन्छी रोगको अन्वेषण नमुना संकलन, ईपीडेमीयलोजिकल रिपोटिङ्ग र तथ्याङ्क संकलन र प्रर्तिवेदन गरीनेछ ।
- आन्तरीक वजेट तर्फ वाट व्यवसायिक पशुपालन अर्न्तगत दुधालु गाई तथा भैसी, उन्नत जातको वाखा , भेडा, सुगुर तथा वंगुर,कुखुरा, कालीज, वटै, पालन मार्फत रोजगार सृजना गरी युवाहरुलाई गाउँभित्रै स्वरोजगार बनाउनको लागि प्रतिस्पर्धि अनुदान उपलब्ध गराई युवा लक्षित पशुपालन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ,
- पशुपालन बृद्धि गरी मासु, दुध, ध्यु र अण्डा उत्पादनमा आत्मनिर्भर मात्र नभई निर्यात केन्द्रको रुपमा गाउपालिका लाई स्थापित गरीने छ । जस्का लागी आवश्यक कार्यक्रम र अनुदानमा जोड दिईने छ ।
- कृषकहरुमा सिप हस्तान्तरणद्धारा आधुनिक पशुपालन पद्धतिको बिकास गर्दै लैजाने कार्यमा जोड दिइने छ ।
- पशुपालन क्षेत्रको बिकासमा कृषक समुह, समिती, सहकारी, गैह्र सहकारि संस्था र गाउँपालिका विच साझेदारी गरिने छ ।
- दलित, जनजाति, महिला, गरीव तथा बिपन्न बर्गमा बिशेष प्राथमिकताका साथ कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- व्यवसायिक पशुपालकलाई उत्प्रेरित गर्न विभिन्न अनुदान, तालिम तथा प्रोत्साहनलाई जोड दिईने छ ।
- प्रदेश सरकार र केन्द्र सरकारको साझेदारी, सहलगानीमा पशुपालनलाई उत्पादनमुलक आर्थिक र रोजगारीमुलक सम्मानित पेशाको रुपमा विकसित गरिनेछ ।
- म्याग्दे गाउपालीका लाई तनहु तथा गण्डकी प्रदेशकै उत्कृण्ट पशुपालन क्षेत्रको रुपमा पहिचान हुने गरी विकाश गरीने छ ।

३, घरेलु तथा साना उद्योग तर्फ :–

- अध्यक्ष सग रोजगारी कार्यक्रमको रुपमा सवै घरेलु तथा रोजगार मुलक कार्यक्रम सञ्चालन गरीने छ
- शर्शत वजेट अर्न्तगत ३ वटा कार्यक्रम मध्ये लघुउद्यम विकाश कार्यक्रम मार्फत कम्तीमा ५ जना को समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण, पुनताजगी र एडभान्स सिप विकाश तालीम, लघुउद्यम विकाश मोडेलमा नया लघु उद्यमी सृर्जना गरिने छ ।
- स्थानीय सीप, श्रोत, साधन एवं प्रविधिको प्रयोगलाई बढावा दिई ब्यवसायिक उत्पादन तर्फ अग्रसर गराउने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- घरेलु तथा सहयोगी सस्थासगको सहकार्यमा लघु, घरेलु तथा साना उद्यमीलाई उद्यम विकास तालिम तथा औजार, यन्त्र, उपकरण प्रदान गरीने छ ।
- स्थानिय वन पैदावर, प्राकृतिक स्रोत साधन, जडिवुटीमा आधारीत उद्योगहरु स्थापना गर्न लगानी कर्ताहरुलाई उचित वातावरणको व्यवस्था गरिने छ ।
- प्रदेश सरकार सामाजीक विकाश मन्त्रालय सगको सहकार्य मा थप कार्यक्रम वाट सिपमुलक स्वरोजगार र ब्यबसायीक तालीम प्रदानमा जोड दिईने छ ।
- आन्तरीक श्रोत वाट अतिरिक्त तालीम तथा प्रविधि हस्तान्तरण गरीने छ ।

- संघ सरकार सगको साझेदारीमा गाउपालिकाको औधोगीक ग्राम निर्माणमा तिव्रता दिईनेछ ।
- ब्यबस्थीत वजार विकाश तथा गुणस्तरीयता लाई निरन्तरता दिनको लागी वजार अनुगमनमा जोड दिइने छ ।

४. पर्यटन तर्फ :–

- गाउँपालिकाको पर्यटकिय क्षेत्रको पहिचान हुनेगरी पर्यटन पुस्तक प्रकाशन गरीनेछ । साथै पर्यटकीय क्षेत्रको गुरुयोजना यसै आ.व. भित्र तयार गरिने छ ।
- सवै पर्यटकीय गतिविधि तथा कार्यक्रम लाई उपाध्यक्ष सग पर्यटकीय कार्यक्रमको रुपमा अगाडी वढाईने छ। ।
- पर्यटकीय क्षेत्रमा रुची राख्ने युवा हरुलाई ट्रेकीङ्ग गाईड, होमस्टे सञ्चालन तथा पर्यटकीय प्रर्वर्द्धन मुलक तालीम दिईने छ ।
- पर्यटन बसाई ब्यबस्थापनको लागी मानहु,हर्कपुर लगाएतका सवै सम्भाब्य स्थानमा होमस्टेहरु गुणस्तरीय र ब्यबसायीक रुपमा सञ्चालन गर्ने गरी सञ्चालक लाई प्रशिक्षण दिईने छ ।
- पर्यटन प्रर्वद्धन सम्वन्धी क्रियाकलाप संचालन गरिने छ । गाउँपालिकाको पहिचान हुने तथा पर्यटन प्रवर्द्धन हुने गरि बिभिन्न सरोकार निकाय संगको सहकार्यमा विभिन्न पर्यटन पुर्वाधार निर्माणमा जोड दिईने छ ।
- प्रदेश सरकार तथा गाउँपालिका समेतको सहकार्यमा पर्यटकीय पदमार्ग,पर्यटकीय क्षेत्रहरु मन्दीर, झरना, पदमार्ग, भ्युटार पार्कको निर्माण तथा विकासको लागि अध्ययन तथा गुरुयोजना तयार गरी दिगो पर्यटन विकाश कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- पर्यटन प्रर्वद्धनको लागी आन्तरीक रुपमा पर्यटकीय महोत्सव भब्य रुपमा सञ्चालन गरीने छ ।
- पर्यटन प्रवर्द्धनमा पत्रकारसग अर्न्तकृया, छलफल जस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गरीनेछ ।

५. सहकारी विकास तर्फ :–

- गाउपालिका भित्र रहेका सहकारी को अध्यन अवलोकन गरी अवस्था को चित्रण गरीने छ भने सो को प्रभावकारी अभिलेख तयार गरीने छ ।
- सहकारीहरुको गुणस्तर र प्रभावकारीतालाई नियमन अनुगमन र सहकारी शिक्षा मा जोड दिइने छ । भने थप शहकारी विस्तार तथा विकाश गरी सहकारीलाई पुँजि निर्माणको मह्त्वपुर्ण माध्यमको रुपमा स्थापित गरी स्थानिय रोजगारी वृद्धि तथा स्थानिय कृर्षि उद्योग स्थापना र साना घरेलु उद्यममा लगानी गर्ने वातावरणको सृर्जना गरिने छ ।
- सहकारी स्थापना, आवद्धता र प्रर्तिफल तर्फ विशेष जोड दिईने छ ।
- सहकारी को दिगोपना र विश्वसनियता वृद्धि हुने गरी सहकारी सञ्चालन मा जोड दिईने छ ।
- अन्य संघ सस्था सगको सहकार्यमा सहकारी कर्मि तथा सरोकार वाला लाई प्रशिक्षण गराईने
- सहकारी शिक्षामा जोड दिई सहकारी दर्ता तथा शाखा स्थापना गर्ने प्रकृयालाई सहज सरलीकृत गरिने छ । साथै सहकारी संस्थाहरुको गुणस्तर र प्रभावकारिता अभिवृद्धि गर्न नियमन र अनुगमनमा तीव्रता दिइनेछ ।
- सहकारीसंस्था मार्फत गरीवी निवारण, रोजगारी ,कृषि तथा पशुपालनको क्षेत्रमा लागानी अभिवृद्धि हुने कार्यक्रमहरु तर्जुमा गरी लागु गरिने छ ।
- सहकारीलाई आय आर्जनको एक महत्वपूर्ण माध्यमको रुपमा विकास गरी सहकारीप्रति नागरिक उत्प्रेरणा अभिवृद्धि गर्न सहकारी प्रशिक्षणमा जोड दिईने छ ।

६. वैंक तथा वितिय तर्फ :–

१, वैक तथा वितिय सेवा सरल सहज पहुच योग्य हुने गरी शाखा विस्तार तथा प्रविधि मैत्री वैंकीङ्ग सेवा प्रदान गर्न तथा सेवा लिनको लागी वैंकीङ्ग निकाय र नागरीक दुवै लाई उत्प्रेरीत गरीने छ, भने सामाजीक सुरक्षा भत्ता समयमा वितरण गर्न र वैंकको कार्यवोझ कम गर्नको लागी पायक पर्ने स्थान मिलाएर पुन वैंक खाता खोली भत्ता वितरण गर्ने कार्य लाई यथाशिघ्र थालनी गरी सेवा प्रवाहा सरलीकरण गरीने छ ।

२, गाउपालीका भित्र रहेका वैंकहरु सग गाउपालीकाले समन्वय गरी उद्यमी लगाएत आयआर्जन र स्वरोजगार वन्ने नागरीक लाई सहुलियत पुर्वकको कर्जा प्रवाहा गर्नको लागी अनुरोध तथा आवश्यक्ता अनुसार साझेदारी गरीने छ ।

३, डिजिटल वैंकीङ्ग अवधारणा अनुसार भुक्तानी प्रणाली सुदृढ गरी विधुतीय माध्यम (EFT) लागु गरीने छ ।

७, अन्य विषय तर्फ :–

१,आप्रावासी स्रोत केन्द्र, रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम सामी परियोजना मार्फत शर्शततर्फ को बजेट वाट गाउपालिका को आफ्नै प्रयासमा विभिन्न कार्यक्रम प्रभावकारी रुपमा कार्यन्वयन गरीने छ ।

२, वैदेशिक रोजगारमा हुने ठगी नियन्त्रणका लागी मनोसामाजीक परामर्श तथा निजको परिवार लाई प्रदान गर्ने राहात उद्धार अन्य कल्याणकारी सेवामा संघसग समन्वय सहकार्य गरीने छ ।

वुदा न. ८ सामाजीक विकाश समिति तर्फ :–

श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु एवं सभा सदस्य ज्युहरु

१, शिक्षा तर्फ :–

- शिक्षा क्षेत्रको ब्यापक सुधारको लागी अध्यक्षसग शैक्षिक सुधार कार्यक्रमको रुपमा सवै सुधार कार्यक्रम सञ्चालन गरीने छ ।
- सामुदायीक विद्यालयको खस्कीदो गुणस्तर लाई मध्यनजर गरी शिक्षण सिकाईलाई सुचना तथा संचार प्रविधि संग आवद्ध गराउन प्रत्येक विद्यालयमा यस संग सम्वन्धित आवश्यक पुर्वधारको निर्माण तथा प्रविधि हस्तान्तरणमा जोड दिईने छ ।
- ई.सी.डी. शिक्षक र विद्यालय कर्मचारी तथा सहयोगी लाई संघिय सरकार को नीति भित्र रही श्रोत को सिमितता लाई मध्यनजर गरी केही थप सुविधा दिईने ब्यबस्था मिलाईने तथा पहल गरीने छ ।
- आधारभुत तह उर्तीण परीक्षा तथा अन्य कक्षागत तहको परीक्षालाई तोकिएको मापदण्डका आधारमा व्यवस्थित र प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गर्न जोड दिईने छ ।
- सम्पुर्ण विद्यालयमा क्रमशः पुस्तकालय, गणित, विज्ञान र कम्पुटर प्रयोगशाला व्यवस्थित गर्दै लगीनुको साथै त्यसको उचीत प्रयोगमा जोड दिईने छ ।
- शिक्षक, प्र.अ, अन्य कर्मचारीको कार्यसम्पादन स्तर र विषयगत नतीजा विश्लेषणका आधारमा थप सुविधा विस्तार गरिनुका साथै प्राथमिकताका आधारमा क्षमता विकासका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरीने छ ।

- लक्षित वर्गको शिक्षामा पहुच वृद्धि गर्न विभिन्न छात्रवृति प्रदान लाई निरन्तरता दिईने छ ।
- विद्यार्थीको क्षमता तथा प्रतिभा पहिचान र प्रस्फुटनको लागि राष्टपति रनिङ्गशिल्ड लगाएत विभिन्न क्षेत्रका खेलकुद साथै अतिरिक्त कियाकलाप सञ्चालन गरीने छ ।
- शैक्षिक प्रशासनलाई चुस्त, दुरुस्त र प्रभावकारी वनाउन शिक्षा शाखा संग प्र.अ को कार्यसम्पादन सम्झौता गर्ने गरी त्यसको उचीत कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- शैक्षिक गुणस्तर सुधारमा अग्रसर रहने र राम्रो नतिजा प्राप्त गर्ने विद्यालयका प्र.अ, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षक अभिभावक संघ, शिक्षक कर्मचारी र विद्यालयलाई समेत उत्कृष्टताका आधारमा पुरस्कृत गर्ने कार्य यसै वर्ष वाट थालनी गरीने छ ।
- शिक्षा क्षेत्रमा लगानी गर्न चाहाने गैर सरकारी सस्था वा दातृ निकायलाई उनीहरुको कार्यक्रमको प्रभावकारिता र त्यसवाट प्राप्त हुने प्रतिफलको अनुमानको आधारमा अनुमति र स्वीकृती प्रदान गरीने छ ।
- राष्टपति शैक्षिक कार्यक्रम वाट विद्यालयको भौतिक पुर्वाधार निमार्ण सुधार,तथा अन्य वजेट वाट आवश्यक र अपुरा पुर्वाधार तयार गरीने छ ।
- विद्यालय स्वच्छ सरसफाई कार्यक्रम अन्तर्गत पिउनेपानी, वालमैत्री शौचालय तथा नियमित सरसफाई, प्राथमिक उपचार कक्ष, कक्षा कोठा ब्यबस्थापन जस्ता विषयहरु क्रमशः सुधार गर्दै लगिने छ ।
- यसै आ.व. भित्र स्थानिय शिक्षा नियमावली निर्माण र कार्यन्वयनमा ल्याईने छ ।
- प्रदेश संगको सहलागनीमा स्थानिय तहमा सार्वजानिक पुस्तकालय स्थापना गर्ने नीति लिईने छ ।
- विद्यालयहरुको शैक्षिक गुणस्तर सुधारको लागि, शिक्षा शाखा, निर्वाचित जनप्रतिनीधि, टोलसुधार समितिहरु मार्फत नियमित अनुगमन, निरीक्षण र सुपरीवेक्षणमा जोड दिईने छ ।
- प्रदेश संगको सहकार्यमा सामुदायिक विद्यालय र वाल विकास केन्द्रमा शौचालय, खानेपानी ट्यांकी, विद्यालय नक्सांकन, जस्ता कार्यमा जोड दिईने छ ।
- अति गरिव विपन्न, दलीत जेहेन्दार तथा उच्च शिक्षा अध्यन गर्न ईच्छुक बिद्यार्थि लाई बिभिन्न प्राविधिक तथा ब्यवसायीक शिक्षा अध्यन गरी स्थानिय स्तरमा समेत सेवा पुर्‍याउने गरी गाउपालिका मार्फत स्थापित कोष वाट छात्राबृर्ति प्रदान गरीने छ ।
- शिक्षा तर्फ प्राप्त शर्शत वजेट लाई समयमा नै प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- "वर्तमान मा गुणस्तरीय शिक्षाः पालिकाबासी सबैको अपेक्षा" भन्ने नाराका साथ शैक्षिक क्षेत्रमा व्यापक सुधार गर्न गाउँपालिकाले आ.व. २०७६।७७ मा निर्माण गरेको आविधिक योजना को आधारमा विद्यालयको शैक्षिक तथा भौतिक सुधारको पक्षहरुलाई प्राथमिकताको आधारमा क्रमागत रुपमा निर्माणको कार्यलाई अगाडि बढाइनेछ ।
- विद्यार्थीको चौतर्फी विकासका लागि विद्यालयहरुमा खेलमैदान निर्माण,खेलसामग्री व्यवस्थापन गरिने छ ।
- राष्ट्रिय पाठयक्रम प्रारूप २०७६ को आधारमा स्थानीय बिषय वस्तुमा आधारित स्थानीय पाठ्यक्रम कक्षा (१-५), र कक्षा (६-८) यसै वर्ष देखी क्रमश लागु गरिनेछ ।
- गाउँपालिकाको शैक्षिक गुणस्तरलाई उकास्नका लागि शैक्षिक रुपमा उत्कृष्ट विद्यालयलाई नमुना विद्यालय घोषणा गर्न प्रोत्साहनका साथै प्राविधिक विद्यालय स्थापना गरी व्यवसायिक शिक्षामा विशेष जोड दिइनेछ ।

- विषम परिस्थिति (महामारी,प्राकृतिक प्रकोप,महाविपत्ति) मा विद्यालयमा नियमित रुपमा शैक्षिक क्रियाकलाप गर्न नसक्ने अवस्थामा बैकल्पिक सिकाई प्रक्रिया अवलम्बन गरी विद्यार्थीको शैक्षिक क्षति न्यूनिकरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
- विद्यालयको शैक्षिक गतिविधि र शैक्षिक योजनाहरुलाई प्रभावकारी कार्यन्वयनका लागि नियमित रुपमा प्रधानाध्यापकहरुको अन्तकृर्यात्मक बैठकलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- गाउँपालिका भित्रका विद्यालयहरुमा रिक्त रहेका दरवन्दीमा तत्काल करार सेवामा शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारी छनौट गर्नका लागि विज्ञहरुको सहायता लिइनेछ । प्रसुती महिला शिक्षकले पाउने ९८ दिन प्रसुती विदा अवधिभर निजको सट्टा शिक्षक राख्ने र विद्यालयको प्रशासनिक र शैक्षिक सुधारको नीति अवलम्वन गरिनेछ ।
- शिक्षकको पेशागत समस्या समाधानका लागि शैक्षिक संवाद समिति र शिक्षक काउन्सिलको व्यवस्था गरिनेछ । विद्यालयको शैक्षिक कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्न , विभिन्न तालिमहरु सञ्चालन एवं समन्वय गर्दै शिक्षकहरुको पेशागत क्षमता विकास गर्न विद्यालय लेखा प्रणाली, आधारभूत र माध्यमिक तहका शिक्षकहरुका लागि विज्ञान, गणित र अंग्रेजी विषयको क्षमता विकास तालिम तथा सूचना प्रविधि तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
- सामुदायीव विद्यालय मा दिवा खाजा कार्यकम संघ सगको सहकार्यमा कक्षा ६ सम्म विस्तार गरीनेछ
- शिक्षा लाई सिपसग, सिप लाई श्रमसग, श्रम लाई रोजगारसग, रोजगारी लाई उत्पादनसग, उत्पादन लाई वजारसग जोड्नको लागी संघ सगको सहकार्यमा पढदै कमाउदै कार्यकम कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- संघिय सरकार को वजेट नीति अनुसार सामुदायकि सार्वजनिक विद्यालय ले खरीद गर्ने वढीमा २ वटा वस लाई भन्सार महशुल ७५% छुट दिने ब्यबस्था अनुसार विद्यालयहरु खरीद गर्न ईच्छुक भएमा गाउपालिका वाट पनि केही % साझेदारी गरीने छ ।
- सामुदायीक निजि विद्यालय सहकार्य कार्यकम मा जोड दिईने छ ।

०२. स्वास्थ्य तर्फ :–

- समग्र स्वास्थ्य सेवामा सुधार गर्ने गरी अध्यक्षसग स्वास्थ्यसुधार कार्यकम तय गरी कार्यकम कार्यन्वयन गर्ने गरी शर्शत र आन्तरीक श्रोतको परिचालन गरीने छ ।
- स्थानिय स्वास्थ्य सेवा नियमावली यथाशिघ्र निर्माण गरीने छ ।
- **"म, मेरो स्वास्थ्य र मेरो जिम्मेवारी"** भन्ने नारालाई स्वास्थ्यको मुल नाराको रुपमा अंगीकार गर्दै यस गाँउपालिकाका सबै वडामा स्वास्थ्य विमा गर्न जनतालाइ प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- यस गाउँपालिकाका सम्पूर्ण नागरीकलाई गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको पहुँच सुनिश्चित गर्न स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट प्रदान गरिने सेवालाई थप प्रभावकारी बनाउन स्रोत साधन सम्पन्न बनाइनेछ ।
- पूर्णखोप, कोभिडखोप अर्न्तगत वुस्टरखोप, परिवार नियोजन सेवा, सुरक्षित मातृत्व, गाँउघर क्लिनिक जस्ता सेवालाई व्यवस्थित तथा दिगोपना कायम गर्दै स्वास्थ्यकर्मी र महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविका को मनोबल उच्च राख्न आवश्यक नीति तथा कार्यकम तय गरीने छ ।
- हाल निर्माणधिन रहेको थर्पु १० शैया अस्पताल को भवन यसैवर्ष निर्माण सम्पन्न गरी सोही स्थानवाट सेवा प्रवाहा अगाडी वढाइने छ । साथै आवश्यक चिकित्सक सहित को जनशक्ती र ल्याव ब्यबस्थापन गरीने छ । भने जामुने अस्पताल लाई थप सेवा सुविधा सहित स्तरोन्नती गरिने छ ।
- अझै पनि गाउँपालिका क्षेत्र भित्र केहि वालवालिका कुपोषण वाट प्रभावित रहेको समस्यालाई सम्वोधन गर्न संघ वाट प्राप्त शर्शत वजेट अर्न्तगत स्वास्थ्य पोषण कार्यकम लाई प्रभावकारी कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।

- स्वास्थ्य सेवालाई सहज सुलभ गुणस्तरीयता सुनिश्चितता गर्न गराउन स्वास्थ्य संस्थाहरुको वाकी भौतिक पुर्वाधार विकासमा जोड दिईने छ ।
- अति गरीव बिपन्न ,अपाङ्ग लगायत आर्थिक सामाजीक रुपले पछि परेका कडा रोगी लाई औषधि उपचार अनुदान दिने निति लाई निरन्तरता दिईने छ ।
- यस अगाडी करार मा कार्यरत सवै प्रकृर्तिका स्वास्थ्य कर्मि लाई श्रोतको क्षमताहेरी पुन निरन्तरता दिईने छ ।
- म्याग्दे गाउँपालिकाका सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट तोकिए बमोजिम निःशुल्क आधारभूत स्वास्थ्य सेवा सुनिश्चित गरिने छ ।
- मृगौला प्रत्यारोपण गरेका तथा डायलसिस गराईरहेका ब्यक्ती तथा सवै किसिमका क्यान्सर रोग तथा मेरुदण्ड पक्षघात का विरामीलाई संघिय सरकार मार्फत दिईने मासिक ५ हजार औषधि उपचार खर्च सहज रुपमा वितरण गरीने छ ।
- बिश्वब्यापी महामारीको रुपमा फैलिएको कोरोना भाइरस लगाएत अन्य संक्रामक भाईरस नियन्त्रणका लागि थप सर्तक्ता र तयारी गरिने छ ।
- सुत्केरी, पुर्ण अपाङ्ग, अति गरीव विरामी तथा विभन्न संक्रामक रोगी व्यक्तिहरुका लागि आवश्यकता अनुसार निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा तथा तोकिय बमोजिमको राहत सामाग्रीहरु उपलब्ध गराईने छ ।
- कोरोना लगाएत अन्य सरुवा रोगको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि आवश्यक पर्ने स्वास्थ्य सुरक्षा सामग्री, औषधी, उपकरण तथा उपचारका सामग्रीको कम हुन नदिने गरी कोभिड कोषमा आवश्यक रकम व्यवस्था गरिने छ ।
- सवै आधारमुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रका भवनहरुबाट स्वास्थ्य सेवा सुरुवात भएको हुदा थप प्रभावकारी वनाईने छ साथै किल्चोक सामुदायीक सवस्थ्य ईकाईको जग्गा प्राप्त भएको हुदा भवन निर्माण को लागी संघ र प्रदेशमा अनुरोध गरीने छ ।
- जामुने आयुर्वेद औषधालय को भवन समेत वनेको हुदा सो वाट प्रदान हुने सेवा गुणस्तरीय र प्रभावकारी वनाईने छ साथै आयुर्वेद, प्राकृतिक चिकित्सा, योग तथा होमियोप्याथिक लगायतका चिकित्सा प्रणालीलाई एकीकृत रूपमा विकास र विस्तार गरिने छ ।
- सरुवा रोग, किटजन्य रोग, , जलवायु परिवर्तन र अन्य रोग तथा महामारी नियन्त्रण लगायत विपद् व्यवस्थापन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यको एकीकृत उपायहरू अवलम्बन गरिने छ ।
- नसर्ने रोगहरूको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि व्यक्ति, परिवार, समाज तथा सम्बन्धित निकायलाई जिम्मेवार बनाउँदै एकीकृत स्वास्थ्य प्रणालीको विकास तथा विस्तार गरिने छ ।
- पोषणको अवस्थालाई सुधार गर्न, मिसावटयुक्त तथा हानिकारक खानालाई निरुत्साहित गर्दै गुणस्तरीय एवं स्वास्थ्यवर्धक खाद्यपदार्थको प्रवर्धन, उत्पादन, प्रयोग र पहुँचलाई विस्तार गरिने छ ।
- मानसिक स्वास्थ्य, मुख, आँखा, नाक कान घाँटी स्वास्थ्य सेवालगायतका उपचार सेवालाई विकास र विस्तार गरिने छ । थर्पु र जामुने अस्पताललगायत सबै प्रकारका स्वास्थ्य संस्थाबाट प्रदान गरिने सेवाको गुणस्तर सुनिश्चित गरिने छ ।
- स्वास्थ्य शाखा लगाएत सवै स्वास्थ्य सस्था लाई सुचना प्रविधि मैत्री वनाई जनसांख्यिक तथ्यांक व्यवस्थापन, अनुसन्धान तथा विश्लेषण गरी निर्णय प्रक्रिया तथा कार्यक्रम तर्जुमासँग आबद्ध गरिने छ
- जेष्ठ नागरीक पुर्ण अपाङ्ग तथा कडा मानसीक रोगी लाई स्वास्थ्य स्याहार अर्न्तगत टोल टोलमा गई उपचार गरीने छ भने सवै वर्ग लाईहित हुने गरी महिनामा एक पटक आखा, दात, सहित एकृकित घुम्ती शिवर वडा वडा र विकट वस्ती मा सञ्चालन गरीने छ । ४० वर्ष माथीका सवै नागरीक को वर्षमा १ पटक आधारभुत प्रयोगशाला परिक्षण गरीने छ ।

- लागु औषध कुलत विरुद्ध व्यापक प्रचार प्रसार सहित कुलतमा फसेका युवा लाई कुलत छोडेको पारिवारीक घोषणा सहित आएमा पोषण अनुदान दिईनेछ ।
- आ.व. ०७९।०८० मा सरसफाई गुरुयोजना तयार गरीने छ ।
- युवावर्ग तथा विभिन्न समुहमा देखीएको सुर्तिजन्य पदार्थ उपयोग नियन्त्रण गर्न आवश्यक समन्वय सहजीकरण गरीने छ ।
- कोभिड अस्पताल को लागी आउने संघिय अनुदान स्थगन भएको हुदा सो कार्यक्रम तर्फ वाट राखीएका करार जनशक्ती को करार यही आसाढ मसान्तमा रद्ध गरिनेछ ।
- योगप्राकृर्तिक चिकित्सा मा जोड तथा सुर्तिजन्य पदार्थ र मदिरा विक्री वितरणको नियमनमा जोड दिईने छ ।

३.युवा तथा खेलकुद तर्फ : –

- प्रधानमन्त्री रोजगार तथा युवा रोजगारी का लागी रुपान्तरण पहल परियोजना कार्यक्रम मार्फत यसै वर्ष भित्र सबै वेरोजगार युवाहरुलाई १०० दिनको रोजगार प्रदान गरीने छ । त्यसका अलवा इच्छाएको पेशा व्यवसाय गर्ने युवालाई विउ पुँजिको रुपमा अनुदान दिने व्यवस्थालाई जोड दिईने छ
- गाउपालिकाका सवै प्रकारका खेल लाई अध्यक्ष सग खेलकुद कार्यक्रम को रुपमा अगाडी वढाईने छ ।
- स्थानिय खेलकुद लाई प्रर्बद्धन गर्ने गरी अध्यक्ष कप तथा राष्ट्रपति रनिङ्गशिल्ड प्रर्तियोगीता लगाएत स्थानिय युवाक्लव स्तरीय खेलकुद आयोजना सञ्चालन गरीने छ ।
- वेरोजगार युवा जनशक्तिलाई सिपमुलक स्वं रोजगार वनाउन स्वरोजगार तालिम प्रद्धान गरिने छ ।
- युवा आत्मनिर्भर वनाउन वैंक, निजिक्षेत्र लगाएत सहयोगी संस्था संग सहकार्य गरी स्वरोजगार कार्यक्रम संचालनमा जोड दिइने छ ।
- संघ तथा प्रदेश वजेट नीति अनुसार १ स्थानिय तह १ खेल मैदान निर्माण अर्न्तगत गाउँपालिकाको मह्त्वपुर्ण खेल मैदान निर्माण कार्यलाई निरन्तर अगाडी वढाईने छ ।
- युवाक्लव गठन, युवा दिवश, युवा परामर्श, युवा महोत्सव, युवा प्रर्तिभा पहिचान, युवा विकाश को लागी नीति सम्वाद, युवा उद्यम कार्यक्रम,नमुना युवा संसद अभ्यास,समन्वय सहजीकरण मा जोड दिईने छ ।

०४.महिला तथा बालबालिका र लक्षीत वर्ग तर्फ :–

- दिर्घकालिन क्रमागत कार्यक्रमको रुपमा उपाध्यक्ष संग महिला वालवालिका कार्यक्रम अर्न्तगत महिला अधिकारमा आधारित विकास पद्धतिलाई आत्मसात गर्दै ७ वटै वडाका महिला तथा वालवालिकाहरुलाई नेतृत्व एवं क्षमता विकास तथा आर्थिक विकासका लागि सिपमूलक तालिम दिईनेछ ।
- महिला पहिला कार्यक्रम सहित महिलाको नेतृत्व विकाशमा प्रमुख रुपमा जोड दिईने छ ।
- गाउँपालिका वाट महिलालाई कानुनी सचेतना, संविधान, मेलमिलाप लगाएतका विषयमा तालिम प्रदान गरिने छ ।

- टोलविकाश तथा सरोकार निकाय सग लैङ्गिक हिंसा विरुद्ध सचेतना, १६ दिने अभियान, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय महिला दिवस, नेपाली संस्कृति जोगाउन स्थानिय पर्व जस्ता कार्यक्रम संचालन गरीने, महिला शशक्तिकरणमा सहित लैङ्गिक समानता सामाजीक समावेशीकरण अभिमुखीकरण तालीम मा जोड दिईनेछ ।
- वालवालिकाको पोषण लगायत वाल अधिकार बिषयमा बिभिन्न अर्न्तकृर्या लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरीने छ, भने वाल दिवस, वालिका दिवस राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय दिवस र कार्यक्रम सञ्चालन गरीनेछ ।
- आपतकालिन वाल संरक्षण आपतकालिन महिला संरक्षणको लागि कोषको रुपमा रकम विनियोजन गरी परिचालन गरिने छ ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने जेष्ठ नागरिक, आर्थिक रुपले विपन्न, अशक्त र असहाय अवस्थामा रहेका व्यक्ति असहाय एकल महिला, अपाङ्गता भएका, बालबालिका, आफ्नो हेरचाह आफैं गर्न नसक्ने, आदिको तथ्यांक संकलन तथा अद्यावधिक कार्य निरन्तर गरिने छ ।

- न्यायिक समिति तथा वडास्तरीय मेलमिलाप समिति मार्फत महिला हिंसाका मुद्धालाई प्राथमिकतामा राखी छिटो न्याय दिने तथा निशुल्क कानुनी साहायता लाई प्राथमिकता दिइने छ । साथै महिला सशक्तीकरणमा जोड दिई बालविबाह तथा दाईजो प्रथा लगायतका सामाजिक विकृति र विसंगतिलाई निरुत्साहित गरी महिला हिंसा शून्य गाउँपालिका बनाउने नीति अवलम्वन गरिने छ ।
- एकल महिला,जनजाति, दलित, द्वन्द्ध पीडित, शहिद परिवार, आर्थिक सामाजिक रुपले पछाडि परेको विपन्न वर्ग तथा समुदायको हितको लागि वडा तथा गाउपालीका मार्फत संचालन गरिने लक्षित कार्यक्रमलाई सीपमूलक र रोजगारी मूलक बनाउन जोड दिइने छ ।
- किशारी विकाश समुह सञ्जाल तथा गाउपालिका मा कार्यरत साझेदार सस्था सग सहकार्य चेतना अभिवृद्धि र तुलनात्मक अर्न्तकृर्या गरीने छ ।

०५. अपांगता तथा जेष्ठ नागरीक र अन्य तर्फ :–

- सवै अपाङ्ग तथा जेष्ठ नागरीक कार्यक्रम लाई अध्यक्ष सग सवै अपाङ्ग र जेष्ठ नागरीक कार्यक्रमको रुपमा लगीने छ ।
- अपाङ्गता भएका ब्यक्तिहरुको सामाजिक समावेशीकरण एवं सेवा प्राप्तीमा सहज पहुँचका लागि गाउँपालिका कार्यालय, वडा कार्यालय, सवै स्थानिय स्तरका विषयगत सरकारी कार्यालयहरु तथा सार्वजानिक शौचालयहरुलाई क्रमश अपाङ्गमैत्री वनाउँदै लगिनेछ ।
- यस गाउँपालिका भित्रका दुवै खुट्टा नभएका स्थानिय अपाङ्ग व्यक्तिलाई नि: शुल्क ह्वीलचियर लगायत अन्य आर्थिक साहायता उपलब्ध गराईने छ , भने अपाङ्ग दिवस डिसेम्वर ३ सम्मान साहायता र सामाग्री खरिद तथा वितरण,
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७५ अनुसार अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको परिचयपत्र वितरण नियमित रुपमा संचालन गरिनेछ ।
- हिँडडुल तथा खानपान कार्यमा अरुको साहरा लिनुपर्ने पूर्ण अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको पहिचान गरी निजहरुको स्याहार-सुसारमा खटिने सहयोगीलाई अतिरिक्त भत्ता उपलब्ध गराउने कार्य थालनी गरीने छ ।

- संघ र प्रदेश सरकार सग सहकार्य गरी १ स्थानिय तह १ जेष्ठ नागरीक आश्रम स्थल र दिवा सेवा केन्द्र स्थापनामा जोड दिईने छ ।
- ज्येष्ठ नागरीक दिवस, कानुनी सचेतना, अर्न्तकृर्या कार्यक्रम, सम्मान तथा दिवा सेवा सञ्चालन गरिनेछ ।
- जेष्ठ नागरीकलाई सम्मान पुर्वक वाच्ने हकलाई ग्यारेण्टी गर्न आश्रीत परिवार सदस्यलाई अनिवार्य जेष्ठ नागरीक सेवामा लाग्न उत्प्रेरित गरिनेछ साथै जेष्ठ नागरीकलाई पालन पोषण नगरी दुःख दिने व्यक्तिलाई सेवा रोक्का सहितको दण्डित निति लिईनेछ भने गाउँपालिका र वडा मार्फत सम्मान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- मनोसामाजीक समस्या र मनोसामाजीक परामर्श कार्यशाला सञ्चालन गरिने छ ।

०६. खानेपानी तथा सरसफाई तर्फ :–

- खानेपानी तथा सरसफाई योजना लाई अध्यक्ष सग खानेपानी तथा सरसफाई योजना को रुपमा अगाडी वढाईने छ ।
- प्रदेश सरकार र गाउँपालिकाको एउटै नाराको रुपमा रहेको "एक घर एक धाराको" नीतिलाई अवलम्वन गरिनेछ ।
- शर्शत वजेट वाट सिहाले वयेरे खानेपानी योजना, नयावजार पसले खानेपानी योजना,मानुङ्ग धारादी खानेपानी तथा सरसफाई योजना, वराहा खानेपानी योजना, गुणादी नयावजार खानेपानी योजना निर्माण गरीने छ ।
- खानेपानी सेवा नपुगेको स्थानमा डिप वोरीङ लगाएत खानेपानी सेवा थप विस्तार गरीने छ । सो को लागी युनिसेफ लगाएत संघ सस्था सग सहकार्य गरी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- अझै पनि खानेपानी सुविधा पुग्न नसकेको घरधुरीहरुलाई व्यवस्थीत खानेपानी सेवा पुर्‍याउनको लागि सुरुवाती चरणमा डिपिआर तयार गरिने छ ।
- खानेपानीका पुराना आयोजनाहरुको मर्मत पुनर्स्थापना एवं नयाँ आयोजनाहरुको कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- खानेपानी आयोजनाहरुको दीगोपनाको लागि सम्वन्धित उपभोक्ताहरुलाई मर्मत संभार तालिम प्रदान गरिनेछ ।
- खानेपानी को मुल दर्ता लगाएत को प्रारम्भीक कार्यहरु निरन्तर सम्पादन गरीने छ ।
- संघिय समपुरक कोष र गाउपालिका को साझेदारी मा अर्चले माझीलाङ्ग भावर खानेपानी योजना यथाशिघ्र थालनी र सम्पन्न गरीने छ ।
- गाउपालिका को आन्तरीक वजेट वाट खानेपानी योजना विस्तार मर्मत र लिफ्टीङ्ग को महशुल तिरिने छ ।

०७. भाषा साँस्कृतिक र साहित्य तर्फ :–

- ऐतीहासीक मन्दीर, तथा धार्मिक पर्यटकिय क्षेत्रहरुको संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- स्थानिय मौलिक संस्कृतिलाई यहाँको पर्यटन र उत्पादन संग जोडेर विकास गरिने छ ।
- म्याग्दे गाउँपालिकाका कम्तीमा ३ वटा टोललाई यस वर्ष साँस्कृतिक टोलको रुपमा घोषणा गरी विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- संस्कृतिलाई प्रवर्द्धन गर्न पुँजिगत र चालु प्रकृतिको वजेट मार्फत सम्वोधन गरीने छ ।
- यस गाउपालिका लाई साहित्यमैत्रि गाउपालिका घोषणा गरी संघ र प्रदेश सग समन्वय सहकार्य गरी आवश्यक सहयोग तथा श्रोत साधन परिचालन गरिनेछ ।

०८. गै.स.स, निजि क्षेत्र, सहकार्य साझेदारी तर्फ :–

- गाउँपालिका संग विकास र जनसेवामा साझेदारी गर्न चाहाने राष्ट्रिय, अन्तराष्ट्रिय गै.स.स संगको सहकार्यलाई उच्च प्राथमिकता दिई NGO DESK स्थापना गरी सवै कार्यक्रमलाई गाउँपालिका मातहत ल्याईने छ ।
- स्थानिय सरकार संचालन ऐनमा भएको व्यवस्था समेतका आधारमा विकास गतिविधिमा गै.स.स संग साझेदारी सहकार्य गरिने छ ।
- गै.स.स. को सहयोग तथा कामको मुल्यांकनको आधारमा उत्कृष्ट गै.स.स हरुलाई सम्मान गरिने छ ।
- गै.स.स लाई पारदर्शी, सुशासन मैत्री र वास्तविक विकासको साझेदार हुन उत्प्रेरित गरिनेछ,
- विकासमा सार्वजानिक नीजि साझेदारी रणनीतिलाई वास्तविक कार्यनीतिमा परिणत गरिनेछ,

९ अन्य विषय हरु :–

१, स्मार्ट तथा नगरउन्मुख गाउपालिका निर्माण तर्फ

५ वर्ष भित्र निरन्तर कार्यन्वयन गर्ने गरी लागत साझेदारीमा भवन निर्माण तथा सडक कालोपत्रे, अध्यक्ष र उपाध्यक्ष सग जनता कार्यक्रम, एक घर एक ब्यबसाय तथा स्वरोजगार कार्यक्रम, अति गरिव विपन्न आवास निर्माण योजना, ढल, सडक सरसफाई, खानेपानी , गुणस्तरीय शिक्षा स्वास्थय, उच्चस्तरको मानव शंशाधन विकाश, सुचना प्रविधिको उच्चतम प्रयोग, आर्थिक सामाजीक रुपानतरण , उत्पादन तथा उत्पादकत्व वृद्धि मा जोड दिई जलवायु र वातावरण मैत्रि दिगो विकाश गर्ने ।

वुदा न.९ पुर्वाधार विकाश समिति तर्फ :–

श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु एव सभा सदस्य ज्युहरु

१ समग्र पुर्वाधारजन्य कार्यप्रकृर्या सम्बन्धमा :–

- सबै किसिमका पुर्वाधार योजना लाई अध्यक्ष सग दिगो र प्रभावकारी पुर्वाधार योजना निर्माण भन्ने नीतिका आधारमा कार्यक्रम सञ्चालन गरीने छ ।
- ३० लाख भन्दा माथीका योजनामा सम्भाव्यता अध्ययन र ५० लाख भन्दा माथीका योजनामा डि.पि.आर तयार गरेर मात्र काम गर्ने प्रकृया लाई अवलम्वन गरीने छ ।
- प्राविधिक शाखाको कार्यचापलाई मध्यनजर गरी करारमा रहेका जनशक्तिको पुन करार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ ।
- उपभोक्ता समितिले गर्न सक्ने सानो लागतको, प्राविधिक जटिलता नभएका काम मात्र उपभोक्ता समिति लाई दिने, अन्य काम निर्माण व्यवसायी मार्फत गरिने छ साथै उपभोक्ता समिति वाट काम गराउदा १०, देखी १५ प्रतिसत लागत सहभागिता साझेदारीलाई अनिवार्य कार्यन्वयन गरिने छ । भने आ.व. को शुरुमा नै ७ वटै वडाका उपभोक्ता समिति लाई तालीम प्रदान गरीने छ ।
- म्याग्दे गाउँपालिका क्षेत्र भित्र संचालन हुने नेपाल सरकार, प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रम र गाउँपालिका वाट स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन सम्झौताको समय सिमा भन्दा ढिलो काम गरी विकासमा अवरुद्ध गर्ने उपभोक्ता लगाएत सवै निर्माण व्यवसायिलाई कानुनले तोके वमोजिमको दण्ड जरिवाना गर्ने कार्यलाई जोड दिईने छ ।
- ठुला पुर्वाधार निर्माण आयोजना लाई गौरवका आयोजना घोषणा गरी संघ , प्रदेश मा माग गरीने छ ।

- आयोजनाको ठेक्का ब्यवस्थापन प्रभावकारी वनाउनको लागी सवै प्रकृर्ति को ठेक्का लाई ई ठेक्का प्रणाली लाई अनिवार्य गरीने छ ।
- केही महत्वपुर्ण सडक तथा भवन लगाएतका पुर्वाधार निर्माणमा नगदमा लागत साझेदारी गराई प्रभावकारी रुपमा कार्यन्वयन गरीनेछ ।
- निर्वाचनक्षेत्र रणनीतिक सडक कार्यक्रम संघ सरकार मार्फत कार्यन्वय गर्न सहजीकरण समन्वय गरीने छ

०२. सडक तथा पुल कल्वर्ट र झोलुङ्गे पुल तर्फ :–

- आवधिक योजना अनुसार सडक निर्माण र विकास कार्यलाई अगाडी वढाईने छ । सो को लागि आगामी आ.व. मा छुटभएका सडकको डि.पि.आर.तयार गरीने छ । गाउँपालिका को महत्वपुर्ण सडकहरु निर्माण तथा सुधार गर्ने कार्यलाई जोड दिईने छ ।
- मर्मत संभार कोष मार्फत गाउँपालिका क्षेत्रका कमजोर सडकहरुको नियमित मर्मत, आवद्यिक मर्मत गरिनेछ ।
- गाउँपालिकाका सबै वडा गुणस्तरीय सडक संजालमा जोडिने गरि क्रमागत सडक सुधार योजनालाई निरन्तरता दिईने छ ।
- पक्की पुल वन्ने सम्भावना भएका सडक क्षेत्रमा पक्की पुल निर्माणमा जोड दिईनुका साथै प्रदेश संगको सहकार्यमा सो वाहेकका क्षेत्रमा झोलुङ्गे पुल तथा ट्रस व्रिज निमार्ण तथा विस्तारलाई अगाडी वढाईने छ ।
- वैकल्पीक योजना वैंक स्थापना गरी ठुला सडक र पुल निर्माण को लागी संघिय सरकार, प्रदेश सरकारमा अनुरोध गरीने छ ।
- म्याग्दे ५ र शुक्लागण्डकी जोड्ने निर्माणधिन पुल आ.व. ०७९।०८० मा सम्पन्न गरीने छ ।
- शर्शत तर्फ वडा न. ६ मा निर्माणधिन रहेको झोलुङ्गे पुल यथाशिघ्र सम्पन्न गरीने छ ।
- संघ र प्रदेश सगको साझेदारीमा गौरवको आयोजना तथा सडक रिङ्गरोड निर्माण गरीने छ ।

०३. भवन तथा शहरी विकाश तर्फ : –

- आ.व.०७९।०८० भित्र गाउँपालिका केन्द्र भवन, सभाहल भवन, वडा न. ६,७ को वडा कार्यालय भवन र थर्पु अस्पताल भवन, लगायत अन्य भवन संरचनाहरु केन्द्र सरकार, प्रदेश सरकारको समपुरक कोष, जि.स.स. अनुदान तथा गाउँपालिकावाट विनियोजित रकम सहित समपुरक कोष बाट लगानी गरी निर्माण कार्य समयमा नै सम्पन्न गरी सोही स्थान वाट सेवा प्रवाहा अगाडी वढाईने छ ।
- प्रसासकिय भवन निर्माण को श्रोत ब्यबस्थापनको लागी प्रदेश सरकार सग , साझेदारी तथा समपुरक साझेदारी गरिने छ ।
- गाउपालिका तथा स्वास्थ्य संस्था लगाएत सवै विषयगत शाखा र विद्यालय भवनहरु निर्माण गर्दा अपाङ्ग मैत्री, वातावरण मैत्री अवधारणलाई आत्मसाथ गरिने छ ।
- संघिय सरकार को शर्शत वजेट अर्न्तगत सुरक्षीत नागरीक आवास कार्यक्रम लाई प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- भुकम्पीय जोखीम र विपद लाई मध्यनजर गरी अनिवार्य रुपमा भवन संहिता मापदण्ड पालना गरीने भवन निर्माण अनुमती दिईने छ ।
- ठुला तथा वहुवर्षिय योजनाको रुपमा रहेका योजना लाई यस वर्ष पनि क्रमागत योजना को रुपमा निरन्तरता दिईने छ ।
- अझै पनि वाकी रहेका ५० घर खरका छाना विस्थापन गरी जस्तापाता वाट छाउने कार्य यसै वर्ष सम्पन्न गरीने छ ।

- अति विपन्न तथा गरीव, दलीत र कमजोर वर्गको आवास निर्माण अर्न्तगत किफायती र वातावरण मैत्री आवास उपलब्ध गराईने छ । जस्मा वार्षिक ६ वटा घरका दरले ५ वर्ष भित्र ३० घर निर्माण र हस्तान्तरण सम्पन्न गरीने छ ।

०४. जग्गा चक्लावन्दी तथा वस्ती विकास योजना तर्फ :–

- उत्पादन र विकासको चुनौतीको रुपमा रहेको छरिएर वसेको वस्तीलाई एकिकृत गर्न प्रदेश सरकार सगको सहकार्यमा प्रारम्भिक चरणमा नमुनाको रुपमा एकिकृत वस्ती विकास योजनाको प्रारम्भ गरिने छ ।
- खण्डीकृत र टुक्रे जग्गाको कारणले, कृषि क्षेत्र, उद्योग, व्यवसायिककरण र वसोवासमा देखीएको चुनौतीलाई चिर्न जग्गा चक्लावन्दी आयोजनाहरु संचालन गर्न भुमी ब्यबस्था शहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयको च.न.१६४० मिति २०७९।०२।२७ को पत्र अनुसार भुउपयोग ऐन २०७६, र भुउपयोग नियमावली २०७९ मा भएको ब्यबस्था समेतका आधारमा स्थानिय भु उपयोग परिषद मार्फत ब्यापक अध्यन अनुसन्धान गरी उपयुक्त मापदण्ड सहित क्षेत्र निर्धारण यथाशिघ्र गरीने छ ।

०५. विधुत तथा उर्जा तर्फ :–

- शर्शत तर्फ प्राप्त हुने नविकरणीय उर्जा कार्यक्रम अर्न्तगत विभिन्न पुँजिगत प्रकृतिको कार्य आवश्यकताको आधारमा अगाडी वढाईने छ ।
- प्रदेश सरकार सगको साझेदारीमा विधुतको काठेपोल विस्थापन गरी स्टील पोल जडान गर्ने कार्यलाई यसै वर्ष पुर्णता दिईने छ ।
- साझेदार लगानी कर्ता समेतको खोजी गरी वडा कार्यलय , सवै स्वास्थ्य चौकी सवै बिद्यालय तथा सामुदायीक भवनमा सोलार ब्याकअप जडान कार्य सम्पन्न गरीने छ ।
- विभिन्न संघ संस्था संगको साझेदारीमा, छुट हुन गयका विभिन्न धार्मिक, सास्कृर्तिक,सार्वजनिक र पर्यटकिय स्थलहरुमा सोलार वत्तीको व्यवस्था गरिने छ ।
- संघिय सरकार मार्फत प्रत्येक वडाको टोल टोलमा स्टेट लाईट जडान गर्ने कार्यलाई जोड दिईने छ ।
- संघियसरकार को कार्यक्रम अनुसार ईन्डक्सन चुलो वितरण कार्य सम्पन्न गरीनेछ ।

०६. सिंचाई तर्फ :–

- गाउँपालिकाको सवै खेती योग्य जमिन वाँझो नराख्न को लागी सिचाई सेवा विस्तारमा जोड दिईने छ ।
- वडा मार्फत साना सिंचाई आयोजनाहरुलाई आगामी वर्ष कार्यन्वयन गर्दै सिंचाई प्रणालीको मर्मत संभार र नयाँ प्रविधिमा आधारित सिंचाई आयोजनाको कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ साथै मझौला र ठुला सिंचाई योजनाको हकमा केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारमा अनुरोध गरिने छ ।
- केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारवाट संचालित सिंचाई आयोजनाहरुलाई समयमै सम्पन्न गर्न, गुणस्तरीय वनाउन प्रभाकारी रुपमा समन्वय अनुगमन गरिनेछ ।

०७. सञ्चार तथा सुचना प्रविधि तर्फ :–

- मोवाईल एप्स, ई–पत्रकारीता, सामाजिक संजाल(Facebook) तथा आफ्नै Website मार्फत सुचनाको प्रवाह गरिने छ ।
- रेडियो, पत्रपत्रीका, टेलिभिजन मार्फत गाउँपालिकाका सवै सुचना प्रसारण गरिने छ ।

- रेडियो, टेलिभिजनमा अर्न्तरसंवाद, अर्तक्रिया तथा सुचना, जानकारी मुलक कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- पत्रकारीता संचार जगत संग विकास र सुशासनमा सहकार्य गरिने छ ।
- गाउपालिका ले निर्माण गरेको घरघर को डिजिटलाईजेसन लाई अपडेट गरी अधिक्तम प्रयोगमा ल्याईनेछ ।

वुदा न.१० वन वातावरण तथा विपद ब्यबस्थापन तर्फ :–

श्रद्धय उपाध्यक्ष ज्यु एव सभा सदस्य ज्युहरु

१. वन, तथा वातावरण तर्फ :–

- वन वातावरण र विपद ब्यबस्थापन का सवै कार्यक्रम लाई उपाध्यक्ष सग वनवातावरण तथा विपद ब्यबस्थापन कार्यक्रम को रुपमा सञ्चालन गरीने छ ।
- गाउँपालिका क्षेत्रमा लोप हुँदै गएका तथा पशुजन्य घास का विरुवा तथा घासे चरीचरण उत्पादन मा जोड दिई नीजि तथा सामुदायिक वनको खाली तथा वाँझो जग्गामा वृक्षारोपण कार्यलाई पशुजन्य उत्पादन र उत्पादकत्व वढाउने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
- नेपाल सरकार को फलफुल सहितको बृक्षारोपण गर्ने नीति जस्तै एकभोट एक विरुवाको मुल नारा तथा एक घर २ विरुवा बृक्षारोपण कार्यमा जोड दिईने छ ।
- वन उपभोक्ता समिति संगको सहकार्यमा वन तथा वातावरण सम्वन्धि कार्यक्रमहरु संचालन गर्दा जैविक विविधता संरक्षण, जलवायु परिवर्तन अनुकुलन तथा गरिव तथा विपन्न वर्गको जिविकोपार्जनमा मद्धत पुऱ्याउने कार्यक्रमहरुलाई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।
- प्रारम्भीक चरणमा फोहोर मैला व्यवस्थापनको लागि प्रत्येक वडा टोल टोलमा टोल विकास सस्था मार्फत पुर्ण सरसफाई अभियानको थालनी गरिने छ । साथै नकुहिने फोहोरको हकमा गाउँपालिका को ट्रीपर परिचालन गरी ढुवानी तथा उचित व्यवस्थापन गरीने छ ।
- वातावरण मैत्री गाउँपालिका वनाउनको लागि वातावरणमैत्री स्थानिय शासन २०७० को सुचक अनुसार कार्यक्रम तय गरिने छ ।
- हरियाली गाउँपालिका वनाउने उदेश्यका साथ विश्व वातावरण दिवसको अवसरमा वृक्षरोपण कार्यक्रम संचालन गरीने छ ।
- वातावरणीय दृष्ट्रिले उपयुक्त हुने पुर्वाधार निर्माण, गर्न तथा प्राकृर्तिक सम्पदाहरुको उत्खनन् गर्न को लागी आई.ई ई गर्ने तथा ई.आई.ए. गर्ने कार्य लाई जोड दिईने छ ।
- संघिय सरकार को विषेश अनुदान अर्न्तगत डम्पीङ्ग साईड निर्माण गर्ने गरी आवश्यक जग्गा खरीद तथा ब्यबथापन , सम्पन्न भई ठेक्का सम्झौता भएको हुदा सो लाई समयमा सम्पन्न गर्ने साथै आगामी आ.व. को विषेश अनुदान रकम समयमा नै कार्यन्वयन गर्ने गरी समयमानै ठेक्का प्रकाशन गरी निर्माण कार्यलाई तिव्रता दिईने छ ।
- निजी आवास निर्माण अनुमती दिदा अनिवार्य रुपमा २ रुख रोप्ने गरी प्रर्तिवद्धता गराई सम्पन्न दिदा विरुवा रोपेका आधारमा मात्र सम्पन्न प्रमाण पत्र दिईने छ ।
- ठेक्का लगाएका घाटहरुको नदीजन्य पदार्थ ढुङ्गा गिटीको ब्यापक उत्खन्न हुने,अन्य ठेक्का नलगाएका घाटमा चोरी गर्ने प्रवृर्ति ले गर्दा राजश्व क्षमता र प्रकृति दोहन दुवै मा असर परेको हुदा सो लाई नियन्त्रण र ब्यबस्थीत गर्नको लागी प्रभावकारी अनुगमन र प्रहरी परिचालन मा जोड दिईने छ ।

०२ विपद ब्यबस्थापन तर्फ :–

- वेमौसमी वर्षा वाढी पहिरो खडेरी आगलागी लगाएत प्राकृर्तिक मानवीय जैविक प्रकोपको तत्काल सम्बोधन गर्ने गरी संघ र प्रदेश सरकार सग को समन्वय र सहकार्यमा विपद पुर्व तयारी पुर्व सुचना पुन निर्माण पुनस्थापना र विपद जोखीम न्युनिकरणमा जोड दिईनेछ ।
- विपदवाट भत्केका ३५ वटा घर निर्माण लाई तिव्रता दिईने छ भने यस वर्ष वाढी वाट भत्कने विभिन्न संरचना को हकमा तारजाली , हिमपायप खरीद गरी आवश्यक्ता को आधारमा वितरण र पुनर संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरी आवश्यक वजेट विनियोजन गरिने छ । साथै सो कोषको रकम दैवि प्रकोप तथा विपद् व्यवस्थापन र उद्धारमा खर्च गरिने छ ।
- विपद बाट बच्नको लागी पुर्व तयारी सम्बन्धी नितिगत , संरचनागत, श्रोत साधन र औजार उपकरण सवैको प्रवन्ध गरीने छ ।

०३ भुमी ब्यबस्थापन तर्फ :–

- भुमि मा महिला र किसान को अधिकार तर्फ आवश्यक नीति तर्जुमा गरीने छ ।
- जमिनको वर्गिकरण र कृर्षि योग्य भुमीको संरक्षण मा आवश्यक अध्यन अनुसनधान र नीति लिईने छ ।
- भुमीहिन, अब्यबस्थीत वसोवासी, को लागी भुमीको अधिकार सुनिश्चीत गर्नको लागी संघ सग समन्वय सहकार्य गरीने छ ।
- गरीव भुमीहिन, विपन्न परिवार लाई सघ सगको सहकार्यमा परिचय पत्र र आवश्यक कार्यक्रम ल्याईने छ

वुदा न. ११ सुशासन तथा संस्थागत विकास समिति तर्फः–

श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु एव सभा सदस्य ज्युहरु

१ नीति तथा कार्यक्रम तर्फ :–

- सुशासन तथा सस्थागत विकाश कार्यक्रम तर्फका सवै कार्यक्रम लाई अध्यष्क्ष सग सुशासन तथा सस्थागत विकाश कार्यक्रम को रुपमा सञ्चालन गरीने छ ।
- गाउँपालिका कार्यालयले धान्न सक्ने र नभई नहुने जनशक्तिको हकमा मात्र केन्द्र र प्रदेशको नीति मापदण्ड र निर्देशन साथै ऐन कानुनको परिधि भित्र रहि O&M गरी दरवन्दी स्वीकृत का आधारमा आवश्यक पदको प्रदेश लोकसेवा आयोग मार्फत स्थाई पदपुर्ति गर्ने, अनावश्यक जनशक्ती कटौती गर्ने गरी यसै आ.व.मा यथाशिघ्र सम्बन्धीत निकायमा लेखि पठाईने छ । साथै हाल कार्यरत करार कर्मचारी को करार नविकरण सम्बन्धमा राजश्व क्षमता, आवश्यक्ता , र कर्मचारी ले गरेको कार्यसम्पादन समेतको आधार विश्लेषण गरेर मात्र करार नविकरण गर्ने साथै नविकरण भएका कर्मचारीको काम सन्तोष जनक नदेखीएमा तत्काले वा पौषको सभामा पुन नविकरण शंशोधन गर्ने कार्य लाई पुर्ण रुपमा कार्यन्वयन गरीने छ ।
- कार्यरत कर्मचारीहरुको कार्य प्रक्रियालाई वैज्ञानिक ढङ्गले ब्यवस्थापन गर्न प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र सवै कर्मचारीहरु वीच कार्य सम्पादन करारको संझौता गरी सेवा प्रवाहालाई थप जनमुखि एवं नतिजामूलक बनाईनेछ ।
- यसै आ.व. भित्र विगत ०७६।०७७ मा वनाईएको आवधिक योजना अनुसार समग्र ५ बर्षे दिगो रणनितिक कार्य योजना सहित वार्षिक रुपमा मध्यकालीन खर्च संरचना अनिवार्य तयार गरीने छ ।
- सवै वडा कार्यालयहरुमा डिजिटल नागरिक वडा पत्र तथा क्षतिपुर्ति सहितको नागरिक वडापत्र कायम गरि सेवाग्राहि प्रति उत्तरदायि वनाईने छ ।
- सवै वडा कार्यालय सुचना मैत्री वनाउन सुरुवात भई सकेको अनलाईन घटना दर्ता लाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी वनाइने छ ।
- गाउँपालिका गतिविधि सम्वन्धमा चौमासिक र वार्षिक वुलेटीन प्रकाशन गरिने छ ।

- गाउँपालिका भित्र संचालित योजना तथा कार्यक्रमको नियमित अनुगमन मुल्यांकन गरिनेछ
- कर्मचारी र पदाधिकारीको मनोवल उच्च राख्न सकारात्मक सोच लगाएत विभिन्न तालिम र क्षमता विकाश मा प्राथामिक्ता दिईनेछ । उत्कृष्ट काम गर्ने कर्मचारी लाई पुरस्कार सम्मान गरीने छ भने काम नगर्ने, जिम्मेवारी नलीने, सुचना प्रविधि मुलक टेक्नोलोजी प्रयोग गर्न नजान्ने तथा नसिक्ने ,गाउपालीका को समग्र विकाश गतीविधि र सेवा प्रवाहा मा असर पुर्‍याउने र गाउपालीका को कार्य वातावरण तथा पदाधिकारी विरुद्ध अनावश्यक गतिविधि गर्ने, असहयोग गर्ने, गुटबन्दी गर्ने,कार्यलय मा पटक पटक विना सुचना अनुपस्थीत रहने कर्मचारी लाई अन्यत्र सरुवा भई जाने गरी सहमती तथा सम्बन्धीत निकायमा लेखी पठाईने छ ।
- सवै कर्मचारी पुर्ण पदपुर्ति नभए सम्म को लागी कर्मचारी को कार्य अनुभव समेत विकाश हुने हुदा मिल्ने योग्यता,दक्षता, कार्य प्रकृर्ति र पद अनुसार गाउपालीका र वडामा कार्यरत कर्मचारी लाई आलो पालो १/१ वा २/२ वर्ष गाउपालीका र वडा कार्यलय मा खटाउने कार्य तत्कालै शुरुवात गरिने छ
- अध्यक्ष ज्युको सचिवालय र न्यायिक समितिको सचिवालयको प्रभावकारी व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- तेस्रो पक्ष सर्वजानिक सुनुवाई, सम्पन्न योजनाको सार्वजानिक परिक्षण र प्रभाव असर मुल्यांकन, नागरीक सन्तुष्टी सर्वेक्षण जस्ता गतिविधिवाट शुसान प्रवर्द्धनमा जोड दिईने छ ।
- जनता को वास्तवीक आवश्यक्ता लाई मध्यनजर गरी ७ वटै वडाका विकट वस्तीमा मासीक रुपमा कम्तीमा एक पटक एकिकृत घुम्तीशिविर सञ्चालन गरी प्रभावकारी घर दैलो सेवा प्रदान गरीने छ ।
- पञ्जिकरण विभागका शर्शत तर्फ का ८ वटा कार्यकम लाई प्रभावकारी रुपमा कार्यन्वयन गरीने छ । भने दर्ता शिविर लाई निरन्तरता दिईने छ साथै माग र आवश्यक्ताका आधारमा वडा तथा गाउपालिकाका कर्मचारी लाई पञ्जिकरण, सामाजीक सुरक्षा , राजश्व जस्ता तालीम र अनुगमन मा जोड दिईने छ ।
- अनावश्यक तथा फजुल खर्च, चालु प्रकृर्तिको खर्चमा १०% ले कटौती गरिने छ । सो को लागी अनावश्यक भ्रमण, पर्यटन भ्रमण जस्ता वजेट सवै खारेज गरीने छ ।

श्रद्धेय उपाध्यक्ष, एवं सभा सदस्य ज्युहरु

०२ राजश्व परिचालन तर्फ :–

- स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ दायरा अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन २०७४ को अनुसुची ३ अर्न्तगत स्थानिय तहले लगाउने कर र गैरकरको क्षेत्र भित्र रहि यथाशिघ्र गाउँपालिकाले लगाउने करका सम्वन्धमा पुर्ण र दिर्घकालीन नीति तर्जुमा गरिने छ ।
- यसै आर्थिक वर्षलाई पनि कर वर्षको रुपमा मनाइनेछ । सो अभियान सफलपार्न कुनै पनि सेवामा करछुट हुनेछैन । भने साना तथा ठुला ब्यापार ब्यबसाय ,पसल होटल हरु लाई अनिवार्य गाउपालिकामा दर्त्ता तथा नविकरण गरेर मात्र सञ्चालन गर्ने कार्यलाई कार्यन्वयन गरीने छ । सो को लागी स्थानिय उद्योग वाणिज्य संघ सग समन्वय तथा सहकार्य गरीने छ ।
- समयमा कर नतिर्ने लाई थप जरिवाना र दण्डित गरिने छ भने लामो समय कर नतिरी अटेर गर्नेलाई गाउँपालिकाले दिने सवै सेवा रोक्का गरिनेछ । भने वढी कर तिर्ने तथा समयमा कर तिर्ने कर दाता लाई पुरस्कृत गरीने छ ।
- घुम्ती शिविर मार्फत वस्ती स्तरमा समेत गई घर दैलो कर संकलन गरीने छ ।
- राजश्व क्षमता वृद्धि गर्नको लागी स्वीकृत ऐन तथा कार्यविधि अनुसार निजी जग्गा उत्खनन् सम्बन्धी अनुमती दिने कार्य लाई अगाडी वढाईनेछ भने स्थानिय उद्योगी ब्यबसायी तथा घरभाडामा लगाउने

व्यक्ती तथा सस्था लाई घर वहाल कर स्वयम घोषणा गर्न लगाई सोही अनुसार करको दायरामा ल्याई सम्मान र पुरस्कृत गरीने छ ।

०३ वित्तिय अनुशासन र सुशासन तर्फ :–

- स्थानिय तह तथा सेवाका स्थायी कर्मचारीहरुको अवकाश सुविधा प्रयोजनका लागि चालु आ.व. मा शुरु भएको अंशदान निवृर्तिभरण कोष कट्टि लाई आगामी आ.व.यसै आ.व. मा समेत निरन्तरता दिईने छ ।
- गाउँपालिकालाई दिर्घकालिन आर्थिक भार तथा दायित्व वृद्धिहुनेगरि तथा वार्षिक प्रशासनिक तथा चालु प्रकृतिका खर्च बढ्नेगरि कुनैपनि निर्णय तथा निति लिईने छैन ।
- बेरुजु तथा पेश्की लाई निरुत्साहित गरि आर्थिक पारदर्शिता कायम गर्न काम सम्पन्न भएको आधारमा मात्र भुक्तानी दिने गरि पेश्की नियन्त्रण गरिने छ भने सार्वजनिक लेखा समिति को वैठक को निर्णय र निर्देसन अनुसार वेरुजु सम्परिक्षण मा जोड दिईने साथै वेरुजु फछ्यौट लाई अभियान को रुपमा सञ्चालन गरीने छ ।
- वाँकी रहेको पेश्की तथा वेरुजु फर्छ्यौट गरी आगामी आ.व. देखी पेश्की तथा वेरुजु शुन्य बनाउन सार्वजनिक लेखा समिति लाई सकृय गराईने छ ।
- लैंगिक उत्तरदायी, सामाजीक समावेशीकरण, वातावरण मैत्री र दिगो विकाश मैत्री वजेट निर्माणमा जोड दिईने छ ।
- सृर्जना हुने आर्थिक विवाद र शुसासन मैत्री वनाउन को लागी शुसासन समिति को वैठक को निरन्तरता र सो को निर्देशन लाई कडाईका साथ पालना गरीने छ ।

०४ अन्तर निकाय समन्वय तथा प्रदेश सरकार संगको सहलगानी तर्फ :–

- प्रदेश सरकार संगको सर्शत कार्यक्रम तर्फ सहलागनी योजनामा गाउँपालिका स्तरका सडक, खेलमैदान, पुस्तकालय, शित भण्डार, कृषि तथा पशु वजार केन्द्र, वहुउदेश्यिय सामुदायिक सभा कक्ष, लगाएत निर्माणमा जोड दिईने छ । साथै आगामी आ.व.८०।८१ को लागी प्रदेश सरकारको समपुरक कोष, विशेष अनुदान अर्तगतका योजना तथा कार्यक्रम सभाबाट पास भए वमोजिम प्राथमिकताका आधारमा संचालन गरिने छ ।

०५ अन्तर निकाय समन्वय तथा केन्द्र सरकार संगको सहलगानी तर्फ :–

आ. व.०८०।०८१ को लागी माग हुने केन्द्र सरकारको सहलागनी तथा समपुरक कोष, विशेष अनुदान अर्न्तगतका बहुबर्षिय गौरवका योजना तथा कार्यक्रम सभाबाट पास भए वमोजिम प्राथमिकताका आधारमा संचालन गरिने छ ।

०६ सामाजीक सुरक्षा र सामाजीक कल्याण तर्फ :–

- करार मा कार्यरत कर्मचारी लाई निजले ईच्छाएको आधारमा योगदानमा आधारीत सामाजीक सुरक्षा कोष कार्यक्रम तथा दुर्घटना विमामा आवद्ध गरीने छ । भने स्थाई कर्मचारी लाई सावधिक जिवन विमा मा आवद्ध गरीने छ ।
- सवै प्रकारका सामाजीक सुरक्षा लाई समयमानै वैकमा निकाशा गरी समयमा नै वितरण को प्रवन्ध गरीने छ । भने ६८ वर्ष माथीका कोही पनि नछुटोस भन्ने नीति लाई प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।

- अन्य क्षेत्रगत सामाजीक सुरक्षा सम्बन्धमा, श्रोत क्षमता तथा आवश्यक्ता को आधारमा नीति तय गरी अगाडी वढाईने छ ।

वुदा न. १२ नीति को सारसंक्षेप तथा अपेक्षा

श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु, लगाएत सभा सदस्य ज्युहरु :–

१, सीमित स्रोत र साधनलाई प्राथमिकताको आधारमा वाँडफाँड गर्नुपर्दा स्रोत छिरलिन जाने आलोचनाबाट मुक्त हुन संघीय सरकार, प्रदेश सरकार, जिल्ला समन्वय समिति तनहु लगायत सरोकारवालाहरु सँगको समन्वयमा थप श्रोत र साधन जुटाई पालिकाका ठूला पूर्वाधार संरचनाहरु निर्माण गर्न लागीएको हालको अभियान मा सहयोग गर्नुहुन अनुरोध गर्दछु । नीति, योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्नु मात्र महत्वपूर्ण विषय होइन, यसको उद्धेश्य प्राप्तिको लागि ती योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन एवम् अनुगमन मूल्यांकन जरुरी हुन्छ । उपयुक्त नीति कार्यान्वयनमा सदाभैं पालिका वासी एवं संवद्ध सवै सरोकारवाला पक्षहरुवाट सहयोग, सल्लाह, रचनात्मक सुझाव एवं सृजनात्मक आलोचना र पृष्ठपोषण प्राप्त हुने अपेक्षा लिएको छु ।

२, अन्त्यमा विकास प्रेमी नवनिर्वाचित आदरणीय जनप्रतिनिधि ३९ जना सवै ,राष्ट्रसेवक कर्मचारी आम म्याग्दे वासी स्थानीय नागरिक,राजनीतिज्ञे, वौद्धिक वर्ग र समाज सेवीहरुको व्यापक सहभागितामा म्याग्दे गाउँपालिकाको समस्त आर्थिक,समाजिक, मानविय,भौतिक तथा वातावरणीय विकास गर्नेगरी तर्जुमा गरिएको यो दोश्रो कार्यकाल को पहिलो तथा छैटौ नीति तथा कार्यक्रम वजेट मार्फत स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा सकृय सहभागि भई दिनु हुन श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु लगायत सवै गाउँ सभाका सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लगाएत सवै राष्ट्रसेवक कर्मचारी मित्रहरु र सम्पुर्ण सरोकारवालाहरुमा हार्दिक अनुरोध गर्दछु । त्यसैगरी गाउपालिकाको बिकाश प्रयासमा सहयोग गर्ने संघिय सरकार ,प्रदेश सरकार जि.स.स, गै.स.स. लगायत सरोकार सवैलाई धन्यबाद दिन चाहान्छु ।

धन्यबाद !

श्रीप्रसाद श्रेष्ठ

अध्यक्ष

आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वजेट वक्तव्य
(अनुसुची १०)

उपाध्यक्ष श्री वालकृष्ण घिमिरे ज्यु ले
वाह्रौ गाउँ सभाको बैठकमा
प्रस्तुत गर्नुभएको

म्याग्दे गाउँपालिका
गण्डकी प्रदेश नेपाल
२०७९ आषाढ १०

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

यस सभाका सवै सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लगाएत सर्म्पुण राष्ट्र सेवक कर्मचारी, विभिन्न स्थानिय व्यक्तित्व, सञ्चार कर्मि लगाएत सम्पुर्ण महानुभावहरु लाई म्याग्दे गाउँपालिकाको वाह्रौ गाउँ सभामा छैटौ बजेट योजना तथा कार्यक्रम प्रस्तुत समारोह तथा दोश्रो कार्यकालको प्रथम वजेटको रुपमा गाउँपालिकाको बजेट तर्जुमा समितिको संयोजकको तर्फ वाट हार्दिक स्वागत गर्न चाहान्छु । साथै ऐतिहासिक रुपमा पुन दोश्रो कार्यकालको पनि वजेट तर्जुमाको अवसर पाउदा मैले आफूलाई अत्यन्तै भाग्यमानी तथा गौरवान्वित ठानेको छु । भने तपाई हामी सवै लाई निर्वाचित गर्ने म्याग्दे वासी सवै नागरीक प्रर्ति हार्द्धिक धन्यवाद, सम्मान, सम्झना र नमन ब्यक्त गर्न चाहान्छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

१. भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक एवं पर्यटकीय महत्वका दृष्टिले अत्यन्त प्रवल सम्भावना भएको गाउँपालीका भएर पनि पहिलो कार्यकाल (२०७४ –२०७९) को अत्यन्त प्रयासको वावजुद पनि अझै द्रुत विकासको लागि हाम्रा सामु केही चुनौतीहरु वाकी नै छन । विकासको क्रममा पछाडी परेका वर्ग तथा समुदायलाई विकासको मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिबृद्धि गरी आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यमद्वारा रोजगारी विस्तार गर्ने, कृषि क्षेत्रको व्यवसायीकरण र आधुनीकीकरण गर्ने, सुशासन प्रर्वद्धन गरी सेवाप्रवाहमा प्रभावकारीता कायम गर्ने, पर्यटन विकासबाट प्राप्त लाभ लिई सवै क्षेत्रसम्म पुऱ्याउने, वन जंगलको संरक्षण गर्दै वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, तथा विपद जोखीम न्युनीकरण गर्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा अझै थप लगानी वृद्धि गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवं आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउने र आन्तरिक ब्यवस्थापनलाई सुशासनमैत्री बनाई संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने तथा संविधानको अनुसुची ८ र ९ कार्यविस्तृर्तिकरण २०७३ मा भए वमोजिमका वाकी कानुन निर्माण तथा कार्यन्वयन गरि आत्मनिर्भर तर्फ उन्मुख हुनुपर्ने समग्र चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन् ।

२. राज्यको निर्देशक सिद्धान्त, संघिय नीति तथा कार्यक्रम, वजेट, आर्थिक नीति २०७९, प्रादेशिक नीति तथा कार्यक्रम, वजेट, आर्थिक नीति २०७९ र दिगो विकास (२०१६–२०३०) का समग्र लक्ष्य, पन्ध्रौं आवधिक योजना (२०७६–२०८१) को उद्धेश्य तथा लक्ष्य, प्रादेशीक आवधिक योजनाका लक्ष्य, एव सुख र समृद्धिको गन्तब्य (वि.स.२१००) र गाउपालीकाको आफनै आवधिक योजना (२०७६–२०८१), दोश्रो कार्यकालको प्रथम कार्यपालिका वैठकको महत्वपुर्ण निर्णयहरु सहित मिति २०७९।०३।०६ मा अध्यक्ष श्री श्रीप्रसाद श्रेष्ठ ज्यु वाट आगामी आ.व.०७९।०८० को लागी प्रस्तुत गर्नु भएको नीति र कार्यक्रमलाई कार्यन्वयन गर्ने गरी बजेट तर्जुमा गरेको छु । मैले यस सम्मानित सभामा आजै मिति २०७९ आषाढ १० गते प्रस्तुत गरेको अनुसुचि ९ बमोजिमको विनियोजन विधेयक २०७९, का सिद्धान्त र

प्राथमिक्ता तथा गाउँ कार्यपालिका र गाउँसभाका सदस्यहरु र विभिन्न क्षेत्रबाट प्राप्त भएका प्रत्यक्ष, अप्रत्यक्ष सुझाव समेतलाई बजेट तर्जुमाको मुल आधार बनाएको छु ।

३. बजेटतर्जुमा गर्दा मैले स्थानिय सरकारको अधिकार सुची, केन्द्र सरकारको नीति तथा कार्यक्रम, प्रदेश सरकारको नीति तथा कार्यक्रम र गाउपालीकाको नीति तथा कार्यक्रम र आवधिक योजनाका विषयलाई ध्यान दिई चालु तथा प्रशासनिक खर्च लाई कटौती गदै तिव्र, उच्च, फराकिलो र समावेशी आर्थिक वृद्धि हुनेगरी लगानी केन्द्रीत गर्न खोजेको छु ।

४. स्थानिय जनअपेक्षा र नवनिर्वाचित आदरणीय सभा सदस्यहरुको विकास प्रतिको तिव्र अपेक्षा र म्याग्देवासी सम्पुर्ण नागरीकको चाहाना लाई सम्बोधन गर्न ठुलो आकारको वजेटको आवश्यकता पर्ने देखिन्छ । हामी संघियता कार्यन्वयनको प्रारम्भिक चरण अर्न्तगत स्थानिय तहको दोश्रो कार्यकालको पहिलो चरणमा रहेको हुँदा गाउँपालिकाले प्राप्त गर्ने स्रोत र साधन, खर्चगर्न सक्ने क्षमताका आधारमा यो वजेट तर्जुमा गरेको छु ।

५. गाउँपालिकाको आर्थिक विकासका लागि आवश्यक कानुन तर्जुमा, भौतिक संरचनाको निर्माण र व्यवस्थापन, आन्तरीक स्रोतको परिचालन, उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, आयोजनाको प्रथामिकिकरण र कार्यन्वयन, सार्वजनिक निर्माणमा गुणस्तरीयता र सुशासन प्रवर्द्धन , केही स्थानको भौगोलीक असहजता , प्राकृर्तिक प्रकोप, विपद तथा संकट, कमसल तथा गुणस्तरहिन शिक्षा, वेरोजगारी सगै पछिल्लो चरणमा आयको कोरोना भाईरसको प्रभाव असरले सृर्जित गरिवी र व्यरोजगारी लाई न्युनिकरण गरी रोजगारमुलक वनाउने हाम्रा सामु प्रमुख चुनौति रहेका छन् । यस्ता चुनौती तथा समस्या समाधान गर्नको लागी केवल हुन्छ गरौला भोली भन्ने प्रवृर्तिले मात्र हुदैन, सो को लागी गाउपीलका का हामी सवै ३९ जना पदाधिकारी को एकता सहितको विवाद रहित निर्णय प्रकृया र कार्यवातावरण तथा आजको आजै काम सक्नुपर्छ भन्ने उर्जाशिल मेहनती , नियम सहित को आज्ञापालक कर्मचारी तथा प्रशासनिक संरचना को खाचो रहन्छ । सो तर्फ हामी राजनीतिक नेत्तृत्व तथा पदाधिकारी र कर्मचारी प्रशासन सधै सजग छौ, तथापी अझ वढी कृर्याशिल र सजगता हामी हुनैपर्छ । एउटा भनाई छ जहा समस्या त्यहाँ समाधान भने जस्तै यी चुनौती तथा समस्या लाई अवसरको रुपमा परिणत गर्न हामी दुई वर्ग राजनीतिक प्रशासनको सकृयता वाट यो वजेट पक्कै पनी उपलब्धी मुलक हुनेछ भन्ने मैले अपेक्षा गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

६, चालु आर्थिक वर्षको ११ महिना को गाउपालीकाको (विषयगत र वडा समेत) समग्र प्रगतिको छुट्टै विवरण तयार गरी पेश गरेको छु । चालु आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ को जेष्ठ मसान्त सम्मको अवधिमा कुल विनियोजन को ५१.०९ प्रतिसत वजेट खर्च भएको छ । जुन अघिल्लो आर्थिक वर्ष ०७७०७८ मा ४९.८२ प्रर्तिसत भएको ले सोही अवधिको तुलनामा २.०८ प्रतिसत ले वढी रहेको छ । कुलखर्च मध्ये चालु तर्फ ६६.८४ प्रतिसत र पुजिगत तर्फ ३६.६७ प्रतिसत रहेको छ । श्रोत ब्यबस्थापन सहित भौतिक प्रगती तर्फ चालु आर्थिक वर्षको जेष्ठ मसान्त सम्मको अवधिमा ६०.०९ प्रतिसत लक्ष्य प्राप्त हुन आएको छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

७.आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को बजेटका उद्धेश्यहरु देहाय वमोजिम रहेका छन् :–

- अत्यावश्यक र वनाउन बाकी स्थानिय ऐन, नियम, नीति, कार्यविधि र निर्देशिका सहित आवश्यक संरचना निर्माण गर्ने, ।
- भवन, सडक, पुल, विद्यालय ,उर्जा, स्वास्थ्य , सिचाई , खानेपानी लगायतका संरचना तथा सवै प्रकृर्तिको भौतिक पुर्वाधारको सन्तुलित विकासमा जोड दिने, ।
- पर्यटन, कृषि, पशु, घरेलुउद्यम, जस्ता उत्पादनशिल क्षेत्रमा लगानी वृद्धि गरी उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि गर्ने, ।
- प्रधानमन्त्री रोजगार र युवा रोजगारीका लागी रुपान्तरण पहल, र रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रमको माध्यमबाट गरिवी र व्यरोजगारी घटाउने ।
- आधुनिक सुचना प्रविधिमैत्रि र गुणस्तरीय शिक्षा र स्वास्थ्यमा जोड दिने, ।
- अध्यक्ष र उपाध्यक्ष सग जनता कार्यक्रम लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरी दिगो रुपमा न्याय र समतामुलक समाज निर्माणमा जोड दिने ।
- विपद जोखीम न्युनिकरण गर्न गाउपालीकाको तर्फ वाट पुर्व तयारी, प्रर्तिकार्य, पुनरस्थापना योजना तथा आवश्यक नीति तथा कार्यक्रम मार्फत कार्यन्वयन गरी सवै प्रकारका विपद जन्य गतीविधि तथा प्रभाव असर लाई न्युनिकरण र नियन्त्रण गर्ने ।

८. **समृद्ध म्याग्दे निर्माणका लागि म्याग्दे गाउँपालिकाले अनुशरण गरेको नारा " स्वच्छ सभ्य समृद्ध म्याग्दे को आधार कृर्षि ,पर्यटन र पुर्वाधार "** भन्ने नारालाई आत्मसाथ गर्दै आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को वजेटमा देहायका क्षेत्रमा लगानीलाई उच्च प्राथमिकता दिईएको छ ।

- भौतिक पुर्वाधार (गाउँपालिकाको प्रशासनिक भवन, सभाहल भवन ,वडा कार्यालय भवन, १० शैयाको अस्पताल, डम्पीङ्ग साईड निर्माण, सडक संरचना निर्माण, र स्तर उन्नती, लगाएत)
- कृषि तथा पशु क्षेत्रको आधुनिकीकरण, व्यवसायिकरण र यान्त्रिकीकरण, ।
- शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी र सरसफाई जस्ता क्षेत्रमा लगानी, अभिवृद्धि ।
- पर्यटन पुर्वाधारको विकास र प्रवर्द्धन, ।
- उर्जाको विकास र विस्तार तथा सुद्धिढिकरण ।
- घरेलु उद्यम विकास /स्वरोजगारी सृर्जना / बेरोजगारी समस्या समाधान ।
- जलस्रोतको विकास र सिंचाई, ।
- खेलकुद पुर्वाधारको विकास, र विस्तार ।
- मानव संशाधन विकास, लक्षीत बर्ग हितमुलक कार्यक्रमहरु ।
- वन तथा वातावरण,बृक्षारोपण ।
- विपद तथा प्रकोप ब्यबस्थापन र कोभिड १९ जस्ता माहामारी नियन्त्रण ।
- सामाजीक सुरक्षा र सामाजीक संरक्षण ।

९, अव म वडागत रुपमा आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागी भएको विनियोजन सम्बन्धी विवरण प्रस्तुत गर्ने अनुमती चाहान्छु । साथै वडावाट आयको विस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुमान अनुसुची ४ मा उल्लेख गरेको छु ।

९.१, तपशिल विनियोजन विवरण यस प्रकार छ

(१) वडा न. १ जम्मा रु ७७ लाख ५८ हजार ८ सय ५६ रुपैया मात्र ।
(२) वडा न. २ जम्मा रु ७७ लाख २ हजार ८ सय ५६ रुपैया मात्र ।
(३) वडा न. ३ जम्मा रु ५७ लाख १५ हजार ८ सय ५६ रुपैया मात्र ।
(४) वडा न. ४ जम्मा रु ६७ लाख ४६ हजार ८ सय ५६ रुपैया मात्र ।
(५) वडा न. ५ जम्मा रु ७२ लाख ४१ हजार ८ सय ५६ रुपैया मात्र ।
(६) वडा न. ६ जम्मा रु ७८ लाख २० हजार ८ सय ६१ रुपैया मात्र ।
(७) वडा न. ७ जम्मा रु ७० लाख १२ हजार ८ सय ५९ रुपैया मात्र ।

९.२, वजेट वाडफाड को सुचक मा आधारीत चार्ट यसै अनुसार पेश गरेको छु ।

वडा न.	जनसख्या ३०%	क्षेत्रफल २०%	पुर्वाधार विकाश को अवस्था २० %	राजश्व परचालन को अवस्था २०%	लागत सहभागीता को अवस्था १०%	वजेट सिमा रु
०१	२५,४५०००(१६.९६	१६७१०००(१६.७१	१४२८५७१।०	१४०००००(१४)	७१४२८५।०	७७,५८८५६।०
०२	२२,९००००(१५.२६	१४७००००(१४.७	१४२८५७१।०	१८०००००(१८)	७१४२८५।०	७७,०२८५६।०
०३	१७,२५०००(११.४९	५९८०००(५.९८	१४२८५७१।०	१२५००००(१२.५	७१४२८५।०	५७,१५८५६।०
०४	२२४९०००(१४.९९	१२५५०००(१२.५५	१४२८५७१।०	११०००००(११)	७१४२८५।०	६७,४६८५६।०
०५	१७,२८०००(११.५१	१५७१०००(१५.७१	१४२८५७१।०	१८०००००(१८)	७१४२८५।०	७२,४१८५६।०
०६	२२,२८०००(१४.८५	२२०००००(२२.०	१४२८५७१।०	१२५००००(१२.५	७१४२९०।०	७८,२०८६१।०
०७	२२३५०००(१४.९०	१२३५०००(१२.३५	१४२८५७४।०	१४०००००(१४	७१४२८५।०	७०,१२८५९।०
जम्मा	**१,५०,०००००**	**१००,०००००**	**१००,०००००**	**१००,०००००**	**५०,०००००**	**५,००,०००००**

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

१०. अव म क्षेत्रगत रुपमा आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को बजेट र कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न अनुमती चाहान्छु । जस्मा विस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुमान अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

क.,पुर्वाधार विकास समिति तर्फ :–

यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्नेगरी पुजिगत तर्फ रु १९ करोड ९९ लाख ३७ हजार ५ सय ५३ रुपैया ३३ पैसा र चालु तर्फ रु ५७ लाख ३९ हजार ६ सय ९० गरी जम्मा रु २० करोड ५६ लाख, ७७ हजार २ सय ४३ रुपैया पैसा ३३ मात्र (२८.०१%) प्रस्ताव गरेको छु ।

जसमध्ये

- सानातिना मर्मत अर्न्तगत मर्मत सम्भार कोषको लागि रु ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु । जस वाट विभिन्न पुराना र जिर्ण भएका भौतीक संरचना को मर्मत सम्भार सम्पन्न गरीने छ ।
- चालु आ.व. ०७८।०७९ मा स्विकृत भएका वहुवर्षिय क्रमागत योजना अर्न्तगत आगामी आ.व. ०७९।०८० को लागी गाउपालीका को प्रशासकिय भवन निर्माणको लागी रु ३ करोड ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस मध्ये संघियसरकार वाट प्राप्त समपुरक कोष रु १ करोड गाउपालीका वाट रु २ करोड ५० लाख, त्यसैगरी गाउपालीकाको सभाहल निर्माण गर्नको लागी गाउपालीका वाट रु २ करोड ५० लाख र नपुग रकम गण्डकी प्रदेश सरकार सग माग गर्ने तथा समपुरक कोष वाट परिचालन गरीने छ , त्यसै गरी वडा न. ६, र ७ वडा कार्यलय निर्माणको लागी ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु भने लागत साझेदारी तर्फका यस वर्ष सम्पन्न हुन नसकेका को हकमा मात्र आगामी वर्षको लागी दायीत्व सृर्जना गरी रु ३० लाख विनियोजन गरेको छु ।
- म्याग्दे ५ र शुक्लागण्डकी ७ लाई जोड्ने म्याग्दे खोला पुलको लागी रु १ करोड २६ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस मध्ये म्याग्दे गाउपालिका वाट १ कोड ६ लाख र शुक्लागण्डी नगरपालीका वाट २० लाख परिचालन हुनेछ ।
- प्रदेशको साझेदारीमा पुर्वाधारमा लगानी गर्न समपुरक कोषको लागि रु ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट प्रदेश समपुरक योजनामा आवश्यक्ता अनुसार साझेदारी गरीने छ ।
- नगद मा लागत साझेदारी हुने योजनामा खर्च गर्नेगरी लागत साझेदारी कोषको लागी रु १ करोड ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु जसमा सोही वरावर उपभोक्ता वाट साझेदारी रकम परिचालन हुने अनुमान गरेको छु ।
- नविकरणीय उर्जाको लागी शर्शत वजेट वाट खर्च गर्ने गरी रु ८ लाख प्रस्ताव गरेको छु जस वाट विभिन्न तोकीएका पुजिगत कार्यक्रम सम्पन्न गरीने छ ।
- सुरक्षीत नागरीक आवास कार्यक्रमको लागी शर्शत तर्फ वाट रु ३ लाख प्रस्ताव गरेको छु जस वाट खरको छाना विस्थापन गरी जस्ताको छाना छाउने कार्य सम्पन्न गरीने छ ।
- सवै प्रकारका डि.पी.आर.को लागी रु १५ लाख प्रस्ताव गरेको छु, जस वाट आवश्यक योजनामा परिचालन गरीने छ ।
- ७ वटै वडाका उपभोक्ता समितिको तालीमको लागी रु ७ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट समयमा नै उपभोक्ता समिति का पदाधिकारी लाई आवश्यक तालीम प्रदान गरीने छ ।
- सवै प्रकारका योजनाको नियमानुसार प्राप्त हुने कन्टीजेन्सी रकम कन्टीजेन्सी प्लान ५ वटा विषय र उप विषय अनुसार चालु र पुजिगत तर्फ खर्च गर्ने गरी प्रस्ताव गरेको छु ।
- सडकवोर्ड वाट प्राप्तहुने अनुमानीत रकम रु २१ लाख स्वीकृत योजनामा खर्च गर्नेगरी प्रस्ताव गरेको छु । जस वाट विभिन्न स्वीकृत कार्यक्रम समयमा नै सम्पन्न गरीने छ ।
- गाउपालीका स्तरीय विभिन्न योजनाको रुपमा वडा वाट माग भयका ७ वटा र गाउपालीका का २ वटा गरी जम्मा ९ वटा योजनामा खर्च गर्ने गरी रु १ करोड २५ लाख परिचालन

गर्ने ब्यबस्था गरेको छु , साथै योजनाको माग र आवश्यक्ताको आधारमा वाकी योजनाहरु वैकल्पीक योजना वैंकको रुपमा राखेको छु ।

- विपद जन्य आवास निर्माण्को लागी चालु वर्षमा पहिचान भएका ३५ र आगामी आ.व. मा पहिचान हुने ३० गरी ६५ घर निर्माण साझेदारी गर्नु पर्ने १० प्रर्तिसत रकम रु २६ लाख प्रस्ताव गरेको छु ।
- स्मार्ट तथा नगरउन्मुख गाउपालिका निर्माण गर्ने दिर्घकालीन लक्ष्य तर्फका योजना हरु लागत साझेदारी सडक कालोपत्रे योजनाको लागी रु २५ लाख, अति गरिव विपन्न आवास निर्माण को लागी रु १८ लाख, अन्य सुचना प्रविधि मुलक पुर्वाधार तयार गर्नको लागी रु १५ लाख, २९ हजार ६ सय ७५ विनियोजन गरेको छु ।
- प्राविधिक शाखा मेशीनरी औजार उपकरण खरीद को लागी रु १० लाख, अन्य पुर्वाधार निर्माण को लागी रु २० लाख प्रस्ताव गरेको छु ।
- ७ वटै वडाका नागरीक को जनअपेक्षा र माग अनुसारका पुर्वाधार निर्माण योजना कार्यन्वयन गर्ने गरी वडा कार्यलय तर्फ वाट वजेट सिमा भित्र रही प्राथामीकीकरण भई आएका योजना तथा कार्यक्रम अनुसुचि ४ बमोजिम खर्च हुनेगरी वजेट रकम प्रस्ताव गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

(११). आर्थिक विकास समिति : यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी पुजिगत तर्फ रु ३ करोड २८ लाख ८० हजार र चालु तर्फ रु २ करोड ४८ लाख २० हजार गरी जम्मा रु ५ करोड ७७ लाख (७.८६%) प्रस्ताव गरेको छु , जस्को विस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम शर्शत तर्फ ४ वटा कार्यक्रम को लागी रु १५ लाख प्रस्ताव गरेको छु । जस वाट साना तिना मर्मत कार्य र स्थानिय रोजगारी वृद्धि हुने अपेक्षा लिएको छु ।
- युवा रोजगारीका लागी रुपान्तरण पहल परियोजना शर्शत अर्न्तगत ८ वटा कार्यक्रम को लागी चालु तर्फ रु ३५ लाख र पुजिगत तर्फ रु ३ लाख गरी ३८ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जसवाट स्वदेश मै रोजगारी अवसर प्राप्त भई विदेशमा रोजगारीको लागी जान खोज्ने युवा को सख्या घट्ने र विकास निर्माणमा थप टेवा पुग्ने अपेक्षा समेत लिएको छु ।
- कृषि विकास तर्फ शर्शत प्राविधिक करार तलव रु ८ लाख, किसान सुचिकरण कार्यक्रम रु ३ लाख, कृर्षि पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याङ्क अध्यावधिक तर्फ रु १ लाख, कृर्षि स्नातक करार तर्फ रु ५ लाख, VCDP कार्यक्रम तर्फ रु १० लाख, प्रधानमन्त्री कृर्षि आधुनीकीकरण परियोजनाका २ वटा कार्यक्रममा रु १८ लाख र आन्तरीक श्रोत वाट विभिन्न कार्यक्रम को लागी रु ७५ लाख गरी जम्मा रु १ करोड २० लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट कृर्षि विकासमा उल्लेखनीय प्रगती भई उत्पादन र

उत्पादकत्व वृद्धि, आत्म निर्भरता सगसगै निर्यात प्रव्रर्द्धन, रोजगारी वृद्धि,आय वृद्धि हुने मैले अपेक्षा लिएको छु ।

- पशु बिकाश कार्यक्रम शर्शत वजेटवाट ४ वटा कार्यक्रमको लागी रु ३ लाख र आन्तरीक श्रोत वाट विभिन्न कार्यक्रम को लागी ६० लाख गरी जम्मा रु ६३ लाख प्रस्ताव गरेकोछु, जसवाट कृर्तिम गर्भदान, पशुपन्छी रोगको अन्वेषण,ईपिडेमीयोलोजीकल रिपोटिङ्ग, तथ्याङ्क संकलन र रिपोटीङ्ग सहित विभिन्न अनुदान वाट मासु, अण्डा दुधमा आत्मनिर्भर सहित निर्यात, आयआर्जन र रोजगारी वृद्धि हुनेछ ।
- पर्यटन तर्फ आन्तरीक श्रोत वाट रु १० लाख र शर्शत तर्फ वाट सास्कृर्तिक प्रवर्द्धन को लागी, रु ८ लाख गरी जम्मा रु १८ लाख विनियोजन गरेको छु । जस वाट पर्यटकीय क्षेत्र र होमस्टेको विकास र विस्तार भई आन्तरीक वाह्रय पर्यटन प्रर्वद्धन, भई आय आर्जन र रोजगारी वृद्धि हुने अनुमान गरेको छु ।
- लघु उद्यमी विकाश कार्यक्रम तर्फ ३ वटा कार्यक्रम को लागी शर्शत तर्फ वाट रु ३० लाख र आन्तरीक श्रोत वाट रु ५ लाख गरी जम्मा ३५ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट घरेलु उद्यम वृद्धि, उद्यमी निर्माण र स्वरोजगार सर्जना हुने अपेक्षा लिएको छु ।
- आप्रवासी स्रोत केन्द्र रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम सामी परियोजना तर्फ शर्शत वजेट वाट रु २१ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट सुरक्षीत वैदेशिक रोजगार र कोरोना सगै रोजगार गुमाएर फर्केका स्थानिय नागरीक लाई स्वरोजगार वन्न उत्प्रेरीत गरीने छ ,भने सवै वडामा सो कार्यक्रम सहित वितिय साक्षरता कार्यक्रम सम्पन्न गरीने छ ।
- वडा कार्यलय वाट वजेट सिमाभीत्र रही प्राथामीकीकरण भई आएका कृर्षि, पशु, पर्यटन,उद्यमी,र सहकारी तर्फका योजना तथा कार्यक्रम अनुसुची ४ बमोजिम खर्च हुने गरी वजेट रकम प्रस्ताव गरेको छु ।
- विषयगत शाखा तर्फ कृर्षि, पशु सेवा ,उद्योग, पर्यटन र सहकारी तर्फ आन्तरीक श्रोत वाट परिचालन हुने गरी आवश्यक्ता अनुसार अनुसुचि ५ बमोजिमका कार्यक्रम मा वजेट प्रस्ताव गरेको छु ।
- विपन्न कृर्षक उत्प्ररणा अर्न्तगत हलगोरु पाल्ने कृर्षक लाई प्रोत्साहन स्वरुप अनुदान ब्यबस्था को लागी रु ५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
- सहकारी कार्यक्रम तर्फ रु १० लाख विनियोजन गरेको छु जस वाट रोजगार र उत्पादन मा सहयोग पुग्ने गरी सहकारी सग समन्वय गरी कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम औजार उपकरण खरीद तर्फ रु ५ लाख विनियोजन गरेको छु जस वाट आवश्यक औजार खरीद गरी आवश्यक्ता अनुसार उपयोग गरीने छ ।

- वडा न. ३ मा कृर्षि उपज भण्डार गृह निर्माण को लागी संघिय सरकार वाट रु ९० लाख र गाउपालिका आन्तरीक श्रोत वाट रु ९० लाख गरी जम्मा रु १ करोड ८० लाख विनियोजन गरेको छु जस वाट कृर्षक ले उत्पादन गरेको उत्पादीत वस्तुको भण्डारण र ब्यबस्थापन मा सरल सहज हुनेछ ।
- नगर उन्मुख स्मार्ट गाउपालिका निर्माण गर्ने दिर्घकालीन लक्ष्यको लागी ५ वर्ष सम्म निरन्तरता दिने गरी आ.व. ०७९।०८० को लागी अध्यक्ष उपाध्यक्ष सग जनता कार्यक्रम को लागी रु १५ लाख र एक घर एक ब्यबसाय तथा स्वरोजगार कार्यक्रम तर्फ रु ४० लाख प्रस्ताव गरेको छु ।
- यस समिति अर्न्तगत विभिन्न गै.स.स वाट हुने कार्यक्रम गाउपालीका को स्वीकृर्ति मा मात्र सञ्चालन तथा खर्च हुने गरी अनुसुचि ७ मा प्रस्ताव गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

(१२) सामाजिक विकास समिति : यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी पुजिगत तर्फ रु ८ करोड १६ लाख ९९ हजार १ सय ६२ रुपैया पैसा ४० र चालु तर्फ रु ३० करोड ६२ लाख ३३ हजार,६७ रुपैया पैसा १० गरी जम्मा रु ३८ करोड ७९ लाख ३२ हजार २ सय २९ रुपैया पैसा ५० मात्र (५२.८५) प्रर्तिसत प्रस्ताव गरेको छु , जस्को विस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

- खानेपानी तर्फ आन्तरीक श्रोत वाट रु ५५ लाख प्रस्ताव गरेको छु । जसवाट रु ४५ लाख सवै लिफ्टीङ्ग खानेपानी को विधुत विल भुक्तानी हुनेछ भने रु १० लाख पुजिगत तर्फ वाट साना तिना खानेपानी योजना मर्मत हुनेछ । त्यसै गरी शर्शत तर्फ वाट सिहाले वयर खानेपानी योजना को लागी रु १६ लाख, नयावजार पसले खानेपानी योजना को लागी रु २० लाख, मानुङ्ग धारादी खानेपानी तथा सरसफाई योजना को लागी ३० लाख, वराहा खानेपानी योजना रु ५ लाख, गुणादी नयावजार खानेपानी रु १५ लाख, वहुल वडर खानेपानी योजना म्याग्दे ५ लाई रु २ लाख र समपुरक अनुदान वाट अर्चले माझिलाङ्ग भावर खानेपानी योजना को लागी केन्द्र सरकार वाट १ करोड र गाउपालिका वाट गरिने साझेदारी रु १ करोड गरी जम्मा रु ३ करोड ४३ लाख विनियोजन गरेको छु । जुन अनुसुची मा उल्लेख भए बमोजिम नया योजना तथा साना तिना खानेपानी योजना निरन्तर मर्मत तथा सञ्चालन र महशुल भुक्तानी मा खर्च हुनेछ ।
- फोहोर मैला ब्यबस्थापनको लागी डम्पीङ्ग साईड निर्माण गर्ने गरी प्रारम्भीक चरणमा जग्गा ब्यबस्थापन, आई.ई.ई/ई.आई.ए/.डि.पि.आर सम्पन्न भई चालु वर्षमा ठेक्का लगाई कार्य प्रारम्भ भएको र आगामी आ.व.०७९।०८० को लागी संघिय सरकार वाट प्राप्त भएको विशेष अनुदान वजेट रकम रु २ करोड परिचालन गरी डम्पीङ्ग

साईड सहित पहुच मार्ग निर्माण गरीने छ, । भने क्रमागत योजनाको रुपमा संघिय सरकारसग अनुरोध गरीने छ ।

- खेलकुद विकास तर्फ राष्ट्रपती शैक्षीक सुधार कार्यक्रम शर्शत वाट रु १ लाख र आन्तरीक श्रोत तर्फ गाउपालिका र वडा वाट विभिन्न खेलकुद विकास र विस्तारमा खर्च गर्ने गरी वजेट प्रस्ताव गरेको छु ।
- शिक्षा तर्फ १३ वटा मुल शिर्शक अर्न्तगत शर्शत वजेट वाट रु ११ करोड ४० लाख र आन्तरीक श्रोत वाट रु ६० लाख गरी कुल रु १२ करोड प्रस्ताव गरेको छु । जसवाट विनियोजित वजेट भित्र रही शिक्षक तथा कर्मचारी तलव भत्ता, कार्यक्रम खर्च, विद्यालय पुर्वाधार निर्माण, क्रमागत तथा नयाँ निर्माणमा साझेदारी, ,विद्यालयमा विज्ञान प्रयोगशाला स्थापना, कम्प्युटर इन्टरनेट कनेक्टीभिटी, इक्युपमेन्ट खरिद, पानी तथा स्वास्थ्य सरसफाई सहितको शौचालय निर्माण, आदीमा खर्च तथा लगानी गरिनेछ ।
- स्वास्थ्य तर्फ शर्शत वजेट वाट ८ वटा मुल कार्यक्रम अर्न्तगत रु १ करोड ९३ लाख, आन्तरीक श्रोत वाट रु ५९ लाख, आयुरर्वेद तर्फ शर्शत वजेट रु ३२ लाख , आन्तरीक श्रोत वाट रु १ लाख, कोभिड कोषको लागी २० लाख, असाध्ये कडा रोग आर्थिक साहायता तर्फ २० लाख, गरी जम्मा रु ३ करोड २५ लाख विनियोजन गरेको छु । जसवाट कर्मचारी तलव , कार्यलय सञ्चालन खर्च, स्वास्थ्य चौकीमा औजार उपकरण फर्निचर कम्प्युटर खरिद, स्वास्थ्य कर्मि तालीम, औषधी खरीद तथा ढुवानी, ल्याव ब्यबस्थापन र ल्याव सामाग्री खरीद, जनशक्ती ब्यबस्थापन, विभिन्न कर्मचारी करार, महिला स्वयं सेविका प्रोत्साहन भत्ता, विभिन्न स्वास्थ्य शिविर तथा क्याम्प संचालन, कोभिड १९ नियन्त्रण, असाध्ये कडा रोग सम्वन्धी आर्थिक साहायता, जनचेतना कार्यक्रम, पुर्ण खोप सुनिश्चितता, विभिन्न तालिम तथा अन्य कार्यक्रम, स्तरीय उपचार पद्धती अभिमुखिकरण, लैंगिक हिंसा सचेतिकरण, लगाएत विभिन्न स्वास्थ्य जन्य परिक्षण, आमा सुरक्षा कार्यक्रम, गाउँघर क्लिनिक, विभिन्न दिवस, समिक्षा, अर्न्तक्रिया कार्यक्रम, परिवार नियोजन, आयुरर्वेद तर्फका कार्यक्म लगाएत विभिन्न रोगको पहिचान, अध्ययन, अनुसन्धान, पर्वद्धनात्मक, निरोधात्मक क्रियाकलापहरु, संचालन अनुगमन आदीमा खर्च गरिनेछ ।
- वहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम तर्फ संघको तोकीएका कार्यक्रम को लागी शर्शत तर्फ वाट रु ३ लाख, प्रस्ताव गरेको छु ,जस वाट पोषण मा सुधार भई सवै प्रकृर्तिको कुपोषण जन्य समस्या समाधान हुने अपेक्षा लिएको छु ।
- संघिय सरकार मार्फत प्राप्त हुने सामाजिक सुरक्षा भत्ता तर्फ अनुमानीत रु १३ करोड ६० लाख प्रस्ताव गरेको छु । जुन लक्षित समुहको लागि ७ वटै वडाका ६८ वर्ष माथीका सवैलाई तोकीएका वैंक मार्फत समयमा नै सरल तरीकाले वितरण गरिनेछ
- महिला वालबालीका तर्फ आन्तरीक श्रोत वाट रु ४० लाख , प्रताव गरेको छु । जुन लक्षीत कार्यक्रम, उपाध्यक्ष सग विदुर तथा ग र घ वर्ग को अपाङ्ग भत्ता वितरण

सहित महीला तथा वालवालीका, अपाङ्ग, असक्त र जेष्ठ नगारीक को हितमा विभिन्न कार्यक्रम मार्फत खर्च गरीने छ ।

- थर्पु १० शैयाको अस्पताल निर्माण तर्फ वहुवर्षिय योजना को रुपमा संघिय सरकार स्वास्थ्य तथा जनसख्या मन्त्रालय को अख्तियारी अनुसार ठेक्का लगाईएको हुदा पछि प्राप्तहुने अख्तियारी र कार्य प्रगती को आधारमा खर्च हुने गरी रु २ करोड वजेट प्रस्ताव गरेको छु ।
- किल्चोक सामुदायकि स्वास्थ्य ईकाईको लागी आवश्यक जग्गा निशुल्क प्राप्त भएको हुदा सो जग्गा सम्याउने तथा भवन निर्माण गर्नको लागी रु १२ लाख विनियोजन गरेको छु जस वाट भवन निर्माण कार्य को प्रारम्भीक थालनी यसै वर्ष हुने छ ।
- यस समिति तथा विषयक्षेत्र तर्फ ७ वटै वडा कार्यलय वाट अनुसुचि ४ मा उल्लेख भए बमोजिमका कार्यक्रममा तोकीए बमोजिमको वजेट खर्च गर्ने गरी प्रस्ताव गरेको छु ।
- अध्यक्ष सग सुत्केरी कार्यक्रम अर्न्तगत प्रर्ति सुत्केरी रु ५ हजार का दरले पोषण सुविधा दिने गरी जम्मा रु ७ विनियोजन गरेको छु ।
- राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम तर्फ आउने अनुमानीत रकम रु ६० लाख ५० हजार प्रस्ताव गरेको छु जस वाट विद्यालयका विभिन्न माग मा आधारीत पुर्वाधार तयारु हुनेछन् ।
- गरिव विपन्न जेहेन्दार छात्रवृति कोष को लागी रु १० लाख प्रस्ताव गरेको छु जस वाट कार्यविधि अनसार लक्षीत वर्ग लाई अनुदान प्रदान गरीने छ ।
- सामुदायीक विद्यालय मा प्रविधि मुलक शिक्षा विकाश गर्ने उद्धेश्यले प्रविधि मैत्रि शिक्षक को लागी १ शिक्षक १ ल्यापट को दिर्घकालीन योजना अनुसार ०७९।०८० को लागी रु ५ लाख प्रस्ताव गरेको छु ।
- सामुदायीक विद्यालय ले वस खरिल गर्न चाहेमा हालको संघिय आर्थिक ऐन २०७९ अनुसार ७५ प्रर्तिसत सम्म भन्सार छुट हुने हुदा गाउपालिका वाट साझेदारी गर्ने गरी वस खरिद अनुदान स्वरुप रु २७ लाख प्रस्ताव गरेको छु ।
- भुमी आयोग लगाएत विभिन्न प्रकृर्तिका तालीम तथा कार्यक्रम को लागी एकमुष्ठ रु ३७ लाख २६ हजार प्रस्ताव गरेको छु ।
- यस समिति अर्न्तगत विभिन्न गै.स.स वाट हुने कार्यक्रम गाउपालीका को स्वीकृर्ति मा मात्र खर्च गर्नेगरी अनुसुचि ७ मा उल्लेख गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

(१३) <u>वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन</u> : यस समिति तर्फ चालु तर्फ रु १० लाख र पुजिगत तर्फ रु ४० लाख गरी जम्मा रु ५० लाख तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी प्रस्ताव गरेको छु , जस्मा वृस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

- विपद ब्यबस्थापन कोष पुजिगत तर्फ को लागी रु ४० लाख र अन्य कार्यक्रम तर्फ १० लाख गरी जम्मा ५० लाख (०.६८%) प्रस्ताव गरेको छु जसवाट विपदजन्य असरको संरक्षण गर्नको लागी हिमपायप, ग्यावीन तार,विपदजन्य औजार उपकरण, भुक्षय नियन्त्रण आदीमा आवश्यक्ता र मागका आधारमा खर्च गरीने छ ,भने अन्य कार्यक्रम तर्फ रु १० लाख मध्ये वाट प्रार्कृतिक विपद् अर्न्तगत, उद्धार, पुनस्थापना स्वास्थ्य उपचार, आर्थिक साहायता, विभिन्न परिक्षण र आपतकालिन राहत वितरण, वृक्षारोपण, वातावरण संरक्षण, आदीमा खर्च गरिनेछ ।
- वडा कार्यलय तर्फवाट यस समितिमा वजेट सिमा भित्र रही प्राथामीकीकरण भई आएका योजना तथा कार्यक्रम अनुसुचि ४ बमोजिम खर्च हुनेगरी वजेट प्रस्ताव गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

(१४) <u>सुशासन तथा संस्थागत विकास</u> : यस समिति तर्फ तपशिल वामोजिम खर्च गर्नेगरी चालु तर्फ रु ७ करोड ३७ लाख ५० हजार र पुजिगत तर्फ रु ४१ लाख गरी ७ करोड ७८ लाख ५० हजार रुपैया (१०.६०%) मात्र प्रस्ताव गरेको छु , जस्को विस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

- पुजिगत तर्फ वाट गाउँपालिका कार्यालयको संस्थागत क्षमता विकास, फर्निचर, मेशिनरी औजार, सफ्टवयर, सुचना प्रविधि, मोटर साईकल खरीद जस्ता कार्यक्रममा रु ४१ लाख प्रस्ताव गरेको छु । भने चालु तर्फ संघिय राजश्व, प्रदेश राजश्व र पञ्जिकरण को शर्शत ९ लाख रकम सहित जम्मा रु ७ करोड ४ लाख ५० हजार प्रस्ताव गरेको छु । जसमा अर्न्तगत आन्तरुकि राजश्व शिर्शक तर्फ विभिन्न उप शिर्शकहरु क्रमश, पदाधिकारी, कर्मचारी (स्थाई अस्थाई करार) तलव, भत्ता,पोशाक, विभिन्न पुरस्कार सम्मान, सार्वजनिक सुनुवाई, सार्वजनिक परिक्षण, प्रभाव असर मुल्यांकन, विभिन्न कोष, सवारी ईन्धन, सवारी मर्मत, मेशीनरी औजार मर्मत, सुचना संचार, घरभाडा, विमा, मसलन्द, वैठक भत्ता लगाएत गाउँपालिका र वडा कार्यालयका बिभिन्न प्रकारका ४० वटा संचालन शिर्शक मा खर्च गरिने छ । त्यसै गरी शर्शततर्फ वाट राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण सम्बन्धी ८ वटा कार्यक्रमहरु र आन्तरीक तर्फ वाट दर्ता शिविर लगाएत अन्य तोकीएका कार्यक्रम कार्यन्वयन गरिने छ ।
- करार कर्मचारी नविकरण तथा सेवा सुविधा सम्बन्धमा राजश्व क्षमता, आवश्यक्ता , र हाल कर्मचारी ले गरेको कार्यसम्पादन समेतको आधार विश्लेषण गर्दै विगतमा खाईपाई आएको तलवमा समान तथा भिन्न तरिका समेत अवलम्बन गरी केही % ले

वृद्धि गरी करार नियुक्ती नविकरण गर्ने ब्यबस्था मिलाएको छु । साथै नविकरण भएका कर्मचारीको काम सन्तोषजनक नदेखीएमा सोही समय वा पौषको सभामा पुन नविकरण शंशोधन गर्ने कार्य लाई पुर्ण रुपमा कार्यन्वयन गर्ने गरी नीति तथा वजेट ब्यबस्था गरेको छु ।

- वडा कार्यलय तर्फ वजेट तोकीएको सिमा भित्र रही प्राथामीकीकरण भई आएका कार्यक्रममा अनुसुची ४ बमोजिम खर्च हुने गरी वजेट रकम प्रस्ताव गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

(१५) अव म गाउँपालिकाको आ.व. २०७९/८० को समग्र क्षेत्रगत प्रस्तावित नीति, कार्यक्रम र बजेटको सारसंक्षेपित प्रस्तुतिका लागि अनुमति माग्दछु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

मैले माथी प्रस्तुत गरेको क्षेत्रगत वजेट तथा कार्यक्रम कार्यन्वयनबाट सार्वजनिक, निजी क्षेत्रको लागानीमा वृद्धि हुनेछ । राजेगारी र स्वरोजगारीका थप अवसर सृजना भई गाउँपालिकाको समग्र आर्थिक समृद्धि र सुशासन कायम भई गरिवी र वेरोजगारीका समस्या हल हुने विश्वास लिएको छु

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

अव म वजेट मा उल्लेखीत क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्न आवश्यक पर्ने वजेट विनियोजन र श्रोत अनुमान प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

माथी उल्लेखीत नीति तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्न अनुसुचि १ मा उल्लेख भए बमोजिम को रकम रु ७३ करोड २६ लाख ९५ हजार ६ सय ७५ रुपैयाँ मात्र खर्च हुने अनुमान गरेको छु । जस मध्ये चालु तर्फ रु ४१ करोड २५ लाख ८५ हजार ६ सय ९० रुपैयाँ र पुँजिगत तर्फ रु ३२ करोड १ लाख ९ हजार ६ सय ७५ गरी कुल वजेट वाँडफाँड चालु तर्फ ५६.३२ % प्रतिशत र पुँजिगत तर्फ ४३.६८ % प्रतिशत हुने अनुमान गरेको छु ।

चालु आर्थिक वर्षको बजेट उपशिर्षकगत तथा खर्च शिर्षकगत व्यय अनुमानको विवरण स्थानिय विनियोजन विधेयक २०७९ यसै साथ पेशगरेको छु । साथै, गाउँपालिकाको चालु आर्थिक वर्षको विषयगत शाखाको प्रगति विवरण पनि यसै साथ अनुसुचीमा पेश गरेको छु ।

अगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० का लागि अनुमान गरिएको खर्च व्यहोर्ने स्रोत मध्ये नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तिय समानिकरण अनुदान रु १० करोड ९२ लाख, शर्शत अनुदान पुजिगत रु १ करोड ८४ लाख, चालु अनुदान शर्शत रु १४ करोड ८७ लाख , संघिय राजश्व बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने रु ८ करोड ४९ लाख ६७ हजार, प्रदेश सरकारवाट प्राप्त हुने वित्तिय समानिकरण अनुदान १ करोड २१ लाख २३ हजार, प्रदेश सरकारको राजश्व वाँडफाँडबाट प्राप्त हुने रु ५४ लाख ९ हजार ,.राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार तथा अन्य अनुमान रु ६० लाख ५० हजार, सडक वोर्डको आम्दानी २१ लाख ,आन्तरीक आय जिम्मेवारी सर्ने समेत ११ करोड १७ लाख, ४६ हजार, ३ सय ६५, सघंको समपुरक रु २ करोड ९० लाख, संघको विषेश अनुदान रु २ करोड, सामाजीक सुरक्षा भत्ता रकम रु १३ करोड ६० लाख, प्रदेश समपुरक अनुदान रु ५० लाख, प्रदेश शर्शत अनुदान रु ५० लाख आदी उपयोग गरिने छ । साथै प्रदेश सरकार बाट प्राप्त हुने विशेष अनुदान र अन्य संघ सस्थाबाट प्राप्त हुने वजेट तथा कार्यक्रम र संघ र प्रदेश वाट पछि थप भई आउने सवै पकारका रकम तोकी आएमा सोही बमोजिम र नतोकीएको हकमा हाल सुनिश्चितता नहुने हुँदा सो प्राप्त

भए पछी पौषमा हुने विशेष सभावाट स्वीकृत भई योजना वैंकको रुपमा रहेका योजना तथा कार्यक्रमहरु कार्यन्वयन गर्ने नीति तथा बइबस्था मिलाएको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

(१६) अव म आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को लागि राजश्व नीति प्रस्तुतगर्ने अनुमती चाहान्छु ।

आर्थिक वृद्धिका लागि थप स्रोत पहिचान र परिचालनको आवश्यकता छ । अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन २०७४ अनुसुची-३, अर्न्तगत कर तर्फ ८ वटा विषय र गैर कर तर्फ ३ वटा विषय र गाउँपालिकाको स्थानिय कर सम्वन्धी कानुनले दिएको अधिकार क्षेत्रभित्रका कर तथा गैह्र करको परिचालन द्धारा थप स्रोत प्राप्त हुने योजना बनाएको छु । अनुसुची २ अनुसार राजश्व अनुदान तथा अन्य प्राप्ती अनुमान समेतका आधारमा स्थानिय सरकारको अधिकार अर्न्तगत हाम्रो गाउँपालिकाको राजश्वको क्षेत्र पहिचान गरी लगत तयार एवंम अद्यावधिक गरिनेछ । आगामी आ.व. २०७९/०८० लाई कर वर्षको रुपमा घोषणा गरी अध्यक्ष र उपाध्यक्ष सग जनता कार्यक्रम सहित हुने एकिकृत घुम्ती शिविर मार्फत करसंकलन अभियान लाई तिव्रता दिईने छ । साथै दिर्घकालिन राजश्व परिचालनका लागि आवश्यक्ता का आधारमा नीतिगत तथा कानुनी व्यवस्था गरी संकलन कार्यलाई सरल, सहज, पारदर्शी एवंम मितव्ययी वनाइने छ। राजश्व संकलनका लागि संस्थागत एंवम संरचनागत आधार तयार गरिने छ । कर तथा गैह्र करका दरलाई समसामयिक बनाईने छ। गाउपालीका वाट स्वीकृत निजी जग्गा उत्खनन् सम्बन्धी ऐन तथा कार्यविधि अनुसार निजी जग्गा ब्यबस्थापनको लागी अनुमती दिने र सो वाट उल्लेख्य मात्रामा आन्तरीक राजश्व आय वृद्धि हुने अपेक्षा गरेको छु ।

त्यसै गरी विज्ञापनकर राजश्व असुलि सम्बन्धमा चालु आर्थिक वर्षमा विभिन्न तत्व मार्फत दवाव तथा अवरोध सृर्जना भएको तथा सम्मानीत अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगमा समेत गाउपालिका विरुद्ध उजुरी गरी राजश्व संकलन लाई रोक्ने गरी अवरोध पुर्‍याएको पछिल्लो अवस्था सम्बन्धमा राजश्व परामर्श समिति लगायत तपाई हामी गाउपालिका परिवार पुर्ण रुपमा जानकार रहेको हुदा दिर्घकालीन रुपमा राम्रो राजश्व आजर्ज्नको श्रोत तथा सम्भावना भएको विज्ञापनकर असुल लाई दिगो र निरन्तरता दिने सम्बन्धमा गाउपालिका कुनै पनि वर्ग तथा समुह सग कानुन विपरितका सम्झौता, शर्त स्विकार नगर्ने, साथै सो सम्बन्धमा सृर्जना भएका विवाद तथा अस्पष्टताका विषय समाधान सहित राजश्व संकलन मा सरलता सहजता सहित वढी राजश्व संकलन गर्नेगरी संघ तथा प्रदेश सरकारका सरोकार निकाय सग निरन्तर समन्वय गर्ने र राजश्व परामर्श समितिका यस अगाडीका नीति, निर्णय तथा हालै वनेको कार्यविधि पुर्ण रुपमा पालना गर्ने गराउने कार्य लाई जोड दिईने छ ।

कर र गैरकर तर्फ प्रदेश र स्थानिय तहको दोहोरो अधिकार सुची अर्न्तगतका राजश्व संकलन गर्ने तथा वाडफाड हुने राजश्व सम्बन्धमा गण्डकी प्रदेश सरकारसंग प्रत्यक्ष समन्वय, सम्वाद, परामर्शबाट समाधान गरिने छ । करसंकलन कार्यलाई सुरक्षित, व्यवस्थित, प्रभावकारी, पारदर्शी र करदातामैत्री बनाउन सफ्टवेयर मार्फत गाउपालीका र ७ वटै वडा कार्यलय र विषयगत शाखा मार्फत कर असुली गर्न सक्ने व्यवस्था लाई थप प्रभावकारी वनाईने छ ।

कर सम्बन्धी प्रस्ताव आर्थिक विधेयक २०७९ अनुसुची ८ यसै साथ प्रस्तुत गरेको छु । कर सम्वन्धी प्रस्ताव २०७९ साउन १ गते बाट प्रारम्भ तथा लागु हुने गरी व्यवस्था मिलाएको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

(१७) चालु आर्थिक वर्षको लागि प्रस्तुत भएको वजेट २०७८/०७९ मा कुल सरकारी खर्च रु ६८ करोड १८ लाख ८९ हजार ३ सय २८ रुपैया, पैसा ९७ वजेट सगै सामाजीक सुरक्षा वाहेक रु ६० करोड ७९ लाख, २८ हजार,२ सय,७२ रुपैया पैसा ८७ मात्र अनुमानीत रकम विनियोजन भएकोमा २०७९ जेठ ३१ सम्म अनुमानीत वजेटमा हाल सम्मको निकाशा रु ४८ करोड,८४ लाख, ९३ हजार ७ सय ८१ रुपैया पैसा ७६ रहेको छ भने खर्च तर्फ ३१ करोड २ लाख २४ हजार ८ सय ६६ रुपैया पैसा २८ मात्र हुन गएको र अझै रु २९ करोड, ७७ लाख ३ हजार ४ सय ६ रुपैया पैसा ५९ निकाशा हुन वाकी रहेको छ । अनुमानीत वजेटमा घटीहुनुको कारण मध्ये, आन्तरीक आय अनुमानीत भन्दा केही कमहुनु, संघिय राजश्ज तर्फ अख्तीयारी अनुसार रकम पुरै निकाशा नहुनु, समपुरक र विशेष अनुदानको रकम ठेक्का अनुसार समयमा काम नहुदा केही प्रर्तिसत वाहेक भुक्तानी हुन नसक्नु, शर्शत तर्फ वैदेशिक सहयोगको रकम कुनै कुनै शिर्शकमा फुकुवा नहुनु, तथा अख्तियारी अनुसार रकम निकासा घटि हुनु, शिक्षक तलव , सा.सु भत्ता, संघ र प्रदेश का विभिन्न कार्यक्रम गत रकमहरु तेश्रो किस्ता निकाशा भई नसक्नु आदी रहेको छ । हाल सम्म चालु तर्फ रु १९ करोड ३३ लाख ६५ हजार ७ सय ८७ रुपैया पैसा ४ अर्थात ६६.८४ प्रर्तिसत खर्च भएको छ भने पुजिगत तर्फ ११ करोड ६८ लाख ५९ हजार ७९ रुपैया पैसा २४ अर्थात ३६.६७ प्रतिसत खर्च भएको छ । जुन खर्च ५१.०२ प्रतिशत हुन आउछ , भने स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार असार मसान्त सम्म खर्चहुने र खर्चहुन नसकी सर्शत तर्फका फ्रिजहुने वाहेक वैंक वाँकी रहने अनुमानीत कुल रकम रु ४ करोड ६९ लाख, १५ हजार ६ सय, ९० रुपैया मात्र आगामी आ.व. को लागि जिम्मेवारी सार्ने ब्यबस्था मिलाएको छु । त्यसै गरी आ.व. २०७८/०७९ को हाल सम्मको यथार्थ आय व्यय र आगामी आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को अनुमानित आय व्यय विवरण अनुसुची १ मा उल्लेख गरेको छु ।

(१८) अन्तमा यो बजेट तर्जुमाका सिलसिलामा संघिय सरकारको आर्थिक ऐन २०७९, वजेट २०७९।०८०, नीति तथा कार्यक्रम, गण्डकी प्रदेश सरकारको आर्थिक ऐन २०७९, वजेट २०७९।०८० र नीति तथा कार्यक्म, चालु १५ औ आवधिक योजना (२०७६–२०८१), दिगो विकासका लक्ष्य (२०१६–२०३०), हाम्रो प्रथम आवधिक योजना (०७६।०७७ –०८०।०८१) र हालैको स्थानिय तहको निर्वाचनका समयमा हामीले जनता समक्ष गरेका प्रतिवद्धता समेत लाई मध्यनजर गरी मार्गदर्शन गर्नुहुने श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु, आदरणीय सभा सदस्य ज्युहरु, विभिन्न राजनितिक दलका प्रतिनिधि ज्युहरु , प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लगायत सवै राष्ट्र सेवक कर्मचारी, निजी क्षेत्र, उद्योग वाणिज्य संघ, नागरिक समाज, पत्रकार, जगतबाट प्राप्त सुझाव, सहयोग र सल्लाहा प्रति हार्दिक आभार तथा धन्यवाद ब्यक्त गर्दछु । यो बजेट कार्यन्वयनमा हामी सवै निर्वाचित पदाधिकारीहरु, गाउँपालिका वासी सवै नागरीक, कर्मचारी प्रशासन, निर्माण व्यवसायी, उपभोक्ता समिति, गै.स.स. र सरोकारवालाको पुर्ण सहयोग र साथ रहने अपेक्षा समेत गरेको छु ।

धन्यवाद ।

वालकृष्ण घिमिरे

उपाध्यक्ष

खण्ड (ख)

स्वच्छ, सभ्य, समृद्ध म्याग्देको आधार, कृषि, पर्यटन र पूर्वाधार"

म्याग्दे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

योजना किताब

योजना को नाम : ....

योजनाको कोड नं. : .... योजनाको प्रकार ....

वडा नं. : .... मार्ग/टोल : ....

आर्थिक वर्ष : .... गाउँपालिका अनुदान रकम रु. ....

"दिगो विकासको लक्ष्य हासिलका लागि वातावरणमैत्री विकास अवलम्वन गरौं" ।

विषयसूची

क्र.सं.	विवरण	पृष्ठ
१	उपभोक्ता समिति सम्बन्धी विवरण	
२	उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको विवरण	
३	सम्झौता पक्ष र योजना	
४	उपभोक्ता समितिको बैठक र निर्णयहरु	
५	निर्माण सामग्री र औजार खरीद विवरणहरु	
६	जनसहभागिता विवरण	
७	प्रविधिक/अनुगमन कर्ताको सल्लाह/सुझाव	
८	अनुगमन समितिको रिपोर्ट फाराम	

म्याग्दे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय छाङ, तनहुँ । गण्डकी प्रदेश, नेपाल

योजना खाता

योजनाको नाम : ....

वडा नं. .... मार्ग/टोल : ....

योजनाको कुल लागत : ....

योजना सम्झौता मिति : ....

योजना शुरु हुने मिति : ....

योजना सम्पन्न हुने मिति : ....

इन्जिनियरको नाम : ....

सव इन्जिनियरको नाम : ....

सुपरभाइजरको नाम : ....

सहभागिताको योगदान :

क) गा.पा. :...................................... ख) उपभोक्ता समिति : ....

ग) निजी क्षेत्र :.................................... घ) गैर सरकारी क्षेत्र : ....

ङ) विषयगत कार्यालय :........................ च) साझेदार संस्था : ....

छ) अन्य : .... जम्मा :..

पुनश्च : १. गाउँपालिका भित्र संचालन हुने योजना कार्यन्वयनको लागि उपभोक्ता समिति गठन गर्दा लाभान्वित उपभोक्ताहरुको भेला सम्वन्धित वडाको वडा अध्यक्ष वा निजले तोकेको वडा सदस्यको अध्यक्षतामा वसी उपभोक्ता समिति गठन गर्नुपर्नेछ ।

२. अन्य अर्न्तगत योगदान गर्ने/गराउने हरुको सहयोगको विवरण जस्तै : नगद, जिन्सी, श्रम, प्राविधिक सेवा आदि के हो सो को स्पष्ट जानकारी गराउनुपर्नेछ ।

१. पृष्ठभूमि

म्याग्दे गाउँपालिकाबाट संचालित योजनासँग सम्बन्धित सम्पूर्ण विवरणहरु पारदर्शी ढंगबाट सार्वजनिक समीक्षाको लागि उपलब्ध गराउने उद्देश्यले यो योजना खाता. ....उपभोक्ता समितिलाई उपलब्ध गराइएको छ । यो योजना खातामा भएको पजे नं.. .... देखि .... सम्मको पानाहरुमा योजनासँग सम्बन्धित आम्दानी खर्चको विवरण लगायत अन्य सम्पूर्ण विवरणहरु : योजनाको लागत अनुमान, नक्सा, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन, नगद, आम्दानी तथा खर्च, मालसामान खरिद, खर्च तथा मौज्दात, कामदारहरुको हाजिरी एवं ज्याला भुक्तानी आदि उपभोक्ता समितिले अद्यावधिक गरी दुरुस्त राख्नु पर्नेछ ।

यो खाता उपभोक्ता समितिले तोकेको व्यक्तिले समय समयमा अद्यावधिक गर्नुको साथै यस योजनासँग सम्बन्धित विभिन्न व्यक्ति, निकायहरु तथा उपभोक्ताहरुले चाहेको बेलामा सजिलैसँग उपलब्ध हुने गरी राख्नु पर्दछ । यस योजना खातालाई सुरक्षित राख्ने एवं आवश्यक परेको बेलामा उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिबाट तोकिएको व्यक्तिको हुनेछ । यसका साथै ती व्यक्तिहरु, निकायहरु तथा उपभोक्ताहरुले यस योजनाको प्राविधिक एवं व्यवस्थापन पक्षसँग सम्बन्धित सल्लाह तथा सुझावहरु यसै पुस्तिकामा उल्लेख गर्न सक्नेछन ।

यस योजनाका विविध पक्षहरुको लेखाजोखा, रकम निकासा तथा अन्तिम मूल्यांकन समेत यसै खाताको आधारमा गरिने हुनाले यस पुस्तिकालाई सुरक्षित एवं जतनका साथ राख्नुका साथै यस पुस्तिकामा राख्नुपर्ने हरेक विवरणहरु
सही एवंम जिम्मेवार ढंगले भर्नु सम्वन्धित उपभोक्ता समितिको उत्तरदायित्व हुनेछ ।

योजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा उपभोक्ता समितिले आफूलाई स्पष्ट नभएका कुराहरु आवश्यकता अनुसार म्याग्दे गा.पा. को प्राविधिक वा गाउँपालिकाले तोकेको फिल्ड अफिसरसँग सल्लाह गर्नुपर्नेछ र योजनाको नाप नक्सा आदि प्रष्टसँग निर्दिष्ट स्थानमा भर्नुपर्दछ । साथै योजनासँग सरोकार राख्ने अन्य पक्षबाट बेलाबखत प्राप्त हुने सल्लाह/सुझाव पनि उपयुक्त स्थानमा अभिलेख वनाई राख्नुपर्नेछ । योजनाको सम्पूर्ण सम्पन्न भइसकेपछि प्रयोग नभएका पानाहरु प्रष्ट देखिने गरी चिन्ह द्धारा प्रयोग नभएको भनी उल्लेख गर्नुपर्नेछ तर प्रयोग नभएका कुनैपनि पाना च्यातिन हुँदैन ।

योजनाको सम्पूर्ण कार्य सम्पन्न भईसकेपछि लेखा परीक्षणको प्रयोजनको लागि माग गरिएमा उपभोक्ता समितिले यो योजना खाता म्याग्दे गाउँपालिकामा बुझाउनु पर्नेछ । सो कार्य सम्पन्न हुनासाथ गाउँपालिकाले यस खातालाई पुनः सम्बन्धित उपभोक्ता समितिलाई फिर्ता गर्नु पर्नेछ ।

यस .... उपभोक्ता समितिको मिति .... को निर्णयानुसार श्री .... लाई यो खाता सुरक्षित साथ राखि सही ढंगले योजनाको विवरण राख्ने जिम्मेवारी तोकिएको छ ।

योजना खाता बुझिलिने व्यक्तिको

दस्तखत : ....

नाम थर : ....

पद : ....

मिति : ....

२. उपभोक्ता समितिको भूमिका एवंम दायित्व

२.१ उपभोक्ता समिति

- योजना सञ्चालनको लागि सम्बन्धित म्याग्दे गाउँपालिकासँग योजनाको सम्झौता गर्ने (यस कार्यमा गा.पा.रोहवर) मा राख्नु पर्नेछ ।
- योजना सञ्चालनमा आवश्यक जनसहभागिता जुटाउने ।
- सम्झौताको शर्त तथा महत्व बारे उपभोक्ताहरुलाई जानकारी गराउने ।
- अन्य निकायसँग करारनामा गर्नुपर्ने योजनाको हकमा उपभोक्ताहरुको भोग चलन, हक सुनिश्चित गर्न सम्बन्धित निकाय गा.पा. आदिसँग कम्तिमा ५ वर्षको करारनामा गरिलिने ।
- औजार निर्माण सामाग्रीको समुचित भण्डारण र व्यवस्थापन गर्ने ।
- आवश्यकता अनुसार कामदार एवं निर्माण सामग्रीहरुको कार्ययोजना बनाई काममा लगाउने ।
- योजना कार्यान्वयनको क्रममा आएका समस्याहरु आपसमा छलफल गरी समाधान गर्ने ।
- सम्पन्न भएको कामको नापी एवं रकम तथा निर्माण सामग्रीहरुको आम्दानी खर्च मौज्दातको अभिलेख राख्ने
- सम्पन्न भएका योजनाको हस्तान्तरण सञ्चालन तथा मर्मत संभारको व्यवस्था मिलाउने ।
- उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुले योजनाको काममा संलग्न भएको श्रमिकको विवरण दैनिक हाजिरी योजना खातामा अभिलेख राख्ने ।
- उपभोक्ता समितिको खातामा जम्मा भएको रकम स्रोत खुलाई योजना खातामा अद्यावधिक गर्ने ।
- गा.पा. प्राविधिकहरुबाट भएको नापजाँचको आधारमा पाउने ज्याला कामदारहरुलाई उनीहरुको काम अनुरुप भुक्तानी दिने ।
- अनुगमनकर्ता बाट प्राप्त सुझावहरुको अभिलेख राख्ने र कार्यान्वयनमा ध्यान दिने ।
- सम्बन्धित प्राविधिकहरुलाई योजनाको विभन्न पक्षहरुको बारेमा अवगत गराउने र अनुगमनका लागि ताकेता गर्ने ।
- नियमित रुपमा अद्यावधिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी गा.पा.मा पठाउने ।
- उपभेाक्ता समितिको बैठक बोलाई नियमित रुपमा योजनाको समीक्षा गर्ने तथा खर्च सार्वजनिक गर्ने, यस्तो बैठकमा ५०% भन्दा बढी उपभोक्ताहरुको साथै सम्भव भएसम्म गा.पा. तथा सरकारी/गैर सरकारी संघ संस्थाका प्रतिनिधिहरु समेतको सहभागिता गराउने ।
- बैठकबाट योजनाको प्रगति मूल्यांकन, खर्च अनुमोदन गरिसकेपछि थप निकासा माग गर्ने ।
- निर्माण कार्य सम्पन गरी समयमै गा.पा.सँग योजनाको हिसाब फछ्र्यौट र फरफारक गर्ने ।
- उपभोक्ता समितिमा कम्तीमा ३३% महिलाको सहभागिता सुनिश्चित गराउने ।

३. उपभोक्ता समिति सम्बन्धी विवरण :

३.१ योजनाबाट लाभान्वित हुने

क) परिवार संख्या :
१) आदीवासी जनजाति :
२) पिछडिएको वर्ग :
३) अन्य :

ख) जनसंख्या :
१) आदीवासी जनजाति :
२) पिछडिएको वर्ग :
३) अन्य :

३.२ उपभोक्ता समिति गठन भएको मिति : ३.३ उपस्थित उपभोक्ताको विवरण :

स.नं.	नाम,थर	लङ्ग	ठेगाना	हस्ताक्षर
१.				
२.				
३.				
४.				
५.				
६.				
७.				
८.				
९.				
१०.				
११.				
१२.				
१३.				
१४.				
१५.				
१६.				
१७.				
१८.				
१९.				
२०.				

नोट : लाभान्वित उपभोक्ताहरुको उपस्थिति वढी भएमा अर्को कागजमा लेखी समावेश गर्न सकिने छ ।

३.४. उपभोक्ता समितिको भेलाका प्रस्तावहरु:

१) उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धमा ।
२) अनुगमन समिति गठन सम्बन्धमा ।
३) उपभोक्ता समितिको बैंक खाता सञ्चालन सम्बन्धमा ।
४) उपभोक्ता समितिले गाउँपालिकासंग योजना सम्झौता गर्ने सम्बन्धमा ।
५) योजना कार्यन्वयन गर्ने सम्बन्धमा ।
६) जनसहभागिता एवं अन्य श्रोत जुटाउने सम्बन्धमा ।
७) विविध

३.५ निर्णयहरु:

निर्णय नं. १ : यस वडा नं........ स्थित .... योजना म्याग्दे गा.पा. बीच सम्झौता गरी सम्पन्न गर्ने प्रयोजनार्थ देहायका पदाधिकारीहरु रहेको एक .... निर्माण/मर्मत उपभोक्ता समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

३.५: १ उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीको विवरण :

क्र.स.	पद	पदाधिकारीको नाम	लिङ्ग	ना.प्र.नं./जिल्ला	ठेगाना	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर
१.							
२.							
३.							
४.							
५.							
६.							
७.							
८.							
९.							
१०.							
११.							
१२.							
१३.							

नोट: उपभोक्ता समितिमा कम्तिमा ३३ प्रतिशत महिला अनिवार्य हुनुपर्नेछ साथै अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये कुनै एक पदमा महिला अनिवार्य हुनुपर्नेछ ।

....

....

निर्णय नं. २ : यस वडा नं........ स्थित .... योजनामा कार्यहरु शुरु भएदेखि सम्पन्न हुने अवधिसम्म योजनामा भए गरेका कार्यको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गर्नका लागि निम्नानुसारका पदाधिकारीहरु रहेको एक अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

३.५: २ अनुगमन समितिको विवरण :

सं.	पद	पदाधिकारीको नाम	लिङ्ग	प्रा.प्र.नं./जिल्ला	ठेगाना	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर

नोटः समितिमा उपभोक्तामा समितिमा रहेका व्यक्ति हुन पाउने छैनन् र समितिमा कम्तिमा १ जना महिला अनिवार्य हुनुपर्दछ ।

३.५: ३. योजना खाता राख्ने आधिकारिक पदाधिकारीको विवरण

सं.	पद	पदाधिकारीको नाम	लिङ्ग	प्रा.प्र.नं./जिल्ला	ठेगाना	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर

निर्णय नं. ३ : यस प्रस्ताव नं. ३ माथि छलफल हुँदा .... उपभोक्ता समितिको नाममा माछापुच्छे वैंक वा अन्य वैंकमा एक चल्ती खाता खोल्नु पर्ने भएकोले उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री ...., सचिव श्री .... र कोषाध्यक्ष श्री .... को संयुक्त दस्तखतवाट खाता सञ्चालन गरिदिनका लागि म्याग्दे गा.पा. मार्फत ....वैंकसंग अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४ : यस वडा नं........ स्थित .... योजनामा कार्यहरु शुरु गर्नका लागि यस .... उपभोक्ता समिति र म्याग्दे गा.पा. बीच सम्झौता गर्नु पर्ने भएकोले उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री .... कोषाध्यक्ष श्री .... लाई सम्झौता गर्नका लागि म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय छाङमा पठाउने निर्णय गरियो ।

३.५.५ उपभोक्ता समितिबाट योजना कार्यान्वयन गर्ने :

३.५.६ जनसहभागिता एवं अन्य श्रोत जुटाउने र श्रोतको परिचालन गर्ने :

३.५.७ विविध :

द्रष्टव्यः

१. गाउँपालिकाका पदाधिकारी एवं योजनासँग सम्बन्धित आधिकारिक व्यक्तिहरुले चाहेको बखत जुनसुकै बेला पनि योजना खाता उपलब्ध हुने गरी राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्ने छ ।

२. योजना खाता राख्ने व्यक्ति सात दिन भन्दा बढी अवधिका लागि बाहिर रहने भएमा अर्को आधिकारिक पदाधिकारीलाई बुझाएर मात्र जानु पर्नेछ र त्यसको जानकारी सम्बन्धित निकायका जिम्मेवार पदाधिकारीलाई गराउनु पर्नेछ ।

३. यो खातामा निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने व्यक्तिले अनिवार्य रुपमा आफ्नो प्रतिक्रिया/सुझाव जनाउनु पर्नेछ ।

४. उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकताको नम्बर र प्राप्त गरेको जिल्लाको नाम उल्लेख गर्नु पर्नेछ

५. उपभोक्ता समितिको वैठक आवश्यकता अनुसार वस्न सकिने र निर्णयहरु उल्लेख गर्न सकिनेछ साथै सो को विवरण यसै साथ टाँस गरी पेश गनुपर्नेछ ।

मिति :२० / /

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
म्याग्दे गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ

विषय : योजना सम्झौता गरी पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस म्याग्दे गाउँपालिकाको स्वीकृत कार्यक्रम अनुसारको चालु आ.व. २०७.../२०७... म्याग्दे गा.पा. वडा नं. .... स्थित ....योजनाको लाभान्वित उपभोक्ताहरुको मिति .... भेलाबाट गठित निर्माण/मर्मत सुधार उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरु अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री...र कोषाध्यक्ष श्री .... लाई योजना सम्झौताका लागि पठाइएकोले नियमानुसार योजना सम्झौता गरी कार्यान्वयन प्रक्रिया अगाडी बढाई दिनुहुन अनुरोध छ ।

....	....	....
कोषाध्यक्ष	सचिव	अध्यक्ष

अनुसूची-१

(कार्यविधिको दफा ४ (१) ट संग सम्वन्धित) उपभोक्ता समितिको लगत

.... वडा / म्याग्दे गाउँपालिका

आ.व. २०७.../०७...

उपभोक्ता समितिको नाम र ठेगाना :

गठन मिति :

खाता रहेको वैंकको नाम :

खाता नं. :

क.स.	पद	पदाधिकारीको नाम	सम्पर्क नं.	कैफियत
१.				
२.				
३.				
४.				
५.				
६.				
७.				
८.				
९.				
१०.				
११.				
१२.				
१३.				
१४.				
१५.				

अनुसूची- २

कार्यविधिको दफा ७ (२) सँग सम्वन्धित)

म्याग्दे गाउँपालिका योजना सम्झौता फाराम

१. सम्झौता गर्ने पक्ष र योजनाः

क) उपभोक्ता समितिको विवरणः

१. नामः

२. ठेगानाः

ख) योजनाको विवरणः

१. नामः

२. योजना स्थलः

३ उद्देश्यः

४. योजना शरु हुने मितिः

२. योजनाको लागत सम्वन्धी विवरणः क) लागत अनुमान रु

ख) लागत व्यहोर्ने स्रोतहरु

१. कार्यालयः

२. उपभोक्ता समितिः

३. अन्यः

ग) बस्तुगत अनुदानको विवरण

क.स.	अनुदानको स्रोत	सामाग्रीको नाम	इकाई	परिमाण	कैफियत
१.	संघबाट				
२.	प्रदेशबाट				
३.	स्थानीय तहबाट				
४.	गैह्रसरकारी संघसंस्थाबाट				
५.	विदेशी दातृ संघसंस्थाबाट				
६.	उपभोक्ता समितिबाट				
७.	अन्य निकायबाट				

घ) योजनाबाट लाभान्वित हुने :

१. घरपरिवार संख्याः

२. जनसंख्याः

३. संगठित संस्थाः ४. अन्यः

३. उपभोक्ता समिति/समुदायमा आधारित संस्था/गैह्रसरकारी संस्थाको विवरणः क) गठन भएको मितिः

ख) पदाधिकारीको नाम र ठेगाना (नागरिकता प्रमाणपत्र नं. र जिल्ला)

क्र.स.	पद	नाम थर	ठेगाना	ना.प्र.नं.र जिल्ला
१.	अध्यक्ष			
२.	उपाध्यक्ष			
३.	कोषाध्यक्ष			
४.	सचिव			
५.	सदस्य			
६.	सदस्य			
७.	सदस्य			
८.	सदस्य			
९.	सदस्य			
१०	सदस्य			
११	सदस्य			
१२	सदस्य			
१३.	सदस्य			
१४	सदस्य			
१५	सदस्य			

ग) गठन गर्दा उपस्थित लाभान्वितको संख्याः

४. योजना सञ्चालन सम्वन्धि अनुभवः

५.उपभोक्ता समिति समुदायमा आधारित संस्था/गैह्रसरकारी संस्थाले प्राप्त गर्ने किस्ता विवरणः

किस्ताको क्रम	मिति	किस्ताको रकम	निर्माण समाग्री परिमाण	कैफियत
पहिलो				
दोश्रो				
तेश्रो				
जम्मा				

६. योजना मर्मत संभार सम्बन्धी व्यवस्था

क) योजना मर्मत संभारको जिम्मा लिने समिति/संस्थाको नामः ख) मर्मत सम्भारको सम्भावित स्रोत (छ/छैन खुलाउने)

- जनश्रमदानः
- सेवा शुल्कः
- दस्तुर, चन्दाबाट :
- अन्य केही भएः

सम्झौताका शर्तहरु :

उपभोक्ता समितिको जिम्मेवारी तथा पालना गरिने शर्तहरुः

१. योजना कार्यन्वयन मिति ....देखि शुरु गरी मिति ....सम्ममा पुरा गर्नुपर्नेछ

२. प्राप्त रकम तथा निर्माण सामाग्री सम्वन्धित योजनाको उद्धेश्यका लागि मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ।

३. नगदी, जिन्सी सामानको प्राप्ति, खर्च र बाँकी तथा योजनाको प्रगति विवरण राख्नु पर्नेछ।

४. आम्दानी खर्चको विवरण र कार्यप्रगतीको जानकारी उपभोक्ता समूहमा छलफल गरी अर्को किस्ता माग गर्नु पर्नेछ।

५. योजनाको कुल लागत भन्दा घटी लागतमा योजना सम्पन्न भएको अवस्थामा सो मुताविक नै अनुदान र श्रमदानको प्रतिशत निर्धारण गरी भुक्तानी लिनु पर्नेछ।

६. उपभोक्ता समितिले प्राविधिकको राय, परामर्श एवं निर्देशन अनुरुप काम गर्नु पर्नेछ।

७. उपभोक्ता समितिले योजनासंग सम्वन्धित विल, भरपाईहरु, डोर हाजिरी फारामहरु, जिन्सी नगदी खाताहरु, समिति/समूहको निर्णय पुस्तिका आदि कागजातहरु कार्यालयले मागेको बखत उपलव्ध गराउनु पर्नेछ र त्यसको लेखापरीक्षण पनि गराउनु पर्नेछ।

८. कुनै सामाग्री खरिद गर्दा आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट स्थायी लेखा नम्वर र मूल्य अभिबृद्धि कर भ्याट) दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त व्यक्ति वा फर्म संस्था वा कम्पनीबाट खरिद गरी सोही अनुसारको विल भरपाई आधिकारीक व्यक्तिबाट प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ।

९. मूल्य अभिबृद्धि कर (VAT) लाग्ने बस्तु तथा सेवा खरिद गर्दा रु २०,०००।- भन्दा बढी मूल्यको सामाग्रीमा अनिवार्य रुपमा मूल्य अभिबृद्धि कर (VAT) दर्ता प्रमाणपत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति फर्म संस्था वा कम्पनीबाट खरिद गर्नु पर्नेछ। साथै उक्त विलमा उल्लिखित मु.अ.कर बाहेकको रकममा १.५% अग्रीम आयकर बापत करकट्टी गरी बाँकी रकम मात्र सम्वन्धित सेवा प्रदायकलाई भुक्तानी हुनेछ। रु २०,०००।- भन्दा कम मूल्यको सामाग्री खरिदमा पान नम्वर लिएको व्यक्ति वा फर्मबाट खरिद गर्नु पर्नेछ। अन्यथा खरिद गर्ने पदाधिकारी स्वयम् नै जिम्मेवार हुनेछ र गाउँपालिकाबाट उक्त विल स्वीकार गरीने छैन।

१०. डोजर रोलर लगायतका मेशिनरी सामान भाडामा लिएको एवम् घर बहालमा लिई विल भरपाई पेश भएको अवस्थामा १०% प्रतिशत भाडा कर एवंम् बहाल कर तिर्नु पर्नेछ।

११. प्रशिक्षकले पाउने पारिश्रमिक एवम् सहभागीले पाउने भत्तामा प्रचलित नियमानुसार कर लाग्नेछ।

१२. निर्माण कार्यको हकमा शुरु लागत अनुमानका कुनै आईटमहरुमा परिर्वतन हुने भएमा अधिकार प्राप्त व्यक्ति/कार्यालयबाट लागत अनुमान संसोधन गरे पश्चात मात्र कार्य गराउनु पर्नेछ। यसरी लागत अुनमान संशोधन नगरी कार्य गरेमा उपभोक्ता समिति/समूह नै जिम्मेवार हुनेछ।

१३. उपभोक्ता समितिले काम सम्पन्न गरिसकेपछि बाँकी रहन गएका खप्ने सामानहरु मर्मत संभार समिति गठन भएको भए सो समितिलाई र सो नभए सम्वन्धित कार्यालयलाई बुझाउनु पर्नेछ। तर मर्मत समितिलाई बुझाएको सामानको विवरण एक प्रति सम्वन्धित कार्यालयलाई जानकारीको लागि बुझाउनु पर्नेछ।

१४. सम्झौता बमोजिम योजना सम्पन्न भएपछि अन्तिम भुक्तानीको लागि कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, नापी किताब, प्रमाणित विल भरपाई, योजनाको फोटो, सम्वन्धित उपभोक्ता समितिले योजना संचालन गर्दा भएको आय व्ययको अनुमोदन सहितको निर्णय, उपभोक्ता भेलाबाट भएको सार्वजनिक लेखा परीक्षणको निर्णयको प्रतिलिपि तथा सम्वन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस सहित अन्तिम किस्ता भुक्तानीको लागि निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ।

१५. योजना सम्पन्न भएपछि कार्यालयबाट जाँचपास गरी फरफारकको प्रमाणपत्र लिनु पर्नेछ। साथै आयोजानाको आवश्यक मर्मत संभारको व्यवस्था सम्वन्धित उपभोक्ताहरुले नै गर्नु पर्नेछ।

१६. योजना कार्यान्वयन गर्ने समूह वा उपभोक्ता समितिले योजनाको भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन अनुसूची-६ को ढाँचामा सम्झौतामा तोकिए बमोजिम कार्यालयमा पेश गर्नु पर्नेछ।

१७. योजनाको दिगो सञ्चालन तथा मर्मत संभारको व्यवस्था गर्नु पर्नेछ।

१८. योजनाको सवै काम उपभोक्ता समिति/समूहको निर्णय अनुसार गर्नु/गराउनु पर्नेछ।

कार्यालयको जिम्मेवारी तथा पालना गरिने शर्तहरुः

१. योजनाको वजेट, उपभोक्ता समितिको काम, कर्तव्य तथा अधिकार, खरिद, लेखाङ्कन, प्रतिवेदन आदि विषयमा उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुलाई अनुशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

२. योजनामा आवश्यक प्राविधिक सहयोग कार्यालयबाट उपलव्ध गराउन सकिने अवस्थामा गराईनेछ र नसकिने अवस्था भएमा उपभोक्ता समितिले बाह्य बजारबाट सेवा परामर्श अन्तर्गत सेवा लिन सक्नेछ ।

३. योजनाको प्राविधिक सुपरीवेक्षणका लागि कार्यालयको तर्फबाट प्राविधिक खटाईनेछ । उपभोक्ता समितिबाट भएको कामको नियमित सुपरीवेक्षण गर्ने जिम्मेवारी निज प्राविधिकको हुनेछ ।

४. पेश्की लिएर लामो समयसम्म योजना संचालन नगर्ने उपभोक्ता समितिलाई कार्यालयले नियम अनुसार कारवाही गर्नेछ ।

५. श्रममूलक प्रविधिबाट कार्य गराउने गरी लागत अनुमान स्वीकृत गराई सोही बमोजिम सम्झौता गरी मेशिनरी उपकरणको प्रयोगबाट कार्य गरेको पाईएमा त्यस्तो उपभोक्ता समितिसंग सम्झौता रद्ध गरी उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी गरिएको रकम मूल्यांकन गरी बढी भएको रकम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिनेछ ।

६. योजना सम्पन्न भएपछि कार्यालयबाट जाँच पास गरी फरफारक गर्नु पर्नेछ ।

७. आवश्यक कागजात संलग्न गरी भुक्तानी उपलव्ध गराउन सम्वन्धित उपभोक्ता समितिबाट अनुरोध भई आएपछि उपभोक्ता समितिको बैंक खातामा भुक्तानी दिनु पर्नेछ ।

८. यसमा उल्लेख नभएका कुराहरु प्रचलित कानून वमोजिम हुनेछ ।

माथि उल्लेख भए बमोजिमका शर्तहरु पालना गर्न हामी निम्न पक्षहरु मन्जुर गर्दछौं ।

उपभोक्ता समिति/समूहको तर्फबाट	उपभोक्ता समिति/समूहको तर्फबाट	कार्यालयको तर्फबाट
दस्तखत............................	दस्तखत.........................	दस्तखत..........................
नाम थर..........................	नाम थर.........................	नाम थर..........................
पद	पद	पद..........................
ठेगाना..........................	ठेगाना..........................	ठेगाना..........................
सम्पर्क नं..........................	सम्पर्क नं..........................	सम्पर्क नं............................
मिति..........................	मिति..........................	मिति..........................

मिति : ....

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ

विषयः प्रथम किस्ता पेश्की उपलब्ध गराई पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको गाउँसभा/गाउँ कार्यपालिबाट स्वीकृत यस वडा नं. .... स्थित .... याजेना को सम्झौता गरी निर्माण/मर्मत सुधार कार्यका लागि मिति .... मा यस उपभोक्ता समिति र त्यस कार्यालय बीच भएको सम्झौता बमोजिम फिल्डमा कार्य शुरु गर्नका लागि नियमानुसार प्रथम किस्ता पेश्की उपलब्ध गराई पाउँ भनी सादर अनुरोध गर्दछौं ।

....	....
सचिव	अध्यक्ष

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल (योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक नं. :

आ.व. : २०७.../०७... मिति : ....

टिप्पणी र आदेश

विषय : प्रथम किस्ता पेश्की सम्बन्धमा ।

श्रीमान्, प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. ..... मा कुल ल.इ. .... मा योजना सम्पन्न गर्ने गरी .... योजनामा रकम रु. .... विनियोजन भएको अभिलेखबाट देखिन्छ । अतः उक्त योजनामा सम्बन्धित उपभोक्ताहरुको भेलाबाट उपभोक्ता समिति/निर्माण समिति गठन भई योजना सम्झौताका लागि माग भई आएकोले उपभोक्ता समिति अध्यक्ष./निर्माण समिति अध्यक्ष श्री ...., सचिव श्री .... र कोषाध्यक्ष श्री .... संग योजना सम्झौता गराई विनियोजित वजेट रकम रु. .... को ...... प्रतिशतले हुन आउने रकम रु. .... उक्त समितिको नाउँमा रहेको बैंक खाता नं. .... मा प्रथम किस्ता पेश्की उपलब्ध गराइदिन मनासिव देखी आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

.... योजना शाखा प्रमुख

....	....	....
सव इन्जिनियर	इन्जिनियर	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या :   मिति : ....

चलानी नम्बर :

विषय : कार्यादेश दिइएको ।

श्री .... ज्यू,

.... उपभोक्ता समिति म्याग्दे

गा.पा. .... तनहुँ

पस्र्तुत विषयमा यस गाउँपालिका वडा नं. .... स्थित ....
.... निर्माण/मर्मत सुधार गर्नका लागि यस कार्यालय र त्यस उपभोक्ता समिति बीच मिति
.... मा भएको सम्झौता बमोजिमको कार्य गर्नका लागि यो कार्यादेश दिइएको छ ।
तोकिएको कार्य यस कार्यालयको प्राविधिक शाखासँग समन्वय गरी स्वीकृत इष्टिमेट बमोजिम मिति
.... गते भित्र सम्पन्न गरी आवश्यक प्रमाणित विल भरपाई, प्राविधिक प्रतिवेदन, योजनाको फोटो, उपभोक्ता समितिको निर्णय एवंम सम्झौता वमोजिमका कागजात पेश गर्नुहुन जानकारी गराइन्छ ।

....

बोधार्थ :

श्री .... नम्बर वडा कार्यालय

म्याग्दे गा.पा. तनहुँ

७. निर्माण सामाग्री र औजार खरीद/हस्तान्तरणबाट प्राप्त विवरण :

खरिद/प्राप्त मिति	विवरण	इकाई	परिमाण			निर्माण सामाग्री दिने व्यक्ति वा संस्थाको विवरण	जिन्सी खाता पाना नं.	बुझिलिनेको दस्तखत
			आम्दानी	खर्च	मौज्दात			

तयार गर्ने :

प्रमाणित गर्ने :

८. जनसहभागिताको विवरण :

क्र.स.	सहभागिता प्रदान गर्ने व्यक्ति समूहको नाम ठेगाना	जनसहभागिताको कामको विवरण	सहभागिताको किसिम					प्रमाणित गर्नेको दस्तखत
			श्रमदान दिन	श्रमदान विवरणको रकम रु.	नगद सहयोग रु.	अन्य सामाग्री सहयोग रु.	कुल जम्माा रु.	

९. अनुगमन समिति/प्राविधिक/आगन्तुकको सल्लाह/सुझाव :

योजनासँग सरोकारवाला, कर्मचारी तथा संघ संस्थाका प्रतिनिधिबाट बेलाबेलामा योजना स्थलको निरीक्षण हुनेछ, अनुगमनको क्रममा उपभोक्ता समितिलाई आवश्यक सल्लाह सुझाव प्रदान गरिनेछ ।

म्याग्दे गाउँपालिका
कार्यपालिकाको कार्यालय
छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

(निकासा आदेश फाराम)

आ.व. :....................   मितिः...........................

योजना को नामः-   सञ्चालन हुने स्थानः - योजना को स्वीकृत मितिः-   सम्पन्न हुने मितिः-
सम्झौता मितिः-   जाँचपास भएको भएः- उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नामः-   क) जाँचपास रकमः-
ठेगानाः-   ख) जाँचपास मितिः-

क) रकम निकासा विवरणः-

कुल ल.ई.	योजना को व्ययभार		ा गएको रकम	कार्य प्रगती	दनुपर्ने निकास रकम	किस्ता	कैफियत
	नसहभागिता	गा.पा. बाट वनियोजित					

ख) निर्माण सामग्री निकासा विवरणः-

नं.	सामग्रीको विवरण	पहिलाको गएको		हाल दिने		कैफियत
		परिमाण	मूल्य	परिमाण	मूल्य	

ग) रकम तथा निर्माण सामग्री (क+ख) समेतको कूल निकासा रु. .... (अक्षरुपीः ....) .... मितिका सम्झातौ अनसु ार उक्त योजना को लागि रकम/निर्माण सामग्री/स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार पेश्की/भुक्तानी/निकासा दिन आवश्यक प्रक्रिया पुरा भएको हुँदा माथि उल्लेख भए अनुसार स्वीकृतीको लागि पेश गर्दछु ।

....
सब इन्जिनियर   योजना शाखा

....
प्राविधिक शाखा प्रमुख   आ.प्र. शाखा प्रमुख   प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१०. उपभोक्ता समितिको बैठकको निर्णयहरु

१. उपभोक्ता समितिका विभिन्न मितिका बैठकहरु र बैठकका निर्णयहरु स्पष्ट खुल्ने गरी छुट्टै निर्णय पुस्तिका राख्नु पर्नेछ ।

२. बैठकका निर्णय पुस्तिका आवश्यक सरोकारवालाहरुलाई मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ ।

बैठक नं. .... बैठक मितिः ....

बैठक अध्यक्ष :

उपस्थित सदस्य संख्या : १. उपस्थिति

क्र.स.	नाम थर र ठेगाना	पद	दस्तखत
१.			
२.			
३.			
४.			
५.			
६.			
७.			
८.			
९.			
१०.			
११.			
१२.			
१३.			
१४.			
१५.			

२. प्रस्ताव छलफल र निर्णयहरु

१.

२.

३.

४.

५.

निर्णयहरु :

मिति : ....

श्री प्रमुख शासकीय अधिकृतज्यू,

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ

विषयः प्रथम किस्ता पेश्की फछ्यौट गरी दोस्रो किस्ता पेश्की उपलब्ध गराई पाउँ । महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको गाउँसभा/गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत यस वडा नं. .... स्थित ....योजना को सम्झौता गरी निर्माण/मर्मत सुधार कार्यका लागि मिति .... मा यस उपभोक्ता समिति र त्यस कार्यालय बीच भएको सम्झौता बमोजिम फिल्डमा कार्य शुरु भई प्रथम किस्ता पेश्की स्वरुप प्राप्त रकम रु. .... बराबरको कार्य सम्पन्न भईसकेकोले संलग्न प्राविधिक मूल्याङ्कन र बिल भरपाईको आधारमा बाँकी कार्य सम्पन्न गर्नको लागि प्रथम किस्ताको पेश्की फछ्र्यौट गरी दोस्रो किस्ता पेश्की स्वरुप उपलब्ध गराई पाउँ भनी अनुरोध गर्दछौं ।

....	....
सचिव	अध्यक्ष

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल (योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक :

आ.व.

मिति : ....

टिप्पणी र आदेश

विषय : प्रथम किस्ताको पे.फ. गरी दोस्रो किस्ता पेश्की सम्बन्धमा ।

श्रीमान्, प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. .... मा कुल

ल.इ. रु.

.... मा योजना सम्झौता भई आएकोले ....

.... योजनाको उपभोक्ता समितिको माग वमोजिम प्रथम किस्ता रकम बराबरको कार्य सम्पन्न भएको भनी उपभोक्ता समितिबाट पेश भएको वैठक निर्णय, विल भरपाई, डोर हाजिरी र उक्त योजनामा प्राविधिक निरीक्षण भई पेश भएको रनिङ विलको आधारमा उक्त उपभोक्ता समितिलाई दिइएको प्रथम पेश्की रु .... फछ्र्यौट गरि दोस्रो किस्ता स्वरुप

रु. .... पेश्की दिन मनासिव देखी आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

.... योजना शाखा प्रमुख

....	....	....
सव इन्जिनियर	इन्जिनियर	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

११. उपभोक्ता समितिको बैठकको निर्णयहरु

१. उपभोक्ता समितिका विभिन्न मितिका बैठकहरु र बैठकका निर्णयहरु स्पष्ट खुल्ने गरी छुट्टै निर्णय पुस्तिका राख्नु पर्नेछ ।

२. बैठकका निर्णय पुस्तिका सरोकारवालाहरुले मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ ।

बैठक नं. ....   बैठक मितिः ....

बैठक अध्यक्ष :

उपस्थित सदस्य संख्या : १. उपस्थिति

क्र.स.	नाम थर र ठेगाना	पद	दस्तखत
१.			
२.			
३.			
४.			
५.			
६.			
७.			
८.			
९.			
१०.			
११.			
१२.			
१३.			
१४.			
१५.			

२. प्रस्ताव छलफल र निर्णयहरु

१.

२.

३.

४.

५. निर्णयहरु :

आम्दानी र खर्चको विवरण विवरण

(सारांशमा उल्लेख गर्ने)

मिति	विवरण	आम्दानी			खर्च रु	मौज्दात रु
		नगद	जिन्सी	श्रम		

नोट : जिन्सी र श्रम सहभागितालाई नगदमा परिवर्तन गरी उल्लेख गर्नुपर्ने छ।

उपभोक्ता समितिको कोषाध्यक्षको सही : उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको सही :

मिति : ....

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ

विषयः योजना फरफारक गरी पाउँ ।

महोदय, प्रस्तुत विषयमा यस वडा नं. .... स्थित ....

याजेनाका

लागि यस .... उपभात्ते ा समिति र गाउँपालिका बीच भएको सम्झौता बमोजिम निर्माण/मर्मत कार्य सम्पन्न भएकोले नियमानुसार प्राविधिक मूल्यांकन गरी यस उपभोक्ता समितिको नाममा रहेको पेश्की रकम फछ्र्यौट सहित योजना फर फारक गरी उपभोक्ता समितिले पाउनु पर्ने बाँकी रकम उपलब्ध गराई दिनुहुनु अनुरोध गर्दछौं ।

....

सचिव अध्यक्ष

अनुसूची ३

(कार्यविधिको दफा ११ (५) सँग सम्बन्धित)

सार्वजनिक परीक्षण फाराम पेश गरेको कार्यालयः म्याग्दे गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

१. योजना को नामः क) स्थलः ख) लागत अनुमानः ग) योजना शूरु भएको मितिः

घ) योजना सम्पन्न भएको मितिः

२. उपभोक्ता समिति/सामुदायिक संस्थाको नामः

क) अध्यक्षको नामः ख) सदस्य संख्याः महिलाः पुरुषः

३. आम्दानी खर्चको विवरणः क) आम्दानी तर्फ जम्मा रु.:

ख) खर्च तर्फ रु. :

आम्दानी श्रोत (कहाँबाट कति नगद तथा जिन्सी प्राप्त भयो खुलाउने)

रकम वा परिमाण	नगद	कैफियत	कम वा परिमाण	जिन्सी	कैफियत

ख) खर्चतर्फ

	खर्चको विवरण	दर	परिमाण	जम्मा
१.	माग्री (के के सामाग्री खरिद भयो ?)			
२.	याला (के मा कति भुक्तानी भयो ?)			

३. श्रमदान (कति जनाले श्रमदान गरे?) :

४. व्यवस्थापन खर्च (ढुवानी तथा अन्य खर्च) : ग) मौज्दात :

विवरण	रकम वा परिमाण	कैफियत
न्गद		
बैंक		
व्यक्तिको जिम्मा		

२ सामग्रीहरु

घ) भुक्तानी दिन बाँकी

विवरण	रकम वा परिमाण

४. सम्पन्न योजना को लक्ष्य तथा प्रगति विवरण

कामको विवरण	लक्ष्य	प्रगती

५. योजना ले पुऱ्याएको लाभ तथा प्रत्यक्ष रुपमा लाभान्वित जनसंख्या (योजना सञ्चालन भएको स्थानका उपभोक्ताहरु)

६. योजना सञ्चालन गर्दा आयोजक संस्थामा कामको जिम्मेवारी बाँडफाँड (कस कसले कस्तो कस्तो कामको जिम्मेवारी लिएका थिए (खुलाउने)

सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रमका सहभागीहरुको विवरण :

क्र.स.	नाम र ठेगाना	दस्तखत	क्र.स.	नाम र ठेगाना	दस्तखत
१.			२.		
३.			४.		
५.			६.		
७.			८.		

९.			१०.		
११.			१२.		
१३.			१४.		
१५.			१६.		
१७.			१८.		
१९.			२०.		
२१.			२२.		
२३.			२४.		
२५.			२६.		
२७.			२८.		
२९.			३०.		
३१.			३२.		
३३.			३४.		
३५.			३६.		
३७.			३८.		
३९.			४०.		
४१.			४२.		
४३.			४४.		
४५.			४६.		
४७.			४८.		
४९.			५०.		

उपभोक्ता समितिको सचिवको सही : .... उपभात्ते ग समितिका` अध्यक्षको सही : ....

गा.पा./वडा प्रतिनिधि :

रोहवरः नामथरः पदः मितिः

द्रष्टव्य : सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रममा उपस्थित सरोकारवालाहरुको उपस्थिति अनिवार्य रुपमा संलग्न हुनुपर्नेछ ।

अनुसूची ४

(कार्यविधिको दफा ११ (६) सँग सम्वन्धित) खर्च सार्वजनिक सूचना फाराम मितिः २० । ।

१. योजनाको नामः– २. योजना स्थलः–

३. विनियोजित वजेटः– ४. योजना स्वीकृत भएको आ.वः–

५. योजना सम्झौता भएको मितिः– ६. काम सम्पन्न गर्नु पर्ने मितिः–

७. काम सम्पन्न भएको मितिः–

८. उ.स. को बैठकले खर्च स्वीकृत गरेको मितिः–

आम्दानी र खर्चको विवरण

आम्दानी		खर्च	
विवरण	रकम रू	विवरण	रकम रु
प्रथम किस्ता		ज्याला	
दोश्रो किस्ता		निर्माण सामाग्री खरिद	
तेश्रो किस्ता		ढुवानी	
जनश्रमदान		भाडा	
वस्तुगत सहायता		व्यवस्थापन खर्च	
लागत सहभागिता			

उपयुक्तानुसारको आम्दानी तथा खर्च विवरण यथार्थ हो । यसमा सबै आम्दानी तथा खर्चहरु समावेश गरिएको छ । साथै उपभोक्ताहरुको प्रत्यक्ष सहभागितामा योजना कार्यान्वयन गरिएको छ । यसको एक प्रति वडा कार्यालयमा समेत पेश गरिएको छ ।

....

कोषाध्यक्ष सचिव अध्यक्ष

अनुसूची- ५

(कार्यविधिको दफा ११ (७) संग सम्वन्धित)

योजना सूचना पाटीको नमूना

<table>
<tr><td colspan="2">म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय छाङ, तनहुँ</td></tr>
<tr><td>योजनाको नाम वडा नं. गाउँपालिका :
म्याग्दे उ.स.को नाम : उपभोक्ता
समितिको अध्यक्षको नाम : जम्मा
सदस्य संख्या : महिला सदस्य संख्या :
योजना शुरु हुने मिति :</td><td>क्षेत्र/बजेट/अनुदान रकम रु.
१. गाउँपालिका :
२. जि.स.स. : ३. अन्य :
क) जनश्रमदान : ख)
जिन्सी सहयोग : ग)
प्राविधिक सहयोग : घ)
निजी क्षेत्र सहयोग :
ङ) अन्य निकाय (नाम उल्लेख गर्ने) सहयोग : ४)
कुल लागन :</td></tr>
<tr><td>योजना सम्पन्न हुने मिति :</td><td>योजना सम्पन्न भएको मिति :</td></tr>
</table>

नोटः

१. उपरोक्त नमूना अनुसारको विवरण योजना स्थलमा सबैले स्पष्ट देख्ने गरी राख्नु पर्नेछ ।

२. सूचना पाटी टाँस गर्दा अनिवार्य रुपमा मुचुल्का उठाई टाँस गर्नु पर्नेछ ।

अनुसूची ६

(कार्यविधिको दफा १६(ङ) सँग सम्वन्धित) उपभोक्ता समितिको भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन

विवरण पेश गरेको कार्यालय म्याग्दे गाउँपालिका, तनहुँ ।

१. योजनाको विवरण

योजनाको नामः वडा नं.: टोल/बस्तीः उपभोक्ता समितिका अध्यक्षः सचिवः

२. योजनाको लागतः प्राप्त अनुदान रकम :

रू. ....चन्दा रकम रू.................. ....जनसहभागिता रकम रू. .... जम्मा रकम रू. ....

३. हालसम्मको खर्च रू. .... क. कार्यालयबाट प्राप्त रकम रू...........................

१. निर्माण सामग्रीमा (सिमेन्ट, छड, काठ, ढुंगा वा फुवा, गिट्टी, उपकरण आदि) रू. .

२. ज्यालाः- दक्ष रूः- अदक्ष रू. जम्मा रू.

३. मसलन्द सामान (कपि, कलम, मसी, कागज आदि) रू.

४. दैनिक भ्रमण भत्ता (सम्झौतामा स्वीकृत भए) रू.

५. प्राविधिक निरीक्षण बापत खर्च (सम्झौतामा स्वीकृत भए) रू.

६. अन्य

ख. जनसहभागिताबाट व्यहोरिएको खर्च रूः..........................

श्रमको मूल्य बराबर रकम रू. ....

जिन्सी सामान मूल्य बराबर रकम रू. .... कूल जम्मा रू. ....
४. प्राविधिक प्रतिवेदन बमोजिम मूल्यांकन रकम रू. ....
५. उपभोक्ता समूहको निर्णय बमोजिम/समीक्षाबाट खर्च देखिएको रू. ....
६. कार्यान्वयनमा देखिएका मुख्य समस्याहरूः क. ख.
ग.
७. समाधानका उपायहरू क. ख.
ग.
८. कार्यालयबाट र अन्य निकायबाट अनुगमन भए अनुगमनको सुझावः

९. हाल माग गरेको किस्ता रकम रू.
१०. मुख्य खर्च प्रयोजन :

११. प्राप्त रकम योजना बाहेक अन्य कार्यमा खर्च गर्ने गराउने छैनौ ।

....	....	....	....
तयार गर्ने	सचिव	कोषाध्यक्ष	अध्यक्ष

१४. योजना सम्पन्न प्रतिवेदन फाराम (उपभोक्ता समितिले भर्ने)

खण्ड १ :

योजनाको नाम (योजना बजेट तालिका अनुसार) योजना नं. ☐

योजनाको स्तर : गा.पा. स्तरीय ☐ वडा स्तरीय अन्य ☐ योजनाको ☐

प्रकार :

जनजाति तथा पिछडिएको वर्गको लागि ☐ महिलाहरुको लागि ☐ अन्य वर्गको लागि ☐

योजना सञ्चालन भएको स्थान :

जिल्ला : तनहुँ गा.पा : म्याग्दे वडा नं. :

उपभोक्ता समितिको भएको नाम : सदस्य संख्या :

अध्यक्षको नाम, थर : सचिवको नाम, थर :

समिति सदस्य संख्या								
पिछडिएको समूहरु			अन्य			कुल		
पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा

योजना माग गर्ने सामुदायिक संगठनको नाम :

सामुदायिक संगठनसँग परिपक्वताको प्रमाण पत्र ? भएको ☐ नभएको ☐

योजना विवरण :

सम्झौता भएको मिति :	
सम्झौता अनुसार शुरु हुनुपर्ने मिति :	
बास्तवमा कार्य शुरु भएको मिति :	
सम्झौता अनुसार सम्पन्न हुनु पर्ने मिति :	
बास्तवमा सम्पन्न भएको मिति :	

कार्यालयसँग भएको सम्झौता र लागत अनुमानमा उल्लेख भए बमोजिमको काम गुणस्तरीय रुपमा सम्पन्न भएको प्रमाणित गरिन्छ ।

....

उपभोक्ता समितिको कोषाध्यक्ष उपभोक्ता समितिको सचिव उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिको कार्यालय

छाडग, तनहुँ

वडा स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन फारम अनुगमन मितिः .... याजे ना का` नामः .... वडा नं.: .... सम्झौता मितिः........................... सम्पन्न भएको मितिः .... उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नामः

क) लागत विवरणः

कुल लागत अनुमान रु.	याग्दे गा.पा. अनुदान रु.	जनसहभागिता रु.	कूल जम्मा रु.

ख) हालसम्मको योजना को प्रगति विवरणः

सम्पन्न प्रगति प्रतिशत	गा.पा.बाट प्राप्त अनुदान रु.	जनसहभागिता रु.	कूल जम्मा रु.

ग) योजना सम्बन्धी अन्य विवरणः

१) सार्वजनिक परीक्षण भएको ☐ छ ☐ छैन

२) लागत अनुमान अनुसार काम भएको छ छैन ☐ ☐

३) योजनाको होडिङ्गबोर्ड राखिएको छ छैन ☐ ☐

४) ठेक्कापट्टाबाट काम गरिएको ☐ छ ☐ छैन

५) निर्माण सामग्रीको गुणस्तर ☐ ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट

६) उपभोक्ता समितिको सक्रियता ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट ☐

७) जनसहभागिता ☐ ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट

९) योजना ले जनताको जीवनस्तरमा पार्ने प्रभाव ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट ☐

घ) उपभोक्ता समितिको प्रतिक्रियाः

ङ) अनुगमन समितिको सुझाव/निर्देशनः-

च) अनुगमन गर्ने पदाधिकारीको पद/नामथर/दस्तखत

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिको कार्यालय

छाङ, तनहुँ

गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन फारम

अनुगमन मितिः .... योजना को नामः .... वडा नं.: .... सम्झौता मितिः........................... सम्पन्न भएको मितिः .... उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नामः

क) लागत विवरणः

ल लागत अनुमान रु.	याग्दे गा.पा. अनुदान रु.	जनसहभागिता रु.	कूल जम्मा रु.

ख) हालसम्मको योजना को प्रगति विवरणः

सम्पन्न प्रगति प्रतिशत	गा.पा.बाट प्राप्त अनुदान रु.	जनसहभागिता रु.	कूल जम्मा रु.

ग) योजना सम्बन्धी अन्य विवरणः

१) सार्वजनिक परीक्षण भएको ☐ छ ☐ छैन

२) लागत अनुमान अनुसार काम भएको छ छैन ☐ ☐

३) योजनाको होडिङ्गबोर्ड राखिएको छ छैन ☐ ☐

४) ठेक्कापट्टाबाट काम गरिएको ☐ छ ☐ छैन

५) निर्माण सामग्रीको गुणस्तर ☐ ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट

६) उपभोक्ता समितिको सक्रियता ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट ☐

७) जनसहभागिता ☐ ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट

९) योजना ले जनताको जीवनस्तरमा पार्ने प्रभाव ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट ☐

घ) उपभोक्ता समितिको प्रतिक्रियाः

ङ) अनुगमन समितिको सुझाव/निर्देशनः-

च) अनुगमन गर्ने पदाधिकारीको पद/नामथर/दस्तखत

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

(योजना तथा प्राविधिक शाखा)

मिति :..........................

टिप्पणी र आदेश	
	विषय : योजना फरफारक र रकम निकासा । आ.व. .... मा सञ्चालित योजना । गा.पा. वडा नं. .... को ....योजनाको लागि ल.ई. रु. .... बराबरको सम्झौता भई गा.पा.को बजेट शीर्षक .... बाट रु. .... र जनसहभागिता रु. .... गरी रु. .... बजेट स्वीकृत भएको देखिन्छ । मिति .... म सम्झौता सार रु.......................... (अक्षरुपी ....) उपभोक्ता समितिक .... श्री .... हस्ते पेश्की निकासामा गएकोमा हाल क्त योजनाको रु. .... बरावरको कार्य भई मिति .... को प्राविधिक याङ्कन अनुसार कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, उपभोक्ता समितिको निर्णय, विल भरपाई, डोर हाजिरी फाराम त भएको हुँदा उक्त योजनाको रकम फरफारक गरी उपभोक्ता समितिको नाउँमा रहेको पेश्की फछ्र्यौट री स्वीकृत बजेट मध्ये रु. .... बाँकी रहेको र उक्त योजनाको लागि अन्तिम किस्ता रु. ....(अक्षरुपी ....) भुक्तानी दिन मनासिव देखी तपशिलको विवरण खोली निर्णयार्थ यो टिप्पणी पेश गरेको छु ।

क. रकम निकासा विवरण :

कुल ल.ई.	योजनाको व्ययभार		पहिला गएको रकम	किस्ता	हाल दिनुपन रकम	किस्ता	कैफियत
	जनसहभागिता	गा.पा.बाट विनियोजित					

ख. निर्माण सामाग्री निकासा विवरण :

सि.नं.	सामाग्रीको विवरण	पहिला गएको		हाल दिने		कैफियत
		परिमाण	मुल्य	परिमाण	मुल्य	

.... योजना शाखा प्रमुख

सव इन्जिनियर इन्जिनियर प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

म्याग्दे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

योजना हस्तान्तरण फाराम

तनहुँ जिल्ला म्याग्दे गाउँपालिका वडा नं. .... मा सम्झौता अनुसार .... /गा.पा. र स्थानीय जनसमुदायको संयुक्त सत्वावधानमा सञ्चलित .... योजना, मिति .... मा शरु भई मिति

.... मा सम्पन्न भएकाले उक्त याजे ना ....उपभोक्ता समिति/सामुदायिक

संस्थालाई हस्तान्तरण गरियो । यसै फाराम साथ योजनाको संक्षिप्त विवरण, योजना हस्तान्तरणका शर्तहरु र योजना खाता संलग्न गरिएको छ । अब देखि उक्त योजना ....उपभोक्ता समिति/मर्मत सम्भार

समिति/सामुदायिक संख्या र .... गा.पा. को रेखदेखमा सुरक्षित र सूचारु अवस्थामा राखिने छ । यस योजना प्रति उपभोक्ता समितिले देखाएको चाख, विश्वास, धैर्य र सक्रिय सहयोगको लागि हार्दिक बधाई ज्ञापन गरिएको छ ।

हस्तान्तरण गर्नेः हस्तान्तरण लिनेः नामः नामः पदः

पदः

कार्यालयः कार्यालय/समुदाय :

साक्षीहरु :

कार्यालयको तर्फबाट			समुदायको तर्फबाट		
नाम		पद	नाम		पद

योजनाको संक्षिप्त विवरण

खण्ड १

योजनाको बजेट कोष्ठ तालिका अनुसार : योजनको नं.

योजनाको हस्तान्तरण हुँदाको अवस्था : योजनाका प्रकार :

योजना सञ्चालन भएको स्थानः

जिल्लाः	गा.पा.
वडा नं.	बस्ती/टोलः

उपभोक्ता समितिको नाम :

अध्यक्षको नाम/थर :

शरुमा योजना माग गर्ने समूह/सामुदायिक संस्थाको नाम :

योजनाको सम्झौता भएको मितिः योजना शुरु भएको मिति : योजना सम्पन्न

भएको मिति :

सम्पन्न योजनाको विवरण (योजना सम्पन्न प्रतिवेदनबाट लिने) खण्ड २

१. परिमाण
योजनाको प्रकृति लभान्वित
घरधुरीः

पिछडिएको वर्ग	अन्य	जम्मा

योजनाको हस्तान्तरणका शर्तहरु

माथि उल्लेखित सम्पन्न .... योजना पछिसम्म राम्रोसँग सञ्चालन एवं मर्मत सम्भारको लागि निम्न

अनुसारको कोष तथा योजना बनाई अगाडि बढाइने छ । क) मर्मत सम्भार कोष सम्बन्धी व्यवस्था यस योजनाको दिगो उपयोगका लागि योजनासँग सम्बद्ध संरचनाहरुको समयोचित मर्मत सम्भारको व्यवस्था यस उ.स./म.स./

.... ले गनर्छे । ममर्त सम्भार काेष सम्बन्धी व्यवस्थाका लागि यस .... उ.स./........... ले एक "मर्मत सम्भार कोष" खडा गर्नेछ जसमा निम्न बमोजिमका रकमहरु जम्मा गरिनेछ ।

- गा.पा. वा अन्य निकायबाट प्राप्त रकम
- ाबाट उपलब्ध सेवा उपयोग गरे वापत उपभोक्ताहरुबाट उठाइएको रकम, जुन यस योजनाको हकमा निम्न बमोजिम हुनेछ ।

१. नाको उपयोग गरेवापत प्रति व्यक्ति/घरधुरीले रु. .... प्रति महिना/प्रति वर्ष समितिलाई बुझाउने रकम ।
२. चाई योजनाको हकमाः सिंचित क्षेत्रफल प्रति रोपनी/कट्ठा/हेक्कर प्रति महिना/वर्ष रु. .... का दरले उठाइएको रकम

३. खानेपानी योजनाको हकमाः प्रति घरधुरी प्रति महिना रु. .... का दरले उठाइएको रकम

४. विद्यालयको हकमाः ....

५. सामुदायिक भवनः ....

६. रोड/कल्भर्ट

७. अन्य उत्पादकमूलक वा आर्थिक क्रियाकलापसँग सम्बन्धित योजना । ख) मर्मत सम्भार योजना

१. ोजना बुझिलिई सकेपछि यस उ.स./ .... ले गा.पाका प्राविधिकको सहयोगमा एक मर्मत सम्भार योजना तयार गर्नेछ र सोही योजना अनुरुप नियमित मर्मत सम्भार कार्य जारी राख्ने छ ।

२. त मर्मत सम्भार गर्नका लागि यस उ.स./......... ले एक जना व्यक्तिलाई (ज्यालादारी वा स्वयं सेवक) लाइ तोक्नेछ । (ज्यालादारी व्यक्तिको हकमा निजको पारिश्रमिक मासिक/वार्षिक .... हुनेछ ।

३. त सम्भार समिति वा योजनासँग सम्बन्धित समूहले आवधिक रुपमा योजनाको सरसफाई र मर्मत सम्भार
छ । निर्माण भएका पूर्वाधारहरुको सञ्चालन एवं समयोचित मर्मत सम्भारको जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिल प्राप्त गर्ने हरुबाट सेवा शुल्क संकलन गरी कोष खडा गर्न सक्नेछ । त्यस्तै उपभोक्ता समितिले नै लिनु पर्नेछ को लागि उपभोक्ता समितिले सेवा प्राप्त गर्नेहरुबाट सेवा शुल्क संकलन गरी कोष खडा गर्न सक्नेछ । त्यस्त भोक्ता समितिले मर्मत सम्भारको लागि आवश्यक सीप स्थानीय विकास निकाय संघसंस्थासँग समन्वय गरी सहयोग लिनुपर्नेछ ।

४) उपभोक्ता समितिले तोकेको व्यक्तिलाई योजना मर्मत सम्भार सम्बन्धी आवश्यक प्रशिक्षण गा.पा. वा अन्य निकायले उपलब्ध गराउने छ ।

उपभोक्ता समिति सम्वन्धी व्यवस्था :

उपभोक्ता समितिको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा गाउँपालिकाको हकमा ऐनमा दफा ....एंव नियमावलीको नियम .... का अधारमा देहायवमोजिमका प्राबधानहरु समेत पालना गर्नुपर्नेछ

१) उपभोक्ता समितिबाट योजना कार्यन्वयन र संचालन गर्दा योजनाबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित उपभोक्ताहरुको आम भेलाबाट अधिकतम सहभागितामा सम्बन्धित योजनास्थलमा नै सात देखि एघार (७ देखि ११ जना) सदस्यीय उपभोक्ता समिति गठन गर्नुपर्नेछ । उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुले नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्ने छ ।

२) गाउँपालिकाको वहालवाला पदाधिकारी, राजनीतिक दलको प्रतिनिधिको रुपमा स्थानीय तहको कुनै पनि पदमा आसिन व्यक्ति, वहालवाला सरकारी कर्मचारी, शिक्षक निर्माण व्यवसायी, सरकारी पेश्की वेरुजु फछ्र्यौट नगरेका व्यक्तिहरु, नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा सजायँ भुक्तान गरेको ३ वर्ष ननाघेको व्यक्ति, सार्वजनिक सम्पत्ति हिनामिना गरेका व्यक्ति उपभोक्ता समितिका सदस्य हुन पाउने छैनन् ।

३) समिति गठनको लागि आम भेला हुने समय, मिति, स्थान र भेलाको बिषय त्यस्तो भेला हुने मितिले कम्तिमा सात दिन (७ दिन) अगावै सार्वजनिक रुपमा जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

४) गाउँपालिका स्तरीय योजना सञ्चालनको लागि उपभोक्ता समितिको गठन गर्दा कार्यपालिकाले तोकेको कार्यपालिकाका सदस्य वा कार्यालयको प्रतिनिधिको रोहवरमा गर्नु पर्नेछ ।

५) वडास्तरीय योजना सञ्चालनको लागि उपभोक्ता समिति गठन गर्दा सम्वन्धित वडाको वडा अध्यक्ष वा वडा सदस्य वा कार्यालयले तोकेको कार्यालयको प्रतिनिधिको रोहवरमा गर्नु पर्नेछ ।

६) उपभोक्ता समिति गठनको लागि बोलाईएको भेलामा योजनाको संक्षिप्त विवरण र समितिको संरचना सहितको जानकारी कार्यालयको प्रतिनिधिले गराउनु पर्नेछ ।

७) उपभोक्ता समिति गठन गर्दा समावेशी सिद्धान्तको अवलम्वन गर्नु पर्ने छ । समितिमा कम्तिमा तेत्तीस (३३) प्रतिशत महिला सदस्य हुनुपर्नेछ । समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षमध्ये कम्तीमा एकजना महिला पदाधिकारी हुनुपर्नेछ ।

८) एक व्यक्ति एकभन्दा बढी उपभोक्ता समितिको सदस्य हुन पाउने छैन । साथै सगोलका परिवारबाट एकजना भन्दा बढी व्यक्ति एउटै उपभोक्ता समितिको सदस्य हुन पाइने छैन ।

९) प्रचलित ऐन, नियम, प्रकृया र मापदण्ड विपरीत उपभोक्ता समिति र अनुगन समिति गठन गरेको वा सिफारिस गरेको पाईएमा यसरी गठन वा सिफारिस गर्ने कर्मचारी तथा जनाप्रतिनिधि व्यक्ति वा संस्थालाई समेत कारवाही हुने छ ।

१०) उपभोक्ता समितिको गठन सर्वसम्मत तरिकाले गर्नुपर्ने छ । सर्वसम्मत हुन नसकेको अवश्थामा तोकेको विधि अनुसार खटिएका कर्मचारी वा पदाधिकारीले उपभोक्ता समिति गठन गरी सो को जानकारी सम्वन्धित स्थानीय तहलाई जनाकारी गराउनु पर्ने छ ।

११) गाउँपालिकाबाट योजना स्वीकृत भएपछि उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन गरिने कार्यक्रम वा योजनाको हकामा वढीमा १५ दिन भित्र उपभोक्ता समिति गठन गरी सम्झौताको लागि सम्पर्क राख्न सम्वन्धित लाभग्राही समूहलाई जनारकारी दिनुपर्ने छ ।

१२) तोकिएको समय भित्र उपभोक्ता समिति गठन भई आउन नसकेमा गाउँपालिकाकाले सहजीकरण गर्ने छ ।

१३) उपभोक्ता समिति गठन हुन नसकेमा अन्य वैकल्पिक माध्यमबाट योजना संचालन गर्न सकिने छ ।

१४) गाउँपालिकाले योजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने योजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने छ ।

१५) यसरी नगद सहभागिता तोकिएको अवश्थामा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट व्यहोर्नुपर्ने सहभागिता वापतको रकम सम्वन्धित गाउँपालिकाको खातामा दाखिला गरी सो को भौचर प्राप्त भएपछि मात्र उपभोक्ता समिति संग योजना सम्झौता गर्नुपर्ने छ । नगद लागत सहभागिता जुटाउने गरी योजना स्वीकृत भएको अवश्थामा गाउँपालिकाले योजना सम्झौता गरी निर्धारण गरे वमोजिम सहभागिता वरवरको काम गरेको प्राविधिक मूल्यांकन सहितको प्रतिवेदन प्राप्त भएपछि कार्य प्रगतीको अधारमा योजनाको लागि गाउँपालिकाले उपलब्ध गराउने रकमबाट भुक्तानी गराउने छ । लागत सहभागिताको व्यवस्था नभएको कुनै पनि योजना उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन गर्न पाईने छैन ।

१६) यस वमोजिम कार्यक्रम स्वीकृत नभई विगत वर्षमा वा यसै आर्थिक वर्षमा पनि सम्झौता हुनु पूर्व कार्य सम्पन गरिएको भनी भुक्तानी गरिएका कार्यक्रम वा योजनाहरुमा आ.व.को अन्त्यमा काम भई सकेको देखाए पछि काम गर्ने गरी कुनै पनि हालतमा उपभोक्ता समितिलाई रकम भुक्तानी दिन पाईने छैन । उपभोक्ता समितिले स्वीकृत कार्यक्रम वमोजिम गरेको कामको मात्र भुक्तानी दिनुपर्ने छ ।

१७) तोकिएको काम भन्दा वढी गर्ने वा कामै नगरी वास्तविक काम भन्दा वढी काम गरेको देखाए अथवा कुनै आईटमको सट्टा अर्को आईटमको कार्य पुरा गरेको देखाई लागत अनुमान भन्दा वढी रकम माग्ने उपभोक्ता समितिलाई उक्त रकम भुक्तानी नदिई कालोसूचीमा राखी कारवाही गर्नुको अतिरिक्त सम्वन्धित प्राविधिकलाई समेत कारवाही गर्नुपर्ने छ ।

१८) उपभोक्ता समितिको काम कर्तव्य र अधिकार लगायत योजना लागत निर्माण सामाग्रीको परिमाण योजनाको गुणस्तर राख्नुपर्ने खाता किस्ता निकासी तथा भुक्तानी प्रकृया, परदर्शिता, अनुगमन सम्वन्धी व्यवस्थाका वारेमा कार्यक्रम वा योजना सम्झौता हुनुपूर्व एक वा सो भन्दा वढी उपभोक्ता समितिहरुका अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षहरुलाई सामूहिक रुपमा अनुशिक्षण कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने छ ।

१९) उपभोक्ता समितिको खाता अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको संयुक्त दस्तखतबाट संचालन हुनेछ । खाता संचालकहरुको तीन पुस्ते खुलाई योजना खाता र गाउँपालिकामा अभिलेख राख्नुपर्नेछ । उपभोक्ता समितिको गठन र उपभोक्ता समितिको वैठकका निर्णयहरु समितिका सचिवले राख्नुपर्नेछ

२०) उपभोक्ता समितिले आफूले प्रत्येक किस्तामा गरेका खर्चको सूचना अनूसूची-६ बमोजिम सार्वजनिक गर्नुका साथै सम्बन्धित उपभोक्ता र स्थानीय तहलाइ जानकारी गराउनुपर्नेछ । सम्बन्धित निकायबाट कुनै पनि समयमा उपभोक्ता समिति तथा आयोजना कायान्वयन गर्ने निकाय वा संघ - संस्थाको आर्थिक कारावारको बारमा जाँचबुझ वा निरीक्षण गर्न सकिनेछ ।

२१) उपभोक्ता समिति, गैर सरकारी संस्था वा सामुदायिक संस्थाले आफ्नो आर्थिक कारोबार गर्दा वैंक मार्फत गर्नुपनर्छे ।

२२) सामाजिक परिचालनका माध्यमबाट गठन भएका समूह, सामुदायिक सस्था (जस्तै सामुदायिक वन, सामुदायिकस्तरका सहकारी संस्थाहरू, टोल विकास संस्था, आमा समूह, कृषि समूह, सामुदायिक

सगठन आदि) कायं क्रम वा आयोजना सञ्चालन गर्ने इच्छा भएमा छुट्टै उपभोक्ता समिति गठन नगरी सञ्चालन गर्न सकिने भएमा त्यस्ता समूह मार्फत कायक्रम सञ्चालन गर्न सकिनेछ ।

२३) उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन गरिने योजनाहरू श्रममूलक प्रविधिमा आधारित रही स्थानीय श्रमको उपयोग र परिचालनलाई उच्च प्राथमिकता दिनु पर्नेछ ।

२४) श्रममूलक प्रविधिबाट कार्य गराउन गरी लागत अनुमान स्वीकृत गराई सोही बमोजिम सम्झौता गरी मेशीनरी उपकरणको प्रयोगबाट कार्य गरेको पाइएमा त्यस्ता उपभोक्ता समितिसँग भएको सम्झौता रद्द गरी उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी गरिएको रकम मूल्याकन गरी बढी भएको रकम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गर्नुपर्नेछ ।

२५) योजना कार्यान्वयन गर्न निकाय वा उपभोक्ता समितिले योजनाको भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन सम्झौतामा तोकिए बमोजिमको समयमा सम्बन्धित स्थानीय तहमा पठाउनु पर्नेछ ।

२६) उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गर्नु अगाडि गाउँपालिकाका योजना शाखा वा योजना सम्बन्धी काम गर्ने कर्मचारीले प्रचलित कानून, कार्यविधि, निर्देशिका बमोजिम आवश्यक कागजात सहित उपभोक्ता समिति गठन भए नभएको बारे एकिन गरी आफ्नो स्पष्ट राय साथ सम्झौताका लागि निर्णय गर्ने अधिकारी समक्ष पेश गरी निर्णय भए बमोजिम गर्नुपर्नेछ ।

२७) गाउँपालिका र उपभोक्ता समिति वीचमा हुने सम्झौता पत्रमा योजनाको लागत, कार्य प्रारम्भ र सम्पन्न हुने अवधि, उपभोक्ता समितिले गर्ने योगदानको प्रकार र रकम, सम्बन्धित उपभोक्ताद्वारा सञ्चालन र मर्मत सम्भार गर्नुपर्न विषय आदि उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।

२८) उपभोक्ता समितिलाई सम्बन्धित स्थानीय निकाय लागत अनुमान तयार गर्ने प्राविधिक सल्लाह दिने, जाँचपास लगायत अन्य प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउनुपर्नेछ । गाउँपालिकाबाट प्राविधिक वा उपलब्ध गराउने कुनै कारणले सम्भव नभएमा सम्झौतामा उल्लेख गरी तोकिएको खर्चको सीमा भित्र मरही उपभोक्ता समितिले आफ्नै तर्फबाट करारमा प्राविधिक नियुक्त गर्न वा प्राविधिक सहयोग लिन सक्नेछ ।

२९) उपभोक्ता समितिले कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा उपभोक्ता समूहको निर्णयको आधारमा गर्ने । योजनाको निर्माण कार्य सम्वन्धित स्थानीय तहको तर्फबाट तोकिएको प्राविधिकले तयार गरेको लागत अनुमान तथा प्राविधिक सल्लाहको अधीनमा रही गर्ने र योजना कार्यान्वयन गर्दा स्थानीय स्रोत, साधन र श्रम शक्तिको अधिकतम परिचालन गर्ने गरी गर्नुपर्दछ ।

३०) उपभोक्ता समितिले मासिक रूपमा बैठक बस्नुपर्ने, बैठकबाट भएको निर्णय सम्वन्धित स्थानीय तहलाई जानकारी गराउने, योजना सञ्चालन, संरक्षण र मर्मत सम्भार गर्ने, आफूले जिम्मा लिएका काम निर्धारित समयमा सम्पन्न गर्न नसकेमा उपभोक्ता समूहका निर्णय सहित थप म्याद माग गर्ने, कार्यक्रम कार्यान्वयन संग सम्वन्धित सर्म्पूण खर्चहरूका बिल भरपाई सुरक्षित राख्ने, सम्बन्धित कामको प्रगति बिबरण स्थानीय निकायमा उपलब्ध गराउने, कामको फरफारक गराउनु अघि समीक्षाको लागि उपभोक्ता समूहको बठैक बोलाई बैठकमा राखी छलफल गराउने, यस्तो बैठकको उपस्थिति र निर्णयको प्रतिलिपि सम्वन्धित स्थानीय तहमा प्रस्तुत गर्ने आदि कार्य सम्पादन गनपर्नुेछ ।

३१) उपभोक्ता समितिले गरको कामको लागत मूल्य, कार्य, कार्यस्थल, लागेका रकम, उपभोक्ता समितिको पदाधिकारीको नाम, कार्य शुरू तथा सम्पन्न मिति समेत खुल्ने गरी सम्वन्धित कार्यस्थलमा सार्वजनिक परीक्षण गरेको प्रतिवेदन सम्वन्धित गाउँपालिकामा प्रस्तुत गर्नुपर्दछ ।

३२) उपभोक्ता समिति मार्फत गरिएको निर्माण वा सञ्चालन गरेका कार्यक्रमको जानकारी स्थानीय जनताले माग गरेमा उपभोक्ता समितिले उपलब्ध गराउनुपर्नेछ । यसरी माग गरेका विवरण उपलब्ध नगराएका भनी सम्वन्धित उपभोक्ताले उपभोक्ता समिति भग गर्न माग गरेमा सम्वन्धित स्थानीय तहले सो विषयमा सत्य तथ्य बुझी उपभोक्ता समितिको पुनःगठन गर्नु, समिति भंग गर्न वा अन्य माध्यमबाट कार्य सम्पन्न गर्न सक्नछे ।

३३) उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालन हुने वा निमार्ण हुने विकास निर्माण कार्यको स्थलगत अनुगमन गर्ने जिम्मेवारी सम्वन्धित स्थानीय तहको हुनेछ ।

३४) उपभोक्ता समितिले कामको लागि नियमानुसार लिएको पेश्की फछ्र्यौट गर्दा प्रथम किस्ताको प्राविधिक मूल्याङकन, सम्झौता अनुसारको नाप जाँच र मूल्य खुलेको रनिङ्ग विल, उपभोक्ता समितिको बैठकको निर्णयको प्रतिलिपि समेत राखी सम्बन्धित स्थानीय तहमा निवेदन दिनुपर्नेछ । यस विवरणको आधारमा अघिल्लो किस्ताको पेश्की फछ्र्यौट गरी थप कामका मात्र अर्को किस्ता कायम गरी सोही वरावरका रकम उपलब्ध गराईनेछ । उपभोक्ता समिति स्वयमले प्रत्येक किस्तामा गरेको खर्चको सूचना सार्वजनिक स्थानमा टाँस गर्नुपर्नेुछ ।

३५) उपभोक्ता समितिले कार्य सम्पन्न गरेपछि प्राविधिक जाँचपास र कायसम्पन्न प्रतिवेदन प्राप्त गरी सम्बन्धित गाउँपालिकाको प्रतिनिधिको रोहवरमा सार्वजनिक परीक्षण गराउनु पर्नेछ । फरफारकका लागि उक्त सार्वजनिक परिक्षणको प्रतिवेदन समत पेश गर्नुपर्नेुछ । अन्तिम भुक्तानी दिंदा उक्त योजनाको फोटो र सो अनुसार निर्माण भएको हो भनी उपभोक्ता समितिको निर्णय तथा उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको दस्तखत गराइ सम्बन्धित फाईलमा समावेश गर्नुपर्नेछ ।

३६) उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन भएका योजनाहरूको कार्यसम्पन्न भएपछि सम्वन्धित निकायले साको रेखदेख मर्मत सम्भार गने जिम्मेबारी समेत तोकी उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्दछ । यसरी योजनाको हस्तान्तरण भएमा सम्बन्धित गाउँपालिकाको सहमति लिई उपभोक्ता समितिले सेवा शुल्क लिन र सो को नियमित मर्मत सम्भार र सञ्चालनको व्यवस्था गर्न सक्नेछ । यसका लागि आवश्यकता अनुसार कार्यक्रम तथा योजना सञ्चालन कायविधि तयार गरी सम्बन्धित स्थानीय तहबाट स्वीकत गरी लागू गर्न सकिनेछ ।

३७) गाउँपालिका आफैले संचालन गरको वा उपभोक्ता समिति, गैर सरकारी सस्था लगायत अन्य सामाजिक सघं संस्था मार्फत सञ्चालन गरिने तालिम, गोष्ठि, सेमिनार, अभिमुखीकरण कायक्रम, कायशालाजस्ता कार्यक्रमहरूको भुक्तानी गर्दा उक्त कार्यक्रम संचालन गर्ने विषयमा भएको निर्णय, कार्यक्रम सचालन भएकां स्थान र कार्यक्रम अवधि, कार्यक्रमका उद्देश्य र अपेक्षित उपलब्धि, कार्यक्रमका सहभागीका उपस्थिति, कार्यक्रमको कार्यतालिका, कार्यक्रममा प्रस्तुत भएका कार्यपत्रका प्रतिलिपी, कायर्क्रम संचालन गदार्को अवस्थाका तस्वीरहरू सहित आर्थिक प्रशासन नियम बमोजिमका बिल भपाई र कागजात सलग्न गरी कार्यसम्पन्न प्रतिवेदनका आधारमा गर्नुपर्नेुछ ।

३८) उपभोक्ता समितिले आयाजनाहरू संचालन गर्दा तोकिए बमोजिमको गुणस्तर कायम गर्ने गराउन दायित्व र जिम्मेबारी सम्बन्धित प्राविधिक कमचारी, अन्य कर्मचारी, उपभोक्ता समिति र अनुगमन तथा सहजीकरण समितिले हेर्नुपर्नेछ ।

३९) अनुकरणीय कार्य गर्न उपभोक्ता समिति, प्राविधिक कर्मचारी र सम्बन्धित कमचारीलाई सभाको निर्णय बमाजिम वार्षिक रूपमा पुरस्कार प्रदान गर्न सकिनेछ ।

४०) अनुगमन तथा सहजीकरण समितिका सम्बन्धमा देहाय बमो जिम गर्नुपर्नेछ ।

(क) उपभोक्ता समिति वा ठेक्कापट्टा जुनसुकै प्रक्रियाबाट कार्यक्रम वा योजना संचालन वा कार्यान्वयनमा अनुगमन एवम् सहजीकरण गर्न सम्बन्धित योजना वा कार्यक्रमबाट प्रत्यक्ष लाभ हासिल गर्ने परिवार मध्येबाट कम्तीमा दुई जना महिला समेत रहने गरी पाँच सदस्यीय अनुगमन तथा सहजीकरण समिति गठन गर्नुपर्नेछ ।

(ख) खण्ड (क) बमाजिमको समिति ठेक्कापट्टाबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रम वा आयाजनाको हकमा कार्यक्रम वा योजना प्रारम्भ हनु भन्दा पहिले सो आयाजनामा खटिएका कर्मचारीले र उपभोक्ता समितिबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रम वा योजनाको हकमा सम्झौता हुनुपूर्व योजना अनुगमन तथा सहजीकरण समिति गठन गर्नुपर्नेछ । कार्यक्रम वा योजनाको अन्तिम भक्तानी एवम् फरफारक गर्नुपूर्व यस्तो समितिको सिफारिस आवश्यक पर्नेछ ।

(ग) योजना संचालनका क्रममा बाधा अवरोध आइपरेमा आवश्यक सहजीकरण गर्ने, सम्पन्न कार्यक्रम वा योजनाका सार्वजनिक परीक्षण गर्ने तथा गाउँपालिकासँग गरेको सम्झौता र प्रचलित कानन बमोजिम कार्यक्रम तथा योजना संचालन भएका नपाइएमा सम्बन्धित उपभोक्ता समितिका सदस्यहरूलाई र गाउँपालिकालाई सो को जानकारी गराउने कार्यक्रम वा योजना अनुगमन तथा सहजीकरण समितिको कर्तव्य हुनेछ ।

(घ) समितिले योजना सम्पन्न भएको सात दिनभित्र योजनाको अन्तिम भुक्तानी र फरफारकको निम्ति सिफारिस गर्नु पर्नेछ । समितिले आफ्नो दायित्व र जिम्मेवारी निर्वाह नगरेको, भुक्तानी र फरफारकको लागि सिफारिस नगरेको कारणबाट प्रचलित कानुन बमोजिम भए गरेका कार्यको भुक्तानी दिन, फरफारक गर्ने लगायतका थप कार्यहरू अगाडि बढाउन बाधा परेको मानिने छैन ।

(ङ) गाउँपालिकाले कार्यक्रम वा योजना अनुगमन समितिको थप जिम्मेवारी र आचार संहिता निर्धारण गर्न सक्नेछ । यस्ता व्यवस्था योजना सम्झौता फाराममा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।

(च) योजना सुपरिवेक्षण र अनुगमन समितिले योजना निर्माण सम्बन्धमा भएको प्रगति विवरण उपभोक्ता समिति र गाउँपालिकालाई उपलब्ध गराउन, योजना सञ्चालनबाट स्थानीय जनतालाई पुगेको सुविधा, सेवाको गुणस्तर, सेवामा वृद्धि गराउनुपर्ने अवस्था आदिको सुपरीवेक्षण गरी जानकारी लिने, आयाजना सञ्चालनको क्रममा देखा परका वाधा व्यवधान हटाउनको लागि उपुयक्त सुझाव सहितका सिफारिस सम्वन्धित उपभोक्ता समिति र गाउँपालिकामा पेश गर्ने तथा उपभोक्ता समितिले गाउँपालिकासँग गरेको सम्झौता र प्रचलित कानुन बमोजिम कार्यक्रम तथा योजना सञ्चालन भएको नपाइएमा सोको जानकारी गाउँपालिकामा गराउने दायित्व र जिम्मेवारी निर्वाह गर्नुपर्नेछ ।

योजनासँग सम्वन्धित अन्य कागजातहरु :

.... उपभोक्ता समिति र सवारी धनी बीचको सामान ढुवानी सम्बन्धी सम्झौता

यस म्याग्दे गाउँपालिका वडा नं. .... अन्तर्गत .... कार्य गर्नका लागि सम्बन्धित उपभोक्ता समिति र गा.पा.बीच भएको सम्झौता बमोजिमको कार्य फिल्डमा शुरु गर्नुपर्ने भएकोले उक्त साइटमा आवश्यक पर्ने गिट्टी, बालुवा र सोलिङ ढुङ्गा .... नं. को ट्याक्टर/ट्रिपर बाट ढुवानी गर्नका लागि .... उपभोक्ता समिति यस पछि पहिलो पक्ष भनिने र .... ढुवानी सेवाका प्रोपाइटर .... यस पछि दोस्रो पक्ष भनिने बीच निम्नानुसारका शर्तहरुको अधिनमा रहि यो सम्झौतामा हस्ताक्षर गरी एक/एक प्रति लियौँ दियौँ ।

इति सम्वत् .... ।

१. सवारी साधनद्वारा निर्माण अवधि भरी सामान ढुवानी गर्दा एकमुष्ठ रु .... (अक्षरुपी ....) दोस्रो पक्षले पाउने गरि पहिलो पक्ष र दोस्रो पक्ष बीच सहभती भयो ।

२. सम्झौता भए पछि पहिलो पेश्की स्वरुप रु. .... (अक्षरुपी ....) रुपैया प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

३. प्रथम पक्षले अर्डर गरेको .... घण्टा भित्र आवश्यक पर्ने निर्माण सामग्री दोश्रो पक्षले साइटमा पुऱ्याउनु पर्नेछ ।

४. निर्माण स्थलमा लाग्ने सामग्री पुरा भएपछि पेश्की रकम कटाई सम्झौता बमोजिमको बाँकी रहन आउने रकम
रु. .... (अक्षरुपी ....)
रुपैयाँ एक मुष्ठ प्रथम पक्षले दोस्रो पक्षलाई भुक्तानी दिनुपर्नेछ ।

५. सि.नं. १ मा उल्लेखित रकम सवारी साधनको मात्र भाडा कायम हुनेछ । नदी किनारमा सामग्रीको लाग्न रकम प्रथम पक्षले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

६. माथि उल्लेखित सबै शर्तहरुको पालना दुबै पक्षले गर्नु पर्नेछ । अन्यथा नियम कानुन बमोजिम हुनेछ ।

७. अन्य शर्तहरु थपघट गर्नु परेमा दुबै पक्षको आपसी समझदारीमा थपघट गर्न सकिनेछ ।

दोश्रो पक्षको तर्फबाट	प्रथम पक्षको तर्फबाट
दस्तखत :	दस्तखत :
नाम, थर :	नाम, थर :
पद : प्रोपाईटर	पद : अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष

कार्यपालिका सदस्यहरू

क्र.सं.	पद	नाम थर	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	अध्यक्ष	श्रीप्रसाद श्रेष्ठ	९८५६०६०२७०	
२	उपाध्यक्ष	वाल कृष्ण घिमिरे	९८५६०६०५३६	
३	१ नं. वडा अध्यक्ष	मणी भद्र वाग्ले	९८४६०९०४८५	
४	२ नं. वडा अध्यक्ष	शिव बहादुर क्षेत्री	९८४६०६९९३२	
५	३ नं. वडा अध्यक्ष	टुक राज अधिकारी	९८४६०६२२००	
६	४ नं. वडा अध्यक्ष	दिपक कुमार श्रेष्ठ	९८०४१८९९९८	
७	५ नं. वडा अध्यक्ष	शिव बहादुर आले	९८४६१४०५९७	
८	६ नं. वडा अध्यक्ष	हिरा लाल गुरुङ	९८४९६७१११७	
९	७ नं. वडा अध्यक्ष	बसन्त कुमार श्रेष्ठ	९८४६०६१७११	
१०	१ नं. वडा महिला सदस्य	राम माया थापा खडुल मगर	९८२७१८२३२४	
११	२ नं. वडा महिला सदस्य	सिता कुमाल	९८२६६०१३७०	कापा सदस्य
१२	३ नं. वडा महिला सदस्य	जानकी थापा	९८४२२६८६१३	कापा सदस्य
१३	४ नं. वडा महिला सदस्य	बद्रिका भट्टराई	९८४६१७६०७२	कापा सदस्य
१४	५ नं. वडा महिला सदस्य	चिनी माया थापा	९८४६१३११५८	कापा सदस्य
१५	६ नं. वडा महिला सदस्य	अनु महत श्रेष्ठ	९८१५१०४३५३	
१६	७ नं. वडा महिला सदस्य	केशी माया मगर	९८१४१४३९७५	
१७	१ नं. वडा दलित महिला सदस्य	केशरी सुनार	९८२५११०७२३	
१८	२ नं. वडा दलित महिला सदस्य	कल्पना परियार	९८१६६२२३०३	
१९	३ नं. वडा दलित महिला सदस्य	सुनिता नेपाली	९८४६०४०८०६	
२०	४ नं. वडा दलित महिला सदस्य	श्री माया नेपाली	९८१४११५५६५	
२१	५ नं. वडा दलित महिला सदस्य	सविता वि.क.	९८०६५२६२७७	
२२	६ नं. वडा दलित महिला सदस्य	विष्णु माया कोईराला	९८४६२४५९३९	
२३	७ नं. वडा दलित महिला सदस्य	फुल माया नेपाली	९८४६३७४१४३	
२४	१ नं. वडा सदस्य	मिन बहादुर गुरुङ्ग	९८२९१३८८७२	
२५	१ नं. वडा सदस्य	मीन बहादुर थापा	९८४६१४०२२९	
२६	२ नं. वडा सदस्य	महेन्द्र बहादुर रानाभाट	९८४६४८८८९२	
२७	२ नं. वडा सदस्य	रमेश क्षेत्री	९८४६०११२११	
२८	३ नं. वडा सदस्य	प्रकाश घिमिरे	९८२६१७१०७१	
२९	३ नं. वडा सदस्य	वाल चन्द्र घिमिरे	९८४६१०९८५७	
३०	४ नं. वडा सदस्य	डोल बहादुर सुनार	९८५६००६३६७	
३१	४ नं. वडा सदस्य	बम बहादुर मस्राङगी	९८४६३७५४९८	
३२	५ नं. वडा सदस्य	खिमा नन्द वाग्ले	९७४७७५२३७४	
३३	५ नं. वडा सदस्य	लोकेन्द्र गुरुङ्ग	९८४८७५२३७४	
३४	६ नं. वडा सदस्य	वुद्धि वहादुर थापा	९८१७१८६८५६	
३५	६ नं. वडा सदस्य	जुत्त राज वाग्ले भन्ने भगत वहादुर थापा	९८४६०६५०७७	
३६	७ नं. वडा सदस्य	लक्ष्मण घर्ती	९८०४१०५९३६	
३७	७ नं. वडा सदस्य	धुर्व बहादुर नेपाली	९८१६१७०९८५	
३८	दलित वा अल्पसङ्ख्यक सदस्य	होम बहादुर नेपाली	९८४२७६३१३६	कापा सदस्य
३९	दलित वा अल्पसङ्ख्यक सदस्य	थम माया बि.क.	९८४६१९८१५६	कापा सदस्य

म्याग्दे गाउँपालिकाको कार्यालय

छाङ्ग, तनहुँ

सि नं	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह वा श्रेणी	वडामा/फिल्डमा कार्यरत भए (पालिका र वडा खुलाउने)	मोवाइल नं
१	नारायण प्रसाद अधिकारी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	राज पत्राङ्कित तृतिय	म्याग्दे गा.पा.	९८५६०६३१०८
२	बुद्धिसागर खनाल	अधिकृत	अधिकृतस्तर आठौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६१०४९७४
३	नवराज पोखेल	लेखा अधिकृत	अधिकृतस्तर सातौं	म्याग्दे गा.पा.	९८५६०७६६५८
४	श्याम कुमार जोशी	व.क.नि.	अधिकृतस्त सातौं	म्याग्दे गा.पा.	९८५६०६३८८
५	इन्द्र प्रसाद खनाल	अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६०५५०७४
६	केशब राज पौड्याल	अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. १	९८४६१२०९९०
७	श्रीराम खनाल	अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६०६२३२१
८	प्रदिप न्यौपाने	उद्योग अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८५१०१२०१९
९	मोहन सिं खड्का	अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ३	९८४६०४३१४३
१०	शिव ज्ञवली	पूर्वाधार शाखा प्रमुख	ईन्जिनियर, अ. छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४४७३०२६४
११	रोमन पण्डित	भवन नियमन शाखा प्रमुख	ईन्जिनियर, अ. छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८५६०७६८२०
१२	श्रीकृष्ण पौडेल	अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६०६४८५६
१३	पविन्द्र शाही	रोजगार संयोजक	अधिकृतस्तर छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८१९११५८५८
१४	भिम प्रसाद सुवेदी	सव ईञ्जिनियर	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६०४३२७१
१५	शिवजी थापा	अधिकृत	अधिकृतस्तर छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४३६५४९५३
१६	शिब प्रसाद ढुङ्गाना	ईञ्जिनियर	अधिकृतस्तर छैठौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६१५६९०३
१७	सुजित बराल	आ.ले.प. सहायक	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६५९३५८७
१८	एक कुमार श्रेष्ठ	एम आई एस अपरेटर	रा.प.अ. द्वितीय	म्याग्दे गा.पा.	९८४६१३३५७४
१९	शारदा गैह्रे	सहायक महिला विकास निरीक्षक	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६४९८८४४
२०	गंगानाथ मिश्र	सव ईञ्जिनियर	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ४	९८४६०५५०४५
२१	पुजन श्रेष्ठ	प्राविधिक वडा नं. ४	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ७	९८४१३७२९१२
२२	के. पवन कुमार तिवारी	कम्प्युटर अपरेटर	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६१७५८१४
२३	महेश भट्टराई	प्रा.स. शिक्षा शाखा	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४३५२००७८
२४	हरिश्चन्द्र खनाल	सहायक पाचौं	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. २	९८४६२७५७२२
२५	लक्ष्मी अधिकारी	७ न. वडा सचिव	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ७	९८४६७७३४५६
२६	प्रतिज्ञा देवकोटा	कृषि प्राविधिक	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४९९४३७६०
२७	बिमल काफ्ले	रोजगार प्राविधिक	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६८३१९४१
२८	सम्झना सुवेदी	वैध	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४१२३६८१७
२९	मिरा शाह जि.सी.	प.स्वा.प्रा.	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४७६४०९२७
३०	रस्मिता घिमिरे	सव ईञ्जिनियर	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६०७५७४१
३१	रमा श्रेष्ठ	सहायक पाचौं	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६०२८४३७
३२	संगिता बगाले	६ नं. वडा सचिव	सहायकस्तर पाचौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ६	९८६३४१९३८८
३३	सरिता सुवेदी	४ नं. वडा सचिव	सहायकस्तर चौथौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ४	९८६१११३५११
३४	शम्भु पौडेल	अ. सव ईञ्जिनियर	सहायकस्तर चौथौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. १	९८५६०६०१६१
३५	राजन थापा	अ. सव ईञ्जिनियर	सहायकस्तर चौथौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. २	९८४४३६४८८९
३६	सिर्जना थापा	अ. सव ईञ्जिनियर	सहायकस्तर चौथौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ३	९८४६५७२७७५

३७	शंकर गैह्रे	अ. सव ईञ्जिनियर	सहायकस्तर चौथौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ६	९८४६८३९७०६
३८	रेगन थापा	अ. सव ईञ्जिनियर	सहायकस्तर चौथौं	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ५	९८५६००००७५
३९	दिवस पौडेल	पशु प्राविधिक	सहायकस्तर चौथौ	म्याग्दे गा.पा.	९८४६३१७१३४
४०	शेषराज पण्डित	अमिन	सहायकस्तर चौथौ	म्याग्दे गा.पा.	९८५५०३७६२८
४१	अक्षय कुमार कायस्थ	फिल्ड सहायक	सहायकस्तर चौथौ	म्याग्दे गा.पा.	९८२४१८६४९०
४२	ऐश्वर्य थापा	४ नं. वडा कार्यालय सहायक	सामाजिक परिचालिका	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ४	९८४६१७२८६९
४३	अनिता वाग्ले	७ नं. वडा कार्यालय सहायक	सामाजिक परिचालिका	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ७	९८१९१७२९१७
४४	अनिता शाहि	३ नं. वडा कार्यालय सहायक	सामाजिक परिचालिका	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ३	९८१४११२११९
४५	सत्य देवी श्रेष्ठ	२ नं. वडा कार्यालय सहायक	सामाजिक परिचालिका	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. २	९८४६७३५७५०
४६	हरिकला नेपाली	६ नं. वडा कार्यालय सहायक	कार्यालय सहायक	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ६	९८४६१३२०५९
४७	बिरखमान थापा	सवारी चालक	ह. सवारी चालक	म्याग्दे गा.पा.	९८२५१९२५८७
४८	कृष्ण बहादुर भण्डारी	सवारी चालक	ह. सवारी चालक	म्याग्दे गा.पा.	९८४६३५२३२७
४९	टिक नारायण श्रेष्ठ	सवारी चालक	ह. सवारी चालक	म्याग्दे गा.पा.	९८१३३२८०८३
५०	समीर घर्ती	सवारी चालक	ह. सवारी चालक	म्याग्दे गा.पा.	९८२३२४८४०३
५१	महेन्द्र कुमार श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा.	९८४६०९४६११
५२	सुनिता खनाल वाग्ले	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा.	९८४६१५०३६०
५३	विना श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा.	९८०६५०७६२७
५४	राम प्रसाद श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा.	९८४५७५९६१४
५५	लक्ष्मी खनाल वाग्ले	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. १	९८४६१४३२९१
५६	सुजन अधिकारी	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. २	९८०५८०६६०७
५७	सबिता सैंयजु श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ४	९८०५८५९६६३
५८	करुणा राना थापा	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ५	९८२५१७६१७५
५९	रुपा राना	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ५	९८०७४२९०३१
६०	लक्ष्मी थापा	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ६	९८०८१६३६१९
६१	बिन्दुकला अधिकारी	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ७	९८४६०९२००३
६२	कल्पना श्रेष्ठ	औषधी कुटानी पिसानी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. २	९८४१६९१४३७
६३	सुमित्रा श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ३	९८४६१३०५५१
६४	राजन आले	हाईड्रो पावर संयोजक	हाईड्रो पावर संयोजक	म्याग्दे गा.पा.	९८४६६५७६५८
६५	अमृत थापा	हाईड्रो पावर का.स	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा.	९८६६०००६४२
६६	शंकल आले	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. १	९८२९१४३५२४
६७	बिजु राना मगर	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	म्याग्दे गा.पा. वडा नं. ३	
६८	तिलकराज घिमिरे	सि.अ.हे.व.	अधिकृत छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८४६१९४१८०
६९	दिनेश पण्डित	सि.अ.हे.व.	अधिकृत छैटौं	म्याग्दे गा.पा.	९८५६०६०८२०
७०	सरस्वती थापा	अ.न.मी.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — १	९८१९१६७५२२
७१	सपना बञ्जारा रानाभाट	अ.हे.व.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — १	९८१५१०३६३५
७२	सक्षम घिमिरे	हे.अ.	सहायक पाचौ	म्याग्दे गा.पा. — २	९८४६७२३४४१
७३	नानुमाया आले	अ.न.मी.	सहयाक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — २	९८१७१८७१८८
७४	गिता पण्डित	अ.न.मी.	सहयाक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — २	९८४६२१४८०७
७५	इश्वरी आले	ल्या.अ.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — २	९८०६७१६८७३

७६	राज कुमार श्रेष्ठ	अ.हे.व.	सहयाक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — २	९८६७०५३६२८
७७	नन्दमाया श्रेष्ठ	का.स.	श्रे.विहिन	म्याग्दे गा.पा. — २	९८४६४६०२१८
७८	पबित्रा शर्मा	अ.हे.व.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ३	९८४६३१०३२०
७९	सावित्री घिमिरे	सि.अ.न.मी.	सहायक पाचौ	म्याग्दे गा.पा. — ३	९८४६१५१००८
८०	उमा लामिछाने	अ.हे.व.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ४	९८४५६३०१६२
८१	पुर्ण वहादुर बोटे	सि.अ.हे.व.	अधिकृत छैटौं	म्याग्दे गा.पा. — ४	९८४६१३८८७१
८२	सुर्य कुमार श्रेष्ठ	सि.अ.हे.व.	सहायक पाचौ	म्याग्दे गा.पा. — ४	९८५५०६५८७८
८३	पार्बती श्रेष्ठ	सि.अ.न.मी.	सहायक पाचौ	म्याग्दे गा.पा. — ४	९८४६२०४९३६
८४	सम्झना राना	अ.न.मी.	सहयाक पाचौं	म्याग्दे गा.पा. — ४	९८४६२४३२९२
८५	सुनिता थापा	ल्या.अ.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ४	९८०६७१६८७५
८६	दुर्गा थापा	का.स.	श्रे.विहिन	म्याग्दे गा.पा. — ४	९९१३१०५३०७
८७	समुन्द्र थापा	अ.हे.व.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ५	९८४६८५६९४२
८८	अञ्जना रेग्मी (पौडेल)	अ.न.मी.	सहयाक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ५	९८१३१२३००२
८९	टिक माया अर्याल	का.स.	श्रे.विहिन	म्याग्दे गा.पा. — ५	९८२६१४०३८६
९०	भिम कुमारी श्रेष्ठ	सि.अ.हे.व.	सहायक पाचौ	म्याग्दे गा.पा. — ६	९८४६७७०९९७
९१	शर्मिला बराल	अ.न.मी.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ६	९८४२७६७४३६
९२	जुना श्रेष्ठ	अ.न.मी.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ६	९८४६२७५३००
९३	भेष बहादुर गुरुङ्ग	अ.हे.व.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ६	९८५४१९२२९
९४	शेर बहादुर गुरुङ्ग	का.स.	श्रे.विहिन	म्याग्दे गा.पा. — ६	९८४६१३६५४८
९५	चन्द्रकला पौडेल	अ.हे.व.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ७	९८४६७२३९९०
९६	करिना अछामी	अ.न.मी.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ७	९८६६००१९८३
९७	रचना घिमिरे	ना.प.स.प्रा.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा.	९८६०९०५९४९
९८	मुकुन्द प्रसाद ओली	ना.प्र.स.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा.	९८६५४६३१५०
९९	उपेन्द्र देवकोटा	खा.प.स.टे.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा.	९८४६०१००११
१००	प्रिक्षा योञ्जन	अ.न.मी.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ६	९८४०२६८४३२
१०१	दिपेश पण्डित	अ.हे.व.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ६	९८०९६०५८४९
१०२	अस्मिता खड्का	अ.न.मी.	सहायक चौथो	म्याग्दे गा.पा. — ६	९८४८५०८९६६
१०३	राज कुमार श्रेष्ठ (बीबी)	प्रेस सल्लाहकार		म्याग्दे गा.पा.	९८४६२४५०४४